

บทที่ 4

ผลการดำเนินการ

จากการดำเนินงานวิจัย ในบทที่ 2 ซึ่งได้ทำการออกแบบและแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับเนื้อหาของการจัดการระบบฐานข้อมูลโครงการภาคพิเศษ ซึ่งการออกแบบและประยุกต์โปรแกรมการทำงานกับระบบฐานข้อมูลให้สามารถใช้งานได้บนอินเทอร์เน็ต ทำให้สามารถใช้งานโปรแกรมการจัดการระบบฐานข้อมูลโครงการภาคพิเศษได้จากหลายทุกสถานที่ ผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และที่สำคัญ เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ ไม่จำเป็นต้องติดตั้งโปรแกรมระบบฐานข้อมูลไว้บนเครื่อง แต่ก็ยังสามารถใช้งานโปรแกรมได้ รวมทั้งโปรแกรมระบบจัดการฐานข้อมูลที่ใช้งานผ่านเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) มีความเรียบง่าย และสะดวกต่อการใช้งาน

4.1 ผลการพัฒนาโปรแกรมระบบฐานข้อมูลโครงการภาคพิเศษ

การพัฒนาโปรแกรมระบบฐานข้อมูลโครงการภาคพิเศษ โดยใช้ภาษา ASP นั้น ทำให้โปรแกรมสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ โดยมีหน้าที่ใช้ในการแสดงผลเพื่อตอบโต้กับผู้ใช้ ซึ่งจะประกอบด้วยหลาย ๆ ส่วน ดังนี้

4.1.1 การระบุตัวตนเพื่อเข้าใช้ระบบ

ระบบการระบุตัวตนเพื่อเข้าใช้ระบบ เป็นการป้องกันผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าใช้ระบบฐานข้อมูลโครงการภาคพิเศษ โดยจะมีการกรอกรหัสผู้ใช้ (User Name) และรหัสผ่าน (Password) ลงในฟอร์ม ดังรูปที่ 4.1 ซึ่งการเข้าใช้ในทุก ๆ หน้าของระบบ จะต้องได้รับอนุญาตให้เข้าใช้ระบบก่อน จึงจะสามารถเรียกใช้งานได้

รูปที่ 4.1 แสดงหน้าระบบตัวตนเพื่อเข้าใช้ระบบ

4.1.2 การค้นหารายวิชา จากรหัสวิชา

การค้นหารายวิชา สามารถเลือกได้จากเมนู "Course Search" เป็นการค้นหาเฉพาะวิชาที่ต้องการหรือทั้งหมดทุกวิชา โดยการค้นหารายวิชาต้องกรอกรหัสวิชา หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของรหัสวิชาก็ได้ ในช่อง "รหัสวิชา" ดังรูปที่ 4.2

รูปที่ 4.2 แสดงหน้าค้นหารายวิชา

ผลการค้นหารายวิชาจะมีลักษณะดังรูปที่ 4.3 โดยมีรายการเลือกรหัสรายวิชา เพื่อเรียกดูรายละเอียด รายการแก้ไขของรายวิชา และลบข้อมูลของรายวิชา

ผลการค้นหาจาก "" พบ 40 วิชา

รหัสวิชา	รายวิชา	สังกัดภาควิชา	สถานะ	แก้ไข/ลบ
001103	Thai Language Skills	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
001112	Foundations of English II	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
001126	Thinking Reasoning and Ethics	ศึกษาศาสตร์	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
001151	Improvement of the Quality of Life	ศึกษาศาสตร์	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
001155	Ballroom Dance	ศึกษาศาสตร์	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
205302	Writing Academic English	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
207111	Elementary Japanese I	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
252183	Calculus II	คณิตศาสตร์	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
252285	Calculus IV	คณิตศาสตร์	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
261102	Physics II	วิทยาศาสตร์	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
301101	Engineering Tools and operation	วิศวกรรมอุตสาหกรรม	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
301212	Manufacturing Processes II	วิศวกรรมอุตสาหกรรม	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
301304	Engineering Economics	วิศวกรรมอุตสาหกรรม	เปิดสอน	แก้ไข ลบ

