



ภาคผนวก ก

มหาวิทยาลัยพระเชตุвр

คู่มือการใช้งาน

การพัฒนาโปรแกรมระบบฐานข้อมูลโครงการภาคพิเศษ โดยใช้ภาษา ASP นั้น ทำให้โปรแกรมสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ โดยมีหน้าที่ใช้ในการแสดงผลเพื่อตอบโต้กับผู้ใช้ ซึ่งจะประกอบด้วยหลาย ๆ ส่วน ดังนี้

- ✓ ระบบยืนยันตัวตน
- ✓ ระบบการค้นหาและเรียกดูรายละเอียดรายวิชา
- ✓ ระบบจัดการระเบียบอาจารย์
- ✓ ระบบจัดการระเบียบเจ้าหน้าที่
- ✓ ระบบพิมพ์รายงานและบันทึกการสอน
- ✓ ระบบคำนวณเงินค่าจ้าง

ระบบยืนยันตัวตน

การพัฒนาโปรแกรมระบบฐานข้อมูลโครงการภาคพิเศษ สำหรับเจ้าหน้าที่ใช้ในการบันทึกและตรวจสอบการสอนของอาจารย์ผู้สอน โดยผู้ใช้ระบบนี้ สามารถใช้งานได้เฉพาะเจ้าหน้าที่เท่านั้น โดยที่เจ้าหน้าที่ที่เรียกใช้งานระบบ ต้องมีรหัสประจำตัวและรหัสผ่านในการเรียกใช้งาน ดังรูปที่ 1

รูปที่ 1 แสดงหน้ายืนยันตัวตนเพื่อเข้าใช้ระบบ

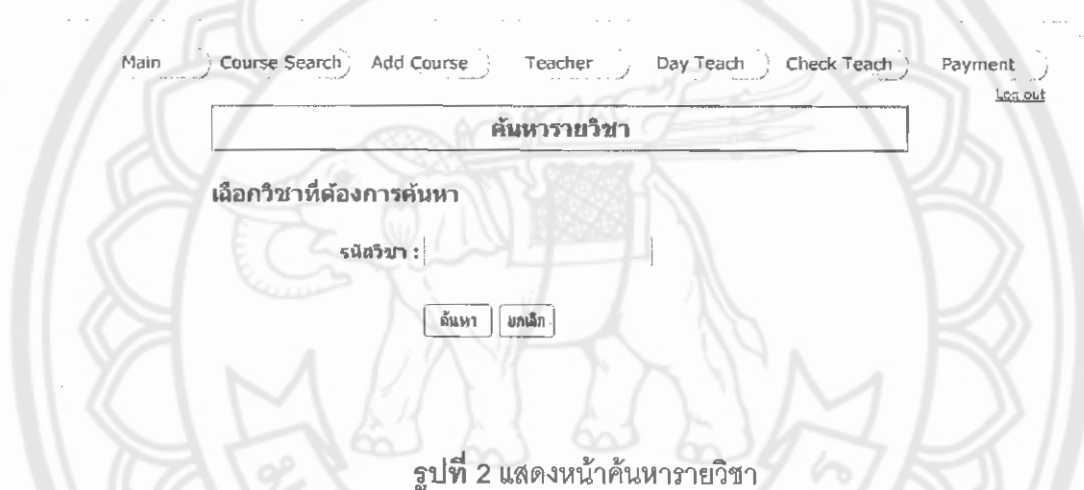
ส่วนที่เจ้าหน้าที่ต้องกรอกข้อมูล

1. User Name พิมพ์รหัสประจำตัว
2. Password พิมพ์รหัสผ่าน

ระบบการค้นหาและเรียกดูรายละเอียดรายวิชา

การค้นหารายวิชา

การค้นหารายวิชา สามารถเลือกได้จากเมนู "Course Search" เป็นการค้นหาเฉพาะวิชาที่ต้องการหรือทั้งหมดทุกวิชา โดยการค้นหารายวิชาต้องกรอกรหัสวิชา หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของรหัสวิชาก็ได้ ในช่อง "รหัสวิชา" ดังรูปที่ 2



