



สภาพและแนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชน  
จังหวัดแพร่



การค้นคว้าอิสระเสนอบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร  
เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
ปีการศึกษา 2565  
ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยนเรศวร









สภาพและแนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชน  
จังหวัดแพร่



การค้นคว้าอิสระเสนอบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร  
เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
ปีการศึกษา 2565  
ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยนเรศวร

การค้นคว้าอิสระ เรื่อง "สภาพและแนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของ  
โรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่"

ของ จักรกฤษณ์ กิ่งหัน

ได้รับการพิจารณาให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร  
ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

(รองศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา วรรณศรี)

อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา ศรีพันธ์)

หัวหน้าภาควิชาบริหาร วิจัย และพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา



<b>ชื่อเรื่อง</b>	สภาพและแนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่
<b>ผู้วิจัย</b>	จักรกฤษณ์ กังหัน
<b>ประธานที่ปรึกษา</b>	รองศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา วรณศรี
<b>ประเภทสารนิพนธ์</b>	การค้นคว้าอิสระ กศ.ม. การบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2565
<b>คำสำคัญ</b>	การนิเทศภายใน, โรงเรียนเอกชน, เทคโนโลยีดิจิทัล

### บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาสภาพและแนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ มีวิธีดำเนินการวิจัย ขั้นตอนที่ 1 การศึกษาสภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล กลุ่มตัวอย่างได้แก่ผู้บริหารสถานศึกษาจำนวน 14 คนได้มาโดยวิธีการเลือกแบบเจาะจง ครูผู้สอนจำนวน 242 คนได้มาโดยวิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้นโดยคำนวณสัดส่วนของผู้บริหารและครูผู้สอน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล คือแบบสอบถามมีลักษณะเป็นมาตราประมาณค่า 5 ระดับ วิเคราะห์ข้อมูลด้วยค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ขั้นตอนที่ 2 การศึกษาแนวทางการพัฒนาการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ กลุ่มผู้ให้ข้อมูลได้แก่ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 คนได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจงเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล คือแบบสัมภาษณ์และวิเคราะห์ข้อมูลด้วยการวิเคราะห์เนื้อหา

ผลการวิจัยพบว่า

1. การดำเนินการนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาารายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ ด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ด้านการศึกษาสภาพปัญหา

2. แนวทางพัฒนาการดำเนินการนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ พบว่า ผู้บริหารควรมีการกำหนดนโยบายในการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้คณะครูบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำหนดวัตถุประสงค์ในการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการในการนิเทศภายในสถานศึกษา กำหนดโครงการนิเทศภายในสถานศึกษาไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผู้บริหารควรมีการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ครูและบุคลากร และประเมินผลการดำเนินการนิเทศภายใน



อย่างต่อเนื่อง



<b>Title</b>	STATE AND GUIDELINES FOR OPERATING THE INTERNAL SUPERVISION USING TECHNOLOGY DIGITAL IN PRIVATE SCHOOL IN PHARE PROVINCE.
<b>Author</b>	Jagkit Kanghun
<b>Advisor</b>	Assistant Professor Jitima Wannasri, Ed.d
<b>Academic Paper</b>	M.Ed. Independent Study in Educational Administration, Naresuan University, 2022
<b>Keywords</b>	Internal supervision, Private school, Technology digital

### ABSTRACT

The objective of this research was to study the states and guidelines of internal supervision by using digital technology of private schools in Phrae. This research was conducted in to 2 steps ; Step 1: Study the internal supervision process using digital technology. The sample group includes 14 school administrators were obtained by purposive method. And 242 teachers obtained by stratified random sampling. The instrument used for data collection was a questionnaire which was a 5-level. Step 2: Study guidelines for developing the internal supervision using digital technology of private schools in Phrae province. The group of informants consisted of 3 experts, which were obtained by purposive method. The tool of data collection, was an interview form, and analyzing the data using content analysis.

The results showed that ;

1. The states of internal supervision overall result was at a high level. When considering each aspect, it was found that the aspect with the highest average was planning and preparation for supervision. The aspect with the lowest mean was the problematic education aspect.

2. The guidelines for developing of internal supervision operations by using digital technology of private schools in Phrae province, found that; the administrators should formulate a policy for supervision within educational institutions using digital technology. the teachers and personnel involved in determining the objectives, analysis of current conditions, problems, needs for to be used to define a clear

pattern of supervision operations, designated an internal supervision project, In this regard, administrators should give morale for teachers and personnel and continually evaluate the performance of the internal supervision system.



## ประกาศคุณูปการ

การศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับนี้ ประสบความสำเร็จได้ด้วยความกรุณาเป็นอย่างสูงของอาจารย์ รองศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา วรรณศรี อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ ที่ได้สละเวลาอันมีค่ามาเป็น ที่ปรึกษา ให้คำแนะนำ ให้กำลังใจด้วยความเอาใจใส่เป็นอย่างยิ่ง ตลอดจนทำให้การศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับนี้สำเร็จลุล่วงได้อย่างสมบูรณ์และทรงคุณค่า ผู้วิจัยรู้สึกซาบซึ้งในความกรุณาของท่านเป็นอย่างยิ่ง จึงขอกราบขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณผู้เชี่ยวชาญและคณะผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้บริหารและคณะครู ที่ให้ความอนุเคราะห์ แก่ผู้วิจัยในการให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะในการตรวจสอบเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลการตอบ แบบสอบถาม การสัมภาษณ์ และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการทำวิจัยครั้งนี้เป็นอย่างดียิ่งจนสามารถ ทำวิจัยฉบับนี้สำเร็จได้ด้วยดี

ขอขอบพระคุณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ที่ได้อนุเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศและ อำนาจความสะดวกในการประสานงาน สนับสนุน และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการทำวิจัยครั้งนี้เป็น อย่างยิ่ง

ขอขอบพระคุณผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ จำนวน 14 คน ครูผู้สอนใน โรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ที่ให้ความอนุเคราะห์ และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้วิจัยในการวิจัยและ เก็บข้อมูลในการวิจัย

ขอบคุณพี่น้องนิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รุ่นที่ 33 ที่สนับสนุน ช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา คอยมอบกำลังใจตลอดการวิจัยในครั้งนี้เหนือสิ่งอื่นใดขอกราบขอบพระคุณ บิดา มารดา ของผู้วิจัยที่ให้กำลังใจ ให้คำปรึกษา และการสนับสนุนในทุก ๆ ด้านอย่างดีที่สุดเสมอมา

คุณค่าและคุณประโยชน์อันพึงจะมีจากการศึกษาค้นคว้าอิสระฉบับนี้ ผู้วิจัยขอมอบและอุทิศ แต่ผู้มีพระคุณทุก ๆ ท่าน ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า งานวิจัยนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการนิเทศ ภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของสถานศึกษาต่อไป

จักรกฤษณ์ กังหัน

## สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ค
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	จ
ประกาศคุณูปการ.....	ช
สารบัญ.....	ซ
สารบัญตาราง.....	ญ
สารบัญภาพ.....	ฎ
บทที่ 1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	4
ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย.....	4
ขอบเขตของการศึกษา.....	4
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	6
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	8
แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการนิเทศภายในสถานศึกษา.....	9
ความหมายของการนิเทศภายในสถานศึกษา.....	9
ความจำเป็นในการนิเทศภายในสถานศึกษา.....	10
จุดมุ่งหมายของการนิเทศภายในสถานศึกษา.....	12
หลักการนิเทศภายในสถานศึกษา.....	14
กระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา.....	18

การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการนิเทศและการจัดการเรียนรู้.....	32
ตารางสังเคราะห์ตัวแปรกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา.....	34
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง .....	36
กรอบแนวคิดในการวิจัย .....	41
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	42
ขั้นตอนที่ 1 การศึกษาสภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล .....	42
ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่.....	42
ขั้นตอนที่ 2 การศึกษาแนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล... ..	46
ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่.....	46
บทที่ 4 ผลการวิจัย.....	48
ตอนที่ 1 ผลการศึกษาสภาพการดำเนินการนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของ	
โรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่.....	48
ตอนที่ 2 ผลการศึกษาแนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของ	
โรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่.....	56
บทที่ 5 บทสรุป.....	60
สรุปผลการวิจัย.....	61
อภิปรายผล .....	64
ข้อเสนอแนะจากการวิจัย .....	67
บรรณานุกรม.....	69
บรรณานุกรม .....	70
ภาคผนวก.....	73
ประวัติผู้วิจัย .....	104

## สารบัญตาราง

	หน้า
ตาราง 1 แสดงการสังเคราะห์ตัวแปรกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา.....	34
ตาราง 2 แสดงประชากรและกลุ่มตัวอย่าง .....	42
ตาราง 3 แสดงจำนวนและร้อยละของข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม .....	48
ตาราง 4 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับสภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ .....	49
ตาราง 5 แสดงค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการนิเทศ.....	50
ตาราง 6 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ด้านการศึกษาสภาพปัญหา .....	51
ตาราง 7 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพการดำเนินการนิเทศภายใน.....	52
ตาราง 8 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับสภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ด้านการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา.....	54
ตาราง 9 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ด้านการประเมินผลการนิเทศ.....	55
ตาราง 10 แสดง สรุปผลการสัมภาษณ์แนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ .....	56

## สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพ 1 กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	41





# บทที่ 1

## บทนำ

### ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ในปัจจุบันนี้ประเทศไทยต้องเผชิญกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและซับซ้อน ทั้งภายในและภายนอกประเทศโดยเฉพาะการได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ( COVID-19) จึงจำเป็นต้องจัดการศึกษาตามสถานการณ์เพื่อพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยให้มีความเจริญงอกงามทุกด้านเพื่อให้คนของประเทศมีภูมิคุ้มกันที่เข้มแข็ง สามารถรองรับผลกระทบที่จะเกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม อันจะนำไปสู่เสถียรภาพและความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560–2579 ได้กำหนดวิสัยทัศน์ไว้ดังนี้ “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21” และวางกรอบเป้าหมายในการพัฒนาและทิศทางการจัดการศึกษาของประเทศโดยมุ่งจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐานอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัต พัฒนากำลังคนให้บรรลุศักยภาพ มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ

การนิเทศมีความจำเป็นสำหรับหน่วยงานทุกระดับ และเป็นภารกิจที่สำคัญประการหนึ่งของผู้บริหาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนิเทศภายในสถานศึกษาเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาการจัดการเรียนรู้และพัฒนาการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร การนิเทศอย่างเป็นระบบและดำเนินการอย่างสม่ำเสมอจะช่วยให้ผู้บริหารได้รับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและปัญหาในการจัดการเรียนรู้และการดำเนินงาน รวมทั้งช่วยให้สามารถแก้ปัญหาและพัฒนาการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพ (จิตติมา วรณศรี, 2557, หน้า 107) ปัจจุบันการนิเทศได้มีการเปลี่ยนแปลงไปทั้งด้านโครงสร้างขององค์กร ด้านบทบาทหน้าที่ ด้านความรับผิดชอบของผู้นิเทศ ตลอดจนเทคนิควิธีการในการนิเทศซึ่งมักเป็นที่เข้าใจว่า การนิเทศการศึกษาเป็นหน้าที่ของศึกษานิเทศก์และผู้บริหารโรงเรียนเท่านั้น ครูเป็นเพียงผู้รับการนิเทศแต่ในทางปฏิบัติแล้วการนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการทำงานร่วมกันทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการคิดวิธีการเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และเจตคติของบุคลากรในสถานศึกษา ซึ่งจะมีผลทำให้การบริหารจัดการและการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาการนิเทศการศึกษาเป็นการพัฒนางานอีกด้านหนึ่ง

ของการจัดการศึกษา เช่นเดียวกับการพัฒนาการเรียนการสอน ถือว่าการนิเทศการสอนมีความสำคัญ และจำเป็นอย่างยิ่งต่อการเรียนการสอนเป็นการทำงานร่วมของผู้บริหาร กับครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการสอนของครูให้ทันกับกระแสการเปลี่ยนแปลงด้านข้อมูลข่าวสาร กระบวนการนิเทศภายในจึงเป็นสิ่งจำเป็น และสำคัญอย่างยิ่งที่สถานศึกษาจะต้องดำเนินการ โดยมีการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ มีการวางแผนการนิเทศกำกับติดตาม และมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานในภาพรวม การนิเทศภายในสถานศึกษาจึงเป็นกระบวนการเชิงบริหารจัดการทางการศึกษาด้านการศึกษาเพื่อช่วยเสริมสร้างประสิทธิภาพการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นในสถานศึกษาซึ่งส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยเฉพาะอย่างยิ่งการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งเป็นจุดเน้นของการปฏิรูปการศึกษา

การนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้เป็นเครื่องมือในการนิเทศการศึกษาในยุคของการปฏิรูปการศึกษา เป็นเครื่องมือที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการนิเทศการศึกษา ส่งเสริมการนิเทศการศึกษาต่อเนื่อง ทั้งยังช่วยจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการนิเทศการศึกษาและใช้เทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยการนิเทศการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพโดยเฉพาะเทคโนโลยีจะเกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนประกอบด้วย 3 ลักษณะ คือ 1. การนิเทศเกี่ยวกับเทคโนโลยี ได้แก่ การนิเทศพัฒนาด้านระบบการทำงานของคอมพิวเตอร์ความสามารถในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ การจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ การจัดการสื่อสารข้อมูลทางไกล 2. การนิเทศเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีได้แก่การให้รู้ความรู้ใหม่ ๆ และการฝึกทักษะความสามารถการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาสื่อ การใช้สื่อเทคโนโลยี เช่น ใช้คอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) โทรทัศน์ที่ส่งผ่านดาวเทียม การค้นคว้าเรื่องที่สนใจผ่าน Internet เป็นต้น 3. การนิเทศโดยใช้เทคโนโลยี ได้แก่ การสื่อสารการนิเทศด้วยระบบการสื่อสาร 2 ทาง (Interactive) กับเทคโนโลยี เช่น การนิเทศการจัดการเรียนรู้ การอบรมผ่านระบบเครือข่าย การฝึกทักษะกับโปรแกรมที่ให้ข้อมูลย้อนกลับถึงความถูกต้อง

องค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสามารถนำมาใช้งานให้เกิดประโยชน์ด้านการนิเทศการศึกษาโดยการประยุกต์เทคโนโลยีเพื่อใช้พัฒนาคุณภาพการนิเทศการศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การจัดการศึกษา พัฒนาปรับปรุงคุณภาพการจัดการศึกษาได้เป็นไปตามเป้าหมายซึ่งมีข้อดีของการใช้เทคโนโลยีด้านการนิเทศการศึกษา 1. ผู้รับการนิเทศสามารถเข้าถึงได้ทุกแห่งที่มีอินเทอร์เน็ต 2. สามารถนิเทศได้ตลอด 24 ชั่วโมง ตลอดสัปดาห์ 3. ผู้รับการนิเทศไม่ต้องทิ้งงานประจำเพื่อมารับการนิเทศ 4. ประหยัดไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เช่น ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ฯลฯ 5. การจัดการนิเทศลักษณะผู้รับการนิเทศเป็นศูนย์กลาง ผู้รับการนิเทศได้เข้ารับการนิเทศและการพัฒนาได้โดยตรง 6. การนิเทศเป็นไปตามความแตกต่างตามศักยภาพและความก้าวหน้าของผู้รับการนิเทศ 7. ทำให้เกิดชุมชนชนหรือเครือข่ายสังคมแห่งการเรียนรู้ ผู้นิเทศ ผู้รับการนิเทศ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจะมีการปฏิสัมพันธ์กับข้อมูลความรู้จำนวนมาก ทำให้เกิดการต่อยอดความรู้ 8. สามารถตรวจสอบ ทบทวนสาระเนื้อหา

ประเด็นการนิเทศได้ตลอดเวลาเมื่อต้องการ 9. สามารถซักถาม หรือเสนอแนะ หรือแลกเปลี่ยนความรู้ โดยการใช้เครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ตลอดเวลา 10. ลดช่องว่างระหว่างการสื่อสารในเมืองและชนบท สร้างความเท่าเทียมกัน และขยายโอกาสให้ผู้นิเทศ ผู้รับการนิเทศได้เรียนรู้ร่วมกัน รู้เท่าทัน และสนับสนุนนโยบายการพัฒนาาระบบเทคโนโลยีการศึกษา และเครือข่ายสารสนเทศให้ดีขึ้น

การประเมินผลของการบริหารงาน และการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียนในสถานการณ์ปัจจุบันซึ่งได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลต่อการบริหารงานด้านการศึกษาในสถานศึกษาต่างๆ เช่น การบริหารงานวิชาการ การจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และการนิเทศภายในสถานศึกษาจึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบและวิธีการในการนิเทศ กำกับ ติดตาม การจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ของครูโดยการนำระบบทางเทคโนโลยี ต่างๆ ที่ทันสมัย เช่น ระบบ ZOOM , Google meet , Microsoft team เป็นต้น เพื่อมาประยุกต์ใช้และดำเนินการงานด้านนิเทศภายในสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในรูปแบบออนไลน์อย่างต่อเนื่องและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการพัฒนาผู้เรียน

ผลการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการจัดการศึกษาสถานศึกษาเอกชน จังหวัดแพร่ สนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ 2562 โดยคณะกรรมการนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ระหว่างวันที่ 11-28 ธันวาคม 2563 ซึ่งมีรายการนิเทศติดตามประเมินผลการจัดการศึกษา จำนวน 6 รายการประกอบด้วย การดำเนินการด้านหลักสูตรสถานศึกษา (หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน) การจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษา (STEM Education) การนิเทศภายในสถานศึกษาการจัดสภาพบรรยากาศในชั้นเรียน การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติขั้นพื้นฐาน (NT, O-NET) และการบริหารจัดการขยะ ยาเสพติด ความปลอดภัยในสถานศึกษา สรุปผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน จังหวัดแพร่ **รายการที่ดำเนินการคิดเป็นร้อยละน้อยที่สุด ได้แก่ การนิเทศภายในสถานศึกษา ซึ่งมีผลการดำเนินการคิดเป็นร้อยละ 54.06** แสดงให้เห็นว่าการนิเทศภายในสถานศึกษาแม้จะเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่าเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาแต่ในทางปฏิบัติแล้วการจัดการนิเทศภายในสถานศึกษายังไม่ได้มีการปฏิบัติอย่างจริงจัง หรือเกิดปัญหาในการปฏิบัติการนิเทศจากปัจจัยต่าง ๆ

ด้วยเหตุนี้ผู้วิจัยจึงมีความสนใจที่จะศึกษา "สภาพและแนวทางการดำเนินการนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ "เพื่อจะได้ทราบถึงสภาพปัญหาการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ และเสนอแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ต่อไป

### วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่
2. เพื่อศึกษาแนวทางการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่

### ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย

1. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่และสถานศึกษาเอกชนได้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพและแนวทางการดำเนินการนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ไปใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในแนวทางการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่
2. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่และสถานศึกษาเอกชนได้แนวทางการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ที่มีประสิทธิภาพ

### ขอบเขตของการศึกษา

การศึกษาแนวทางการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ผู้วิจัยแบ่งออกเป็น 2 ขั้นตอน โดยมีขอบเขตของการศึกษาดังนี้

**ขั้นตอนที่ 1 การศึกษาสภาพการดำเนินงานนิเทศภายในของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่** มีขอบเขตของการศึกษาดังนี้

#### 1.1 ขอบเขตเนื้อหา

มุ่งศึกษาสภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ จากการสังเคราะห์เอกสารและงานวิจัยของสำนักงานคณะกรรมการประถมศึกษาแห่งชาติ (2541), สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (2541), สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2541), สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ (2561), จิตติมาวรรณศรี (2557), กรองทอง จิระเดชากุล (2550), คู่มือนิเทศการศึกษาสำนักงานกศน.จังหวัดเชียงใหม่ (2564) ได้แนวทางการดำเนินงานนิเทศภายในของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ 5 ด้าน ดังนี้

1. ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการนิเทศ
2. ด้านการวิเคราะห์สภาพปัญหา
3. ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ
4. ด้านการปฏิบัติการนิเทศ
5. ด้านการประเมินผลการนิเทศ

## 1.2 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาคั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหาร และครูผู้สอนสถานศึกษา เอกชนจังหวัดแพร่ จำนวน 14 โรงเรียนประกอบด้วย ผู้บริหารจำนวน 14 คน ครูผู้สอนจำนวน 607 คน รวมผู้บริหารและครูผู้สอนจำนวน 621 คน กลุ่มตัวอย่างมาจากการเปิดตารางเครจซี่และมอร์แกน จำนวน 256 คน ได้แก่ ผู้บริหารจำนวน 14 คน ครูผู้สอนสถานศึกษาเอกชนจังหวัดแพร่ 242 คน ใช้วิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้นโดยคำนวณสัดส่วนของผู้บริหารและครูผู้สอน

## 1.3 ขอบเขตตัวแปรที่ศึกษา

ตัวแปรที่ศึกษาได้แก่ สภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ประกอบด้วย 5 ด้านดังนี้

1. ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการนิเทศ
2. ด้านการวิเคราะห์สภาพปัญหา
3. ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ
4. ด้านการปฏิบัติการนิเทศ
5. ด้านการประเมินผลการนิเทศ

**ขั้นตอนที่ 2 การศึกษาแนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่**  
**ขอบเขตเนื้อหา**

ผู้วิจัยได้นำข้อมูลจากการศึกษาสภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ในขั้นตอนที่ 1 ทั้ง 5 ด้านและเลือกจากข้อการปฏิบัติที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดในแต่ละด้านมาเป็นกรอบในการศึกษาแนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่

### 2.1 ขอบเขตกลุ่มผู้ให้ข้อมูล

กลุ่มผู้ให้ข้อมูลได้แก่ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลจำนวน 3 คนโดยการเลือกแบบเจาะจงโดยกำหนดคุณสมบัติดังนี้

1. เป็นผู้บริหารการศึกษาหรือผู้บริหารสถานศึกษาที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโททางการศึกษาหรือเทียบเท่าหรือผู้อำนวยการชำนาญการมีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในด้านการนิเทศและมีประสบการณ์การบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 1 คน
2. เป็นศึกษานิเทศก์ ผู้มีความรู้ มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในด้านการนิเทศ และมีประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 5 ปี จำนวน 2 คน

## 2.2 ขอบเขตตัวแปรที่ศึกษา

ตัวแปรที่ศึกษาคือ แนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของ  
โรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่

### นิยามศัพท์เฉพาะ

1. **สภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล** หมายถึง การดำเนินการนิเทศภายในของสถานศึกษาที่นำเทคโนโลยีดิจิทัลในยุคปัจจุบัน มาประยุกต์ใช้ในกระบวนการนิเทศ 5 ด้านดังนี้

1.1 **ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการนิเทศ** หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษาใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการดำเนินงานประชุมบุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายในการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของคณะครู การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานนิเทศภายใน จัดทำคู่มือการดำเนินการนิเทศแบบออนไลน์ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานแล้วแจ้งให้ครูและบุคลากรภายในสถานศึกษา และเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบด้วยสื่อที่หลากหลายและเหมาะสม

1.2 **ด้านการวิเคราะห์สภาพปัญหา** หมายถึง ผู้บริหารใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการดำเนินการประชุมระดมความคิดเห็นของบุคลากรในสถานศึกษา เกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการการนิเทศภายในสถานศึกษา เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์หาสาเหตุ จัดลำดับความสำคัญของปัญหา และจัดทำแผนการนิเทศโดยมีระบบในการเก็บข้อมูลสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

1.3 **ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ** หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษานำสารสนเทศจากการเก็บรวบรวมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นำมากำหนดโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานนิเทศภายในสถานศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ปฏิทินการนิเทศโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือช่วยในการนิเทศ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษาโดยเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการนิเทศภายในด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล เตรียมความพร้อมทรัพยากรต่างๆก่อนปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา มีการจัดประชุม ให้ความรู้เกี่ยวกับเทคนิควิธีการนิเทศให้แก่คณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษา แจ้งรายละเอียดของการนิเทศภายในสถานศึกษาแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีแผนการปฏิบัติการนิเทศที่ชัดเจน และมีแพลตฟอร์มดิจิทัลเป็นช่องทางในการสื่อสาร กำกับติดตามการนิเทศภายในสถานศึกษา

1.4 **ด้านการปฏิบัติการนิเทศ** หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินกิจกรรมการนิเทศภายในของสถานศึกษาร่วมกับบุคลากรในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบมีขั้นตอน ตามปฏิทินการนิเทศที่กำหนดไว้ มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการดำเนินการสร้างระบบการนิเทศรูปแบบออนไลน์ เพื่อติดตามให้คำปรึกษา กำกับติดตาม และให้ขวัญกำลังใจในการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา

**1.5 ด้านการประเมินผลการนิเทศ** หมายถึง ข้อเสนอแนะตามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับ การดำเนินการเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นเครื่องมือในการประเมินตรวจสอบผลของการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา กับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด ตามกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสรุปผลการนิเทศภายในสถานศึกษา และให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อให้คำแนะนำในการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง และพัฒนาการนิเทศภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

**2. แนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล** หมายถึง แนวทางในการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษาที่นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการนิเทศภายใน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการนิเทศใน 5 ด้านได้แก่ 1) ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการนิเทศ 2) ด้านการวิเคราะห์สภาพปัญหา 3) ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ 4) ด้านการปฏิบัติการนิเทศ 5) ด้านการประเมินผลการนิเทศ

**3. สถานศึกษาเอกชน** หมายถึงสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ที่เปิดสอนระดับปฐมวัย หรือประถมศึกษา หรือมัธยมศึกษาตอนต้น หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย

**4. ครูผู้สอน** หมายถึง ผู้ได้รับการแต่งตั้งในตำแหน่งครูและได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้สอนภายในสถานศึกษาเอกชนจังหวัดแพร่

## บทที่ 2

### เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาเรื่อง สภาพและแนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ผู้วิจัยค้นคว้าได้ศึกษาเอกสาร แนวคิดทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นพื้นฐานความคิดนำไปสู่กรอบแนวคิดในการวิจัย และเป็นข้อมูลประกอบการศึกษา โดยมีรายละเอียดซึ่งผู้วิจัยได้เสนอตามลำดับดังต่อไปนี้

1. แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการนิเทศภายในสถานศึกษา
  - 1.1 ความหมายของการนิเทศภายในสถานศึกษา
  - 1.2 ความจำเป็นในการนิเทศภายในสถานศึกษา
  - 1.3 จุดมุ่งหมายของการนิเทศภายในสถานศึกษา
  - 1.4 หลักการนิเทศภายในสถานศึกษา
  - 1.5 กระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา
  - 1.6 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการนิเทศและการจัดการเรียนรู้
2. แนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา
  - 2.1 ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการนิเทศ
  - 2.2 ด้านการวิเคราะห์สภาพปัญหา
  - 2.3 ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ
  - 2.4 ด้านการปฏิบัติการณ์นิเทศ
  - 2.5 ด้านการประเมินผลการนิเทศ
3. สถานศึกษาเอกชน จังหวัดแพร่
4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
5. กรอบแนวคิดในการวิจัย



## แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการนิเทศภายในสถานศึกษา

ความหมายของการนิเทศภายในสถานศึกษา

การนิเทศภายในสถานศึกษามีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ทั้งนี้เนื่องจากการนิเทศภายในสถานศึกษาจะส่งผลต่อความเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าทางการศึกษา ทั้งในด้านเทคนิควิธีการในการจัดการเรียนการสอน และงานสนับสนุนต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นซึ่งนักการศึกษาส่วนใหญ่ได้ให้ความหมายของการนิเทศภายในสถานศึกษาไว้ มีความสอดคล้องกันดังนี้

สาโรช บัวศรี (2540 , หน้า 68) ได้ให้ความหมายของการนิเทศว่า การนิเทศเป็นการช่วยเหลือดูแล และตรวจตราแนะนำสนับสนุนส่งเสริมและเกื้อกูล เพื่อให้งานฝ่ายวิชาการและธุรการในโรงเรียนหรือแต่ละลักษณะงานเกิดผลดีซึ่งไม่เกี่ยวกับการบังคับบัญชาแต่ประการใด แต่เป็นการแนะนำช่วยเหลืออย่างเปิดเผย

ชารี มณีศรี (2542, หน้า 22) ได้กล่าวถึงความหมายของการนิเทศภายในสถานศึกษาว่าเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน ความสำเร็จของงานขึ้นอยู่กับความร่วมมือช่วยเหลือซึ่งกันละกันของบุคลากรภายในสถานศึกษา ในการพัฒนาคุณภาพของการพัฒนาการเรียนการสอนให้ดีขึ้น โดยใช้หลักประชาธิปไตยในการนิเทศ

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2546, หน้า 5) ได้กล่าวว่า การนิเทศภายในสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการจัดการบริหารการศึกษาเพื่อชี้แนะให้ความช่วยเหลือ และร่วมมือกับครูและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนของครู และเพิ่มคุณภาพของนักเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของการศึกษา

วัชรา เล่าเรียนดี (2553 , หน้า 143) กล่าวถึง การนิเทศภายในโรงเรียนว่าเป็นกระบวนการที่มุ่งพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ที่ดำเนินการในโรงเรียนโดยบุคลากรในโรงเรียนเป็นหลัก ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน คณะครู และบุคลากรด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในโรงเรียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียนโดยตรง

จิตติมา วรรณศรี (2557, หน้า 107) ได้กล่าวว่า การนิเทศภายในสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างผู้บริหาร ผู้นิเทศ ครู และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อดูแลช่วยเหลือ ให้คำแนะนำแก่ครูในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา และส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพของครู

ทัตกร โนชัย (2559, หน้า 18) ได้สรุปความหมาย การนิเทศภายในโรงเรียน หมายถึง กระบวนการที่ให้คำปรึกษาแนะนำเรื่อง การวางแผนการนิเทศ การดำเนินการนิเทศ การตรวจสอบผลการนิเทศ การประเมินการนิเทศ และการปรับปรุงแก้ไขการนิเทศ เพื่อปรับปรุงแก้ไข

และช่วยเหลือครูในการจัดกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ให้ได้มาตรฐาน โดยมีเป้าหมายสูงสุดอยู่ที่คุณภาพของผู้เรียน

แนวทางการนิเทศภายในโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐาน (สพฐ.) (2562, หน้า 8) ได้กล่าวถึงการนิเทศภายในสถานศึกษาว่า เป็นกระบวนการหรือกิจกรรมในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างครูกับผู้นิเทศ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

จากแนวคิดข้างต้นสรุปได้ว่า ความหมายของการนิเทศภายในสถานศึกษาได้ว่าการนิเทศภายในสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนดและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

### ความจำเป็นในการนิเทศภายในสถานศึกษา

ซารี มณีสรี (2542, หน้า 12) ได้กล่าวถึงความจำเป็นของการนิเทศภายใน สรุปได้ดังนี้

1. ปัญหาหลักของการนิเทศ มี 2 ประการ คือ การนิเทศไม่ทั่วถึงและการนิเทศไม่มีคุณภาพ เนื่องจากการเพิ่มของจำนวนครู สถานศึกษา และจำนวนศึกษานิเทศก์ที่มีอยู่อย่างจำกัด จึงจำเป็นต้องมีการนิเทศภายใน เพื่อสถานศึกษาจะได้พัฒนาการนิเทศของตนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

2. ความเปลี่ยนแปลงทางสังคม ความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีส่งผลให้สภาพการเรียนการสอน สื่ออุปกรณ์ต่างๆเปลี่ยนแปลงไปตามไปด้วย ครูจะต้องพัฒนาตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดยไม่หวังพึ่งหรือรอคอยการพัฒนาจากผู้อื่น การปรับตัว การพัฒนาตนเอง บุคลากรในสถานศึกษาควรที่จะต้องตื่นตัวและยึดหลักนิเทศแบบพึ่งตนเองโดยบุคลากรภายในสถานศึกษาเป็นหลัก

3. สภาพและข้อจำกัดของแต่ละสถานศึกษาต่างกัน ดังนั้นการปรับปรุงงานวิชาการโดยบุคคลภายในซึ่งรู้เรื่องดีที่สุดกว่าบุคคลภายนอกย่อมจะทำให้การพัฒนาการนิเทศภายในเป็นไปได้รวดเร็วยิ่งขึ้น

4. การยอมรับซึ่งนับว่าเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินการนิเทศภายในเพราะบุคคลในสถานศึกษาสามารถที่จะคัดเลือกผู้นิเทศที่ทุกคนยอมรับได้ซึ่งทำให้การนิเทศภายในเป็นไปอย่างราบรื่น

5. ปัญหาตัวเร่งที่สำคัญ เช่น ปัญหาการนำหลักสูตรไปใช้ สภาพการจัดการเรียนการสอนที่เปลี่ยนแปลง สื่ออุปกรณ์การสอน การประเมินและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน เป็นต้น

ไพโรจน์ กลิ่นกุหลาบ (อ้างถึงใน วิภา อยู่คง, 2555, หน้า 19) ให้เหตุผลความจำเป็นของการนิเทศภายในสถานศึกษาไว้ดังนี้