รูปที่ 4.3 แสดงหน้าผลการค้นหารายวิชา

การเพิ่มรายวิชาสามารถเพิ่มได้จากเมนู "Add Course" ดังรูปที่ 4.4 โดยต้องกรอกรหัสวิชาในช่อง "รหัสวิชา" กรอกชื่อวิชาในช่อง "ชื่อวิชา" กรอกสังกัดภาควิชาในช่อง "สังกัดภาควิชา" และเลือกสถานะ การเปิดสอน

Main Course Search **Add Course** Teacher Day Teach Check Teach Payment

เพิ่มรายวิชา

รหัสวิชา

ชื่อวิชา

สังกัดภาควิชา

สถานะการเปิดสอน

ยืนยัน

รูปที่ 4.4 แสดงหน้าเพิ่มรายวิชา

การแก้ไขรายละเอียดของรายวิชา สามารถเลือกได้จากรายการเลือก “แก้ไข” ในหน้าผลการค้นหารายวิชา ดังรูปที่ 4.3 โดยหน้าแก้ไขรายละเอียดรายวิชา ต้องกรอกรหัสวิชาในช่อง “รหัสวิชา” กรอกชื่อวิชาในช่อง “ชื่อวิชา” กรอกสังกัดภาควิชาในช่อง “สังกัดภาควิชา” และเลือกสถานะการเปิดสอน ดังรูปที่ 4.5

รูปที่ 4.5 แสดงหน้าแก้ไขรายละเอียดรายวิชา

การลบรายละเอียดของรายวิชา สามารถเลือกได้จากรายการเลือก “ลบ” ในหน้าผลการค้นหารายวิชา ดังรูปที่ 4.3 โดยหน้าลบรายละเอียดรายวิชา จะแสดงหน้ายืนยันการลบรายวิชา ดังรูปที่ 4.6

รูปที่ 4.6 แสดงหน้ายืนยันการลบรายวิชา

การดูรายละเอียดของรายวิชา สามารถเลือกได้จากรายการเลือก “รหัสวิชา” ในหน้าผลการค้นหารายวิชา ดังรูปที่ 4.3 โดยหน้าแสดงรายละเอียดรายวิชา จะประกอบด้วยรายการเลือกหมู่เรียน รายการเลือกแก้ไข รายการเลือกลบ และแสดงฟอร์มการเพิ่มหมู่เรียนของรายวิชา โดยต้องกรอกหมู่เรียน ในช่อง “หมู่เรียน” เลือกชนิดของหมู่เรียนในช่อง “ชนิด” กรอกจำนวนคนที่เรียนในช่อง “จำนวนคน” และเลือกสถานะ การใช้งาน ดังรูปที่ 4.7

รายละเอียดวิชา

รหัสวิชา 001103 Thai Language Skills ภาควิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สถานะ เปิดสอน

หมู่เรียน	ชนิด	จำนวนคน	สถานะ	ค่าสอน/ชม.	แก้ไข/ลบ
101	Lec	55	ใช้งาน	200	แก้ไข ลบ
102	Lec	75	ใช้งาน	200	แก้ไข ลบ

เพิ่มหมู่เรียน

หมู่เรียน

ชนิด

จำนวนคน

อัตราค่าสอน(บาทต่อชั่วโมง)

สถานะการใช้งาน

รูปที่ 4.7 แสดงหน้ารายละเอียดของวิชาและเพิ่มหมู่เรียน

หน้าแสดงการแก้ไขข้อมูลหมู่เรียน สามารถเลือกได้จาก รายการเลือก “แก้ไข” ดังรูปที่ 4.7 โดยต้องกรอกหมู่เรียน ในช่อง “หมู่เรียน” เลือกชนิดของหมู่เรียนในช่อง “ชนิด” กรอกจำนวนคนที่เรียนในช่อง “จำนวนคน” และเลือกสถานะ การใช้งาน ดังรูปที่ 4.8