รูปที่ 2 แสดงหน้าค้นหารายวิชา

ส่วนที่เจ้าหน้าที่ต้องกรอกข้อมูล

1. รหัสวิชา พิมพ์รหัสวิชา ซึ่งประกอบด้วยตัวเลขจำนวน 6 หลัก หรือน้อยกว่า

ถ้าต้องการดูข้อมูลทั้งหมดไม่ต้องพิมพ์รหัสวิชา

ผลการค้นหารายวิชาจะมีลักษณะดังรูปที่ 3 โดยระบบจะแสดงรายวิชาที่มีรหัสตรงกับที่เจ้าหน้าที่กรอกหรือมีส่วนใดส่วนหนึ่งตรงกัน ซึ่งจะมีรายการเลือกรหัสรายวิชา เพื่อเรียกดูรายละเอียด รายการแก้ไขของรายวิชา และลบข้อมูลของรายวิชา

รายการที่สามารถเลือกได้

1. รหัสวิชา เลือกเพื่อแสดงรายละเอียดของรายวิชา
2. แก๊ไข เลือกเพื่อต้องการแก้ไขรายละเอียดของรายวิชา
3. ลบ เลือกเพื่อต้องการลบรายวิชาออกจากระบบ

ผลการค้นหาจาก "" พบ 40 วิชา

รหัสวิชา	รายวิชา	สังกัดภาควิชา	สถานะ	แก้ไข/ลบ
001103	Thai Language Skills	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
001112	Foundations of English II	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
001126	Thinking Reasoning and Ethics	ศึกษาศาสตร์	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
001151	Improvement of the Quality of Life	ศึกษาศาสตร์	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
001155	Ballroom Dance	ศึกษาศาสตร์	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
205302	Writing Academic English	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
207111	Elementary Japanese I	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
252183	Calculus II	คณิตศาสตร์	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
252285	Calculus IV	คณิตศาสตร์	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
261102	Physics II	วิทยาศาสตร์	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
301101	Engineering Tools and operation	วิศวกรรมอุตสาหกรรม	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
301212	Manufacturing Processes II	วิศวกรรมอุตสาหกรรม	เปิดสอน	แก้ไข ลบ
301304	Engineering Economics	วิศวกรรมอุตสาหกรรม	เปิดสอน	แก้ไข ลบ

รูปที่ 3 แสดงหน้าผลการค้นหารายวิชา

การเรียกดูรายละเอียดวิชา

การดูรายละเอียดของรายวิชา สามารถเลือกได้จากรายการเลือก "รหัสวิชา" ในหน้าผลการค้นหาวิชา ดังรูปที่ 3 โดยหน้าแสดงรายละเอียดรายวิชา จะประกอบด้วยรายการเลือกหมู่เรียน รายการเลือกแก้ไข รายการเลือกลบ และแสดงฟอร์มการเพิ่มหมู่เรียนของรายวิชา ดังรูปที่ 4

การเพิ่มหมู่เรียนของรายวิชา

เมื่อเปิดหน้าแสดงรายละเอียดวิชาแล้ว ดังรูปที่ 4 จะสามารถเพิ่มหมู่เรียนของรายวิชาที่เปิดได้ในฟอร์ม และสามารถบันทึกข้อมูลได้ทันที

การลบข้อมูลการสอน

การลบชั่วโมงเรียน สามารถลบได้จากรายการเลือก“ลบ” ดังรูปที่ 7 โดยจะแสดงหน้ายืนยันการลบข้อมูลการสอนของหมู่เรียนในรายวิชา ดังรูปที่ 9

Main Course Search Add Course Teacher Day Teach Check Teach Payment Log out

ยืนยันการลบข้อมูลการสอน

รหัสวิชา 001103
Thai Language Skills

สังกัดภาควิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สถานที่ เปิดสอน
หมู่เรียน 101 ชนิด Lec
จำนวน 55 คน สถานที่ ใช้งาน
สอนวัน ศุกร์ ที่ 20 มกราคม 2549
เวลา 08:00 - 08:50 ห้อง EE 607
สถานที่สอนปัจจุบัน สอน
หมายเหตุ

ลบ

รูปที่ 9 แสดงหน้ายืนยันการลบวันที่สอน

การจัดการระเบียบอาจารย์

การเรียกดูระเบียบอาจารย์ผู้สอน สามารถเลือกได้ที่เมนู Teacher ดังรูปที่ 10 โดยระเบียบอาจารย์ จะสามารถเพิ่มระเบียบอาจารย์ผู้สอนได้จากหน้า เรียกดูระเบียบอาจารย์ การแก้ไขระเบียบ สามารถเลือกได้จากรายการเลือก “แก้ไข” และลบระเบียบ สามารถเลือกได้จากรายการเลือก “ลบ” ในรูปที่ 10