1. การนิเทศภายในเป็นการส่งเสริมคุณภาพด้านการเรียนการสอนในสถานศึกษา
2. สถานศึกษาต้องมีการนิเทศภายใน เพราะเป็นโครงการที่ประกอบด้วยข้อมูลการนิเทศจะช่วยเหลือในการจำแนกคุณภาพและยังสามารถช่วยในการตัดสินใจปัญหาบางอย่างในสถานศึกษาได้
3. การนิเทศภายในยังสามารถกระตุ้นชี้แนะแนวทางความคิดใหม่ให้เกิดขึ้นกับครูผู้สอนภายในสถานศึกษาโดยเฉพาะที่นำเอาเทคนิคและวิธีการใหม่ๆมาใช้จะเป็นการช่วยเก็บรวบรวมข้อมูลในการนิเทศภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพและน่าเชื่อถือ
4. ครูผู้สอนควรได้รับการนิเทศ เพื่อการพัฒนาความสามารถด้านการจัดการเรียนการสอนและความก้าวหน้าทางวิชาการเพราะไม่มีหลักประกันได้ว่าครูที่ผ่านสถาบันฝึกหัดครู จะเป็นบุคคลที่มีประสิทธิภาพตลอดไป โดยไม่ต้องมีการนิเทศเพราะความก้าวหน้าทางวิชาการเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา
5. เป็นการเข้าใจวัตถุประสงค์ของการศึกษาทั่วไป ปรัชญาของสถานศึกษาเพื่อช่วยให้การดำเนินการสอนบรรลุวัตถุประสงค์
6. เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของคณะครู และก่อให้เกิดความรู้สึกลดลงภัยในการทำงานเพื่อจะได้ร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติหน้าที่ที่มีความสามัคคีเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันมีความรักและภูมิใจในอาชีพครูที่ตนปฏิบัติอยู่

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2546, หน้า 16) สรุปความจำเป็นเกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียนไว้ว่า การนิเทศภายในสถานศึกษามีความจำเป็นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเพราะการนิเทศจากบุคคลภายนอกไม่สามารถทำการนิเทศได้อย่างทั่วถึงทั้งนี้เพราะจำนวนศึกษานิเทศก์มีไม่เพียงพอต่อความต้องการ ดังนั้นการนิเทศภายในสถานศึกษาจึงมีความจำเป็นต่อการปฏิบัติโดยความร่วมมือจากบุคลากรในสถานศึกษาจะสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วตรงต่อปัญหาและความต้องการอย่างแท้จริง

วัชรรา เล่าเรียนดี (2553, หน้า 121) ได้กล่าวถึงความสำคัญและความจำเป็นของการนิเทศภายในสถานศึกษาว่า สถานศึกษามีความจำเป็นต้องจัดการนิเทศภายในสถานศึกษา ซึ่งการนิเทศภายในสถานศึกษาเป็นการช่วยส่งเสริมให้ครูร่วมกันทำงาน โดยใช้หลักคิดและแก้ปัญหาตนเอง แทนการรอคอยหรือรอรับความช่วยเหลือจากบุคลากรที่อยู่นอกสถานศึกษา ทั้งยังรู้จักใช้หลักประชาธิปไตยในการปฏิบัติงานอันจะเป็นตัวอย่างที่ดีแก่นักเรียน

จากแนวคิดข้างต้นสรุปได้ว่า สถานศึกษามีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการจัดให้มีระบบการนิเทศภายในสถานศึกษา เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนรู้ และสามารถปรับปรุง

คุณภาพของการจัดการเรียนรู้ของครูให้ได้มาตรฐาน และสืบเนื่องจากผลของการปฏิบัติงานด้านการนิเทศในปัจจุบันพบว่า จำนวนศึกษานิเทศก์มีไม่เพียงพอต่อความต้องการนิเทศการศึกษาของสถานศึกษาได้อย่างทั่วถึง ทำให้สถานศึกษาจึงต้องดำเนินการนิเทศภายในโดยบุคลากรของสถานศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถ ในการนิเทศการศึกษา ซึ่งจะทำให้สถานศึกษาสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

### จุดมุ่งหมายของการนิเทศภายในสถานศึกษา

เนื่องจากการนิเทศภายในนั้น มีปัญหาและอุปสรรคหลายประการ ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาจึงมีหน้าที่สำคัญในการจัดการนิเทศภายในสถานศึกษา เพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งมีนักการศึกษาหลายท่านได้กล่าวถึงจุดมุ่งหมายของการนิเทศภายในสถานศึกษา ดังนี้

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2536, หน้า 263 - 265) กล่าวถึงจุดมุ่งหมายของการนิเทศการศึกษาไว้ ดังนี้

1. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการบริหารและงานวิชาการของสถานศึกษา
2. เพื่อการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
3. เพื่อสำรวจ วิเคราะห์ วิจัย และประเมินผล เพื่อปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
4. เพื่อพัฒนาหลักการและสื่อการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน และเอกสารทางวิชาการให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการและจำเป็นของสถานศึกษาและครู
5. เพื่อพัฒนาบุคลากรโดยเฉพาะครูให้มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์อันจำเป็นที่นำไปใช้ในการเรียนการสอน การจัดการศึกษา อีกทั้งให้ครูสามารถแก้ปัญหาได้ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2547, หน้า 180-181)
  1. เพื่อให้การศึกษามีศักยภาพในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตรและให้เป็นไปตามแนวทางของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545
  2. เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารและจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ
  3. เพื่อพัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทุกด้าน
  4. เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษาได้เพิ่มพูนความรู้ทักษะและประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน ตลอดจนความต้องการในวิชาชีพ
  5. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาปฏิรูประบบบริหาร โดยให้ทุกคนมีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจและร่วมรับผิดชอบ ชื่นชมในผลงาน

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2541, หน้า 55) ได้กำหนดจุดหมายการนิเทศภายในไว้ว่า

1. เป็นการช่วยให้ครูผู้สอนสามารถปรับปรุงตนเอง และกิจกรรมการเรียนการสอน
2. สามารถพัฒนาพฤติกรรม บุคลิกภาพการสอนของครูให้ดีขึ้น
3. สนับสนุนความรู้ความสามารถของครูในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
4. กำกับ ควบคุม ติดตามผลการปฏิบัติของครูในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
5. ส่งเสริมความสร้างสรรค์และการทำงานร่วมกันเป็นคณะ

กรองทอง จิระเดชากุล (2550, หน้า 3) กล่าวถึงจุดมุ่งหมายของการนิเทศภายในสถานศึกษาไว้ 2 ประเภท ได้แก่

#### 1. จุดมุ่งหมายทั่วไป

1.1 เพื่อให้ผู้บริหารและคณะกรรมการนิเทศสถานศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติการนิเทศภายในโรงเรียนได้

1.2 เพื่อพัฒนาความสามารถของครู

1.3 เพื่อช่วยเหลือและจัดสรรเครื่องมือ สื่อการเรียนรู้ ตลอดจนช่วยเหลือและปรับปรุงวิธีจัดการเรียนรู้

1.4 เพื่อให้ครูเกิดความเจริญงอกงามทางวิชาชีพ

#### 2. จุดมุ่งหมายเฉพาะ เพื่อให้ครูสามารถพัฒนาพฤติกรรมการทำงาน ในเรื่องต่อไปนี้

2.1 เพื่อให้สถานศึกษา มีแผนการนิเทศภายในโรงเรียน

2.2 เพื่อเน้นให้มีการวิเคราะห์ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ได้รับมอบหมาย

2.3 เพื่อให้ครูจัดการเรียนการสอนตามแนวปฏิรูปการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การบูรณาการ เน้นทักษะกระบวนการคิด ฯลฯ

2.4 เพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ของครู

2.5 เพื่อให้มีการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

2.6 เพื่อพัฒนาการใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้

2.7 เพื่อให้มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง และปรับปรุงกระบวนการวัดและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

วรรณพร สุขอนันต์ (2550, หน้า 37) ได้สรุปไว้ว่า การนิเทศภายในโรงเรียนมีความมุ่งหมายเพื่อช่วยพัฒนาครูให้มีความรู้ ประสบการณ์ มีความคิดสร้างสรรค์เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน เกิดความเจริญงอกงามในอาชีพ มีความมั่นใจในการทำงาน ส่งเสริมให้ครู

อาจารย์มีขวัญและกำลังใจ มีความเข้าใจกันเพื่อเกิดความร่วมมือร่วมใจในการทำงาน และสามารถแก้ปัญหาได้อย่างเป็นระบบ ซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

จิตติมา วรรณศรี (2557, หน้า 107-108) สรุปไว้ว่า การนิเทศภายในสถานศึกษาโดยทั่วไป มีจุดมุ่งหมาย ดังนี้

1. เพื่อให้คำแนะนำในการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครู
2. เพื่อสนับสนุนให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดประสิทธิผล
3. เพื่อส่งเสริมครูได้เรียนรู้ คิดค้นและพัฒนานวัตกรรม วิธีการจัดการเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาในชั้นเรียน

4. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้มากขึ้น
5. เพื่อช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนในชั้นเรียน
6. เพื่อติดตามดูแลการจัดการเรียนรู้ และการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
7. เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศ
8. เพื่อเพิ่มพูนความรู้และส่งเสริมการคิดค้นแนวทางในการพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
9. เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าและการพัฒนาวิชาชีพครู
10. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้บรรลุเป้าหมาย

จากแนวคิดข้างต้นสรุปได้ว่า การนิเทศภายในสถานศึกษา มีจุดมุ่งหมายเพื่อ มุ่งพัฒนาคน พัฒนางาน ส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ และพัฒนาครูให้ประสบความสำเร็จในการปฏิบัติงาน มีการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

### หลักการนิเทศภายในสถานศึกษา

เป็นแนวทางหรือกฎเกณฑ์ที่กำหนดขึ้น เพื่องานนิเทศการศึกษาตามความคิดเห็นความเชื่อ และประสบการณ์ของนักการศึกษา ดังนี้

สังต์ อุทรานันท์ (2528, หน้า 8) กล่าวว่าหลักการนิเทศการศึกษา มีดังนี้

1. การนิเทศการศึกษา เป็นกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างผู้บริหาร ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ
2. การนิเทศมีเป้าหมายอยู่ที่คุณภาพของนักเรียน แต่การดำเนินงานนั้นจะกระทำโดยผ่าน "ตัวกลาง" คือ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. การนิเทศการศึกษา (ในประเทศไทย) เป็นบรรยากาศแห่งความเป็นประชาธิปไตย

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2541, หน้า 28) กำหนดหลักการนิเทศโดยมุ่งการนิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษาที่จะนำไปสู่ความสำเร็จดังนี้

1. การนิเทศภายในโรงเรียน ต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบต่อเนื่องตามขั้นตอนกระบวนการ
2. บุคลากรซึ่งเป็นหลักสำคัญในการพัฒนาระบบนิเทศภายในโรงเรียนคือผู้บริหารโรงเรียน ต้องดำเนินการโดยเปิดโอกาสให้คณะครูมีส่วนร่วมในการดำเนินการ
3. การนิเทศภายในโรงเรียนต้องสอดคล้องกับความต้องการ ความจำเป็นในการพัฒนาครูของโรงเรียน และสอดคล้องกับระดับพัฒนาการของครู
4. เป้าหมายสำคัญในการนิเทศ คือการส่งเสริม สนับสนุน หรือให้ความช่วยเหลือครูในโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในการปฏิบัติภารกิจหลัก คือการสอน หรือเสริมสร้างพัฒนาการของนักเรียนทุกด้าน โดยมีหลักสูตรเป็นกรอบในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรืออาจกล่าวได้ว่าเป้าหมายสำคัญของการนิเทศภายในโรงเรียน คือการสร้างครูมืออาชีพ

ซารี มณีศรี ( 2542, หน้า 27) กล่าวถึง หลักการนิเทศภายในสถานศึกษาไว้ดังนี้

1. การนิเทศเป็นการช่วยการกระตุ้น การประสานงาน และแนะนำให้เกิดความเจริญงอกงามแก่ครู อาจทำได้โดยจัดให้มีการอบรมด้านวิชาชีพ พัฒนาหลักวิชาความรู้ มีความเชื่อมั่นในการสอน มีประสบการณ์ในการจัดทำ และใช้อุปกรณ์การสอน พัฒนาทัศนคติในการทำงาน ปรับปรุงแบบประเมินผลการเรียนการสอน โครงการสอน เข้าใจเทคนิคการประมวลผล
2. การนิเทศตั้งอยู่บนรากฐานของประชาธิปไตย กระทำโดยครูใหญ่เป็นผู้นำทางการศึกษายอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล ให้ครูได้ใช้ความสามารถเพื่อปรับปรุงการเรียนของเด็กให้ดีขึ้น เปิดโอกาสให้ครูมีอิสระ กระตุ้นให้มีความคิดริเริ่ม มีส่วนร่วมในการวางแผนนโยบาย อำนาจหน้าที่เป็นอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากกลุ่มเพื่อประโยชน์ของหมู่คณะ
3. การนิเทศเป็นกระบวนการส่งเสริม สร้างสรรค์ ควรหลีกเลี่ยงการบังคับการปฏิบัติที่ไม่ซื่อตรง การประเมินค่า เข้มงวด ตรวจสอบตรา จัดมาตรฐานและพิธีรีตองสร้างบรรยากาศให้ครูได้พยายามคิดหาวิธีทำงานแบบใหม่ๆ ให้ครูได้คิดสร้างสรรค์ตามสติปัญญาของแต่ละคน
4. การนิเทศกับการปรับปรุงหลักสูตรเป็นงานที่เกี่ยวข้องกัน โดยงานนิเทศและงานพัฒนาหลักสูตรไม่แยกกัน งานนิเทศเกี่ยวข้องกับปัญหาการใช้หลักสูตร การพัฒนาวัสดุอุปกรณ์การใช้แหล่งทรัพยากรในชุมชนให้เกิดประโยชน์
5. การนิเทศ คือ การสร้างมนุษยสัมพันธ์โดยยอมรับนับถือเห็นอกเห็นใจตรงไปตรงมาให้ความร่วมมือช่วยเหลือเพื่อสร้างมิตรไมตรีกับคนอื่น
6. การนิเทศมุ่งส่งเสริมบำรุงขวัญกำลังใจของครูสูง ย่อมทำให้การสอนดีตามไปด้วยขวัญกำลังใจของครูดี การเรียนของเด็กก็จะดีตามไปด้วย ครูต้องการได้รับการยกย่องชมเชย
7. การนิเทศมุ่งจัดช่องว่างระหว่างโรงเรียนและชุมชน โดยศึกษาและวางแผนเพื่อทราบความต้องการและปัญหาในชุมชน ร่วมมือกับผู้นำชุมชนในการวางแผนปรับปรุงโรงเรียนและชุมชน

ช่วยครูในการพัฒนาหลักสูตรให้เข้ากับสภาพชุมชน ส่งเสริมครูจัดแสดงกิจกรรมต่างๆ เช่น การสาธิตทางการเกษตร สัปดาห์ศิลปะวัฒนธรรม เป็นต้น

ปรียาพร วงศอนุตรโรจน์ (2546, หน้า 21) ได้ให้หลักการเกี่ยวกับการนิเทศการสอน ดังนี้

### 1. การนิเทศเป็นการส่งเสริมความเจริญงอกงาม

1.1 การจัดให้มีการฝึกอบรมด้านการเรียนการสอน เพื่อให้ครูได้มีความรู้ความเข้าใจในหลักวิธีการสอนต่างๆ

1.2 ช่วยพัฒนาความรู้ทางวิชาการเฉพาะ ใช้เทคนิควิธีการสอนอย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

1.3 พัฒนาให้มีความเชื่อมั่นในการสอนและมีประสบการณ์ ในการใช้สื่อการสอน

1.4 พัฒนาทัศนคติและอุดมการณ์ในการทำงาน ให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

1.5 พัฒนาประมวลรายวิชา โครงการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์แก่ผู้เรียน

1.6 ร่วมมือจัดทำสื่อการสอนชนิดต่างๆ ที่จำเป็น และหารายได้ในโรงเรียนและท้องถิ่น

1.7 ช่วยพัฒนาประสบการณ์การประเมินผล และเทคนิคการใช้และเตรียมเครื่องมือประเมินผล

1.8 ช่วยวางแผน และพัฒนาผู้เรียนที่มีปัญหาการเรียนและปัญหาอื่น

### 2. การนิเทศมีความเป็นประชาธิปไตย

2.1 ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้นำของการศึกษามากกว่าที่จะเป็นโดยตำแหน่ง

2.2 ต้องยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล ให้ครูมีอิสระในการใช้ความสามารถของตนเอง พัฒนาการเรียนการสอนของนักเรียนให้ดีขึ้น

2.3 เปิดโอกาสให้ครูมีความคล่องตัวในการดำเนินงานต่างๆ ส่งเสริมให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและวางแผนการทำงาน

2.4 การใช้อำนาจหน้าที่ ควรเป็นที่ยอมรับจากกลุ่มและคณะ

2.5 ผู้ร่วมงานมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

2.6 อำนาจยอมเปลี่ยนแปลงไปตามวิถีประชาธิปไตย ทุกคนมีโอกาสที่จะแสดงความสามารถและความเป็นผู้นำ

2.7 ผู้บริหารโรงเรียน ศิษยานุรักษ์ ครู จะต้องร่วมมือกันเพื่อช่วยแก้ปัญหาด้านการเรียนการสอน

