

## บทที่ 1

### บทนำ

#### 1.1 หลักการและเหตุผล

ในการปฏิบัติงานในแผนก Parts Engineering ณ บริษัทผลิตเครื่องเสียงดีทรอยต์แห่งหนึ่ง นั้น ได้ทำการศึกษาการทำงานในเรื่องการควบคุมชิ้นส่วนใหม่, การอนุมัติชิ้นส่วน, กระบวนการทดสอบ Painting Color and Printing Color, การศึกษาลักษณะโครงสร้างและคุณสมบัติของ ชิ้นส่วนผลิตภัณฑ์, การวิเคราะห์ปัญหาชิ้นส่วน และการจัดการเอกสาร

เนื่องจากทางแผนกมีการติดต่อและรับชิ้นส่วนจากผู้ผลิตชิ้นส่วน ซึ่งบางครั้งบริษัทผู้ผลิต ชิ้นส่วนไม่สามารถควบคุมเรื่องคุณภาพสีของชิ้นส่วนได้ ทางแผนกจึงทำการทดสอบแผ่นตัวอย่างสี โดยอ้างอิงวิธีการทดสอบจาก Pioneer Standard ซึ่งในปัจจุบันชุดอุปกรณ์สำหรับกระบวนการทดสอบ แผ่นตัวอย่างสียังมีประสิทธิภาพที่ต่ำ จึงทำให้เกิดความล่าช้า ไม่ได้มาตรฐาน และความไม่พร้อม ใช้ของอุปกรณ์ทดสอบ จึงต้องมีการแก้ไขและปรับปรุง

ดังนั้น การจัดทำอุปกรณ์สำหรับกระบวนการทดสอบแผ่นตัวอย่างสีและเอกสารประกอบการ ใช้งานสำหรับอุปกรณ์จึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เพื่อให้ผู้ใช้เกิดความสะดวก กระบวนการ ทดสอบมีความถูกต้องแม่นยำ มีความเป็นมาตรฐานและช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

#### 1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อออกแบบอุปกรณ์สำหรับกระบวนการทดสอบแผ่นตัวอย่างสีและเอกสารประกอบการ ใช้งานสำหรับอุปกรณ์

#### 1.3 เกณฑ์ชี้วัดผลงาน (Output)

แบบครออิงของชิ้นส่วนของอุปกรณ์และเอกสารประกอบการใช้งานสำหรับอุปกรณ์

#### 1.4 เกณฑ์ชี้วัดผลสำเร็จ (Outcome)

แบบครออิงของชิ้นส่วนของอุปกรณ์และเอกสารประกอบการใช้งานสำหรับอุปกรณ์

#### 1.5 ขอบเขต

ศึกษาและออกแบบอุปกรณ์สำหรับกระบวนการทดสอบแผ่นตัวอย่างสีและจัดทำเอกสาร ประกอบการใช้งานสำหรับอุปกรณ์

### 1.6 สถานที่ในการดำเนินการวิจัย

บริษัท 'ไฟโอเนียร์ แมนูแฟคเจอร์ริง (ประเทศไทย) จำกัด  
1/31 หมู่ 5 ต.คานหาม อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา 13210

### 1.7 ระยะเวลาในการดำเนินการ

เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2548 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2549

### 1.8 ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน ( Gantt Chart )

ตารางที่ 1.1 ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

ลำดับ	การดำเนินงาน	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.	วางแผนการดำเนินงาน	←	→			
2.	เก็บรวบรวมข้อมูล		←	→		
3.	ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง		←	→		
4.	สังเกตภาพชิ้นส่วน			←	→	
5.	เขียนแบบชิ้นส่วน โดย ใช้โปรแกรมเขียนแบบ				←	→
6.	วิเคราะห์ข้อมูล				←	→
7.	ตรวจสอบและสรุปผลการ ดำเนินงาน				←	→
8.	จัดทำรายงาน				←	→
9.	จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์				←	→