รายการที่สามารถเลือกได้

1. แก้ไข เลือกเพื่อแก้ไขระเบียบอาจารย์
2. ลบ เลือกเพื่อลบระเบียบอาจารย์

Main Course Search Add Course Teacher Day Teach Check Teach Payment

อาจารย์ผู้สอน

รหัสอาจารย์	ชื่อ - นามสกุล	สังกัดภาควิชา	สถานะ	แก้ไข/ลบ
G0000	Staff	ไม่ระบุ	สอน	แก้ไข ลบ
G0001	วิวรรณ	คณิตศาสตร์	สอน	แก้ไข ลบ
G0002	ไพศาล	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	สอน	แก้ไข ลบ
G0003	พนมขวัญ	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	สอน	แก้ไข ลบ
G0004	ศิริพร	วิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์	สอน	แก้ไข ลบ
G0005	ยุทธศักดิ์	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	สอน	แก้ไข ลบ
G0006	อุพงษ์	วิศวกรรมอุตสาหกรรม	สอน	แก้ไข ลบ
G0007	ศิษญา	วิศวกรรมอุตสาหกรรม	สอน	แก้ไข ลบ
G0008	ทวีศักดิ์	วิศวกรรมโยธา	สอน	แก้ไข ลบ
G0009	ศิริชัย	วิศวกรรมอุตสาหกรรม	สอน	แก้ไข ลบ

รูปที่ 10 แสดงหน้าระเบียบอาจารย์ผู้สอน

การเพิ่มระเบียบอาจารย์

จากหน้าแสดงการเรียกดูระเบียบอาจารย์ สามารถเพิ่มระเบียบอาจารย์ได้ ดังรูปที่ 11 โดยที่เมื่อกรอกข้อมูลแล้ว รหัสอาจารย์จะต้องไม่ซ้ำกับที่มีอยู่แล้วในระบบ

ส่วนที่เจ้าหน้าที่ต้องกรอกข้อมูล

1. รหัสอาจารย์ พิมพ์รหัสอาจารย์ที่ไม่ซ้ำกับที่มีอยู่แล้วในระบบ
2. ชื่อ - นามสกุล พิมพ์ชื่อและนามสกุลของอาจารย์ผู้สอน
3. สังกัดภาควิชา พิมพ์สังกัดภาควิชาของอาจารย์ผู้สอน
4. สถานะการสอน เลือก เมื่ออาจารย์ผู้สอนสามารถสอนได้
ไม่เลือก เมื่ออาจารย์ผู้สอนไม่สามารถสอนได้

เพิ่มข้อมูลอาจารย์ผู้สอน

รหัสอาจารย์	<input type="text"/>
ชื่อ - นามสกุล	<input type="text"/>
สังกัดภาควิชา	<input type="text"/>
สถานะการสอน	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="ล้าง"/>

รูปที่ 10 แสดงหน้าระเบียบอาจารย์ผู้สอน

การแก้ไขระเบียบอาจารย์

จากหน้าแสดงการเรียกดูระเบียบอาจารย์ สามารถแก้ไขระเบียบอาจารย์ได้จากการเลือกรายการเลือก "แก้ไข" ดังรูปที่ 11 โดยที่เมื่อกดรอกข้อมูลแล้ว รหัสอาจารย์จะต้องไม่ซ้ำกับที่มีอยู่แล้วในระบบ

ส่วนที่เจ้าหน้าที่ต้องกรอกข้อมูล

1. รหัสอาจารย์ พิมพ์รหัสอาจารย์ที่ไม่ซ้ำกับที่มีอยู่แล้วในระบบ
2. ชื่อ - นามสกุล พิมพ์ชื่อและนามสกุลของอาจารย์ผู้สอน
3. สังกัดภาควิชา พิมพ์สังกัดภาควิชาของอาจารย์ผู้สอน
4. สถานะการสอน เลือก เมื่ออาจารย์ผู้สอนสามารถสอนได้

