บทที่4
ผลการศึกษางานวิศวกรรมโยธา

วิสัยทัศน์กระทรวงคมนาคม

มุ่งมั่นพัฒนาระบบการขนส่งและจราจรให้สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ทันเวลา ทำให้ประชาชนทุกระดับสามารถเข้าถึงระบบการคมนาคมขนส่งสาธารณะได้อย่างเท่าเทียมกันพัฒนาให้เกิดการเชื่อมโยงโครงข่ายคมนาคมขนส่งทุกระบบเพื่อสนับสนุนการเพิ่มขีดความสามารถ ในการเสริมสร้างศักยภาพของประเทศ สู่การเป็นศูนย์กลางการคมนาคมขนส่งและจราจรในภูมิภาค

พันธกิจกระทรวงคมนาคม

พัฒนาระบบ กลไก และบุคลากรในองค์กร รวมทั้งวางแนวนโยบายการพัฒนาก่อสร้างและควบคุมการขนส่งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ให้มีบริการที่เพียงพอ มีประสิทธิภาพ ทั่วถึง คุ้มค่า และยุติธรรม

ยุทธศาสตร์การดำเนินงานของกระทรวง

ยุทธศาสตร์ที่ 1	**สร้างศักยภาพการบริหารจัดการกำกับดูแลที่ดี โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการต่อประชาชน**
ยุทธศาสตร์ที่ 2	**เพิ่มขีดความสามารถของระบบโครงสร้างพื้นฐานและบริการคมนาคมขนส่ง ให้มีความคุ้มค่าและทั่วถึง เพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ**
ยุทธศาสตร์ที่ 3	**ทำให้ระบบคมนาคมขนส่งมีความปลอดภัย มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อย และส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน**
ยุทธศาสตร์ที่ 4	**เพิ่มการใช้ประโยชน์จากระบบโครงข่ายการคมนาคมขนส่งที่มีอยู่**
ยุทธศาสตร์ที่ 5	**ผสานและเชื่อมโยงโครงข่ายระบบขนส่งมวลชน ระบบขนส่งสาธารณะทั้งคนและสินค้า และขยายโอกาสการเดินทางสัญจรอย่างเสมอภาคโดยทั่วถึงกัน**

กลยุทธ์กรมทางหลวง

วิสัยทัศน์

"องค์กรที่เป็นเลิศด้านงานทาง ผลักดันให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการขนส่งทางถนนใน ภูมิภาค"

พันธกิจ

"กำกับดูแลการใช้ทางหลวง บริหารจัดการองค์กร เน้นวิศวกรรมงานทาง เพื่อพัฒนางาน ก่อสร้าง และงานบำรุงรักษาทางหลวงให้ยั่งยืน"

ค่านิยม

"เราคำนึงถึงผู้ใช้ทางหลวงและสังคมโดยรวม"

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนให้ประเทศไทยมีเศรษฐกิจและสังคมที่เข้มแข็งและยั่งยืน
2. เพื่อให้ผู้ใช้ทางหลวงมีความสะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย และประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
3. เพื่อยกระดับมาตรฐานงานทางให้เป็นสากล
4. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้เต็มศักยภาพบริหารด้วยระบบคุณธรรมและความยุติธรรม

กลยุทธ์

1. บริหารเงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส
2. สร้างรายได้จากทรัพย์สินที่มีอยู่ ให้เอกชนร่วมลงทุน รวมทั้งสรรหาเงินสมทบจากแหล่งอื่น
3. ทำการประชาสัมพันธ์เชิงรุก สร้างความเข้าใจอันดีกับประชาชน
4. เปลี่ยนบทบาทเป็นผู้กำกับดูแล ลดงานทำเอง เพิ่มงานจ้างเหมา
5. ลดขั้นตอนกระบวนการทำงาน กระจายอำนาจ และปรับขนาดองค์กรให้เหมาะสม
6. พัฒนามาตรฐานและคู่มือ สำหรับการปฏิบัติงาน ระบบตรวจและควบคุมงาน ระบบ

ควบคุมคุณภาพ และระบบประเมินผล

7. กำกับดูแลการใช้ทางหลวงให้เป็นไปตามกฎหมาย
8. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ให้สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิผล
9. ส่งเสริมและกระตุ้นให้มีแรงจูงใจในการเรียนรู้อย่างจริงจังและต่อเนื่อง ให้เกิดนวัตกรรมใน

งานวิชาการและงานบริหาร

10. เพิ่มคุณภาพชีวิตของบุคลากร

วิสัยทัศน์แขวงการทางอุทัยธานี

"องค์กรที่เป็นเลิศในด้านบำรุงรักษาทาง ให้ประชาชนผู้ใช้ทาง มีความสะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย สะอาด และสวยงาม"

พันธกิจ

กำกับดูแลบำรุงรักษาทางหลวง ให้ผู้ใช้ทางมีความสะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย สะอาดและสวยงาม พร้อมทั้งบริการให้ประชาชนประทับใจ

กลยุทธ์

1. พัฒนางานทางในทุกด้าน
2. ปรับบทบาท ลดขั้นตอนกระบวนการทำงาน
3. พัฒนาบุคลากร
4. ปลูกจิตสำนึกให้รักองค์กร

แขวงการทางอุทัยธานี

ประวัติความเป็นมา

แขวงการทางอุทัยธานี เป็นหน่วยงานสังกัด สำนักทางหลวงที่ 10 (สุพรรณบุรี) กรมทางหลวง กระทรวงคมนาคม เป็นราชการบริหารส่วนกลาง ที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาคคือ จังหวัดอุทัยธานี ซึ่งตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2518 สังกัดสำนักทางหลวงที่ 9 (ลพบุรี) โดยแบ่งสายทางบางส่วนมาจากแขวงการทางชัยนาท และแขวงการทางนครสวรรค์ ต่อมาเมื่อปี พ.ศ. 2537 ได้ย้ายมาสังกัดสำนักทางหลวงที่ 10 (สุพรรณบุรี) มีพื้นที่รับผิดชอบจังหวัดอุทัยธานี และบางส่วนของจังหวัดชัยนาท และจังหวัดนครสรรค์ และในปี 2548 เพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ แขวงการทางอุทัยธานี ดูแลรับผิดชอบเฉพาะทางหลวงที่อยู่ในพื้นที่จังหวัดอุทัยธานี สำนักงานตั้งอยู่บนทางหลวงหมายเลข 3221 ตอนแยกทางหลวงหมายเลข 3220 (อุทัยธานี) - ต่อเขตเทศบาลทัพทันควบคุม ที่ กม. 0+142 ด้านซ้ายทาง ตำบลอุทัยใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดอุทัยธานี มีเนื้อที่ทั้งหมด 225 ไร่

ขอบเขตความรับผิดชอบ

แขวงการทางอุทัยธานี มีขอบเขตความรับผิดชอบในการควบคุม ดูแล และรักษาทาง
หลวงสายต่าง ๆ รวมทั้งสิ้น 16 สายทาง มีระยะทางควบคุม ดังนี้ .-

ระยะทางจริง	443.992	กม.
ระยะทางต่อ 2 ช่องจราจร	486.943	กม.
ผิวแอสฟัลท์	467.993	กม.
ทางรักษาสภาพผิวลูกรัง	18.950	กม.
ปริมาณงาน	**1,610.715**	**หน่วย**

หน้าที่และความรับผิดชอบ

แขวงการทางอุทัยธานี มีภารกิจและหน้าที่รับผิดชอบที่จะต้องดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายจากกรมทางหลวง ซึ่งนอกเหนือจากภารกิจหลัก คือ การดูแล บำรุงรักษาทางหลวงในความรับผิดชอบ จำนวน 486.943 กิโลเมตร ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย แข็งแรง มั่นคงมีอายุใช้งานที่ยาวนานโดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อให้เกิดความสะดวกปลอดภัยแก่ผู้ใช้รถใช้ถนนแล้ว ยังมีภาระหน้าที่อื่น ๆ ที่จะต้องดำเนินการควบคู่กันไปอีกหลายประการ ดังนี้.-