### 3. การนิเทศเป็นกระบวนการสร้างสรรค์

3.1 ผู้นิเทศและครูร่วมกันสร้างบรรยากาศในการนิเทศด้วยการประชุมปรึกษาร่วมกัน

3.2 ผู้นิเทศให้อิสระแก่ครูได้มีความคิดสร้างสรรค์ ความสามารถของแต่ละคน



#### 4. การนิเทศยึดหลักการสร้างมนุษยสัมพันธ์

4.1 ให้การยอมรับนับถือบุคคลอื่น เป็นพื้นฐานในการสร้างมนุษยสัมพันธ์

4.2 ให้ความเห็นอกเห็นใจผู้อื่นอย่างบริสุทธิ์ใจ

4.3 สร้างความเชื่อถือและศรัทธาให้เกิดความร่วมมือ ช่วยเหลือ เพื่อสร้างมิตรภาพกับ

บุคคลอื่นๆ

#### 5. การนิเทศเพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ

5.1 ขวัญและกำลังใจครูดี ย่อมส่งผลให้การสอนดีไปด้วย

5.2 ครูที่ต้องการขวัญและกำลังใจ

วัชรุ เล่าเรียนดี (2553, หน้า 116-117) กล่าวถึงหลักการสำคัญของการนิเทศภายในสถานศึกษา ดังนี้

1. การให้ความร่วมมือร่วมใจสอน
2. การสร้างความผูกพันต่อภาระหน้าที่ ด้วยความเต็มใจของบุคลากรในโรงเรียนและครู
3. การประสานสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
4. การประสานกันทุกฝ่าย
5. เป็นประชาธิปไตย
6. การยึดความแตกต่างของมนุษย์และพัฒนาการของมนุษย์แต่ละวัย
7. การมีเป้าหมายเดียวกัน คือคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน

ดังนั้น ผู้นิเทศจึงต้องยึดหลักการนิเทศ ดังต่อไปนี้

1. ผู้นิเทศต้องมีความรู้ความเข้าใจในหลักการนิเทศอย่างถูกต้อง ตรงประเด็น มีระบบและขั้นตอนที่ชัดเจนในกระบวนการนิเทศ

2. กระบวนการนิเทศที่เกิดขึ้นต้องเกิดจากความร่วมมือของคณะครูทุกคนที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในโรงเรียน และการนิเทศ

3. ต้องเป็นไปเพื่อการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนของครู และการนิเทศการศึกษาควรมีการบริหารเป็นกระบวนการเชิงระบบ มีการวางแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนในการปฏิบัติงานถือหลักการมีส่วนร่วมในการทำงานมีความเป็นประชาธิปไตย มีการดำเนินงานอย่างสร้างสรรค์ มีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการเรียนการสอน

4. สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ดีขึ้น สร้างความผูกพันและความมั่นคงต่องานอาชีพรวมทั้งพัฒนาและส่งเสริมวิชาชีพครูให้มีความรู้สึภาคภูมิใจในวิชาชีพของตนเองพร้อมที่จะรับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

จิตติมา วรณศิริ (2557, หน้า 108) ได้กล่าวถึงหลักการสำคัญของการนิเทศภายในสถานศึกษา ไว้ 6 ประการดังนี้

1. หลักเปลี่ยนแปลงเริ่มที่ตนเอง ครูสามารถแก้ปัญหาการเรียนการสอนได้ด้วยการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเอง

2. หลักความเชื่อและความศรัทธา บุคคลจะยอมรับความจำเป็นในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนนั้นมาจากความรู้สึกภายในตน ไม่ใช่มาจากคำสั่งหรือบังคับโดยผู้อื่น

3. หลักวิธีการที่หลากหลาย มีวิธีการในการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการสอนของครูที่หลากหลายวิธี อาทิการประชุมอภิปรายอย่างเป็นทางการ การเยี่ยมชั้นเรียน การสังเกตอย่างเป็นระบบ ซึ่งจะช่วยให้สามารถสำรวจ และระบุสภาพปัญหาในชั้นเรียนได้

4. หลักการเป็นพี่เลี้ยงให้คำแนะนำ การใช้เวลาในชั้นเรียน การอำนวยความสะดวกจะช่วยให้ครูจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. หลักครูเป็นศูนย์กลางพัฒนา ครูคือผู้มีบทบาทหลักในการพัฒนาเปลี่ยนแปลงตามความต้องการ ความพร้อมและความสามารถของครู

6. หลักกัลยาณมิตร ผลลัพธ์ของการนิเทศการศึกษาขึ้นอยู่กับความสัมพันธ์ที่ดี การประสานงาน ความร่วมมือ ความไว้วางใจ การให้เกียรติซึ่งกันและกันระหว่างผู้นิเทศกับครู

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ (2561, หน้า 31) ได้กล่าวถึงหลักการสำคัญของการนิเทศภายในสถานศึกษา ไว้ดังนี้

1. การนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการ (การทำงานเป็นขั้นตอน มีความต่อเนื่อง เป็นระบบ ไม่หยุดนิ่ง มีปฏิสัมพันธ์) ทำงานร่วมกันระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ

2. เป้าหมายสูงสุดอยู่ที่คุณภาพและผลสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้ของนักเรียน

3. เน้นบรรยากาศที่เป็นประชาธิปไตย

จากแนวคิดข้างต้นสรุปได้ว่า หลักการนิเทศภายในสถานศึกษาได้ว่าเป็นกระบวนการทำงานที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและครู โดยจะต้องมีการวางแผนการทำงาน กำหนดขั้นตอนการทำงานในแต่ละฝ่ายให้ชัดเจน และมีเป้าหมายเดียวกันคือการมุ่งพัฒนาครูให้เป็นครูที่มีคุณภาพในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนต่อไป

### กระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา

การนิเทศภายในสถานศึกษา ถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารสถานศึกษาในการสร้างความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรในสถานศึกษา ให้เกิดการพัฒนาตนเองในการทำงาน เพื่อผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษา การนิเทศภายในสถานศึกษามีลักษณะการปฏิบัติเช่นเดียวกับ กิจกรรมอื่นๆ คือต้องอาศัยกระบวนการ ขั้นตอนในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง สำหรับ ใช้เป็นแนวทางไปสู่เป้าหมายที่ต้องการ ซึ่งกระบวนการนิเทศนั้นมีนักการศึกษาได้ให้ความเห็นไว้ ดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2541, หน้า 8-11) ได้กล่าวว่า กระบวนการนิเทศภายในโรงเรียน เป็นขั้นตอนการนิเทศการศึกษาที่มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่องมี 4 ขั้นตอน คือ

#### 1. การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ

สภาพปัจจุบัน หมายถึง สภาพที่เป็นจริงตามตัวบ่งชี้ด้านต่างๆ ของโรงเรียนขณะนั้น ปัญหา หมายถึง ความคาดหวังที่จะพัฒนางานให้ดีขึ้น ในขณะที่งานนั้นมีสภาพปัจจุบันอยู่ในระดับที่ไม่มีปัญหา การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการจึงจำเป็นต้องกำหนดไว้ให้แน่ชัด ซึ่งมีจุดประสงค์ ดังนี้

1.1 เพื่อทราบสภาพการศึกษาและคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

1.2 เพื่อทราบสภาพที่เป็นปัญหาและความต้องการของครู

1.3 เพื่อใช้ในการกำหนดแนวทางตัดสินใจแก้ปัญหา

1.4 เพื่อใช้ในการกำหนดวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของการปฏิบัติงานนิเทศ ให้ไปสู่อนาคตที่พึงประสงค์

การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการ มี 4 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลตัวบ่งชี้คุณภาพต่างๆ ด้านสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนทุกกลุ่มประสบการณ์ ทุกชั้น ด้านอัตราการเข้าชั้น ด้านภาวะสุขภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ด้านคุณลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำที่สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ กำหนด

ขั้นตอนที่ 2 สสำรวจและประเมินความต้องการของครู

ขั้นตอนที่ 3 จัดลำดับความสำคัญของปัญหาและความต้องการ

ขั้นตอนที่ 4 วิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและจัดลำดับความสำคัญของสาเหตุ กำหนดทางเลือกในการแก้ปัญหา และการดำเนินการตามความต้องการ

#### 2. การวางแผนและกำหนดทางเลือก

การวางแผน หมายถึง การนำข้อมูลผลการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา สาเหตุของปัญหา และความต้องการมากำหนดกิจกรรมและแนวทางการปฏิบัติงานนิเทศ ซึ่งการวางแผนนั้นต้องให้สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยเหนือทุกระดับด้วย การวางแผนการนิเทศภายในโรงเรียนมีขั้นตอนที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

2.1 ขั้นเตรียมการวางแผน ควรดำเนินการโดยทำความเข้าใจขอบข่ายงาน อำนาจ บทบาทหน้าที่ของผู้นิเทศ แล้วจึงเริ่มจัดทำแผนและโครงการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน โดยนำผลจากการศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของโรงเรียน

มาจัดลำดับความสำคัญรวมทั้งศึกษานโยบาย วัตถุประสงค์และแนวปฏิบัติของหน่วยเหนือเพื่อจัดทำแผนให้ตอบสนองในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศภายในโรงเรียน

2.2 ชั้นลงมือปฏิบัติการวางแผน ในขั้นนี้ผู้บริหารควรจะได้มีการจัดประชุมครู โดยนำประเด็นปัญหาและความต้องการที่สำคัญ ซึ่งได้จากการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการรวมทั้งนโยบายของหน่วยเหนือมาพิจารณาเพื่อสรุปว่าในแต่ละปีสถานศึกษาสามารถแก้ปัญหาหรือปรับปรุงพัฒนางานใดได้มากน้อยเพียงใด

2.3 ชั้นประสานแผน ต้องมีการทบทวนเป้าหมาย วัตถุประสงค์ แนวปฏิบัติและเวลาที่กำหนดจึงดำเนินการประสานคนและประสานงานเพื่อให้ฝ่ายต่างๆ สามารถดำเนินงานไปด้วยดี

2.4 ชั้นเตรียมแผนไปปฏิบัติ ในขั้นนี้สถานศึกษาควรจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน หรือทำแผนปฏิบัติงานออกมาเป็นรูปเล่ม และจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานไว้เป็นหลักฐาน เพื่อสะดวกต่อการปฏิบัติงานของทุกฝ่าย และเพื่อสะดวกต่อการติดตามผลงานภายหลัง ซึ่งในแผนปฏิบัติงานนิเทศภายในโรงเรียนจะต้องประกอบด้วยโครงการ ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

2.4.1 หลักการและเหตุผล

2.4.2 วัตถุประสงค์

2.4.3 เป้าหมาย

2.4.4 แผนดำเนินการประกอบด้วย

- 1) กิจกรรมสำคัญ
- 2) ปฏิทินปฏิบัติงาน

2.4.5 ทรัพยากรที่ต้องการ

2.4.6 การประเมินผล

2.4.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### 3. การปฏิบัติการนิเทศ

การปฏิบัติการนิเทศ หมายถึง การปฏิบัติตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการนิเทศภายในโรงเรียน ซึ่งผู้บริหารจะต้องนำหลักการนิเทศ เทคนิค ทักษะ สื่อ และเครื่องมือนิเทศไปใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์และบุคลากรผู้รับการนิเทศ เพื่อให้การปฏิบัติการนิเทศเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้บริหารโรงเรียนควรดำเนินการ ดังนี้

3.1 เตรียมความพร้อมก่อนการนิเทศ ควรจัดให้มีการประชุมคณะปฏิบัติงานเพื่อซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการ กิจกรรม สื่อ เครื่องมือ การบันทึกผล การประเมินผล และการสรุปผลการนิเทศ

3.2 ปฏิบัติการนิเทศ คือ การดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการนิเทศภายในสถานศึกษา ผู้บริหารไม่ควรละเลยเกี่ยวกับการเสริมแรงให้กำลังใจ รับทราบปัญหาความต้องการของครูและนำเอาปัญหา ความต้องการนี้มาพิจารณาหาทางช่วยเหลือสนับสนุน

#### 4. การประเมินผลและรายงานผลการนิเทศ

หมายถึง การตรวจสอบความสำเร็จของโครงการกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งผู้นิเทศควรประเมินผลตั้งแต่การเตรียมงานก่อนการปฏิบัติการนิเทศเมื่อเริ่มปฏิบัติระหว่างปฏิบัติ และเมื่อสิ้นสุดโครงการ ขั้นตอนการประเมินผลควรประกอบด้วย

4.1 ขั้นเตรียมงาน ควรตรวจสอบความสมบูรณ์ของแผนงาน/โครงการ

4.2 ขั้นเตรียมปฏิบัติงาน ควรตรวจสอบปัจจัยและการสร้างความเข้าใจกับผู้ปฏิบัติ

4.3 ขั้นระหว่างปฏิบัติงาน ตรวจสอบเพื่อทราบปัญหาและอุปสรรคขณะปฏิบัติงาน

4.4 ขั้นสิ้นสุดโครงการตรวจสอบผลรวมการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ซึ่งในการประเมินโครงการนั้น ควรประเมินทั้งผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานตามโครงการและปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติตามโครงการด้วย

4.5 ขั้นสรุปและรายงาน ควรดำเนินการหลังจากประเมินผลเสร็จเรียบร้อยแล้วตามหัวข้อดังต่อไปนี้

4.5.1 ชื่อโครงการ

4.5.2 วัตถุประสงค์

4.5.3 เป้าหมาย

4.5.4 ปัญหาและอุปสรรค

4.5.5 ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

4.5.6 ข้อเสนอแนะ

4.5.7 ผู้รับผิดชอบโครงการ

4.5.8 ผู้รายงาน

การประเมินผลการนิเทศภายในโรงเรียนอาศัยหลักและวิธีการเดียวกันกับการประเมินผลการนิเทศทั่วไป คือ

1. การประเมินผลการนิเทศควรดำเนินการประเมินผลผลิต กระบวนการและปัจจัยป้อนเข้า โดยให้ความสำคัญมากที่สุดคือผลผลิต ให้น้ำหนักรองลงมาในกระบวนการทำงาน สำหรับปัจจัยป้อนเข้านั้น ให้ความสำคัญน้อยที่สุด

2. ในส่วนของผลผลิตนั้น ให้ประเมินผลที่เกิดขึ้นกับผู้รับการนิเทศโดยตรงไม่จำเป็นต้องประเมินคุณภาพนักเรียน ซึ่งเป็นผลจากการปฏิบัติ งานของผู้รับการนิเทศ ทั้งนี้เพราะคุณภาพ

ของนักเรียนนั้นจะขึ้นอยู่กับปัจจัยอื่นๆ อีกมาก ในส่วนของกระบวนการปฏิบัติงานควรมุ่งเน้นพฤติกรรมในการทำงานร่วมกัน สำหรับขอบเขตของการประเมินนั้น ควรประกอบด้วยตัวแปรต่างๆ

3. ผลที่ได้จากการประเมินควรจะได้นำมาเป็นพื้นฐานสำหรับการตัดสินใจในการปฏิบัติงานนิเทศต่อไปอีกนั่นคือ หากได้ผลดีแล้วก็ดำเนินการนิเทศต่อไปอีกจนกระทั่งบรรลุเป้าหมายสูงสุดคือผู้รับการนิเทศได้เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมเป็นถาวร หรือสามารถช่วยตนเองได้แล้ว มีผลต่อการเรียนของนักเรียนที่ดีขึ้น สำหรับกรณีที่ไม่ได้ผลตามจุดมุ่งหมายก็ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขส่วนที่บกพร่องหรือมีจุดอ่อนต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (2541 , หน้า 6-12) ได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนดังนี้

#### ขั้นตอนที่ 1 การกำหนดและแจ้งนโยบาย

ผู้บริหารโรงเรียนจะต้องกำหนดนโยบายในการดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียน โดยการประชุมหารือครูในโรงเรียนว่ามีวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างไรเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานแล้วแจ้งให้บุคลากรภายในโรงเรียนทราบและประชาสัมพันธ์ ให้หน่วยงานใกล้เคียงและชุมชนทราบ

#### ขั้นตอนที่ 2 การแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน

การแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน ผู้บริหารจะต้องพิจารณาแต่งตั้งผู้ที่มีความรู้ความสามารถ มีความชำนาญ มีประสบการณ์สอน เป็นที่ยอมรับของคณะครูภายในโรงเรียน โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

2.1 บุคลากรในคณะกรรมการนิเทศควรประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้ คือ ผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหาร หัวหน้าระดับหมวดวิชา ครูที่มีความชำนาญ มีประสบการณ์สอน เป็นที่ยอมรับแก่คณะครูในโรงเรียน

2.2 การพิจารณาคุณสมบัติของคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียนผู้บริหารจำเป็นต้องพิจารณาคุณสมบัติหลายๆ ด้านประกอบกัน ดังนี้

ด้านส่วนตัวควรเป็นบุคคลที่มีความคิดสร้างสรรค์และเป็นผู้นำวิชาการ ยินดีให้ความช่วยเหลือเมื่อครูมีปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน เป็นคนเปิดเผย ยิ้มแย้มแจ่มใสให้คำแนะนำต่างๆ ด้วยความจริงใจ และเป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ด้านความรู้ความสามารถ ควรเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ เข้าใจหลักสูตรเป็นอย่างดี มีเทคนิคในการถ่ายทอดความรู้ มีเทคนิคหาศิลปะในการพูดจูงใจคนให้เกิดความเชื่อถือและไว้วางใจ สามารถประเมินผล วิจัย และนำไปพัฒนาปรับปรุงกระบวนการนิเทศได้