Main	Course Search	Add Course	Teacher	Day Teach	Check Teach	Payment	Log out
แก้ไขข้อมูลอาจารย์ผู้สอน							
รหัสอาจารย์	<input type="text" value="G0026"/>						
ชื่อ - นามสกุล	<input type="text" value="นายคณต์ วิโรจน์เงิน"/>						
สังกัดภาควิชา	<input type="text" value="วิศวกรรมอุตสาหกรรม"/>						
สถานะการสอน	<input checked="" type="checkbox"/>						
	<input type="button" value="บันทึก"/> <input type="button" value="ล้าง"/>						

รูปที่ 11 แสดงหน้าการแก้ไขระเบียบอาจารย์ผู้สอน

Main Course Search Add Course Teacher Day Teach Check Teach Payment Logout

ระเบียบเจ้าหน้าที่

รหัส	ชื่อ - สกุล	สังกัดภาควิชา	สถานะ	แก้ไข/ลบ
S0001	Staff	IE	ใช้งาน	แก้ไข ลบ

เพิ่มระเบียบเจ้าหน้าที่

รหัส

ชื่อ

รหัสผ่าน

ยืนยันรหัสผ่าน

สังกัดภาควิชา

สถานะ

Submit

รูปที่ 13 แสดงหน้าระเบียบเจ้าหน้าที่

การเพิ่มระเบียบเจ้าหน้าที่

จากหน้าแสดงการเรียกดูระเบียบเจ้าหน้าที่ สามารถเพิ่มระเบียบเจ้าหน้าที่ได้ ดังรูปที่ 13 โดยที่เมื่อกรอกข้อมูลแล้ว รหัสเจ้าหน้าที่จะต้องไม่ซ้ำกับที่มีอยู่แล้วในระบบ

ส่วนที่เจ้าหน้าที่ต้องกรอกข้อมูล

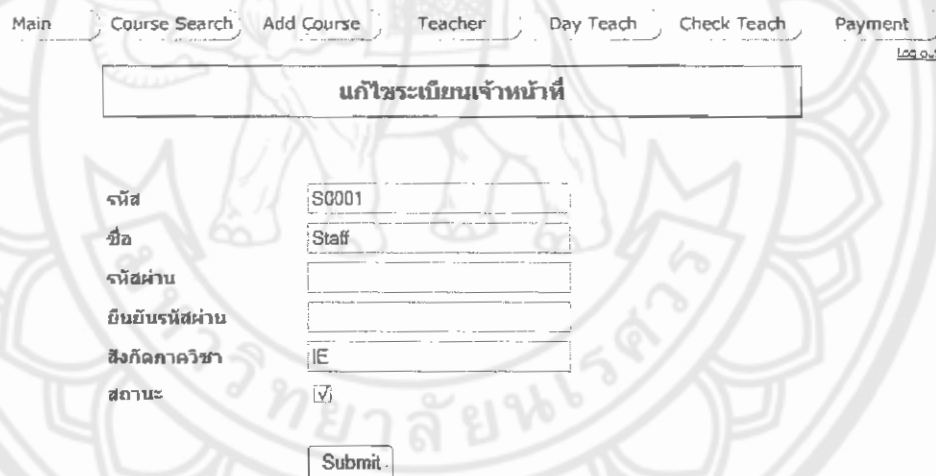
1. รหัสเจ้าหน้าที่ พิมพ์รหัสเจ้าหน้าที่ที่ไม่ซ้ำกับที่มีอยู่แล้วในระบบ
2. ชื่อ - นามสกุล พิมพ์ชื่อและนามสกุลของเจ้าหน้าที่
3. รหัสผ่าน พิมพ์รหัสผ่านของเจ้าหน้าที่ที่ต้องการใช้เมื่อเข้าระบบ
4. ยืนยันรหัสผ่าน พิมพ์รหัสผ่านของเจ้าหน้าที่อีกครั้ง
5. สังกัดภาควิชา พิมพ์สังกัดภาควิชาของเจ้าหน้าที่
6. สถานะการสอน **เลือก** เมื่อเจ้าหน้าที่สามารถใช้ได้
ไม่เลือก เมื่อเจ้าหน้าที่ไม่สามารถใช้ได้

การแก้ไขระเบียบเจ้าหน้าที่

จากหน้าแสดงการเรียกดูระเบียบเจ้าหน้าที่ สามารถแก้ไขระเบียบเจ้าหน้าที่ได้จากการเลือกรายการเลือก “แก้ไข” ดังรูปที่ 14 โดยที่เมื่อกรอกข้อมูลแล้ว รหัสอาจารย์จะต้องไม่ซ้ำกับที่มีอยู่แล้วในระบบ