[Main](#) [Course Search](#) [Add Course](#) [Teacher](#) [Day Teach](#) [Check Teach](#) [Payment](#) [Logout](#)

รหัสวิชา 001103 Thai Language Skills ภาควิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สถานะ เปิดสอน

แก้ไขหมู่เรียน

หมู่เรียน
 ชนิด
 จำนวนคน
 อัตราค่าสอน (บาทต่อชั่วโมง)
 สถานะการใช้งาน

รูปที่ 4.8 แสดงหน้าแก้ไขข้อมูลหมู่เรียน

หน้าแสดงการลบข้อมูลหมู่เรียนของรายวิชา สามารถเลือกได้จาก รายการเลือก “ลบ” ดังรูปที่ 4.7 โดยจะแสดงหน้ายืนยันการลบหมู่เรียนของรายวิชา ดังรูปที่ 4.9

[Main](#) [Course Search](#) [Add Course](#) [Teacher](#) [Day Teach](#) [Check Teach](#) [Payment](#) [Logout](#)

ยืนยันการลบหมู่เรียน

รหัสวิชา 001103 Thai Language Skills สถานะ เปิดสอน
 สังกัดภาควิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ชนิด Lec
 หมู่เรียน 101 สถานะ ใช้งาน
 จำนวน 55 คน
 อัตราค่าสอน 200 บาทต่อชั่วโมง

รูปที่ 4.9 แสดงหน้ายืนยันการลบข้อมูลหมู่เรียนของรายวิชา

หน้าแสดงรายละเอียดของหมู่เรียน สามารถเลือกได้จาก รายการเลือก “หมู่เรียน” ดังรูปที่ 4.7 โดยจะประกอบไปด้วย รายละเอียดของรายวิชา ข้อมูลหมู่เรียนของวิชา ตารางแสดงวันที่สอน รายการลบวันที่สอน และฟอร์มการเพิ่มชั่วโมงเรียน โดยสามารถเพิ่มชั่วโมงเรียนได้จากการเลือก

วันที่ เลือกเดือน เลือกปี พ.ศ. เลือกเวลาที่เริ่มสอน เลือกจำนวนชั่วโมงที่สอน กรอกชื่อห้องที่สอน และเลือกชื่ออาจารย์ผู้สอน ดังรูปที่ 4.10

Main
Course Search
Add Course
Teacher
Day Teach
Check Teach
Payment

[Log out](#)

รายละเอียดวิชา

รหัสวิชา 001103 Thai Language Skills	ภาควิชา มนุษยศาสตร์และสังคม ศาสตร์	สถานะ เปิดสอน
หมู่เรียน 101 ชั้น Lec	จำนวน 55 คน อัตราค่าสอน 200 บาทต่อชั่วโมง	สถานะ ใช้งาน

วัน	วันที่	เวลา	ห้อง	อาจารย์ผู้สอน	สอน	หมายเหตุ	ลบ
ศุกร์	20 มกราคม 2549	08:00 - 08:50	EE 607	ณา	สอน		ลบ
จันทร์	13 มีนาคม 2549	18:00 - 18:50	EN 310	ภาคภูมิ	ไม่สอน		ลบ

เพิ่มชั่วโมงเรียน

วัน	เดือน	ปี	เวลาเริ่ม	ชั่วโมงเรียน	ห้อง	อาจารย์ผู้สอน
22	มกราคม	2549	8:00	1 ชั่วโมง		Staff

รูปที่ 4.10 แสดงหน้า รายละเอียดหมู่เรียนและการเพิ่มวันที่สอน

หน้าแสดงรายการลบข้อมูลการสอน สามารถเลือกได้จาก รายการเลือก "ลบ" ดังรูปที่ 4.10 โดยจะแสดงหน้ายืนยันการลบข้อมูลการสอนของหมู่เรียนในรายวิชา ดังรูปที่ 4.11