1. กำกับดูแลตรวจสอบบำรุงรักษาทางหลวงเป็นประจำ เพื่อให้ทางหลวงอยู่ในสภาพที่ดีสามารถอำนวยความสะดวกรวดเร็วและปลอดภัยแก่ผู้ใช้เส้นทาง ตลอดจนอุปกรณ์และสิ่งก่อสร้างต่างๆ บนทางหลวงไปจรดเขตทางหลวง อาทิเช่น

- งานซ่อมบำรุงทางหลวงให้อยู่ในสภาพที่ดี
- งานจราจรสงเคราะห์ เช่น การติดตั้งป้ายจราจร , การติดตั้งการ์ดเรล , ซ่อมแซมบำรุง ศาลาทางหลวงให้มั่นคงแข็งแรงสวยงาม ฯลฯ
- งานอำนวยความปลอดภัย เช่น การซ่อมและติดตั้งสัญญาณไฟจราจร , การติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง
- งานดูแลข้างทางหลวง เช่น ถางป่า , ปลูกและตกแต่งไม้พุ่ม และต้นไม้ริมเขตทางหลวง

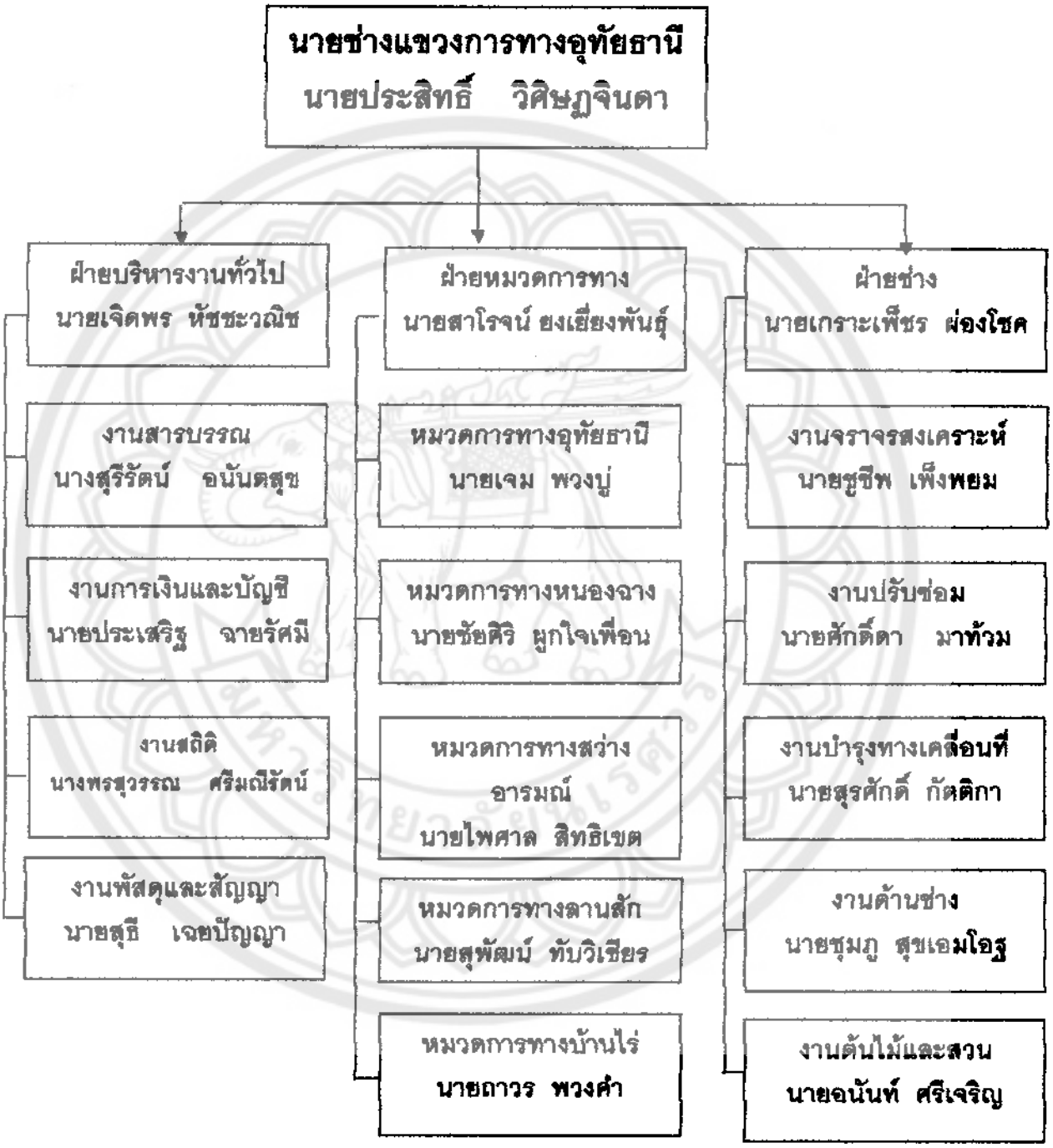
2. ให้บริการประชาชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับการขออนุญาตด้านสาธารณูปโภค และการขออนุญาตอื่นใดในเขตทางหลวง เช่น การขออนุญาตทำทางเชื่อม , การระวังชี้แนวเขตทางหลวง

3. กำกับดูแล ติดต่อประสานงาน และอำนวยความสะดวก แก่การปฏิบัติงาน **ของเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานอื่น ๆ ของกรมทางหลวงที่มาก่อสร้างในโครงการก่อสร้างทางสายต่าง ๆ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ**

4. เป็นหน่วยงานที่สนับสนุนภารกิจของจังหวัดในการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง และเป็นหน่วยงานหลักในการช่วยเหลือประชาชน เมื่อเกิดอุบัติภัยต่าง ๆ