ส่วนที่เจ้าหน้าที่ต้องกรอกข้อมูล

1. รหัสเจ้าหน้าที่ พิมพ์รหัสเจ้าหน้าที่ที่ไม่ซ้ำกับที่มีอยู่แล้วในระบบ
2. ชื่อ - นามสกุล พิมพ์ชื่อและนามสกุลของเจ้าหน้าที่
3. รหัสผ่าน พิมพ์รหัสผ่านของเจ้าหน้าที่ที่ต้องการใช้เมื่อเข้าระบบ
4. ยืนยันรหัสผ่าน พิมพ์รหัสผ่านของเจ้าหน้าที่อีกครั้ง
5. สังกัดภาควิชา พิมพ์สังกัดภาควิชาของเจ้าหน้าที่
6. สถานะการสอน เลือก เมื่อเจ้าหน้าที่สามารถใช้ได้
ไม่เลือก เมื่อเจ้าหน้าที่ไม่สามารถใช้ได้



Main Course Search Add Course Teacher Day Teach Check Teach Payment

แก้ไขระเบียบเจ้าหน้าที่

รหัส SG001

ชื่อ Staff

รหัสผ่าน

ยืนยันรหัสผ่าน

สังกัดภาควิชา IE

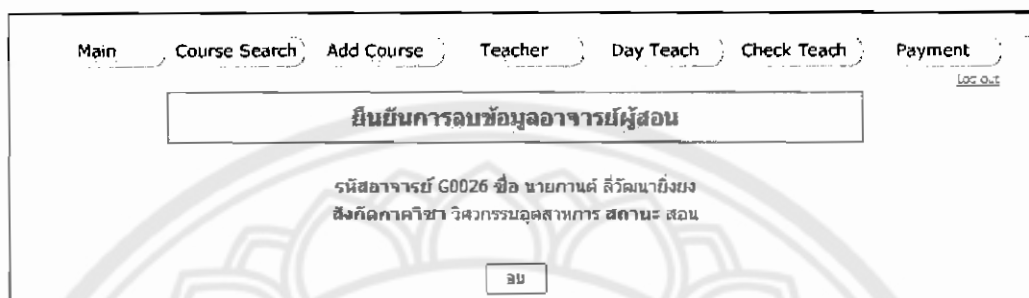
สถานะ

Submit

รูปที่ 14 แสดงหน้าการแก้ไขระเบียบเจ้าหน้าที่

การลทะเบียนเจ้าหน้าที่

จากหน้าแสดงการเรียกดูทะเบียนเจ้าหน้าที่ สามารถลงทะเบียนเจ้าหน้าที่ได้จากการเลือกรายการเลือก "ลบ" ดังรูปที่ 15 โดยระบบจะแสดงหน้ายืนยันการลงทะเบียนเจ้าหน้าที่



Main Course Search Add Course Teacher Day Teach Check Teach Payment

ยืนยันการลบข้อมูลอาจารย์ผู้สอน

รศ.ดร. G0026 ชื่อ นายกานต์ ลีวัฒนาภิรมย์
สังกัดภาควิชา วิศวกรรมอุตสาหการ สถาบัน สอน

ลบ

รูปที่ 15 แสดงหน้ายืนยันการลงทะเบียนเจ้าหน้าที่

ระบบพิมพ์รายงานและบันทึกการสอน

การตรวจสอบวิชาที่มีสอนในแต่ละวัน จะเป็นการเรียกดูข้อมูลการสอนที่มีในวันที่ เดือน และปี พ.ศ. ดังรูปที่ 16

ส่วนที่เจ้าหน้าที่ต้องกรอกข้อมูล

1. วัน เลือกวันที่ ที่มีการเรียนการสอน
2. เดือน เลือกเดือน ที่มีการเรียนการสอน
3. ปี เลือกปี ที่มีการเรียนการสอน

Main Course Search Add Course Teacher Day Teach Check Teach Payment [Log out](#)

พิมพ์รายงานตารางเวลาที่มีสอนในวัน

เลือกวันที่

วัน 1
เดือน มกราคม
ปี 2005

พิมพ์

รูปที่ 4.16 แสดงหน้าการเรียกดูข้อมูลรายวิชาที่มีสอนในวัน

จากนั้นระบบจะแสดงรายวิชาที่มีการสอน โดยจะเรียงจากเวลาที่มีการเริ่มสอน ดังรูปที่ 17 ซึ่งสามารถพิมพ์ผลการค้นหาออกทางเครื่องพิมพ์ได้ โดยกดที่ปุ่ม "Print" ซึ่งจะได้ผล