Main Course Search Add Course Teacher Day Teach Check Teach Payment [Log out](#)

ยืนยันการอมข้อมูลการสอน

รหัสวิชา 001103
Thai Language Skills

สังกัดภาควิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	สถานะ เปิดสอน
หมู่เรียน 101	ชนิด Lec
จำนวน 55 คน	สถานะ ใช้งาน
สอนวัน สุกร์ ที่ 20 มกราคม 2549	ห้อง EE 607
เวลา 08:00 - 08:50	
สถานะการสอนปัจจุบัน สอน	
หมายเหตุ	

รูปที่ 4.11 แสดงหน้ายืนยันการลบวันที่สอน

4.1.3 การตรวจสอบวิชาที่มีการสอนในแต่ละวัน

การตรวจสอบวิชาที่มีสอนในแต่ละวัน จะเป็นการเรียกดูข้อมูลการสอนที่มีในวันที่ เดือน และปี พ.ศ. ดังรูปที่ 4.12

Main Course Search Add Course Teacher Day Teach Check Teach Payment [Log out](#)

พิมพ์รายงานตารางเวลาที่มีสอนในวัน

เลือกรวันที่

วัน	<input type="text" value="1"/>
เดือน	<input type="text" value="มกราคม"/>
ปี	<input type="text" value="2005"/>

รูปที่ 4.12 แสดงหน้าการเรียกดูข้อมูลรายวิชาที่มีสอนในวัน

จากนั้นระบบจะแสดงรายวิชาที่มีการสอน โดยจะเรียงจากเวลาที่มีการเริ่มสอน ดังรูปที่ 4.13 ซึ่งสามารถพิมพ์ผลการค้นหาออกทางเครื่องพิมพ์ได้ โดยกดที่ปุ่ม "Print" ซึ่งจะได้ผล

Main Course Search Add Course Teacher Day Teach Check Teach Payment Log out

พิมพ์รายงานตารางเวลาที่มีสอนในวัน

วัน อาทิตย์ ที่ 15 มีนาคม 2549 Print

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หมู่เรียน	ชนิด	เวลา	ห้อง	จำนวน	อาจารย์ผู้สอน	สอน	หมายเหตุ
305171	Computer Programming	101	Lec	08:00 - 09:50	EE 113	47	ศิริยศ		
305281	Microprocessor & Assembly Language	601	Lab	14:00 - 16:50	EE 604	41			
305341	Operating System I	101	Lec	14:00 - 15:50	EN 616	18			
304333	Transportation Engineering	101	Lec	15:00 - 15:50	EN 309	14			
252183	Calculus II	101	Lec	15:00 - 15:50	EN 305	22			
252183	Calculus II	102	Lec	15:00 - 15:50	EE 505	37			
252285	Calculus IV	101	Lec	15:00 - 15:50	EN 510	18			
252183	Calculus II	103	Lec	15:00 - 16:50	EN 509	29			
301416	Production Planning and Control	101	Lec	15:00 - 15:50	EN 607	22			
304314	Structural Analysis II นกนสพ	101	Lec	16:00 - 18:50	EN 505	1			

General Options
 Select Printer
 Add Printer
 Use Adobe PDF
 Use Microsoft Office Document Image Writer

Printer: None
 Location:
 Comment:

Page Range
 of All

Number of copies: 1

Pages: 1
 Enter either a single page number or a single page range. For example, 512

Print Cancel

รูปที่ 4.13 แสดงหน้าผลการค้นหาจากวันที่

การบันทึกการสอนการสอนในแต่ละวัน จะเป็นการเรียกดูข้อมูลการสอนที่มีในวันที่ เดือน และปี พ.ศ. โดยเลือกจากเมนู Check Teach ดังรูปที่ 4.14