ด้านพฤติกรรมแสดงออก เป็นผู้ที่มีคุณธรรมประจำใจ มองโลกในแง่ดี มีความเป็นประชาธิปไตย เห็นใจและให้ความช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความจริงใจ ตลอดจนรู้จักยกย่องและชมเชยผู้กระทำดี

ด้านความรับผิดชอบต่อนักเรียน เป็นผู้ตรงต่อเวลา รักษาเวลา ไม่ละเลยทำให้เกิดผลเสียหายนต่อการปฏิบัติเป็นผู้มีความจริงใจและตั้งใจทำงานเพื่อให้ผลของงานมีประสิทธิภาพสูง

ขั้นตอนที่ 3 การเตรียมการด้านต่างๆ ก่อนปฏิบัติการนิเทศ

ก่อนการปฏิบัติการนิเทศ ผู้บริหารควรได้มีการเตรียมการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

3.1 ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและบุคลากรภายในโรงเรียนเป็นขั้นตอนที่ทำการศึกษาเพื่อให้ได้ข้อมูลที่บ่งบอกถึงสภาพที่แท้จริงของโรงเรียน เพื่อนำข้อมูลไปวางแผนต่อไป วิธีการศึกษาอาจทำได้โดยประชุมครูทั้งโรงเรียน แยกประชุมแต่ละหมวดวิชาหรือแต่ละระดับชั้น เพื่อเปิดให้ครูเสนอปัญหาความต้องการ และแนวทางแก้ไขปัญหาต่างๆ กันเอง โดยให้มีการบันทึกผลการประชุมไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและเสนอผู้บริหารรับทราบต่อไป วิธีนี้บรรยากาศในการประชุมต้องเป็นแบบประชาธิปไตย คือ เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมมีโอกาสแสดงทรรศนะได้โดยเสรี วิธีการศึกษาโดยการสำรวจเป็นวิธีการศึกษาปัญหาโดยใช้เครื่องมือที่เหมาะสม เพื่อสอบถามสัมภาษณ์ สังเกต หรือประชาคมติ คำตอบที่ได้จะเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาดำเนินการต่อไป วิธีนี้เป็นวิธีที่นิยมใช้กันอย่างแพร่หลาย และวิธีการศึกษาจากแหล่งข้อมูลในโรงเรียน เช่น การศึกษาจากผู้เชี่ยวชาญที่คลุกคลีกับเรื่องนั้นๆ มากที่สุด เช่น หัวหน้าหมวด หัวหน้าสาย หัวหน้าระดับ และการศึกษาจากทะเบียนวัดผลของโรงเรียน

3.2 การวิเคราะห์ปัญหา เมื่อรวบรวมข้อมูลต่างๆ ของโรงเรียนได้พอสมควรแล้วนำข้อมูลเหล่านั้นมาแยกแยะ วิเคราะห์ปัญหา เพื่อให้ทราบสาเหตุของปัญหาว่าเกิดจากอะไร เช่น นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 มีผลการสอบวิชาภาษาไทยภาคเรียนที่ 1 ไม่เป็นที่พอใจ สาเหตุอาจเกิดจากเป็นนักเรียนกลุ่มอ่อน ข้อสอบอาจยากเกินไป ครูไม่ใช้สื่อการเรียน เมื่อพบว่าปัญหาเกิดจากครูเป็นต้นเหตุ การแก้ปัญหาก็แก้ที่ครู ในกรณีที่พบว่า สาเหตุแห่งปัญหามากกว่า 1 รายการ การแก้ปัญหาก็ควรเรียงลำดับความสำคัญ ความรุนแรงของปัญหาแล้วดำเนินการแก้ไขตามลำดับ หรือจะแก้ปัญหาก็ไปพร้อมๆ กันก็ได้

3.3 การกำหนดทางเลือกในการแก้ปัญหา เมื่อทราบว่าปัญหาคืออะไร และสาเหตุของปัญหาคืออะไรย่อมสามารถมองเห็นทางเลือกในการแก้ปัญหา หรือกำหนดวิธีนิเทศได้โดยง่าย ปัญหาที่นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยต่ำกว่าเกณฑ์ สาเหตุ คือ ครูภาษาไทยขาดประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทางเลือกในการแก้ปัญหานั้นจะพิจารณา คือ เพิ่มพูนประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูให้ดีขึ้น วิธีการอาจกระทำโดยการให้ความรู้แก่ครูจากเอกสารที่มีอยู่ ให้ครูเข้ารับการอบรม ให้ครูศึกษาดูงานนอกสถานที่ หรือให้มีการสังเกตการสอน การกำหนดทางเลือกในการแก้ปัญหา หรือกำหนดวิธีนิเทศนี้ อาจกำหนดหลายๆ ทาง หลายๆ วิธี และดำเนินการไปพร้อมๆ กันตามโอกาสอันควร

3.4 การเตรียมเครื่องมือนิเทศภายในโรงเรียนมีวิธีแก้ปัญหาได้หลายทางควร เลือกรูปวิธีการแก้ปัญหาให้เหมาะสม และการเตรียมการย่อมขึ้นอยู่กับวิธีการนิเทศดังกล่าว เช่น การนิเทศภายในโรงเรียนโดยให้บริการเอกสาร เครื่องมือที่ผู้บริหารต้องเตรียมคือ หนังสือที่ต้องใช้ เพื่อการนิเทศ และสถานที่ให้บริการ เป็นต้น

3.5 การให้ความรู้แก่ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศถ้าผู้บริหารโรงเรียนให้ความรู้ แก่ครูในโรงเรียนจนเป็นที่ยอมรับ และเกิดเจตคติที่ดีต่อการนิเทศภายในโรงเรียนแล้ว ก็เป็นที่เชื่อได้ว่าจะสามารถดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนได้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ทั้งนี้เพราะการดำเนินงาน นิเทศภายในโรงเรียนเกี่ยวข้องกับเจตคติของผู้ร่วมงานผู้บริหารจำเป็นต้องเสริมเจตคติที่ดี ให้เกิดแก่ผู้เกี่ยวข้องกับการนิเทศทุกฝ่ายเสียก่อน จึงค่อยดำเนินงานในขั้นต่อไป และเมื่อผู้บริหาร เห็นว่าคณะครูยังไม่พร้อมทั้งด้านเจตคติและความรู้เกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียน อาจจำเป็นต้อง รอจนกว่าทุกฝ่ายจะพร้อม ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายและเกิดประสิทธิภาพมากที่สุด

#### ขั้นตอนที่ 4 การปฏิบัติการนิเทศภายในโรงเรียน

การปฏิบัติการนิเทศหมายถึง การปฏิบัติตามกิจกรรมที่กำหนดโครงการนิเทศภายในโรงเรียน ซึ่งผู้บริหารจะใช้การนิเทศทางตรง คือ ผู้นิเทศปฏิบัติการนิเทศด้วยตนเอง โดยปฏิบัติตามโครงการ แผนงาน และการใช้สื่อการนิเทศต่างๆ รวมทั้งวิธีการนิเทศที่เตรียมไว้ หรือใช้การนิเทศทางอ้อม ซึ่งเป็นวิธีการนิเทศโดยใช้สื่อนิเทศแทนผู้นิเทศ เช่น การจัดส่งเอกสารแนะนำใช้คู่มือครู จุลสาร เทป สไลด์ วีดีโอ เป็นต้น รวมทั้งการใช้วิทยากรที่เชี่ยวชาญสาขาต่างๆ มาช่วยแนะนำ อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารไม่ควรละเลยเกี่ยวกับการเสริมแรงให้กำลังใจ รับทราบปัญหา ความต้องการของครู และนำเอาปัญหา ความต้องการนั้นมาพิจารณาหาทางช่วยเหลือ สนับสนุน พัฒนาครูให้มีคุณภาพ ต่อไป

#### ขั้นตอนที่ 5 การประเมินผลการนิเทศภายในโรงเรียน

การประเมินผลการนิเทศภายในโรงเรียน ผู้มีหน้าที่ประเมิน ได้แก่ คณะกรรมการนิเทศ ภายในโรงเรียน ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหาร หัวหน้าหมวด หัวหน้าระดับชั้น และหัวหน้าสาย วิธีการ ประเมินผลอาจทำได้ 2 วิธี คือ

5.1 การประเมินด้วยเครื่องมือ เป็นวิธีการประเมินผลที่มีคุณภาพ และใช้ความ พยายามในการรวบรวมข้อมูลให้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด ได้แก่ แบบสังเกตพฤติกรรม แบบสำรวจข้อมูล แบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์

5.2 การประเมินผลโดยใช้วิธีการประชุมในรูปแบบต่างๆ เป็นวิธีการประเมินผล ที่อาศัยครูในโรงเรียนดำเนินการพิจารณาร่วมกัน โดยอาจดำเนินการในลักษณะการประชุม ปรึกษาหารือ การประชุมสัมมนาเกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงาน การประชุมอภิปรายปัญหาร่วมกัน



โดยหัวข้อการประชุมอาจประกอบด้วยเรื่องต่อไปนี้คือ สภาพปัจจุบันในการปฏิบัติงาน สภาพที่เป็นปัญหา หรืออุปสรรค ความต้องการของผู้ปฏิบัติงาน และการวางแผนปฏิบัติงานต่อไป

กรองทอง จิระเดชากุล (2550, หน้า 17-18) กล่าวไว้ว่า กระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา เป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุด โดยเป็นการสนับสนุนการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ขั้นตอนกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา ประกอบด้วย

ขั้นที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- 1.1 เพื่อทราบสภาพการศึกษาและคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- 1.2 เพื่อทราบสภาพที่เป็นปัญหา
- 1.3 เพื่อทราบความต้องการ
- 1.4 เพื่อกำหนดแนวทางการตัดสินใจในการแก้ปัญหา
- 1.5 เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.6 เพื่อปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

ขั้นที่ 2 การวางแผนและกำหนดทางเลือก การวางแผนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนภายในสถานศึกษานั้น จะสอดคล้องกับนโยบายและความคิดในการพัฒนาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในแต่ละระดับ ดังนี้

- 2.1 เร่งรัดยกระดับคุณภาพการเรียนการสอน การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาด้านวิชาการและเทคโนโลยีให้ทัดเทียม
- 2.2 กระจายทรัพยากรอย่างเสมอภาค เป็นธรรมและประหยัดระหว่างชั้นเรียน ต่างๆ ภายในสถานศึกษา
- 2.3 ให้ความช่วยเหลือ สนับสนุนด้านโอกาสทางการศึกษาของนักเรียน
- 2.4 จัดการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยใช้ทรัพยากรท้องถิ่นและสอดคล้องกับ

อาชีพในชุมชน

- 2.5 ให้ชุมชนตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา และเข้ามามีส่วนร่วมแก้ปัญหา

ขั้นที่ 3 การปฏิบัติการณ์เทศ การปฏิบัติการณ์เทศภายในสถานศึกษา หมายถึง การดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนดในโครงการนิเทศภายในสถานศึกษา โดยพิจารณากรรมการณ์เทศ ภายในให้เหมาะสมกับสภาพบริบท ทรัพยากรสถานศึกษา เช่น การเยี่ยมชั้นเรียน การให้คำปรึกษา แนะนำการศึกษาเอกสาร การปฏิบัติการณ์เทศภายในตามแผน ประชุมเพื่อทบทวนการปฏิบัติงานตาม ขั้นตอน ประชุมสรุปผลการนิเทศ และนำข้อมูลไปใช้ดำเนินการต่อไป

ขั้นที่ 4 การประเมินผลการนิเทศ หมายถึง การตรวจสอบความสำเร็จของโครงการกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ เพื่อทราบผลการดำเนินงาน อาจประเมินทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการนิเทศ โดยมีขอบข่ายการประเมินตามกิจกรรมในโครงการ เช่น ประเมินผลสัมฤทธิ์

ของโครงการตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายประเมินความคิดเห็น ประเมินกระบวนการและสรุปผลรวมการประเมิน เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงการปฏิบัติงานในโครงการต่อไป

จิตติมา วรณศรี (2557, หน้า 113-114) ได้เสนอกระบวนการนิเทศภายในไว้ดังนี้ กระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษานักวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศได้นำเสนอกระบวนการในการดำเนินการนิเทศที่มี ทั้งส่วนคล้ายคลึงและส่วนที่แตกต่างกัน ผู้เขียนได้วิเคราะห์และนำเสนอกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา เพื่อให้การนิเทศภายในสถานศึกษาสอดคล้องปัญหาและความต้องการตามบริบทของสถานศึกษา โดยการประยุกต์ใช้กระบวนการวิจัย และกระบวนการบริหาร PDCA ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 การสำรวจสภาพและปัญหา เป็นการสำรวจรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการณ์ปัจจุบันและปัญหาในการดำเนินงาน อาทิ ปัญหาการจัดการเรียนการสอน ปัญหาเกี่ยวกับผู้เรียน โดยในการสำรวจหรือเก็บรวบรวมข้อมูลอาจใช้วิธีการประชุมระดมสมอง การใช้แบบสำรวจ หรือการสัมภาษณ์ เป็นต้น แล้วนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ จัดหมวดหมู่ และลำดับความสำคัญของปัญหาที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

ขั้นตอนที่ 2 การวางแผนการนิเทศ เป็นการร่วมกันพิจารณาวางแผนกำหนดแนวทางวิธีการ หรือเทคนิคต่างๆ ที่จะใช้ในการนิเทศภายในสถานศึกษา โดยวิธีการนิเทศภายในที่เลือกใช้ควรให้เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหาและสอดคล้องความต้องการของครู เพื่อปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และจัดทำกำหนดการและปฏิทินการนิเทศภายใน มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการนิเทศอย่างชัดเจนโดยการกำหนดผู้นิเทศ ผู้รับการนิเทศ รวมทั้งการกำหนดและจัดเตรียมเครื่องมือที่จะใช้ในการนิเทศ อาทิ แบบสังเกต แบบประเมิน เป็นต้น

ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินการนิเทศ เป็นการดำเนินการนิเทศภายใน โดยผู้นิเทศที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติการนิเทศตามกำหนดการในปฏิทินการนิเทศ ด้วยวิธีการหรือเทคนิคการนิเทศที่ได้วางแผนไว้ ระหว่างการนิเทศผู้นิเทศดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยเครื่องมือประกอบการนิเทศที่จัดเตรียมไว้ อาจใช้การสังเกต หลักฐานต่างๆ ประกอบการบันทึกเพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ผลของการนิเทศ รวมทั้งปัญหาอุปสรรคต่างๆ ของการนิเทศภายในสถานศึกษาที่ทำให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุเป้าหมาย

ขั้นตอนที่ 4 การประเมินผลและปรับปรุง เป็นการตรวจสอบการบรรลุจุดหมายและการแก้ปัญหาในการนิเทศ โดยอาจใช้การประชุมคณะผู้นิเทศเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลจากการดำเนินการนิเทศตามแผนที่กำหนด และสรุปประเมินผลการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา รวมทั้งการนำเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือปัญหาอุปสรรคที่พบระหว่างดำเนินการนิเทศ มาใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศในการกำหนดแนวทางปรับปรุงพัฒนากระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา รวมทั้ง

การสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษาจากครูผู้รับการนิเทศเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาวางแผนการนิเทศในช่วงเวลาต่อไป

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ (2561) กระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา ประกอบด้วยการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา อุปสรรคและความต้องการ การวางแผน ดำเนินการ ตามแผนการสร้างเครื่องมือและพัฒนาวิธีการนิเทศติดตามและประเมินผล รายงานตามลำดับดังนี้

1. ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ
2. การวางแผนและกำหนดทางเลือก
3. การสร้างสื่อนวัตกรรมและเครื่องมือ
4. การปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา
5. การประเมินผลและรายงานผล

แนวทางการนิเทศภายใน โดยใช้ห้องเรียนเป็นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (2562, หน้า 25-28) ได้เสนอกระบวนการนิเทศภายในไว้ดังนี้

1. การศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการ
  - 1.1 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานรอบด้านทั้งของผู้บริหาร ครูและนักเรียน เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาวางแผนการดำเนินงานตามประเด็นการนิเทศ ได้แก่
    - 1) การพัฒนาและการใช้หลักสูตรสถานศึกษา
    - 2) การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
    - 3) การจัดการเรียนรู้โดยสื่อเทคโนโลยีทางไกล (DLTV/DLIT)
    - 4) การอ่านออกเขียนได้
    - 5) การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
    - 6) การประกันคุณภาพการศึกษา

1.2 ประชุมแลกเปลี่ยนระดมความคิดของผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียน เพื่อวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการในการพัฒนาตามบริบทของโรงเรียน

1.3 จัดลำดับความสำคัญของปัญหาหรือความต้องการเร่งด่วนหรือที่เห็นว่าสำคัญที่สุด

1.4 นำผลการวิเคราะห์จากประเด็นการนิเทศมากำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาที่เชื่อมโยงกับมาตรฐานและประเด็นพิจารณาของมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

1.5 การสร้างการรับรู้ระหว่างผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้มีเป้าหมายในการดำเนินงานร่วมกัน ด้วยการใช้สื่อและวิธีการที่หลากหลาย เช่น การประชุม สัมมนา การประชาสัมพันธ์ โดยการจัดทำเอกสาร หรือเผยแพร่ในเว็บไซต์ของโรงเรียน