แผนผังองค์กร

แขวงการทางอุทัยธานี



อัตรากำลังเจ้าหน้าที่

แขวงการทางอุทัยธานี มีอัตรากำลังเจ้าหน้าที่รวม 240 คน ดังนี้.-

ข้าราชการ	จำนวน	34	คน
ลูกจ้างประจำ	จำนวน	70	คน
ลูกจ้างชั่วคราว	จำนวน	136	คน

หมายเลขโทรศัพท์ข้าราชการ ลูกจ้าง

แขวงการทางอุทัยธานี โทร 0 - 5652 - 4542 - 3 โทรสาร 0 - 5651 - 1134

E - mail Address : doh1050@doh.mot.thaigov.net

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์		
				ที่ทำงาน	มือถือ	ที่บ้าน
	สำนักงานแขวงฯ					
1	นายประสิทธิ์	วิศิษฎจินดา	ผอ.ขท.อุทัยธานี	0-5652-4542-3	0-1754-9165	
2	นายสาโรจน์	ยงเยี่ยงพันธุ์	รอ.ขท.(ป)		01-9727303	
3	นายเกราะเพ็ชร	ผ่องโชค	รอ.ขท.(ว)		0-1858-1646	
4	นางฉันทนา	อรุโณทัย	รอ.ขท.(บ)		0-9665-6959	
5	นางพรสุวรรณ	ศรีมณีรัตน์	หถท.		0-9268-1130	
6	นายสุธี	เฉยปัญญา	หพท.		0-9415-9268	
7	นายประเสริฐ	ฉายรัศมี	หงท.		0-1036-9953	0-5652-4159
8	นางสุรีรัตน์	อนันตสุข	หสท.		0-1973-3249	
9	นายประจวบ	อนันตสุข	จ.พัสดุ 5		0-9269-7716	
10	นางสาวอ่อนศรี	จีนขจร	จ.ธุรการ 5		0-1361-1533	0-3653-7839
11	นางสาวโสภี	คำจวง	จ.ธุรการ 5		0-1042-4041	
12	นางวรรณิษา	วัฒวรรณ์	จ.การเงินและบัญชี 5		0-1041-0052	
13	นางสุมาลี	อนุสรณ์	จ.พัสดุ 5		0-1740-0595	
14	นางสาวเพียงจิตต์	เหลือจ้อย ตระกูลมี	จ.ธุรการ 5		0-9566-8710	
15	นางชุลีพร	ทรัพย์	จ.การเงินและบัญชี 5		0-9859-7975	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์		
				ที่ทำงาน	มือถือ	ที่บ้าน
16	นางวิมลศรี	พุทธรักษา	พ.พัสดุชั้น 3		0-6592-1866	0-5626-7152
17	นางปาจรีย์	ไม้สนธิ์	พ.พิมพ์ดีดชั้น 3		0-1281-0846	
18	นายประภาส	นฤดนธ์	พ.บำรุงทาง		0-7195-4959	
20	นายอาวุธ	เพ็ญเชื้อ	พ.บำรุงทาง		0-9613-1471	
21	นางเฉลียว	วัฒนพานิช	พ.ธุรการชั้น 3		0-9857-0633	
22	นางสาวสมสมัย	ยงเยี่ยงพันธุ์	พ.บำรุงทาง			0-5651-3114
23	นางมลิวัลย์	เป้ปื่อม	พ.บำรุงทาง		0-7847-5260	0-5652-4054
24	นางลาวัลย์	รักษ์ทอง	พ.พิมพ์ดีดชั้น 3		0-4048-0954	
			ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน			
25	นางวิไลวรรณ	ยงเยี่ยงพันธุ์			0-9859-5939	0-5651-3114
26	นางสุภาวดี	เพ็งพะยม	ลูกจ้างชั่วคราว		0-9567-1946	
27	นางสาวศิริวรรณ	ฤกษ์ดี	ลูกจ้างชั่วคราว		0-7196-5389	
28	นางสาวรุ่งนภา	ภาริดผล	ลูกจ้างชั่วคราว		0-6929-4061	
29	นางสาวชูเนตร	จีนขจร	ลูกจ้างชั่วคราว			0-3653-7839
31	นางสาวนภาพร	บุญรอด	ลูกจ้างชั่วคราว		0-7204-9174	
	<u>หมวดการทางหนองฉาง</u>					
1	นายชัยศิริ	ผูกใจเพื่อน	ชมท.หนองฉาง	0-5652-1338	0-1953-0750	0-5652-0347
2	นางสาวขุภา	ขันมาก	จ.ธุรการ 5		0-1324-9427	-
	<u>หน่วยงานด้านช่าง</u>					
1	นายสมชาย	กล้าวิกย์กรณ์	รก.หชท.		0-9927-6600	0-5651-4444
	<u>หน่วยต้นไม้และสวน</u>					
1	นายกฤษฎา	นวลแก้ว	ปฏิบัติหน้าที่ หตท.		-	-

4900065

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์		
	หมวดการทางบ้านไร่		ที่ทำงาน	มือถือ	ที่บ้าน
1	นายอนันท์ ศรีเจริญ	ปฏิบัติหน้าที่ ชมท. บ้านไร่		0-1886-7023	
2	นายไสภา อินทะชัย	ลูกจ้างชั่วคราว			0-5654-6350
	หมวดการทางอุทัยธานี				
1	นายเจม พวงบู่	ชมท.อุทัยธานี	0-5657-9192	0-9436-7507	
2	นางเฉลิมพร พระพรพรหม	จ.ธุรการ 5		0-1888-2794	
3	นางประทุมทอง ทองสร้อย	ลูกจ้างชั่วคราว		0-9641-6436	0-5651-5026
	หมวดการทางสว่างอารมณ์				
1	นายไพศาล สิทธิเขต รกรณ์	ชมท.สว่างอารมณ์	0-5654-4193	0-9961-3829	0-5657-9234
	หมวดการทางลานสัก				
1	นายสุพัฒน์ ทับวิเชียร	ชมท.ลานสัก	0-5652-2225	0-1727-7426	0-5651-4319
2	นางสุรัตน์ ชังชั่ว	ลูกจ้างชั่วคราว			0-5653-7334
	งานจราจรสงเคราะห์				
1	นายสุรศักดิ์ กัตติกา ฉันท์	ชจท.	0-5652-4542-3	0-1962-0635	
2	นางพรวิภา ประภัสสร	ผช.ชจท. พ.บำรุงทาง ธุรการ	ต่อ 17		0-5651-2853
3	นางทองสุข กุลทิพย์	หน่วยฯ		0-6562-4296	0-5652-4079
	หน่วยบำรุงทางเคลื่อนที่				
1	นายชูชีพ เพิ่งพยม	ชบท.	ต่อ 15	0-4688-6631	
	หน่วยปรับซ่อม				
1	นายศักดิ์ดา มาทัวม	ชปท.	0-5652-4542-3	0-1887-6277	
2	นายสมพงษ์ อินทร์มา	ช่างยนต์ชั้น 3	ต่อ 16	0-1888-7948	0-5652-4026

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์		
				ที่ทำงาน	มือถือ	ที่บ้าน
3	นายจรอน	ช้างทองแดง	พ.ควบคุมเครื่องจักรขนาดเบา		0-7846-5507	0-5652-4151
4	นางรัชดาภรณ์	ฉายรัศมี	ลูกจ้างชั่วคราว			0-5652-4159
5	นางพิศมัย	อินทร์มา	ลูกจ้างชั่วคราว			0-5652-4026

แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบฝ่ายต่างๆ ดังนี้.-

1. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารงานของแขวงฯ ทั้งหมด แบ่งเป็น 4 ลักษณะงาน ดังนี้.-