Main Course Search Add Course Teacher Day Teach Check Teach Payment Log out

พิมพ์รายงานตารางเวลาที่มีสอนในวัน

เลือกวันที่
 วัน 1
 เดือน มีนาคม
 ปี 2005
 Submit

รูปที่ 4.14 แสดงหน้าการเรียกดูข้อมูลรายวิชาที่มีสอนในวันเพื่อบันทึกการสอน

หน้าแสดงผลลัพธ์จากการเรียกดูข้อมูลรายวิชาที่มีสอนในวันเพื่อบันทึกการสอน จะแสดงดังรูปที่ 4.15 โดยจะมีรายการเลือกหลักสอนหรือไม่สอนของตาราง ซึ่งหมายเหตุ จะเป็นการระบุข้อคิดเห็น หรือระบุรายละเอียดการสอนในชั่วโมง

Main Course Search Add Course Teacher Day Teach Check Teach Payment Loc sat

แก้ไขรายการสอนในวัน

วัน พุธ ที่ 15 มีนาคม 2549

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หมู่เรียน	ชนิด	เวลา	ห้อง	จำนวน	อาจารย์ผู้สอน	สอน	หมายเหตุ
305171	Computer Programming	101	Lec	08:00 - 09:50	EE 113	47	ศิริพร	ไม่สอน	
305281	Microprocessor & Assembly Language	601	Lab	14:00 - 16:50	EE 604	41	พนัส	สอน	
305341	Operating System I	101	Lec	14:00 - 15:50	EN 616	18	พงษ์พันธ์	สอน	
304333	Transportation Engineering	101	Lec	15:00 - 15:50	EN 309	14	ทวีศักดิ์	สอน	
252183	Calculus II	101	Lec	15:00 - 15:50	EN 305	22	วิระจรรย์	สอน	สอนลดเหลือวันที่ 14 มีนาคม 2549
252183	Calculus II	102	Lec	15:00 - 15:50	EE 505	37	วัชรวิ	สอน	
252285	Calculus IV	101	Lec	15:00 - 15:50	EN 510	18	ประไพภรณ์	สอน	
252183	Calculus II	103	Lec	15:00 - 16:50	EN 509	29	สุภาพร	สอน	
301416	Production Planning and Control	101	Lec	15:00 - 15:50	EN 607	22	อุพงษ์	สอน	
304314	Structural Analysis II ภาวนาน	101	Lec	16:00 - 18:50	EN 505	1	พงศ์ศักดิ์	สอน	
301212	Manufacturing Processes II	101	Lec	16:00 - 17:50	EE 605	23	ธนา	ไม่สอน	
304344	Principle of Hydrology	101	Lec	16:00 - 17:50	EN 507	8	ชวณิต	ไม่สอน	

รูปที่ 4.15 แสดงหน้าผลการเรียกดูข้อมูลรายวิชาที่มีสอนในวันเพื่อบันทึกการสอน

4.1.4 การเรียกดูระเบียบอาจารย์ผู้สอน

การเรียกดูระเบียบอาจารย์ผู้สอน สามารถเลือกได้ที่เมนู Teacher ดังรูปที่ 4.16 โดยระเบียบอาจารย์ จะสามารถแก้ไขระเบียบ โดยเลือกคำว่า "แก้ไข" ซึ่งจะแสดงรายละเอียดของอาจารย์ผู้สอน ที่สามารถแก้ไขข้อมูลได้ ดังรูปที่ 4.17 และลบระเบียบ โดยเลือกคำว่า "ลบ" ซึ่งจะแสดงรายละเอียดของอาจารย์ผู้สอนที่ต้องการลบ ดังรูปที่ 4.18