2. การวางแผนการนิเทศเป็นการนำปัญหาและความต้องการจากผลการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศตามประเด็นการนิเทศมากำหนดรายละเอียดของกิจกรรมเพื่อจัดทำแผนนิเทศภายในโรงเรียน ดังนี้

2.1 กำหนดแนวทาง/วิธีการการพัฒนาที่หลากหลายตามปัญหาที่เกิดขึ้นตามความต้องการและจำเป็น มีการใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) และการศึกษาชั้นเรียน (Lesson Study) เป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาวิชาชีพครูและการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

2.2 เลือกแนวทาง/วิธีการในการพัฒนาโดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

2.3 วางแผนการดำเนินงานพัฒนา โดย

- 1) การประชุมเตรียมการนิเทศ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกัน
- 2) สร้างคณะนิเทศ ทีมงานและเครือข่ายการนิเทศ
- 3) กำหนดประเด็นการนิเทศ
- 4) กำหนดระยะเวลาในการนิเทศ โดยกำหนดระยะเวลาในการนิเทศที่เหมาะสมกับการแก้ปัญหาและการพัฒนา
- 5) กำหนดวิธีการนิเทศและกิจกรรมการนิเทศที่เหมาะสมตามสภาพปัญหาและความต้องการ เช่น การประชุมสัมมนา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสังเกตชั้นเรียน การสาธิต การบันทึกวิดีโอและการถ่ายภาพ การสัมภาษณ์ การสอนงานและการชี้แนะ (Coaching & Mentoring) ฯลฯ โดยเน้นการใช้ ICT ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การใช้ Line Application การใช้ Clip Video การประชุมระบบทางไกล (Conference) การใช้ Video Line, You Tube, Facebook Live เป็นต้น

2.4 จัดทำแผนนิเทศภายในโรงเรียน ประกอบด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนการดำเนินการ กิจกรรมสำคัญ ปฏิทินการปฏิบัติงาน ทรัพยากรที่ต้องการ เครื่องมือนิเทศ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

3. การสร้างสื่อและเครื่องมือนิเทศ เป็นสิ่งที่จะช่วยให้การนิเทศมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นสิ่งที่จะช่วยเก็บรายละเอียดที่ผู้รับการนิเทศไม่สามารถแสดงออกมาได้ และสามารถเก็บข้อมูลนำมาเปรียบเทียบผลที่เกิดขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนา และสิ่งที่ทำให้มีความเข้าใจตรงกันระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ

3.1 สร้างสื่อการนิเทศที่ทำให้การนิเทศบรรลุวัตถุประสงค์ เช่น วิธีการนิเทศ ทักษะและเทคนิคการนิเทศ โดยเป็นสื่อที่สอดคล้องในยุคศตวรรษที่ 21 เน้นการใช้ (ICT) ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การใช้สื่อสังคมออนไลน์ การประชุมระบบทางไกล เป็นต้น

3.2 สร้างเครื่องมือการนิเทศเพื่อเก็บข้อมูลเป็นแนวทางในการแก้ปัญหาและพัฒนา ตรวจสอบ ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงาน การสะท้อนผลและการประเมินผล การดำเนินงาน ซึ่งเป็นเครื่องมือที่มีคุณภาพ ใช้ง่าย สามารถเก็บข้อมูลที่ตอบประเด็นปัญหา ความต้องการ และเป็นประโยชน์ในการแก้ปัญหา ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

3.3 จัดทำคู่มือการนิเทศภายในโรงเรียนเพื่อเป็นแนวทางและสร้างความเข้าใจตรงกัน ในการปฏิบัติงานในที่นิเทศ

#### 4. การปฏิบัติการนิเทศ

ดำเนินการนิเทศตามรูปแบบ วิธีการการนิเทศและกิจกรรมการนิเทศที่กำหนด เช่น

4.1 ประชุมเตรียมการก่อนการนิเทศ เพื่อสร้างความเข้าใจของผู้นิเทศ

4.2 นิเทศตามขั้นตอน ระยะเวลา และใช้เครื่องมือตามที่กำหนด

4.3 นิเทศภายในห้องเรียน 100% โดยใช้กระบวนการที่โรงเรียนพัฒนาขึ้นเองหรือ ใช้กระบวนการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ให้แนวทางไว้ 5 ขั้นตอนดังนี้

1) การศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการ

2) การวางแผนการนิเทศ

3) การสร้างสื่อและเครื่องมือนิเทศ

4) การปฏิบัติการนิเทศ

5) การประเมินผลและรายงานผล

4.4 การสะท้อน และสรุปผลการนิเทศ

4.5 ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน

4.6 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการนิเทศในระดับต่าง ๆ เช่น ระดับสหวิทยาเขต เครือข่าย เขตคุณภาพ กลุ่มโรงเรียน กลุ่มความร่วมมือทางวิชาการและเขตพื้นที่การศึกษา

#### 5. การประเมินผลและรายงานผล

5.1 สรุป รายงานผลการดำเนินงาน และนำผลไปใช้ปรับปรุงพัฒนา

5.2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ผลการดำเนินงาน

5.3 คัดเลือกผลงานที่เป็นแบบอย่างในการปฏิบัติที่ดี (Best Practice) มอบรางวัล และจัดเวทีเผยแพร่การดำเนินงาน ตามบริบทของโรงเรียน

5.4 รายงานผลและเผยแพร่การดำเนินงานนิเทศต่อผู้เกี่ยวข้อง

5.5 นำผลการนิเทศไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและเผยแพร่

คู่มือการนิเทศการศึกษาสำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่ (2564, หน้า 13-14) ได้เสนอ กระบวนการนิเทศภายในไว้ดังนี้กระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา มี 2 ลักษณะ คือ

1. นิเทศแบบเป็นทางการ มีการวางแผนการนิเทศอย่างเป็นระบบ ประชุมสร้างความเข้าใจการทำงานเป็นทีม มีความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน การพูดคุยระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการนิเทศภายในรวมทั้งการรายงานผลการนิเทศ

2. การนิเทศแบบไม่เป็นทางการ เป็นการนิเทศในระหว่างการจัดกิจกรรมนอกแผนที่กำหนด การพูดคุยแบบไม่เป็นทางการ และมีการใช้เครือข่ายร่วมนิเทศ เช่น คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้นำท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหรือนักศึกษาที่ร่วมนิเทศกระบวนการนิเทศ มีขั้นตอนที่สำคัญ ดังนี้

### 1. ศึกษาสภาพปัญหาหรือศึกษาหาความจำเป็นของการนิเทศ

ผู้บริหารหรือผู้นิเทศภายในมักจะถามตนเองว่าทำไมจึงต้องนิเทศงานนั้น ๆ เรามักจะได้อธิบายว่าเพราะงานนั้นยังมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน หรือการจัดการเรียนการสอนยังไม่มีประสิทธิภาพผู้นิเทศอาจศึกษาจากรายงานการปฏิบัติงาน หรือผลการเรียนของนักศึกษา หรือจากการสำรวจ ติดตามสัมภาษณ์ ทำให้เราสามารถทราบว่าจะวางแผนแก้ปัญหาหรือพัฒนางานได้อย่างไร

### 2. การวางแผนการนิเทศ

ผลจากการศึกษาปัญหาข้างต้น ทำให้เราต้องวางแผนแก้ปัญหาหรือพัฒนางานนั้น ๆ โดยการวางแผนการนิเทศร่วมกับผู้บริหารและผู้นิเทศภายใน โดยมีจุดประสงค์การกำหนดแผนการทำงาน วิธีการเครื่องมือ สื่อ การประสานงานบุคคลที่เกี่ยวข้อง การจัดสรรงบประมาณ และการประเมินผลการวางแผนการนิเทศเป็นการเตรียมการเพื่อปฏิบัติการนิเทศอย่างมีระบบ แผนการนิเทศเป็นแผนพัฒนาบุคลากร โดยเฉพาะแผนนิเทศด้วยการเรียนการสอน ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดกิจกรรมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย แผนนิเทศที่ดีต้องประกอบด้วย

1. การสำรวจสภาพปัญหาและความต้องการของการนิเทศ
2. การวางแผนการนิเทศ
3. สร้าง เลือกรูปแบบและเทคนิคการนิเทศ
4. การปฏิบัติตามแผน
5. การสรุปรายงานผลการนิเทศ

### 3. การเตรียมการนิเทศ

การเตรียมการนิเทศเพื่อสามารถปฏิบัติการนิเทศให้บรรลุเป้าหมายโดยเตรียมการอนุมัติโครงการงบประมาณ การประสานงานบุคคลที่เกี่ยวข้อง กำหนดเนื้อหาในการนิเทศ จัดเตรียมเครื่องมือ สื่อนิเทศ วิธีการนิเทศ วิธีการติดตามผลและการรายงานผลการนิเทศ

#### 4. การปฏิบัติการนิเทศ

การปฏิบัติการนิเทศ แบ่งออกเป็น 2 ระดับ คือการนิเทศใน กศน.อำเภอ และการนิเทศใน กศน.ตำบล โดยมีรายละเอียดดังนี้

##### 1. การนิเทศการบริหารจัดการใน กศน.อำเภอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

- จัดการประชุมเป็นรายสัปดาห์/รายเดือน เพื่อติดตามผลการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน และซักซ้อมความเข้าใจ ให้คำปรึกษา แนะนำเพื่อแก้ปัญหาการปฏิบัติงานของกลุ่มงาน/ฝ่ายต่าง ๆ ตามโครงสร้างสถานศึกษา

- ติดตามความก้าวหน้า ผลการปฏิบัติงาน ปัญหา อุปสรรค และให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ เพื่อแก้ปัญหาเป็นกรณีแต่ละกลุ่มงาน โดยการพูดคุยสอบถาม สอนงาน ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์

- อบรม/ประชุมปฏิบัติการ เพื่อแก้ปัญหาหรือเสริมความรู้เฉพาะด้านแก่ผู้ปฏิบัติงาน

- มอบหมายให้ข้าราชการครู ครู อาสาสมัคร กศน. ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษา สอนงาน ให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติงานแก่ครู กศน.ตำบล

- สรุปและบันทึกผลการนิเทศจากร่องรอย หลักฐานผลการนิเทศในแบบบันทึกการนิเทศ เพื่อการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงาน

2. การนิเทศ กศน.ตำบล สามารถดำเนินการได้ดังนี้การนิเทศ กศน.ตำบล จะต้องมีการเตรียมการนิเทศตามระยะเวลาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ใน กศน.ตำบล ตลอดจนวางแผนและประสานผู้รับการนิเทศ ปฏิบัติการนิเทศตามแผนที่กำหนด ในบางกรณีอาจนิเทศนอกเหนือจากแผนที่กำหนด โดยเป็นการนิเทศตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย หรือนิเทศเร่งด่วนตามสถานการณ์ ดังนี้

##### 2.1 การนิเทศการบริหารจัดการ กศน.ตำบล

- ศึกษาวิเคราะห์แผนการปฏิบัติงาน แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาว่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดและมีความเป็นปัจจุบัน

- นิเทศสภาพทั่วไป บริบท สถานที่ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ข้อมูลพื้นฐานของชุมชน ข้อมูลการจัดกิจกรรม ข้อมูลแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญา มุมส่งเสริมอาชีพ มุมแนะแนว ฯลฯ ตามเกณฑ์มาตรฐาน กศน.ตำบล

2.2 การนิเทศกิจกรรม กศน. ใน กศน.ตำบลเป็นการนิเทศกิจกรรมตามโครงสร้างการปฏิบัติงาน ได้แก่ การศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาต่อเนื่อง การศึกษาตามอัธยาศัย การส่งเสริมการเรียนรู้หนังสือ การจัดกิจกรรมการศึกษาร่วมกับภาคีเครือข่ายและอื่น ๆ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยให้เป็นไปตามมาตรฐาน ตัวบ่งชี้คุณภาพ กศน. และการนิเทศ กศน.

ตำบลตามบทบาทที่ได้รับมอบหมายในการเป็นศูนย์ข่าวสารของชุมชน ศูนย์สร้างโอกาสการเรียนรู้ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนซึ่งผู้นิเทศภายในควรดำเนินการนิเทศให้ครอบคลุมทุกภารกิจและทุกกิจกรรม

#### 5. การประเมินผลและปรับปรุงการนิเทศ

เมื่อปฏิบัติการนิเทศแล้วควรจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ผลการนิเทศเป็นอย่างไร หากมีปัญหาต้องตรวจสอบดูใหม่ แล้วปรับปรุงการนิเทศ และประเมินผลอีกครั้ง เมื่อพอใจแล้วจึงถือว่าการนิเทศนั้นประสบผลสำเร็จ

6. การรายงานผลการนิเทศเมื่อสิ้นสุดผลการนิเทศแต่ละครั้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ โดยทำเป็นบันทึกข้อความหรือแบบรายงาน ที่กำหนดไว้ในหัวข้อประเด็นต่าง ๆ เช่น

- ผู้นิเทศ (ใครคือผู้นิเทศ)
- วันเดือนปีที่นิเทศ
- กิจกรรมที่นิเทศ
- เนื้อหาสาระที่นิเทศ
- การประเมินผลของผู้รับการนิเทศ

#### การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการนิเทศและการจัดการเรียนรู้

สำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2554 , หน้า 14-15) การนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology : ICT) มาใช้เป็นเครื่องมือในการนิเทศการศึกษาในยุคของการปฏิรูปการศึกษา ซึ่งการพัฒนาทางการศึกษาจะเป็นการพัฒนาคุณภาพของพลเมืองในประเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT) จึงเป็นเครื่องมือที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการนิเทศการศึกษา ส่งเสริมการนิเทศการศึกษาต่อเนื่อง ทั้งยังช่วยจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการนิเทศการศึกษาและใช้เทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยทำให้การนิเทศการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา (2564 , หน้า 131) การเปลี่ยนแปลงในโลกอนาคตนั้นเต็มไปด้วยความไม่แน่นอนและความท้าทายใหม่ ที่มีทั้งการเปลี่ยนแปลงที่พึงประสงค์และการเปลี่ยนแปลงที่ไม่พึงประสงค์ ดังนั้น การจัดการศึกษาจึงต้องพัฒนาให้ผู้เรียนมีความสามารถในการตอบสนองการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคตเพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างการเปลี่ยนแปลงที่พึงประสงค์ ซึ่งทุกภาคส่วนจะต้องร่วมมือกันต้องเริ่มจากหน่วยการจัดการศึกษาที่สำคัญที่สุด คือ สถานศึกษาโดยครูและผู้บริหารสถานศึกษาจะเป็นผู้ที่จะมีบทบาทสำคัญในการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ เพื่อให้ผู้เรียนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์สำหรับการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคตดังที่การศึกษาวิจัยการออกแบบนโยบายการพลิกโฉมระบบการเรียนรู้ที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคตในปี 2040



เจริญ ภูวิจิตร (2564 , หน้า 4) เนื่องจากสภาพแวดล้อมในการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียนกับการเรียนผ่านเครือข่าย มีความท้าทายที่แตกต่างกันอย่างมาก การนำเอาเทคโนโลยีเข้ามาเป็นสื่อหรือเป็นช่องทางหลักในการถ่ายทอดความรู้ และกระบวนการคิด แทนที่การถ่ายทอดและรับรู้รับฟังข้อมูลแบบต่อหน้านั้น จึงควรจัดเตรียมความพร้อม และทักษะการใช้เทคโนโลยี และโปรแกรม แอปพลิเคชัน ต่างๆ เป็นอย่างดี สามารถเลือกใช้ให้เหมาะสมกับกระบวนการจัดการสอน เพื่อความสะดวกและราบรื่นในการถ่ายทอดองค์ความรู้ หากครูผู้สอนมีทักษะ การใช้และความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีดังกล่าวในเบื้องต้น ได้แก่ วิธีการใช้งาน ข้อดีหรือจุดเด่น ข้อเสียหรือจุดด้อยของแต่ละโปรแกรมหรือแอปพลิเคชันออนไลน์ในการจัดการเรียนการสอน ความรู้เรื่องการเข้าใช้และเทคนิคการแก้ไขปัญหาาระบบอินเทอร์เน็ตในเบื้องต้น ความเข้าใจในเรื่องลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญาในการคัดลอกนำข้อมูลของผู้อื่นมาใช้ การออกแบบเนื้อหาการเรียน และช่องทางการสื่อสารที่สอดคล้องกับความสามารถของแอปพลิเคชันหรือโปรแกรมออนไลน์เป็นอย่างดี รวมทั้งถ่ายทอดทักษะการใช้งานเทคโนโลยีเหล่านั้นให้แก่แก่นักเรียนได้มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาขัดข้องที่ อาจเกิดขึ้นระหว่างการจัดการสอน จะทำให้การเรียนการสอนดำเนินการได้อย่างราบรื่นมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะต้องประกอบด้วยทักษะอื่นๆ ควบคู่กันอีกด้วย