Main Course Search Add Course Teacher Day Teach Check Teach Payment [Log out](#)

พิมพ์รายงานตารางเวลาที่มีสอนในวัน

General Options

Select Printer: Add Printer Use Active PCL Use Microsoft Office Document Image Writer

Status: Ready Location: Connect Page Range: All Paper: 1 Print Range: Enter either a single page number or a single page range. For example: 5-12

Print Me Preferences Find Photos

Number of copies: 1

Print Cancel

วัน อาทิตย์ ที่ 15 มีนาคม 2549

รหัส วิชา	ชื่อวิชา	หมู่ เรียน	สอน	สอน	หมายเหตุ
305171	Computer Programming	101			
305261	Microprocessor & Assembly Language	601			
305341	Operating System I	101			
304333	Transportation Engineering	101			
252183	Calculus II	101	Lec	15:00 - 15:50	EN 305 22 วิจารณ์
252183	Calculus II	102	Lec	15:00 - 15:50	EE 505 37 จิณี
252285	Calculus IV	101	Lec	15:00 - 15:50	EN 510 18 ปภาโมทย์
252183	Calculus II	103	Lec	15:00 - 16:50	EN 509 29 สุภาพร
301416	Production Planning and Control	101	Lec	15:00 - 15:50	EN 607 22 อภรณ์
304314	Structural Analysis II นกนพ	101	Lec	16:00 - 18:50	EN 505 1 พรศักดิ์

รูปที่ 17 แสดงหน้าผลการค้นหาจากวันที่

การบันทึกข้อมูลการสอน

การบันทึกการสอนการสอนในแต่ละวัน จะเป็นการเรียกดูข้อมูลการสอนที่มีในวันที่ เดือน และปี พ.ศ. โดยเลือกจากเมนู Check Teach ดังรูปที่ 18

Main Course Search Add Course Teacher Day Teach Check Teach Payment Log out

พิมพ์รายงานตารางเวลาที่มีสอนในวัน

เลือกวันที่
วัน 1
เดือน มกราคม
ปี 2005
Submit

รูปที่ 18 แสดงหน้าการเรียกดูข้อมูลรายวิชาที่มีสอนในวันเพื่อบันทึกการสอน

หน้าแสดงผลลัพธ์จากการเรียกดูข้อมูลรายวิชาที่มีสอนในวันเพื่อบันทึกการสอน จะแสดงดังรูปที่ 19 โดยจะมีรายการเลือกหลักสอนหรือไม่สอนของตาราง

Main Course Search Add Course Teacher Day Teach Check Teach Payment Log out

แก้ไขรายการสอนในวัน

วัน พุธ ที่ 15 มีนาคม 2549

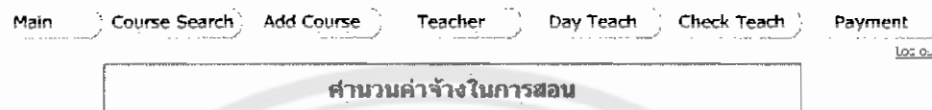
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หมู่เรียน	ชนิด	เวลา	ห้อง	จำนวน	อาจารย์ผู้สอน	สอน	หมายเหตุ
305171	Computer Programming	101	Lec	08:00 - 09:50	EE 113	47	ศิริพร	ไม่สอน	
305281	Microprocessor & Assembly Language	601	Lab	14:00 - 16:50	EE 604	41	พนัส	สอน	
305341	Operating System I	101	Lec	14:00 - 15:50	EN 616	18	พงศ์พันธ์	สอน	
304333	Transportation Engineering	101	Lec	15:00 - 15:50	EN 309	14	ทวีศักดิ์	สอน	
252183	Calculus II	101	Lec	15:00 - 15:50	EN 305	22	วิจิตรณ	สอน	สอนของเขยวันที่ 14 มีนาคม 2549
252183	Calculus II	102	Lec	15:00 - 15:50	EE 506	37	โรจน์	สอน	
252285	Calculus IV	101	Lec	15:00 - 15:50	EN 510	18	สจจาโรจน์	สอน	
252183	Calculus II	103	Lec	15:00 - 16:50	EN 509	29	สุภาพร	สอน	