Main Course Search Add Course Teacher Day Teach Check Teach Payment Loc sat

อาจารย์ผู้สอน

รหัสอาจารย์	ชื่อ - นามสกุล	สังกัดภาควิชา	สถานะ	แก้ไข/ลบ
G0000	Staff	ไม่ระบุ	สอน	แก้ไข ลบ
G0001	วิวรรณ	คณิตศาสตร์	สอน	แก้ไข ลบ
G0002	ไพศาล	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	สอน	แก้ไข ลบ
G0003	พนมขวัญ	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	สอน	แก้ไข ลบ
G0004	ศิริพร	วิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์	สอน	แก้ไข ลบ
G0005	ยุทธศักดิ์	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	สอน	แก้ไข ลบ
G0006	อุพงษ์	วิศวกรรมอุตสาหกรรม	สอน	แก้ไข ลบ
G0007	ดิษฐา	วิศวกรรมอุตสาหกรรม	สอน	แก้ไข ลบ
G0008	ทวีศักดิ์	วิศวกรรมโยธา	สอน	แก้ไข ลบ
G0009	ศิริชัย	วิศวกรรมอุตสาหกรรม	สอน	แก้ไข ลบ

รูปที่ 4.16 แสดงหน้าระเบียบอาจารย์ผู้สอน

[Main](#)
[Course Search](#)
[Add Course](#)
[Teacher](#)
[Day Teach](#)
[Check Teach](#)
[Payment](#)

loc.cst

แก้ไขข้อมูลอาจารย์ผู้สอน

รหัสอาจารย์	<input type="text" value="G0026"/>
ชื่อ - นามสกุล	<input type="text" value="นายกานต์ สิริวัฒนาียง"/>
สังกัดภาควิชา	<input type="text" value="วิศวกรรมอุตสาหการ"/>
สถานะการสอน	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="ล้าง"/>

รูปที่ 4.17 แสดงหน้าการแก้ไขระเบียบอาจารย์ผู้สอน

[Main](#)
[Course Search](#)
[Add Course](#)
[Teacher](#)
[Day Teach](#)
[Check Teach](#)
[Payment](#)

loc.cst

ยืนยันการลบข้อมูลอาจารย์ผู้สอน

รหัสอาจารย์ G0026 ชื่อ นายกานต์ สิริวัฒนาียง
 สังกัดภาควิชา วิศวกรรมอุตสาหการ สถานะ สอน

รูปที่ 4.18 แสดงหน้ายืนยันการลบระเบียบอาจารย์ผู้สอน

4.1.5 การคำนวณเงินค่าจ้าง

การคำนวณเงินค่าจ้าง จะคำนวณจากระเบียบอาจารย์ผู้สอนแต่ละคน สามารถเลือกได้จากเมนู Payment โดยจะมีฟอร์มให้เลือกรายชื่ออาจารย์ที่ต้องการคำนวณเงินค่าจ้าง ดังรูปที่ 4.19

Main Course Search Add Course Teacher Day Teach Check Teach Payment [Logout](#)

คำนวณค่าจ้างในการสอน

เลือกชื่ออาจารย์ผู้สอน

อาจารย์

รูปที่ 4.19 แสดงหน้าเลือกรายชื่ออาจารย์ที่ต้องการคำนวณค่าจ้าง

เมื่อมีการเลือกรายชื่ออาจารย์แล้ว ระบบก็จะทำการคำนวณเงินค่าจ้าง ตามที่อาจารย์ผู้สอนมีสอน และมีการบันทึกการสอนไว้แล้ว โดยจะคิดอัตราค่าสอนของอาจารย์ผู้สอนตามอัตราที่ได้รับระบุไว้ต่อชั่วโมง โดยระบบจะทำการคำนวณเงินที่ได้รับทั้งหมดที่อาจารย์ผู้สอนจะได้รับ ดังรูปที่ 4.20

Main Course Search Add Course Teacher Day Teach Check Teach Payment [Logout](#)

คำนวณค่าจ้างในการสอน

เลือกชื่ออาจารย์ผู้สอน

Staff

รายการสอนของอาจารย์ผู้สอน

60026 นายกานต์ สิวณานังมง
สังกัดภาควิชา วิศวกรรมอุตสาหการ

รายวิชาที่สอน

301304	Engineering Economics (101:Lec) อัตราค่าสอน 200 บาทต่อชั่วโมง	สอนจำนวน 1 วัน จาก 1 วัน สอนจำนวน 3 ชั่วโมง จาก 3 ชั่วโมง คิดเป็นเงิน 600 บาท
301304	Engineering Economics (102:Lec) อัตราค่าสอน 200 บาทต่อชั่วโมง	สอนจำนวน 1 วัน จาก 1 วัน สอนจำนวน 1 ชั่วโมง จาก 1 ชั่วโมง คิดเป็นเงิน 200 บาท