จักรกฤษณ์ โปตาพล (2563 , หน้า 6) การเรียนรู้แบบการเรียนรู้แบบออนไลน์ เป็นการเรียนที่มีความมีความยืดหยุ่นสูง เป็นการเตรียมการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนที่มีความไม่เรียนรู้ สำหรับนักเรียนนักศึกษาทั่วไปที่ต้องเข้าเรียนตามหลักสูตรผู้เรียนจำเป็นต้องมีความรับผิดชอบในการเรียนมากกว่าปกติ เพราะเป็นการเรียนรู้ด้วยตัวเอง

วารสารการศึกษาไทย สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา (2564 , หน้า 2) การเรียนการสอนออนไลน์ หมายถึง การจัดการเรียนรู้ที่ใช้ระบบอินเทอร์เน็ตเป็นหลักผู้เรียนและผู้สอนไม่จำเป็นต้องอยู่ในสถานที่เดียวกัน ใช้เทคโนโลยีเป็นสื่อกลางในการส่งข้อมูลหรือองค์ความรู้ระหว่างผู้สอนและผู้เรียนเหมาะสำหรับการจัดการเรียนการสอนที่ผู้เรียนและผู้สอนอยู่คนละที่กันไม่สะดวกที่จะมาพบเจอกัน และสะดวกในการจัดการเรียนการสอน

จากแนวคิดข้างต้นสรุปได้ว่า การใช้สื่อ ICT ในการจัดการเรียนรู้ และการนิเทศ หมายถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยในยุคปัจจุบันมาใช้เป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ และนิเทศด้วยรูปแบบที่หลากหลาย และเหมาะสมกับความสามารถของนักเรียนและครูในการจัดการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มช่องทางในการเรียนรู้ในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

ตารางสังเคราะห์ตัวแปรกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา

ตาราง 1 แสดงการสังเคราะห์ตัวแปรกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา

ประเด็น	สปช. 2541	สช. 2541	กรองทอง จิตรเดชากุล 2550	จิตติมา วรณศรี 2557	ศธจ.แพร่ 2561	สพฐ. 2562	กศน.จังหวัดเชียงใหม่ 2564	สรุป
1. การกำหนดและเจ้จ้งนโยบาย		✓	✓		✓		✓	1. ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์การนิเทศ
2. การแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน		✓						
3. ด้านการศึกษาสภาพปัญหา และความต้องการของการนิเทศ	✓		✓	✓	✓	✓	✓	2. ด้านการศึกษาสภาพปัญหา
4. การเตรียมการด้านต่างๆ ก่อนปฏิบัติการนิเทศ		✓					✓	3. ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ
5. ด้านการวางแผนการนิเทศ	✓		✓	✓	✓	✓	✓	
6. การสร้างสื่อ นวัตกรรม และเครื่องมือ					✓			
7. การปฏิบัติการนิเทศภายในโรงเรียน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	4. ด้านการปฏิบัติการนิเทศ
8. การประเมินผล การนิเทศภายในโรงเรียน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	5. ด้านการประเมินผลการนิเทศ

จากตาราง 1 การสังเคราะห์ตัวแปร และศึกษาค้นคว้าโดยนำหลักการและข้อสรุปของหน่วยงานและนักการศึกษา ดังตารางสังเคราะห์ประกอบด้วย 5 ด้านดังนี้

#### 1. ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการนิเทศ

ผู้บริหารสถานศึกษาใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการดำเนินงานประชุมบุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายในการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของคณะครู การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานนิเทศภายใน จัดทำคู่มือการดำเนินการนิเทศแบบเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานแล้วแจ้งให้ครูและบุคลากรภายในสถานศึกษา และเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบด้วยสื่อที่หลากหลายและเหมาะสม

#### 2. ด้านการวิเคราะห์สภาพปัญหา

ผู้บริหารดำเนินการประชุมระดมความคิดเห็นของบุคลากรในสถานศึกษาโดยใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล เกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการการนิเทศภายในสถานศึกษา เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์หาสาเหตุ จัดลำดับความสำคัญของปัญหา และจัดทำแผนการนิเทศโดยมีระบบสารสนเทศในการเก็บข้อมูลด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

#### 3. ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ

ผู้บริหารสถานศึกษานำสารสนเทศจากการเก็บรวบรวมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นำมากำหนดโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานนิเทศภายในสถานศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ปฏิทินการนิเทศโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือช่วยในการนิเทศ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษา เตรียมความพร้อมทรัพยากรต่างๆ ก่อนปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา มีการจัดประชุม ให้ความรู้เกี่ยวกับเทคนิควิธีการนิเทศ แก่คณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษา แจ้งรายละเอียดของการนิเทศภายในสถานศึกษา แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีแผนการปฏิบัติการนิเทศที่ชัดเจน และมีแพลตฟอร์มดิจิทัลเป็นช่องทางในการสื่อสาร กำกับติดตามการนิเทศในสถานศึกษา

#### 4. ด้านการปฏิบัติการนิเทศ

บริหารสถานศึกษาดำเนินกิจกรรมการนิเทศภายในของสถานศึกษาร่วมกับบุคลากรในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบมีขั้นตอน ตามปฏิทินการนิเทศที่กำหนดไว้ มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการดำเนินการสร้างระบบการนิเทศรูปแบบออนไลน์เพื่อติดตามให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวกในการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา

#### 5. ด้านการประเมินผลการนิเทศ

การดำเนินการเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นเครื่องมือในการประเมินตรวจสอบผลของการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา กับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดตามกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา เพื่อแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการศึกษา

ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้นสรุปผลการนิเทศภายในสถานศึกษา และให้ข้อมูลย้อนกลับ เพื่อให้คำแนะนำในการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

### งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

#### งานวิจัยภายในประเทศ

สุรีย์ บุญวงศ์ (2551 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การนิเทศภายในของสถานศึกษาเอกชน อำเภอสัตหีบ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชลบุรี เขต 3 พบว่า การนิเทศภายในสถานศึกษาเอกชน อำเภอสัตหีบ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชลบุรี เขต 3 ในภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมากทุกด้าน ผลการทดสอบสมมติฐานเพื่อศึกษาและเปรียบเทียบการนิเทศภายในของสถานศึกษาเอกชน อำเภอสัตหีบ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชลบุรี เขต 3 พบว่าครูสถานศึกษาเอกชนที่มีเพศ อายุ ระดับการศึกษาต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการนิเทศภายในสถานศึกษาในภาพรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน เมื่อจำแนกตามประสบการณ์ทำงาน พบว่าครูสถานศึกษาเอกชนอำเภอสัตหีบ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชลบุรี เขต 3 มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการนิเทศภายในสถานศึกษาในภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อเปรียบเทียบรายด้าน พบว่าครูสถานศึกษาเอกชนที่มีประสบการณ์ทำงานต่างกันมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการนิเทศภายในสถานศึกษา ด้านการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน ด้านการเตรียมการด้านต่างๆก่อนปฏิบัติการนิเทศภายใน ด้านการปฏิบัติการนิเทศภายในโรงเรียน และด้านการประเมินผลการนิเทศภายในโรงเรียนแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 นอกนั้นไม่แตกต่างกัน

พัชรินทร์ ช่วยศิริ (2554 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่องการดำเนินการนิเทศภายในของโรงเรียนวัดประดู่ฉิมพลี พบว่า การดำเนินงานนิเทศภายในของโรงเรียนวัดประดู่ฉิมพลี ใน 5 ด้านมีการดำเนินการดังนี้ ด้านการให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรง มีการส่งเสริมให้ครูมีความรู้และให้การสนับสนุนเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และวิธีการจัดการเรียนการสอน ด้านการพัฒนาทักษะการทำงาน กลุ่มมีการพัฒนาให้ครูมีทักษะการทำงานกลุ่ม เข้าใจบทบาทของตน รับผิดชอบหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามโครงสร้างการบริหารงาน ด้านการพัฒนาทางวิชาชีพครู มีการอบรมครูเพื่อพัฒนาทางวิชาชีพทั้งด้านเทคนิคการสอนและการส่งเสริมให้มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพครู ด้านการพัฒนาหลักสูตร ได้ให้ครูมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโดยผู้บริหารสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์และจัดการประชุม อบรม ติดตามและประเมินหลักสูตร ด้านการวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียนมีการดำเนินการให้ครูนำการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้

ปัญหาและข้อเสนอแนะในการดำเนินการนิเทศ 5 ด้าน ดังนี้ ด้านการให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรง ขาดคนที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในด้านการนิเทศ ภาระงานของผู้นิเทศมีมาก ขาดความต่อเนื่องในการดำเนินการนิเทศ ควรให้การอบรมกับผู้ที่จะต้องทำหน้าที่นิเทศ

จัดประชุมเพื่อติดตามผลการนิเทศ ด้านการพัฒนาทักษะการทำงานกลุ่ม มีความแตกต่างกันทางความคิดของครูครุมีภาระงานมากควรลดภาระงานของครู ควรส่งเสริมให้ครูยอมรับฟังความคิดของคนส่วนใหญ่ ด้านการพัฒนาทางวิชาชีพ ขาดกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพที่มีความหลากหลายและไม่ตรงกับความต้องการ ควรจัดกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพที่หลากหลายและควรส่งเสริมทักษะการเขียนเชิงวิชาการให้กับครูด้านการพัฒนาหลักสูตรขาดความรู้และประสบการณ์ของครูในการจัดทำหลักสูตรใหม่ บุคลากรในบางกลุ่มสาระขาดแคลนควรจัดอบรมและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรแก่ครูและจัดสรรบุคลากรให้เหมาะสม และด้านการวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน ขาดความรู้ด้านเทคนิคการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนของครู ควรให้ความรู้และคำแนะนำในการจัดทำวิจัยที่ถูกต้องแก่ครู

ชวนธร รุ่งรัตน์ (2557 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง แนวทางการนิเทศภายในสถานศึกษา อำเภอไพศาลี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3 พบว่า ครูผู้สอนในสถานศึกษาในอำเภอไพศาลี มีการปฏิบัติการนิเทศอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับการปฏิบัติจากสูงสุดไปหาต่ำสุด ได้แก่ ด้านการวางแผนการนิเทศ รองลงมา ได้แก่ ด้านการประเมินผลการนิเทศ ด้านการให้ความรู้ก่อนดำเนินการนิเทศ ด้านการสร้างขวัญกำลังใจ และด้านการปฏิบัติงานนิเทศ แนวทางการนิเทศภายในสถานศึกษา อำเภอไพศาลี มีดังนี้ สำรวจปัญหาและความต้องการของผู้ปฏิบัติการนิเทศ จัดทำโครงการการนิเทศ จัดตั้งคณะทำงานด้านการนิเทศ จัดประชุมเตรียมความพร้อมแก่ผู้ปฏิบัติการนิเทศ จัดกิจกรรมพบปะพูดคุยระหว่างบุคลากรในหน่วยงาน และจัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรที่จะดำเนินการนิเทศ

ชรัว มุกแก้ว (2557 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง แนวทางการนิเทศภายในโรงเรียนเอกชน ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ พื้นที่จังหวัดสงขลา พบว่า ความคิดเห็นเกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียนเอกชนของผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้าวิชาการและครูโรงเรียนเอกชน ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้พื้นที่จังหวัดสงขลา โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับปานกลาง ผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้าวิชาการและครูที่มีตำแหน่ง ประสบการณ์ ขนาดโรงเรียนและปฏิบัติงานในอำเภอต่างกันมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียนเอกชน โดยภาพรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียนเอกชนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้พื้นที่จังหวัดสงขลา ได้แก่ ไม่มีการศึกษาข้อมูลในการกำหนดนโยบายและแจ้งนโยบายการนิเทศภายในไม่ทั่วถึง ไม่มีการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการของบุคลากร มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศไม่ตรงกับความสามารถ มีภาระงานสอนมากไม่มีความรู้ ความเข้าใจและบทบาทในการนิเทศ มีการเตรียมการในด้านต่างๆ ก่อนการนิเทศน้อย ไม่มีสื่อการนิเทศที่เหมาะสมและเพียงพอเป็นต้น ข้อเสนอแนะ ควรศึกษาข้อมูลให้ชัดเจนก่อนที่จะกำหนดนโยบายการนิเทศภายในและชี้แจง

นโยบายการนิเทศให้ครูเข้าใจก่อนการปฏิบัติ การนิเทศ ควรศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ เพื่อให้การนิเทศประสบความสำเร็จควรแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศโดยพิจารณาถึงคุณสมบัติที่เหมาะสม มีความรู้ มีเทคนิคและเข้าใจบทบาทในการนิเทศ ควรจัดทำปฏิทินและเวลาการนิเทศให้เหมาะสม ชี้แจงการใช้เครื่องมือในการนิเทศ อบรมให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศ เป็นต้น

ทัศนิตมา พงษ์พรม (2558 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการนิเทศภายในโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2พบว่า ปัญหาการนิเทศภายในโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 อยู่ในระดับปานกลาง เปรียบเทียบปัญหาการนิเทศภายในโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 จำแนกตามประสบการณ์ในการสอน โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ยกเว้น ด้านการวางแผนและการกำหนดทางเลือกการสร้างสื่อเครื่องมือและพัฒนาวิธีการปฏิบัติการนิเทศ แตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ เปรียบเทียบปัญหาการนิเทศภายในโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 จำแนกตามขนาดโรงเรียน โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 แนวทางการพัฒนาการนิเทศภายในโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2 ทั้ง 5 ด้าน พบว่า ผู้บริหารควรจัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการวางแผนและโครงการนิเทศภายใน และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

ปนัดดา ศิริพัฒนกุล (2558 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง บทบาทการนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในจังหวัดระยอง จันทบุรี และตราด พบว่า บทบาทการนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานการศึกษาในจังหวัดระยอง จันทบุรี และตราด โดยรวมอยู่ในระดับมาก ผลการเปรียบเทียบบทบาทการนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในจังหวัดระยอง จันทบุรี และตราด จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ผลการเปรียบเทียบบทบาทการนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในจังหวัดระยอง จันทบุรี และตราด จำแนกตามขนาดของสถานศึกษา โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

พิสัน โพนทัน(2559 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 28 พบว่าผลการวิเคราะห์ปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 28 ทั้งในภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับน้อย ผลการเปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอนเกี่ยวกับปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา

เขต 28 จำแนกตามตำแหน่ง ประสบการณ์ทำงาน และขนาดโรงเรียน พบว่า มีความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา โดยภาพรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณารายด้านจำแนกตามขนาดของโรงเรียน พบว่า ด้านการปฏิบัติการนิเทศแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 แนวทางการพัฒนาการนิเทศภายใน โดยสำรวจรวบรวมกำหนดขอบเขตของสภาพปัญหา วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของสภาพปัญหาเพื่อใช้เป็นแนวทางการวางแผนนิเทศภายในสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการและบริบทของสถานศึกษา กำหนดโครงการนิเทศภายในไว้ ในแผนปฏิบัติงานประจำปี กำหนดทิศทางการนิเทศภายในให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของสถานศึกษาและบุคลากร ปฏิบัติงานนิเทศภายในตามปฏิทินการนิเทศภายในที่กำหนดไว้อย่างเป็นระบบ มีการนิเทศ กำกับ ติดตามโครงการจากคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการนิเทศให้มีประสิทธิภาพ ประเมินความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการนิเทศภายใน นำผลของการประเมินไปวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อยที่ควรพัฒนาดำเนินการอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและเป็นระบบเพื่อให้การพัฒนาการนิเทศภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

พัศกร โนชัย (2559 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนวังสมบูรณวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 พบว่า สภาพที่เป็นจริงในปัจจุบันของการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนวังสมบูรณวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7 ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลางซึ่งจะต้องหาทางแก้ไขเรียงตามลำดับ ดังนี้ การวางแผนนิเทศภายในโรงเรียน การปรับปรุงแก้ไขการนิเทศภายในโรงเรียน การประเมินการนิเทศภายในโรงเรียน การตรวจสอบการนิเทศภายในโรงเรียน และการปฏิบัติงานนิเทศภายในโรงเรียน การตรวจสอบการนิเทศภายในโรงเรียนและการปฏิบัติงานนิเทศภายในโรงเรียน สภาพที่ควรจะเป็นในความคาดหวังของการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดซึ่งจะต้องพัฒนาต่อไป เรียงตามลำดับคือ การปรับปรุงแก้ไขการนิเทศภายในโรงเรียน การตรวจสอบการนิเทศภายในโรงเรียน การประเมินการนิเทศภายในโรงเรียน การวางแผนการนิเทศภายในโรงเรียน และการปฏิบัติการนิเทศภายในโรงเรียน ดัชนีความต้องการจำเป็นในการพัฒนาการดำเนินงานนิเทศภายใน ในภาพรวมอยู่ในระดับต้องการพัฒนาเรียงตามลำดับ คือ ด้านการปรับปรุงแก้ไขการนิเทศภายในโรงเรียน ด้านการประเมินการนิเทศภายในโรงเรียน ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน คือ สนับสนุนให้ครูมีการค้นคว้า ทดลอง ปรับปรุง วิธีการสอนให้ดียิ่งขึ้น ควรให้ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนการนิเทศในโรงเรียน ดังนี้ ใช้เครื่องมือประเมินผลการนิเทศที่มีความน่าเชื่อถือและมีการตรวจสอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ตรงกับวัตถุประสงค์ ช่วยเหลือครูในการปรับปรุงการสอนของตนให้ดีขึ้น