1.1 งานสารบรรณ

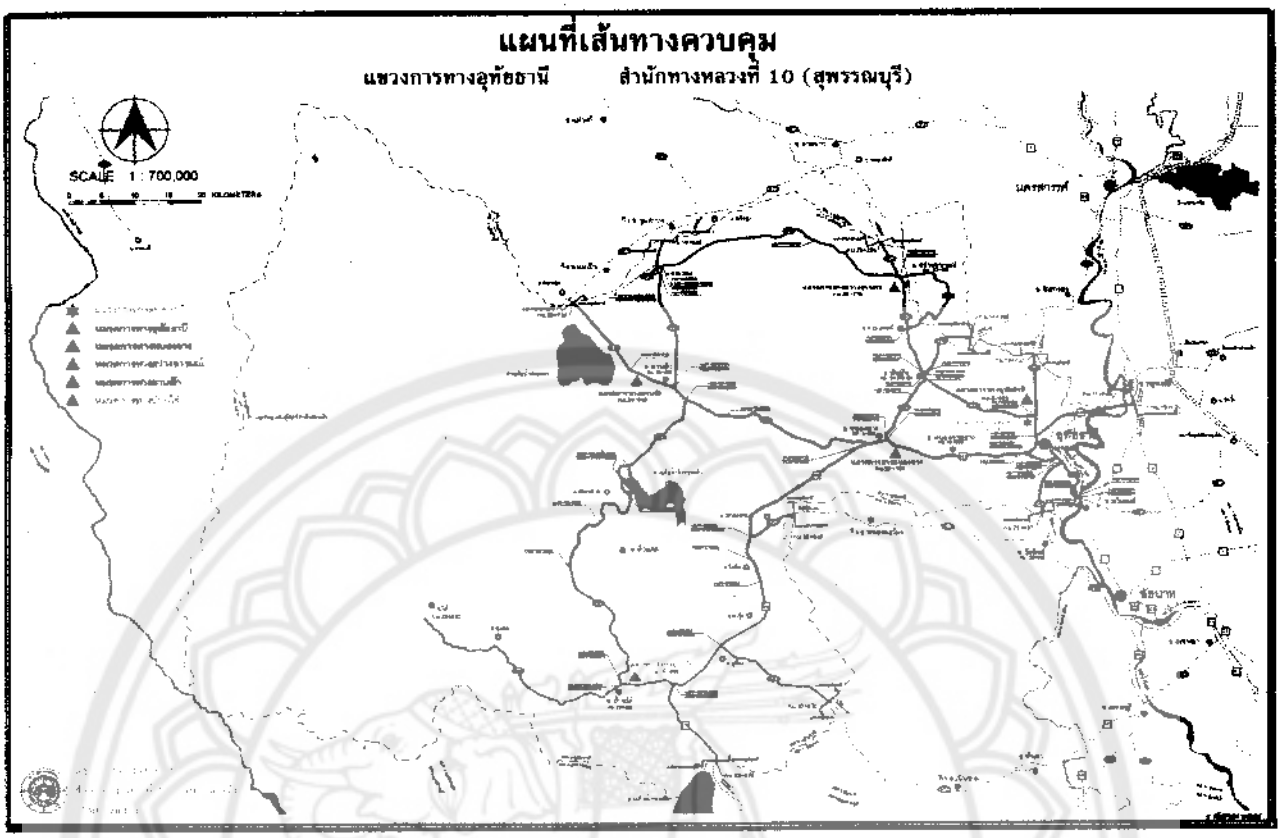
1.2 งานการเงินและบัญชี

1.3 งานสถิติ

1.4 งานพัสดุและสัญญา

2. ฝ่ายหมวดการทาง มีหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาทางหลวง เพื่อให้การจราจรสะดวกและปลอดภัย ตลอดจนให้ผู้ใช้เส้นทางเกิดความพึงพอใจ แขวงการทางอุทัยธานี มีหมวดการทาง 5 หมวดการทาง ดังนี้.-

หมวดการทาง	ลักษณะผิวทาง (กม.)		รวม (กม.)	ปริมาณงาน (หน่วย)
	แอสฟัลท์	ลูกรัง		
อุทัยธานี	93.356	-	93.356	311.517
หนองฉาง	98.528	-	98.528	348.938
สว่างอารมณ์	88.022	-	88.022	266.054
ลานสัก	87.761	3.500	91.261	272.526
บ้านไร่	100.326	15.450	115.776	411.680
รวม	**467.993**	**18.950**	**486.943**	**1,610.715**



รูปที่ 4.1 แผนที่แสดงที่ตั้งแขวงการทางอุทัยธานี

3. ฝ่ายช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนงาน รายประมาณการ งาน อำนวยความปลอดภัยและสนับสนุนงานฝ่ายหมวดการทาง แบ่งลักษณะงานออกเป็น 4 ลักษณะงาน ดังนี้

3.1 งานจราจรสงเคราะห์

3.2 งานปรับซ่อม

3.3 งานบำรุงทางเคลื่อนที่

3.4 งานด้านช่าง

3.5 งานต้นไม้และสวน

การบริหารภายในองค์กร

1. การพัฒนาองค์กร

นอกเหนือจากการปฏิบัติงานตามนโยบายของรัฐบาล กรมทางหลวง และจังหวัดอุทัยธานีกฎหมาย ระเบียบ มติ ครม. และคำสั่งต่าง ๆ แล้ว แขวงการทางอุทัยธานีได้มอบหมายงานและกำหนดหน้าที่ให้ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานตรงตามตำแหน่งและให้เหมาะสมกับความถนัด จัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ปฏิบัติงานให้เพียงพอ และได้พัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ ดังนี้

1.1 พัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

นำระบบเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน โดยการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ เช่น เครื่องสแกนเนอร์ พริ้นเตอร์ กล้องดิจิตอลเครื่องฉายภาพ Projector ให้บุคลากรในหน่วยงานใช้ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

1.2 พัฒนาบุคลากร

องค์กรจะต้องมีการเรียนรู้และพัฒนา เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานขององค์กรสำเร็จตามที่วิสัยทัศน์กำหนด องค์กรจะต้องให้ความสำคัญกับความรู้ความสามารถของบุคลากร โดยมีการเพิ่มทักษะ จริยธรรม เทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้เกิดขึ้นแก่องค์กร

แขวงการทางอุทัยธานี มีการส่งเสริมให้ข้าราชการและพนักงานได้รับการฝึกอบรม สัมมนาดังนี้

2. การบริหารจัดการงบประมาณบำรุงทาง

งานบำรุงรักษาทาง หมายถึง งานดูแลรักษา ซ่อมแซมทางหลวง เพื่อให้ทางหลวงมีสภาพดี และยังรวมถึงกิจกรรมในการเสริมความแข็งแรง การยืดอายุบริการ การติดตั้งและเสริมอุปกรณ์งานทาง เพื่อให้ทางหลวงมีสภาพสมบูรณ์ยิ่งขึ้น มีความสะดวกและปลอดภัยแก่ผู้ใช้เส้นทาง ในบางลักษณะงานต้องกระทำต่อเนื่องกันตลอดปี บางลักษณะงานต้องกระทำตามช่วงเวลา และ บางลักษณะงานต้องกระทำโดยฉับพลัน

งานบำรุงรักษาทาง ประกอบด้วย 9 ลักษณะงาน คือ

1. งานบริการ	รหัส 0000
2. งานบำรุงปกติ	รหัส 1000
3. งานบำรุงตามกำหนดเวลา	รหัส 2000
4. งานบำรุงพิเศษ	รหัส 3000
5. งานบูรณะ	รหัส 4000
6. งานปรับปรุงทางหลวง	รหัส 5000
7. งานแก้ไขและป้องกัน	รหัส 6000

8. งานอำนวยความปลอดภัย รหัส 7000

9. งานฉุกเฉิน รหัส 8000

เป้าหมายของงานบำรุงทาง คือ การอำนวยความสะดวกและปลอดภัยแก่ผู้ใช้ทาง ภายใต้ข้อจำกัดของงบประมาณ จึงไม่สามารถที่จะก่อสร้างทางหลวงใหม่ได้ทุกสายทาง จำเป็นต้องวางแผนบริหารจัดการเพื่อให้ทางหลวงนั้นคงแข็งแรง ปราศจากหลุมบ่อ

2.1 **งานบำรุงปกติ** หมายถึง งานดูแลบำรุงรักษาทางหลวงเป็นประจำ ความเสียหายที่เกิดขึ้นเล็กน้อย เป็นหน้าที่ของหมวดการทางในการสำรวจ ตรวจสอบ จัดทำแผนปฏิบัติงาน และดำเนินการตามแผนงานบำรุงปกติเป็นหัวใจของงานบำรุงรักษาทาง ในการที่จะยืดระยะเวลาของทางหลวงให้มีอายุบริการที่ยาวนาน จึงจำเป็นจะต้องมีการสำรวจและวางแผนการบำรุงทางเพื่อที่จะสามารถบริหารจัดการ ซ่อมบำรุงได้ทั้งปี

<u>การจัดทำแผนบำรุงปกติ</u>

- องค์ประกอบในการจัดทำแผน
  - รหัสและลักษณะงานบำรุงทาง
  - สถานที่ที่จะทำ
  - งบประมาณในการดำเนินการที่ได้รับ

- ขั้นตอนในการจัดทำแผนของหมวดการทาง

- สำรวจสภาพความเสียหาย ความเปลี่ยนแปลง สถานการณ์ใช้งาน และสภาวะแวดล้อม

- สำรวจสาเหตุของความเสียหายที่เกิดขึ้น เพื่อกำหนดขั้นตอนในการกำหนดแผนการดำเนินการ ลักษณะของงานให้ถูกต้อง ตรงตามสภาพของความเสียหาย

- กำหนดรอบความถี่ในการซ่อมบำรุง และช่วงเวลาที่เหมาะสมในแต่ละรหัสงาน

- ตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้จัดรวบรวมไว้ รวมทั้งบัญชีทรัพย์สิน

2.2 **งานบำรุงตามกำหนดเวลา** หมายถึง งานซ่อมบำรุงทางหลวง ซึ่งต้องดำเนินการเมื่อถึงกำหนดเวลา เพื่อยืดอายุบริการและเสริมความแข็งแรง สำหรับรองรับปริมาณการจราจรที่เพิ่มขึ้นดังนั้น ข้อมูลเบื้องต้นของประวัติสายทางและประวัติการซ่อมบำรุง จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้ในการจัดทำแผนงานบำรุงตามกำหนดเวลา