รวมเงินรวมทุกวิชาที่สอนเป็นเงิน 800 บาท

รูปที่ 4.20 แสดงหน้าผลการคำนวณเงินค่าจ้าง

4.1.6 การเรียกดูระเบียบเจ้าหน้าที่

การเรียกดูระเบียบเจ้าหน้าที่ สามารถเรียกใช้โดยการพิมพ์ (domain name)/staff.asp ระบบจะแสดงหน้าระเบียบเจ้าหน้าที่ ดังรูปที่ 4.21 โดยระเบียบเจ้าหน้าที่ สามารถเพิ่มได้จากฟอร์ม การเพิ่มระเบียบเจ้าหน้าที่ ซึ่งต้องกรอกรหัสเจ้าหน้าที่ในช่อง "รหัส" กรอกชื่อเจ้าหน้าที่ในช่อง "ชื่อ" กรอกรหัสผ่านสำหรับเข้าระบบในช่อง "รหัสผ่าน" และช่อง "ยืนยันรหัสผ่าน" ที่เหมือนกัน กรอกสังกัดภาควิชาของเจ้าหน้าที่ในช่อง "สังกัดภาควิชา" และเลือกสถานะ การใช้งานรหัส เจ้าหน้าที่ที่ช่อง "สถานะ" ดังรูปที่ 4.21

ระเบียบเจ้าหน้าที่ สามารถแก้ไขระเบียบ โดยเลือกคำว่า "แก้ไข" ซึ่งจะแสดงรายละเอียด ของเจ้าหน้าที่ ที่สามารถแก้ไขข้อมูลได้ รวมถึงการตั้งรหัสผ่านป้องกันระบบ ดังรูปที่ 4.22 และลบ ระเบียบ โดยเลือกคำว่า "ลบ" ซึ่งจะแสดงรายละเอียดของอาจารย์ผู้สอนที่ต้องการลบ ดังรูปที่ 4.23

รหัส	ชื่อ - สกุล	สังกัดภาควิชา	สถานะ	แก้ไข/ลบ
S0001	Staff	IE	ใช้งาน	แก้ไข ลบ

เพิ่มระเบียบเจ้าหน้าที่

รหัส

ชื่อ

รหัสผ่าน

ยืนยันรหัสผ่าน

สังกัดภาควิชา

สถานะ

Submit

รูปที่ 4.21 แสดงหน้าระเบียบเจ้าหน้าที่

[Main](#)
[Course Search](#)
[Add Course](#)
[Teacher](#)
[Day Teach](#)
[Check Teach](#)
[Payment](#)

แก้ไขระเบียบเจ้าหน้าที่

รหัส	<input type="text" value="S0001"/>
ชื่อ	<input type="text" value="Staff"/>
รหัสผ่าน	<input type="text"/>
ยืนยันรหัสผ่าน	<input type="text"/>
สังกัดภาควิชา	<input type="text" value="IE"/>
สถานะ	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="button" value="Submit"/>	

รูปที่ 4.22 แสดงหน้าแก้ไขระเบียบเจ้าหน้าที่

[Main](#)
[Course Search](#)
[Add Course](#)
[Teacher](#)
[Day Teach](#)
[Check Teach](#)
[Payment](#)

ยืนยันการลบบระเบียบเจ้าหน้าที่

รหัส S0001 ชื่อ Staff
สังกัดภาควิชา IE สถานะ ใช้งาน

รูปที่ 4.23 แสดงหน้ายืนยันลบบระเบียบเจ้าหน้าที่