รูปที่ 19 แสดงหน้าผลการเรียกดูข้อมูลรายวิชาที่มีสอนในวันเพื่อบันทึกการสอน

การบันทึกข้อมูลการสอน ซึ่งหมายเหตุ จะเป็นการระบุข้อคิดเห็น หรือระบุรายละเอียดการสอนในช่วงโมง ดังรูปที่ 20

ระบบคำนวณเงินค่าจ้าง

การคำนวณเงินค่าจ้าง จะคำนวณจากกระเบียนอาจารย์ผู้สอนแต่ละคน สามารถเลือกได้จากเมนู Payment โดยจะมีฟอร์มให้เลือกรายชื่ออาจารย์ที่ต้องการคำนวณเงินค่าจ้าง ดังรูปที่ 21



เลือกชื่ออาจารย์ผู้สอน

รูปที่ 21 แสดงหน้าเลือกรายชื่ออาจารย์ที่ต้องการคำนวณค่าจ้าง

รายการที่สามารถเลือกได้

1. ชื่ออาจารย์ เลือกชื่อของอาจารย์ผู้สอนที่ต้องการคำนวณเงินค่าจ้าง

เมื่อมีการเลือกรายชื่ออาจารย์แล้ว ระบบก็จะทำการคำนวณเงินค่าจ้าง ตามที่อาจารย์ผู้สอนมีสอน และมีการบันทึกการสอนไว้แล้ว โดยจะคิดอัตราค่าสอนของอาจารย์ผู้สอนตามอัตราที่ได้รับระบุไว้ต่อชั่วโมง โดยระบบจะทำการคำนวณเงินที่ได้รับทั้งหมดที่อาจารย์ผู้สอนจะได้รับ ดังรูปที่

[Main](#) [Course Search](#) [Add Course](#) [Teacher](#) [Day Teach](#) [Check Teach](#) [Payment](#) [Logout](#)

คำนวณค่าจ้างในการสอน

เลือกชื่ออาจารย์ผู้สอน

Staff

รายการสอนของอาจารย์ผู้สอน
 60026 นายกานต์ อัครนัยมัย
 สังกัดภาควิชา วิศวกรรมอุตสาหการ

รายวิชาที่สอน

301304	Engineering Economics (101:Lec) อัตราค่าสอน 200 บาทต่อชั่วโมง	สอนจำนวน 1 วัน จาก 1 วัน สอนจำนวน 3 ชั่วโมง จาก 3 ชั่วโมง คิดเป็นเงิน 600 บาท
301304	Engineering Economics (102:Lec) อัตราค่าสอน 200 บาทต่อชั่วโมง	สอนจำนวน 1 วัน จาก 1 วัน สอนจำนวน 1 ชั่วโมง จาก 1 ชั่วโมง คิดเป็นเงิน 200 บาท

รวมเงินรวมทุกวิชาที่สอนเป็นเงิน 800 บาท

รูปที่ 22 แสดงหน้าผลการคำนวณเงินค่าจ้าง



แบบสอบถามผลการใช้งาน

โปรแกรมการจัดการระบบฐานข้อมูล โครงการภาคพิเศษคณะวิศวกรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยนเรศวร

โดย นิสิตภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

คุณสมบัติของผู้ประเมิน เจ้าหน้าที่ประจำโครงการภาคพิเศษคณะวิศวกรรม

มหาวิทยาลัยนเรศวร

	หัวข้อประเมิน	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
ความสวยงาม	1.รูปแบบลักษณะของโปรแกรมมีความน่าสนใจ 2.รูปแบบของโปรแกรมมีความเข้าใจง่ายไม่ซับซ้อน					
ความสะดวกในการใช้งาน	1.ความสามารถในการใช้งานของโปรแกรม 2.ผู้ใช้งานไม่จำเป็นต้องมีความรู้เกี่ยวกับโปรแกรม 3.การทำงานของโปรแกรมเป็นไปอย่างมีลำดับขั้นตอน 4.คำแนะนำ/เตือนในแต่ละหน้าของโปรแกรม ทำให้การใช้งานง่ายขึ้น					
ความรวดเร็ว	1.โปรแกรมสามารถใช้งานได้รวดเร็วกว่าการทำงานแบบเดิม 2.โปรแกรมสามารถใช้งานได้รวดเร็วและต่อง่ายต่อการค้นหาข้อมูล					

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....