2.3 **งานบำรุงพิเศษ** หมายถึง งานซ่อมบำรุงทางหลวงที่ชำรุดเสียหายและมีปริมาณงานมากเกินกว่าที่จะซ่อมบำรุงด้วยงานบำรุงปกติได้

2.4 **งานบูรณะ** หมายถึง งานซ่อมแซมทางหลวงที่ชำรุดเสียหายมากจนไม่สามารถแก้ไขด้วยงานบำรุงพิเศษได้

2.5 **งานปรับปรุง** หมายถึง งานเสริมแต่งทางหลวงในส่วนที่ไม่ได้ดำเนินการก่อสร้างไว้หรือเพิ่มมาตรฐานให้เหมาะสมกับสภาพการจราจรและสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะทำให้ทางหลวงมีสภาพ
สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

2.6 **งานแก้ไขและป้องกัน** หมายถึง งานก่อสร้าง แก้ไข ปรับปรุงเพื่อป้องกันส่วนหนึ่งส่วนใดของทางหลวงที่คาดการณ์หรือมีแนวโน้มว่าจะเกิดการเสียหายอย่างมาก ถ้าหากไม่ดำเนินการ

2.7 **งานอำนวยความปลอดภัย** หมายถึง งานก่อสร้าง ติดตั้ง ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ซ่อมอุปกรณ์งานจราจรสงเคราะห์ วัสดุอุปกรณ์อำนวยความปลอดภัยอื่น ๆ สะพานลอยคนเดิน ข้ามรวมทั้งงานแก้ไขปรับปรุงทางหลวงเพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัยต่อผู้ใช้ทาง

2.8 งานฉุกเฉิน หมายถึง งานซ่อมแซม แก้ไขทางหลวง หรือทรัพย์สินของทางราชการที่เกิดการชำรุดเสียหายมาก จากอุบัติภัยที่ไม่อาจคาดการณ์ได้ โดยจะต้องทำการแก้ไขให้การจราจรผ่านได้ในขั้นแรก และซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพที่เหมาะสม หรือตามที่แบบกำหนดในภายหลั

การวางแผนระยะยาวในการบำรุงรักษาทางหลวง

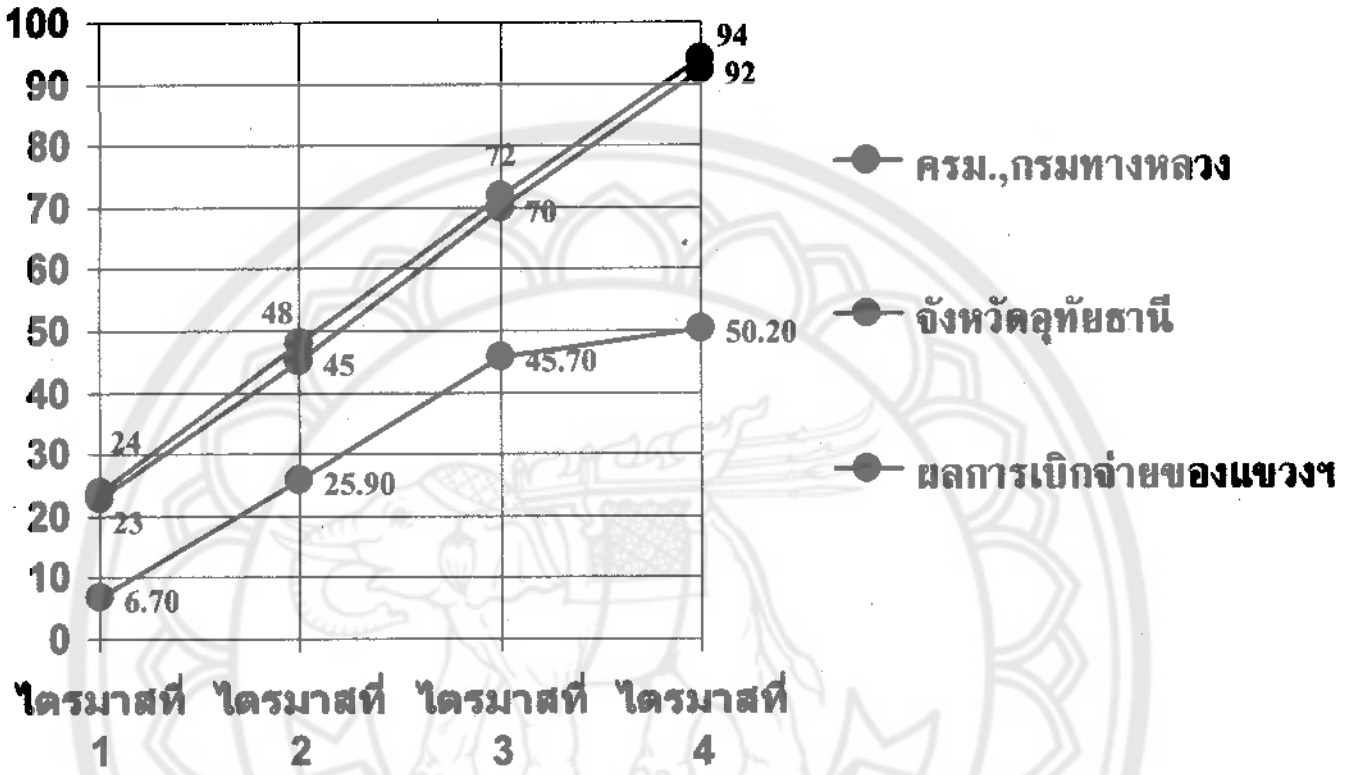
1. จัดทำแผนกลยุทธ์ในการบำรุงรักษาทางหลวง ปี 2548 – ปี 2550
2. จัดทำแผนแม่บทโครงการปรับปรุงทัศนียภาพทางการจราจร ปี 2548 – ปี 2550
3. จัดทำแผนกิจกรรมอำนวยความปลอดภัย ปี 2548 – ปี 2551

เป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาครวม (%)

ไตรมาส	สิ้นเดือน	คณะรัฐมนตรี	กรมทางหลวง	จังหวัดอุทัยธานี
1.	ธันวาคม	23	23	24
2.	มีนาคม	45	45	48
3.	มิถุนายน	70	70	72
4.	กันยายน	92	92	94

เป้าหมายการเบิกจ่ายเงินเฉพาะงบลงทุน (%)

- *ก่อหนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในสิ้นไตรมาส 2* (มี.ค.)
- ถึงสิ้นปีงบประมาณเบิกจ่ายไม่ต่ำกว่า 72% (คณะรัฐมนตรี)



กราฟที่ 4.1 แสดงเปรียบเทียบผลการเบิกจ่าย

งานบริการ

1. การอำนวยความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทางของประชาชนในช่วงเทศกาล ปีใหม่และสงกรานต์

ในการอำนวยความสะดวกและปลอดภัยในช่วงเทศกาล แขวงการทางอุทัยธานีได้ดำเนินการออกเป็น 2 ด้าน ดังนี้

1.1 ด้านงานทาง

ในด้านงานทาง เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัยของผู้ใช้ทางได้ดำเนินการ ดังนี้

1.1.1 งานผิวจราจร ได้ดำเนินการปะซ่อมหลุมบ่อ ทำความสะอาดผิวทาง

1.1.2 งานจราจรสงเคราะห์ ได้ติดตั้งป้ายแนะนำเสริมในทางสายรอง และติดตั้งป้ายบอกระยะทางในทางสายหลัก ป้ายแนะนำทางทางเลี่ยงจุดที่คาดว่ามีการจราจรหนาแน่น ตีเส้นและติดตั้งเครื่องหมายจราจรเพิ่มเติมให้ชัดเจนยิ่งขึ้น ในบริเวณที่มีการจราจรหนาแน่น เช่น บริเวณจุดกลับรถ บนสะพาน

1.1.3 งานข้างทาง ได้ตัดหญ้าทำความสะอาดตั้งแต่ขอบไหล่ทางจนถึงเขตทางหลวง

1.2 ด้านงานบริการ

ด้วยกรมทางหลวง กำหนดให้จัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกและปลอดภัย ในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ เพื่อให้การบริการแก่ประชาชนที่ใช้เวลาในช่วงเทศกาลเดินทางไปเคารพ บรรพบุรุษ เยี่ยมเยียนญาติมิตร หรือกลับภูมิลำเนาพร้อม ๆ กัน และเดินทางท่องเที่ยว ทำให้ปริมาณการจราจรในช่วงเทศกาลดังกล่าวสูงกว่าช่วงปกติหลายเท่า ทำให้เกิดปัญหาการจราจรติดขัด ปัญหาอุบัติเหตุที่สูงขึ้น ดังนั้น เพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้ทาง แขวงการทางอุทัยธานี จึงได้จัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทางในช่วงเทศกาล โดยให้ปฏิบัติงาน 24 ชั่วโมง ดังนี้

1.2.1 ศูนย์อำนวยความสะดวกและปลอดภัยที่สำนักงานแขวงการทางอุทัยธานี

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ประสานงาน สั่งการ เพื่ออำนวยความสะดวก และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ความรับผิดชอบ

- ประสานงานกับหน่วยเฉพาะกิจฯ เต็นท์, หน่วยบริการเคลื่อนที่, ศูนย์หมวดการทาง, ศูนย์สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด รายงานข้อมูลให้สำนักทางหลวงที่ 10 สำนักบริหารบำรุงทาง และสำนักอำนวยความปลอดภัย
- สนับสนุนและประสานงานกับหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอก หรือผู้ใช้ทาง
- ให้ข้อมูล ประชาสัมพันธ์กับสื่อต่าง ๆ ในจังหวัดอุทัยธานี และจังหวัดใกล้เคียง

1.2.2 ศูนย์ฯ หมวดการทางบ้านไร่ ที่ กม.75+996 ทางหลวงหมายเลข 333 ตอน กม.83+075-(ต่อเขตจังหวัดสุพรรณบุรี/อุทัยธานี) - วังหิน

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ดำเนินการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นอย่างทันท่วงที และรายงานข้อมูลให้ศูนย์ฯ แขวงฯ ทราบกรณีเกิดอุบัติเหตุให้รายงานทันทีและสรุปผลการปฏิบัติงานให้รายงานตามเวลาที่กำหนดในแบบฟอร์ม
- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ เครื่องมือ อุปกรณ์ที่สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นเพื่อไม่ให้กีดขวางทางการจราจร
- ให้บริการประชาชน เช่น การปฐมพยาบาลเบื้องต้น ข้อมูลเส้นทาง ข้อมูลการจราจร สถานที่ท่องเที่ยวรวมทั้งบริการน้ำดื่ม

1.2.3 หน่วยเฉพาะกิจอำนวยความสะดวก ตั้งเต็นท์บริการที่ กม.1+600 ด้านซ้าย

ทางทางหลวงหมายเลข 333 ตอน อุทัยธานี-กม.15+021

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ดำเนินการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นอย่างทันท่วงที และรายงานข้อมูลให้ศูนย์ฯ แขวงฯ ทราบ กรณีเกิดอุบัติเหตุให้รายงานทันทีและสรุปผลการปฏิบัติงานให้รายงานตามเวลาที่กำหนดในแบบฟอร์ม

- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ เครื่องมือ อุปกรณ์ที่สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นเพื่อไม่ให้กีดขวางทางการจราจร
- ให้บริการประชาชน เช่น การปฐมพยาบาลเบื้องต้น ข้อมูลเส้นทาง ข้อมูลการจราจร สถานที่ท่องเที่ยว รวมทั้งบริการน้ำดื่ม

1.2.4 หน่วยบริการเคลื่อนที่ (ประจำ ณ ที่ตั้งหน่วยเฉพาะกิจอำนวยความสะดวก)

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- อำนวยความสะดวก แก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วปลอดภัยกับผู้ใช้เส้นทางที่มีการจราจรหนาแน่น
- รายงานข้อมูลสภาพการจราจรและการเกิดอุบัติเหตุให้ศูนย์แขวงฯ ทราบ แจ้ง ชมท. เจ้าหน้าของพื้นที่ ส่วนสรุปผลการปฏิบัติงานให้รายงานตามเวลาที่กำหนด

1.2.5 ประจำศูนย์สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอุทัยธานี ศาลา

กลางจังหวัดอุทัยธานี

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- **ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของจังหวัดอุทัยธานี ตรวจสอบข้อมูลการจราจร** ข้อมูลอุบัติเหตุในจังหวัดอุทัยธานี พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
- รายงานข้อมูลให้ศูนย์ฯ แขวงฯ ทราบ

1.2.6 หมวดการทาง

- ประสานข้อมูลอุบัติเหตุกับศูนย์สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอุทัยธานี และศูนย์ฯ แขวงฯ พร้อมเก็บข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลในสนามให้ถูกต้องตรงกัน

1.2.7 การรายงาน

ในการรายงานข้อมูลแยกเป็น 2 ลักษณะ ดังนี้

1.2.7.1 กรณีรายงานสภาพการจราจร ให้เจ้าหน้าที่ที่อยู่ประจำเต็นท์บริการ หรือ

รถบริการเคลื่อนที่ที่รายงานสภาพการจราจร เมื่อการจราจรติดขัด หรือ

หนาแน่น รายงานศูนย์แขวงฯ และศูนย์แขวงฯ จะรายงานไปที่สำนัก

บริหารบำรุงทาง

1.2.7.2 กรณีรายงานการเกิดอุบัติเหตุ จะมีแหล่งข้อมูลที่รายงานมาที่ศูนย์แขวงฯ 3 แหล่ง คือ เจ้าหน้าที่ซึ่งอยู่ประจำหมวดการทาง เจ้าหน้าที่ประจำเต็นท์ บริการ หรือประจำหน่วยบริการเคลื่อนที่ และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด ศูนย์แขวงฯ จะรายงานข้อมูลให้สำนักอำนวยความปลอดภัย และในการรายงานทั้ง 2 ลักษณะ จะต้องสำเนารายงานให้ผู้อำนวยการสำนักทางหลวงที่ 10 (สุพรรณบุรี)

2. การช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้ง

แขวงการทางอุทัยธานี มีรถบรรทุกน้ำที่สามารถสนับสนุนช่วยบริการแจกจ่ายน้ำอุปโภคและบริโภคได้จำนวน 5 คัน กระจายอยู่ใน 5 หมวดการทาง คือ หมวดการทางหนองฉาง หมวดการทางบ้านไร่ หมวดการทางอุทัยธานี หมวดการทางลานสัก และหมวดการทางสว่างอารมณ์ โดยจะสนับสนุนได้สัปดาห์ละประมาณ 4 วัน (ต้องปฏิบัติงานตามปกติ 3 วัน)

ตั้งแต่เดือน มกราคม 2548 – กรกฎาคม 2548 ได้บริการแจกจ่ายน้ำอุปโภคและบริโภคแล้ว ดังนี้

ลำดับที่	อำเภอ	จำนวนเที่ยว	ปริมาณน้ำ (ลิตร)
1.	หนองขาหย่าง	2	12,000
2.	ทัพทัน	13	78,000
3.	หนองฉาง	5	30,000
4.	ลานสัก	174	1,044,000
5.	บ้านไร่	97	582,000
	รวม	291	1,746,000

3. การแก้ไขปัญหาไฟป่า

แขวงการทางอุทัยธานี ได้แต่งตั้งคณะทำงานมาตรการแก้ไขปัญหาไฟป่าปี 2548 ตามคำสั่งแขวงการทางอุทัยธานี ที่ คค 0624.5/33/2548 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2548 โดยมีมาตรการเตรียมการก่อนถึงฤดูไฟป่า ป้องกันการเกิดไฟป่าจากริมทางหลวง การประชาสัมพันธ์และการเตรียมความพร้อมในการป้องกัน