รูปที่ 1 แบบสอบถามผลการใช้งาน โปรแกรมการจัดการฐานข้อมูลโครงการภาคพิเศษ
คณะวิศวกรรมศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร

แบบสอบถามผลการใช้งาน

โปรแกรมการจัดการระบบฐานข้อมูล โครงการภาคพิเศษคณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยนเรศวร


โดย นิสิตภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
คุณสมบัติของผู้ประเมิน เจ้าหน้าที่ประจำโครงการภาคพิเศษคณะวิศวกรรม
มหาวิทยาลัยนเรศวร

	หัวข้อประเมิน	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
ความสวยงาม	1.รูปแบบลักษณะของโปรแกรมมีความน่าสนใจ 2.รูปแบบของโปรแกรมมีความเข้าใจง่ายไม่ซับซ้อน			✓		
ความสะดวกในการใช้งาน	1.ความสามารถในการใช้งานของโปรแกรม 2.ผู้ใช้งานไม่จำเป็นต้องมีความรู้เกี่ยวกับโปรแกรม 3.การทำงานของโปรแกรมเป็นไปอย่างมีลำดับขั้นตอน 4.คำแนะนำ/เตือนในแต่ละหน้าของโปรแกรม ทำให้การใช้งานง่ายขึ้น	✓				
ความเร็ว	1.โปรแกรมสามารถใช้งานได้รวดเร็วกว่าการทำงานแบบเดิม 2.โปรแกรมสามารถใช้งานได้รวดเร็วและต่อง่ายต่อการค้นหาข้อมูล	✓				

ข้อเสนอแนะ.....

.....

รูปที่ 1 แบบสอบถามผลการใช้งาน โปรแกรมการจัดการฐานข้อมูลโครงการภาคพิเศษ
คณะวิศวกรรมศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร


(น.ศ. ศิทธิ วัชรเทศ)
3 ม.ค 49 .

รูปที่ 2 ตัวอย่างการตอบแบบสอบถามผลการใช้งาน ระบบฐานข้อมูลโครงการภาคพิเศษ
มหาวิทยาลัยนเรศวร

แบบสอบถามผลการใช้งาน

โปรแกรมการจัดการระบบฐานข้อมูล โครงการภาคพิเศษคณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยนเรศวร

โดย นิสิตภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
คุณสมบัติของผู้ประเมิน เจ้าหน้าที่ประจำโครงการภาคพิเศษคณะวิศวกรรม
มหาวิทยาลัยนเรศวร

	หัวข้อประเมิน	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
ความสวยงาม	1.รูปแบบลักษณะของโปรแกรมมีความน่าสนใจ 2.รูปแบบของโปรแกรมมีความเข้าใจง่ายไม่ซับซ้อน	/	/			
ความสะดวกในการใช้งาน	1.ความสามารถในการใช้งานของโปรแกรม 2.ผู้ใช้งานไม่จำเป็นต้องมีความรู้เกี่ยวกับโปรแกรม 3.การทำงานของโปรแกรมเป็นไปอย่างมีลำดับขั้นตอน 4.คำแนะนำ/เตือนในแต่ละหน้าของโปรแกรม ทำให้การใช้งานง่ายขึ้น		/	/		
ความรวดเร็ว	1.โปรแกรมสามารถใช้งานได้รวดเร็วกว่าการทำงานแบบเดิม 2.โปรแกรมสามารถใช้งานได้รวดเร็วและต่อง่ายต่อการค้นหาข้อมูล	/	/			

ข้อเสนอแนะ ในส่วนของ payment ห้ามมี error ใดๆ ระวังเดือน และ ควรทำ
หน้า ส่วนรับ 1 ก. 7/ และ ส่วน 9 ใน ก. 6 : mon

รูปที่ 1 แบบสอบถามผลการใช้งาน โปรแกรมการจัดการฐานข้อมูลโครงการภาคพิเศษ
คณะวิศวกรรมศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร

(Imp. Eng.)
นาย กนกพงศ์ อัมพสุ
เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์

รูปที่ 2 (ต่อ) ตัวอย่างการตอบแบบสอบถามผลการใช้งาน ระบบฐานข้อมูลโครงการภาค
พิเศษมหาวิทยาลัยนเรศวร