4. การตั้งศูนย์ปฏิบัติการกรมทางหลวง กรณีเกิดภัยพิบัติ ประกอบด้วย 3 ศูนย์

4.1 ศูนย์บัญชาการกรมทางหลวง กรณีเกิดภัยพิบัติขนาดใหญ่ ความรุนแรงสูง

4.2 ศูนย์บัญชาการสำนักทางหลวง กรณีเกิดภัยพิบัติ ระดับปานกลาง

4.3 ศูนย์ดำเนินงานแขวงการทาง กรณีเกิดภัยพิบัติ ระดับความรุนแรงต่ำ ทั้งนอกและในพื้นที่รับ

ผิดชอบ

แขวงการทางอุทัยธานี ได้รับคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.1/81/2548 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2548
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บัญชาการสำนักทางหลวง กรณีเกิดภัยพิบัติ และคำสั่งกรมทางหลวงที่ บ.1/
82/2548 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2548 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ดำเนินงานแขวงการทาง/สำนักงานบำรุง
ทาง กรณีเกิดภัยพิบัติ เพื่อให้การปฏิบัติงานป้องกันภัยพิบัติทั้งในและนอกเขตพื้นที่รับผิดชอบของกรมทาง
หลวง มีขั้นตอนการดำเนินงานเป็นระบบเดียวกัน เตรียมความพร้อมด้านต่าง ๆ ไว้รองรับสถานการณ์ใน
หลาย ๆ ลักษณะของภัยพิบัติ ทั้งก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และภายหลังจากการเกิดภัยพิบัติ โดยได้จัดทำคู่มือ
การปฏิบัติงานแจกจ่าย พร้อมจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เมื่อเดือน พฤษภาคม 2548

ระดับความรุนแรง	หน้าที่รับผิดชอบที่ต้องปฏิบัติ		
	ก่อนเกิดภัยพิบัติ	ขณะเกิดภัยพิบัติ	หลังเกิดภัยพิบัติ
ต่ำ	1. รับฟังข่าวสาร ติดตาม และเฝ้าระวังสถานการณ์ 2. เตรียมความพร้อมของ ศูนย์ดำเนินงาน	1. ดำเนินการแก้ไข/ช่วยเหลือทันที เมื่อเกิดภัยพิบัติ 2. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. จัดทำรายงานสถานการณ์ต่อศูนย์บัญชาการสำนักทาง	1. รายงานและสรุปผลการปฏิบัติงานเสนอศูนย์บัญชาการสำนักทางหลวงฯ และ

	3. ประชาสัมพันธ์เชิงรุก	หลวงฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. พิจารณาระดับความรุนแรงของภัยพิบัติเพื่อเสนอศูนย์บัญชา การสำนักทางหลวงฯ หรือเพื่อขอ รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น 5. ประเมินความเสียหายเพื่อขอรับงบประมาณ 6. ประชาสัมพันธ์ต่อเนื่อง 7. บริหารจัดการแบบบูรณาการ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน 3. สรุปผลความเสียหายพร้อมเสนอแผนงานเพื่อขอ รับงบประมาณฉุกเฉิน 4. จัดทำแผนฟื้นฟูเสนอศูนย์บัญชาการสำนักทาง หลวงฯ เพื่อขอรับงบประมาณ

4. ยุทธศาสตร์และมาตรการยกระดับความปลอดภัยทางถนน

ด้วยภารกิจหลักของแขวงการทางอุทัยธานี คือ การบำรุงรักษาทางหลวงเพื่อให้การจราจรสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย ซึ่งความปลอดภัยของผู้ใช้ทางเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดในการพัฒนา และบำรุงรักษาทางหลวง อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นบนทางหลวงมาจากปัจจัย 4 ประการ คือ คน รถ ถนน และสภาพแวดล้อม การควบคุมไม่ให้มีการเกิดอุบัติเหตุบนทางหลวง จึงต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกฝ่าย ในส่วนของงานทางแขวงการทางอุทัยธานี ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความปลอดภัยบนทางหลวง โดยมีภารกิจในการตรวจสอบและพิจารณากำหนดมาตรการวิธีแก้ไขในจุดที่อาจเกิดความไม่ปลอดภัย หรือไม่สะดวกต่อผู้ใช้ทาง และได้กำหนดกลุ่มการตรวจสอบ คณะกรรมการและปฏิทินในการทำงานไว้ ขณะนี้ ได้ดำเนินการตรวจสอบแล้วเสร็จครบทุกสายทางควบคุม

สรุปการตรวจสอบจุดอันตราย (Black Spot)

ทางหลวงหมายเลข	จำนวนจุดอันตราย (แห่ง)	ดำเนินการแก้ไขแล้ว ปี 2547 - 2548 (แห่ง)	คงเหลือ (แห่ง)	หมายเหตุ
333	17	7	10	ปี 2549
3011	10	2	8	- ได้รับงบสนับสนุน
3013	6	2	4	จาก
3213	1	-	1	จังหวัดอุทัยธานี
3221	2	-	2	จำนวน
3265	1	-	1	12 แห่ง
3282	19	-	19	- ได้รับงบประมาณของ
3319	3	-	3	กรมทางหลวง
3438	17	1	16	จำนวน
3456	13	-	13	2 แห่ง
3504	1	-	1	
รวม	**90**	**12**	**78**	

5. การปรับปรุงทัศนียภาพบริเวณตามแนวเส้นทางจราจร

แขวงการทางอุทัยธานี ได้ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทโครงการปรับปรุงทัศนียภาพบริเวณตามแนวเส้นทางจราจร พ.ศ.2548 - 2550 และแผนกลยุทธ์ ปี 2548 เสนอจังหวัดแล้ว สำหรับในปี 2548 กรมทางหลวงได้จัดสรรงบประมาณให้มาดำเนินการ 3 แผนงาน รวมงบประมาณ 5,922,009.-บาท

6. การปลูกต้นไม้ตามนโยบายของรัฐบาล

โครงการ		อุทัยธานี	หนองฉาง	สว่างอารมณ์	ลานสัก	บ้านไร่	รวม
- โครงการปลูกป่าถาวรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงครองราชย์ปีที่ 50 ระยะที่ 3 ระหว่างปี 2546-2550	แผน	10,260	2,000	13,600	21,300	1,400	48,560
	ผล	6,858	1,500	5,400	16,426	200	30,384
- โครงการปลูกต้นไม้ราชพฤกษ์ (ดูน) เฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา ประจำปี พ.ศ.2546-2550 (5 ปี)	แผน	6,800	3,000	3,200	3,500	3,500	20,000
	ผล	6,930	3,000	5,150	3,842	4,320	23,242
- โครงการลูกเสือปลูกต้นไม้ยืนต้นประจำตัวเพื่อเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	แผน	800	260	283	819	532	2,694
	ผล	800	260	283	800	532	2,675
- โครงการหนึ่งคน หนึ่งต้น หนึ่งฝน เพื่อปวงชนชาวไทย	แผน	-	-	-	-	-	-
	ผล	50	2,722	150	44	40	3,006
- โครงการ/กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว							
- เนื่องในโอกาสงานฉลองสิริราชสมบัติ ครบ 60 ปี (1 มกราคม 2548–31 ธันวาคม 2549)	แผน	12,000					12,000
	ผล	200	78	50	44	-	372
- เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาครบ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 (1 พฤษภาคม 2548-31 ธันวาคม 2550)	แผน	-	-	-	-	8,000	8,000
	ผล	-	-	-	-	1,000	1,000

สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณปี 2548 (งบลงทุน)

ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2548

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณรวม (บาท)	เบิกจ่ายแล้ว (บาท)	กันเงินเหลื่อมปี (บาท)	การเบิกจ่าย (%)	หมายเหตุ
1.	งานบำรุงปกติ	22,958,197.16	21,958,197.16	1,000,000.00	95.6%	เงินงวดเพิ่มมาเดือน ก.ย.
2.	งานบำรุงกำหนดเวลาพิเศษและบูรณะ	54,079,985.12	23,732,808.48	30,347,176.64	43.9%	เป็นเงิน 46,099,586 บาท
3.	งานอำนวยความปลอดภัย	31,814,396.97	16,061,989.38	15,752,407.59	50.5%	หากไม่รวมจะได้ผล
4.	งานโครงการย่อย	20,896,221.44	2,774,831.94	18,121,389.50	13.3%	การเบิกจ่ายเงินรวม 77.5%
5.	งานอื่น ๆ	1,251,576.22	1,251,576.22	-	100.0%	
	รวม	131,000,376.91	65,779,403.18	65,220,973.73	50.2%	

การปรับปรุงงานบริการประชาชนเพื่อลดเวลาและลดขั้นตอนการปฏิบัติงานแขวงการทางอุทัยธานี ได้ดำเนินการแล้ว ดังนี้

1. การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน และประกาศให้ประชาชนทราบ มีทั้งหมด 7 กระบวนงาน

รายชื่อกระบวนงาน	ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ (วัน)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. กระบวนงานที่แล้วเสร็จภายใน 2-15 วัน		
1.1 การขออนุญาตทำทางเชื่อมตามแบบมาตรฐาน เข้า-ออกบ้านพักอาศัย ที่ดินว่างเปล่า (ที่นายช่างแขวงการทางได้รับมอบหมายให้เป็นผู้พิจารณาอนุญาต)	9 วัน	แขวงการทางอุทัยธานี
1.2 การขอหนังสือรับรองผลงาน (ที่นายช่างแขวงการทางได้รับมอบหมายให้เป็นผู้พิจารณาอนุญาต)	3 วัน	แขวงการทางอุทัยธานี
2. กระบวนงานที่ใช้เวลามากกว่า 15 วัน		
2.1 การขออนุญาตทำทางเชื่อมตามแบบมาตรฐาน เข้า-ออกอาคารพาณิชย์ สถานีบริการน้ำมัน โรงงาน หมู่บ้านจัดสรร (มาตรา 37, 55) (ที่ผู้อำนวยการสำนักทางหลวงได้รับมอบหมายให้เป็นผู้พิจารณาอนุญาต)	27 วัน	แขวงการทางอุทัยธานี สำนักทางหลวงที่ 10
2.2 การขออนุญาตติดตั้งป้ายในเขตทางหลวง (ที่ผู้อำนวยการสำนักทางหลวงได้รับมอบหมายให้เป็นผู้พิจารณาอนุญาต)	30 วัน	แขวงการทางอุทัยธานี สำนักทางหลวงที่ 10
2.3 การขออนุญาตทำทางเชื่อมที่ไม่เป็นไปตามแบบมาตรฐาน (มาตรา 37, 55) **(รองอธิบดีฝ่ายวิชาการ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้พิจารณาอนุญาต)**	43 วัน	แขวงการทางอุทัยธานี สำนักทางหลวงที่ 10 กรมทางหลวง
2.4 การขออนุญาตปลูกสร้างศาลาทางหลวง **(ที่ผู้อำนวยการสำนักทางหลวงได้รับมอบหมายให้เป็นผู้พิจารณาอนุญาต)**	22 วัน	แขวงการทางอุทัยธานี สำนักทางหลวงที่ 10

2. การลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการ ปี 2547 – 2549 มีทั้งหมด 7 กระบวนงาน

รายชื่อกระบวนงาน	ขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการ				หมายเหตุ
	ที่ปฏิบัติอยู่เดิม		ที่ปรับปรุงใหม่		
	จำนวนขั้นตอน	จำนวนระยะเวลา	จำนวนขั้นตอน	จำนวนระยะเวลา	
ปี 2547					
1. การขออนุญาตทำทางเชื่อมตามแบบมาตรฐาน เข้า – ออก บ้านพักอาศัย ที่ดินว่างเปล่า	5	15 วัน 30 นาที	5	9 วัน 15 นาที	
2. การขอหนังสือรับรองผลงาน	3	5 วัน 30 นาที	3	3 วัน 15 นาที	
ปี 2548					
1. การขออนุญาตทำทางเชื่อมตามแบบมาตรฐาน เข้า – ออก อาคารพาณิชย์ สถานีบริการน้ำมัน โรงงาน หมู่บ้านจัดสรร (มาตรา 37, 55)	7	43 วัน 30 นาที	7	27 วัน 15 นาที	
2. การขออนุญาตติดตั้งป้ายในเขตทางหลวง	5	43 วัน 30 นาที	5	30 วัน 15 นาที	
ปี 2549					
1. การขออนุญาตทำทางเชื่อมที่ไม่เป็นไปตามแบบมาตรฐาน (มาตรา 37, 55)	10	67 วัน 30 นาที	10	43 วัน 15 นาที	
2. การขออนุญาตก่อสร้างศาลาทางหลวง	5	32 วัน 30 นาที	5	22 วัน 15 นาที	
3. การขออนุญาตกระทำการใด ๆ อันเป็นกิจการสาธารณูปโภคในเขตทาง (มาตรา 48, 56 วรรค 2)	5	43 วัน 30 นาที	5	30 วัน 15 นาที	

4. การตั้งศูนย์ปฏิบัติการกรมทางหลวง กรณีเกิดภัยพิบัติ ประกอบด้วย 3 ศูนย์

4.1 ศูนย์บัญชาการกรมทางหลวง กรณีเกิดภัยพิบัติขนาดใหญ่ ความรุนแรงสูง

4.2 ศูนย์บัญชาการสำนักทางหลวง กรณีเกิดภัยพิบัติ ระดับปานกลาง

4.3 ศูนย์ดำเนินงานแขวงการทาง กรณีเกิดภัยพิบัติ ระดับความรุนแรงต่ำ ทั้งนอกและในพื้นที่รับผิดชอบ

แขวงการทางอุทัยธานี ได้รับคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.1/81/2548 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2548เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บัญชาการสำนักทางหลวง กรณีเกิดภัยพิบัติ และคำสั่งกรมทางหลวงที่ บ.1/82/2548 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2548 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ดำเนินงานแขวงการทาง/สำนักงานบำรุงทาง กรณีเกิดภัยพิบัติ เพื่อให้การปฏิบัติงานป้องกันภัยพิบัติทั้งในและนอกเขตพื้นที่รับผิดชอบของกรมทางหลวง มีขั้นตอนการดำเนินงานเป็นระบบเดียวกัน เตรียมความพร้อมด้านต่าง ๆ ไว้รองรับสถานการณ์ในหลาย ๆ ลักษณะของภัยพิบัติ ทั้งก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และภายหลังจากการเกิดภัยพิบัติ โดยได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานแจกจ่าย พร้อมจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เมื่อเดือน พฤษภาคม 2548

ระดับความรุนแรง	หน้าที่รับผิดชอบที่ต้องปฏิบัติ		
	ก่อนเกิดภัยพิบัติ	ขณะเกิดภัยพิบัติ	หลังเกิดภัยพิบัติ
ต่ำ	1. รับฟังข่าวสาร ติดตาม และเฝ้าระวังสถานการณ์ 2. เตรียมความพร้อมของ ศูนย์ดำเนินงาน 3. ประชาสัมพันธ์เชิงรุก	1. ดำเนินการแก้ไข/ช่วยเหลือทันที เมื่อเกิดภัยพิบัติ 2. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. จัดทำรายงานสถานการณ์ต่อศูนย์บัญชาการสำนักทางหลวงฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. พิจารณาระดับความรุนแรงของภัยพิบัติเพื่อเสนอศูนย์บัญชา การสำนักทางหลวงฯ หรือเพื่อขอ รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น 5. ประเมินความเสียหายเพื่อขอรับงบประมาณ 6. ประชาสัมพันธ์ต่อเนื่อง 7. บริหารจัดการแบบบูรณาการ	1. รายงานและสรุปผลการปฏิบัติงานเสนอศูนย์บัญชาการสำนักทางหลวงฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน 3. สรุปผลความเสียหายพร้อมเสนอแผนงานเพื่อขอ รับงบประมาณฉุกเฉิน 4. จัดทำแผนฟื้นฟูเสนอศูนย์บัญชาการสำนักทางหลวงฯ เพื่อขอรับงบประมาณ