ดวงใจ ศรีชัย (2560 : บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่องการศึกษาสภาพและปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 1 พบว่า สภาพการนิเทศภายในโรงเรียนโดยภาพรวมและรายด้าน ทุกด้านอยู่ในระดับมาก และปัญหาการนิเทศภายในโรงเรียนโดยภาพรวมและรายด้านทุกด้านมีปัญหา อยู่ในระดับน้อย ผลการเปรียบเทียบสภาพและปัญหาการนิเทศภายในพบว่าบุคลากรที่มีตำแหน่ง ต่างกันมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการนิเทศภายในสถานศึกษาโดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่าง มีนัยสำคัญที่ระดับ.01 โดยมีด้านวางแผนการนิเทศ ด้านให้ความรู้ความเข้าใจในการทำงาน ด้านลงมือ ปฏิบัติ ด้านสร้างเสริมกำลังใจแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .01 ส่วนด้านประเมินผลการนิเทศ ไม่แตกต่างกัน บุคลากรที่มีประสบการณ์ในการทำงานต่างกันมีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการนิเทศ ภายในสถานศึกษา โดยภาพรวมและรายด้านไม่แตกต่างกันบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนที่มี ขนาดต่างกันมีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการนิเทศภายในสถานศึกษา โดยภาพรวมไม่แตกต่างกัน

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดแพร่ นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการจัดการศึกษาสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบาย และยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ 2562 สถานศึกษาสังกัดสำนักงานการศึกษาส่งเสริมการศึกษาเอกชน พบว่า การจัดการ การศึกษาของโรงเรียนเอกชน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนจำนวน 21 โรงเรียนพบว่า การดำเนินงานจัดการศึกษาภาพรวมคิดเป็นร้อยละ 85.86 มีการดำเนินงานการจัด สภาพบรรยากาศในชั้นเรียนคิดเป็นร้อยละ 100 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ ชั้นพื้นฐาน (O-NET, NT) คิดเป็นร้อยละ 100 การบริหารจัดการขยะ / ยาเสพติด / ความปลอดภัย ในสถานศึกษาคิดเป็นร้อยละ 100 การดำเนินการด้านหลักสูตรสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ 89.52 การจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษา (STEM Education) คิดเป็นร้อยละ 73.68 และการนิเทศภายใน สถานศึกษาคิดเป็นร้อยละ 54.06 ตามลำดับ

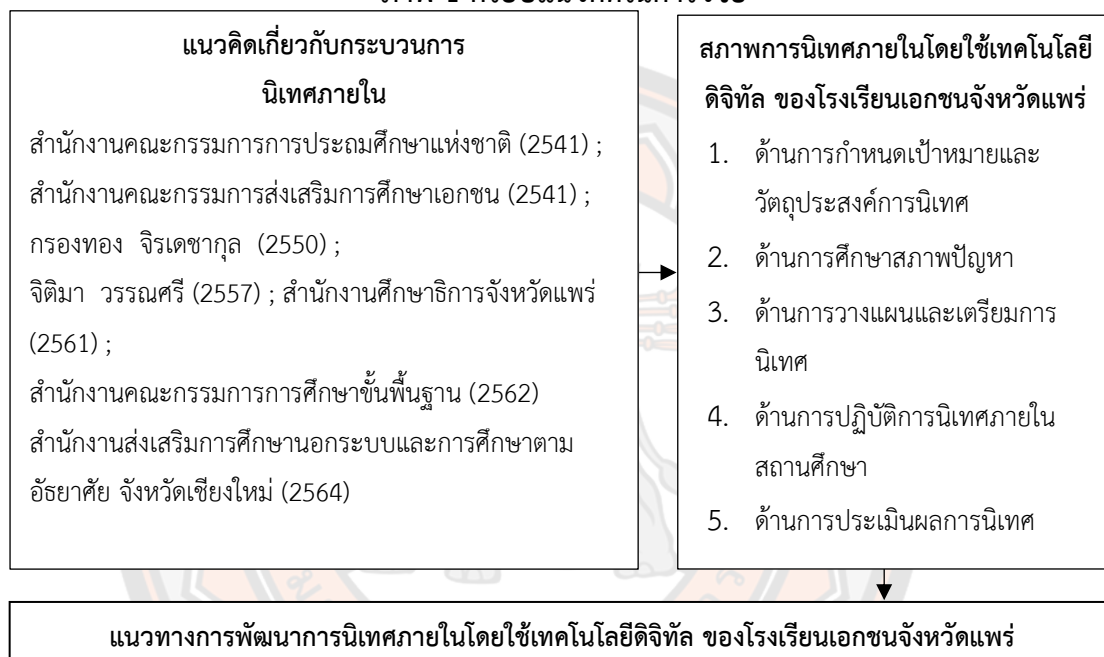
รัตติกาล วังคะฮาด (2551) ได้ศึกษา การนิเทศภายในของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัด สำนักงานการศึกษากรุงเทพมหานคร เขตบางบอน พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับมากทุกด้านการ เปรียบเทียบระดับสภาพการนิเทศภายในโรงเรียนพบว่า ในภาพรวม ระดับการปฏิบัติการนิเทศ ภายในตามความคิดเห็นของผู้ให้การนิเทศสูงกว่าผู้รับการนิเทศและแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทาง สถิติที่ระดับ .05 ระดับการปฏิบัติงานการนิเทศภายในของโรงเรียนตามสภาพของบุคลากร จำแนกตามอายุ พบว่า ระดับการปฏิบัติงานการนิเทศภายในตามความคิดเห็นของผู้ที่มีอายุ 40 ปีขึ้นไป สูงกว่าผู้ที่มีอายุต่ำกว่า 40 ปี และแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 เมื่อจำแนกตาม ประสบการณ์ พบว่า ระดับการปฏิบัติงานการนิเทศภายในตามความคิดเห็นของผู้ที่มีประสบการณ์ 5 ปีขึ้นไป สูงกว่าผู้ที่มีประสบการณ์ต่ำกว่า 5 ปี และแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05



### กรอบแนวคิดในการวิจัย

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้เป็นการศึกษาแนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ โดยผู้ศึกษาได้ทำการสังเคราะห์เอกสาร ได้แนวทางการพัฒนาการดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษา 5 ด้านประกอบด้วย ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์การนิเทศ ด้านการศึกษาสภาพปัญหา ด้านการวางแผน และเตรียมการนิเทศ ด้านการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา และด้านการประเมินผลการนิเทศ

ภาพ 1 กรอบแนวคิดในการวิจัย



### บทที่ 3

#### วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่อง สภาพและแนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล  
ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่

ผู้วิจัยมีวิธีดำเนินการวิจัยแบ่งเป็น 2 ขั้นตอน โดยมีวิธีการดำเนินการวิจัย ดังนี้

**ขั้นตอนที่ 1 การศึกษาสภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล  
ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่**

ใช้แบบสอบถามเพื่อสำรวจความคิดเห็น เก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง วิเคราะห์ข้อมูล  
แบบสอบถาม ด้วยค่าความถี่และร้อยละ มีวิธีดำเนินการวิจัย ดังนี้

#### 1.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

**1.1.1 ประชากร** ได้แก่ ผู้บริหารและครูผู้สอนสถานศึกษาเอกชน จังหวัด  
แพร่ จำนวน 14 โรงเรียน ประกอบด้วย ผู้บริหาร จำนวน 14 คน ผู้บริหารและครูผู้สอนจำนวน 607  
คน รวมทั้งหมด 621 คน

**1.1.2 กลุ่มตัวอย่าง** ได้แก่ ผู้บริหารและครูผู้สอนสถานศึกษาเอกชน  
จังหวัดแพร่จำนวน 14 โรงเรียน ประกอบด้วย ผู้บริหาร จำนวน 14 คนโดยการเลือกแบบเจาะจง  
ผู้บริหารและครูผู้สอนจำนวน 242 คน รวมทั้งหมด 256 คน กำหนดขนาดโดยใช้การเปิดตาราง  
เครจซี่และมอร์แกน การได้มาของกลุ่มตัวอย่างใช้วิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้นโดยคำนวณสัดส่วนของ  
ผู้บริหารและครูผู้สอนในสถานศึกษา ดังแสดงในตาราง

**ตาราง 2 แสดงประชากรและกลุ่มตัวอย่าง**

ชื่อโรงเรียน	ประชากร		กลุ่มตัวอย่าง	
	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน
1. สานฝันแพร่	1	14	1	5
2. อนุบาลน้ำทอง	1	13	1	5
3. พัทธกมลพิทยฯ	1	16	1	6
4. อนุบาลธนาวิทย์	1	21	1	8
5. ระเบียบพิทยฯ	1	31	1	12
6. อนุบาลร้องกวาง	1	39	1	16
7. อนุพงศ์พัชรินทร์	1	47	1	19

ตาราง 2 (ต่อ)

ชื่อโรงเรียน	ประชากร		กลุ่มตัวอย่าง	
	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน
8. เจริญศิลป์	1	92	1	37
9. มารดาอุปถัมภ์	1	120	1	48
10. เซนต์ฟรังซิสเซเวียร์แพร่	1	12	1	5
11. เจริญราษฎร์	1	51	1	20
12. เทพพิทักษ์วิทยา	1	50	1	20
13. เทพนารี	1	82	1	33
14. สอนคนตาบอดสันติจินตนา	1	19	1	8
<b>รวม</b>	<b>14</b>	<b>607</b>	<b>14</b>	<b>242</b>
<b>รวม</b>		<b>621</b>		<b>256</b>

**ที่มา:** สารสนเทศทางการศึกษาเอกชน ปีการศึกษา 2564 กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงาน  
ศึกษาธิการจังหวัดแพร่ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

## 1.2 เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

### 1.2.1 ลักษณะเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการศึกษาสภาพการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ(Check List) เพื่อทราบถึงตัวแปรต้นเกี่ยวกับ เพศ อายุ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน

ตอนที่ 2 ถามเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ จำนวน 5 ด้าน รวมทั้งสิ้น 37 ข้อ ดังนี้

- |  |              |
|--|--------------|
| 2.1 ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการนิเทศ | จำนวน 7 ข้อ  |
| 2.2 ด้านการศึกษาสภาพปัญหา                          | จำนวน 6 ข้อ  |
| 2.3 ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ                 | จำนวน 10 ข้อ |
| 2.4 ด้านการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา           | จำนวน 7 ข้อ  |
| 2.5 ด้านการประเมินผลการนิเทศ                       | จำนวน 7 ข้อ  |

ลักษณะเป็นแบบสอบถามชนิดมาตราประมาณค่า(Rating Scale) 5 ระดับ ซึ่งกำหนดเกณฑ์ ดังนี้

- 5 หมายถึง มีสภาพการดำเนินงานนิเทศภายในตามรายการนั้นอยู่ในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีสภาพการดำเนินงานนิเทศภายในตามรายการนั้นอยู่ในระดับมาก
- 3 หมายถึง มีสภาพการดำเนินงานนิเทศภายในตามรายการนั้นอยู่ระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง มีสภาพการดำเนินงานนิเทศภายในตามรายการนั้นอยู่ระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีสภาพการดำเนินงานนิเทศภายในตามรายการนั้นอยู่ในระดับน้อยที่สุด

### 1.2.2 การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ดำเนินการดังนี้

1) ศึกษาค้นคว้าเอกสาร แนวคิด ทฤษฎี หลักการ และประเด็นสำคัญของแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลจากเอกสารทางวิชาการ และสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ รวมทั้งงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อทำความเข้าใจ ด้านเนื้อหา

- 2) กำหนดกรอบความคิดเบื้องต้นเพื่อกำหนดขอบเขตการศึกษาด้านเนื้อหาและตัวแปร
- 3) กำหนดนิยามศัพท์เฉพาะเพื่อเป็นแนวทางในการสร้างเครื่องมือวิจัย
- 4) สร้างแบบสอบถามฉบับร่างเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานนิเทศ

ภายในสถานศึกษาเอกชน จังหวัดแพร่ นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อพิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง และปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่ปรึกษา

5) นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วนำเสนอให้ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 3 ท่านเพื่อตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) และการใช้สำนวนภาษา โดยพิจารณาความสอดคล้องระหว่างนิยามศัพท์เฉพาะและข้อความถาม รายนามผู้เชี่ยวชาญ 3 ท่านประกอบด้วย

- |                  |           |   |
|------------------|-----------|---|
| 1. ผศ.ดร. สลธิพร | เชาวน์ชัย | อาจารย์ประจำภาควิชาบริหาร วิจัย และพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| 2. ดร.พิชญา      | ดีมี      | ศึกษานิเทศศึกษาธิการจังหวัดแพร่   |
| 3. นางจีราพร     | วุฒิการณ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนเจริญราษฎร์ จังหวัดแพร่                                    |

นำแบบสอบถามมาหาค่า IOC ( Index of Item Objective Congruence) และเลือกข้อที่มีค่า IOC ตั้งแต่  $\geq 0.50$  ขึ้นไปได้ค่า IOC ตั้งแต่ 0.67 - 1.00 (ผลการหาคุณภาพเครื่องมืออยู่ในภาคผนวก ง หน้า 94)

6) ปรับปรุงแก้ไขประเด็นคำถามตามคำแนะนำที่ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบและให้ปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้ได้แบบสอบถามที่มีคุณภาพเหมาะสมกับการวิจัย

7) นำแบบสอบถามเสนออาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบอีกครั้งหนึ่งแล้วนำไปทดลองใช้

(Try out) เพื่อหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถามกับผู้บริหาร และครูผู้สอนในสถานศึกษาเอกชน จังหวัดแพร่ จำนวน 30 คนที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างในการวิจัยครั้งนี้ ด้วยการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาของ ครอนบัค (Cronbach) ให้ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามเท่ากับ 0.954 (ผลการหาคุณภาพเครื่องมืออยู่ใน ภาคผนวก ง หน้า 100)

### 1.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

1.3.1 ขอนหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวรไปขออนุเคราะห์การเก็บข้อมูลไปยังผู้บริหารโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหารและครูผู้สอน

1.3.2 ส่งแบบสอบถามไปยังกลุ่มตัวอย่างและขอรับคืนโดยขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหารของสถานศึกษาเอกชน จังหวัดแพร่

1.3.3 เมื่อได้แบบสอบถามคืนแล้วดำเนินการตรวจสอบความสมบูรณ์ของการตอบแบบสอบถาม เป้าหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลจำนวน 256 ฉบับ ได้รับกลับคืนมาจำนวน 256 ฉบับคิดเป็นร้อยละ 100

### 1.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

นำแบบสอบถามที่ได้รับคืนมาทั้งหมดตรวจสอบความสมบูรณ์และนำมาวิเคราะห์ตามระเบียบวิธีการวิจัยทางสถิติโดยวิเคราะห์ด้วยคอมพิวเตอร์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ โปรแกรม SPSS เพื่อวิเคราะห์หาค่า ดังนี้

1.4.1 แบบสอบถามตอนที่ 1 เกี่ยวกับสถานภาพของกลุ่มตัวอย่างทำการวิเคราะห์โดย วิธีการหาค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage)

1.4.2 แบบสอบถามตอนที่ 2 เกี่ยวกับระดับความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอนสถานศึกษาเอกชน จังหวัดแพร่ เกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ วิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ยเลขคณิต ( $\bar{X}$ ) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)

1.4.3 แปลความหมายของระดับดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ โดยมีเกณฑ์ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2553)

ค่าเฉลี่ย 4.51- 5.00	หมายถึง มีการดำเนินการอยู่ในระดับดีมาก
ค่าเฉลี่ย 3.51- 4.50	หมายถึง มีการดำเนินการอยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย 2.51- 3.50	หมายถึง มีการดำเนินการอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51- 2.50	หมายถึง มีการดำเนินการอยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00- 1.50	หมายถึง มีการดำเนินการอยู่ในระดับน้อยที่สุด

**ขั้นตอนที่ 2 การศึกษาแนวทางการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล  
ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่**  
มีวิธีดำเนินการวิจัย ดังนี้

**2.1 กลุ่มผู้ให้ข้อมูล** คือ ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 คนได้มาโดยการเลือกแบบ  
เจาะจงโดยกำหนดเกณฑ์ดังนี้

- 1) เป็นผู้บริหารการศึกษาหรือผู้บริหารสถานศึกษาที่มีวุฒิการศึกษา  
ไม่ต่ำกว่าปริญญาโททางการศึกษาหรือเทียบเท่าหรือผู้อำนวยการชำนาญการมีประสบการณ์และ  
ความเชี่ยวชาญในด้านการนิเทศ และมีประสบการณ์การบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 1 คน
- 2) เป็นศึกษานิเทศก์ผู้มีความรู้มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ  
ในด้านการนิเทศ และมีประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 5 ปีจำนวน 2 คน ได้แก่

1. นางสาวบุษบา สุกแก้ว ผู้อำนวยการกลุ่มงานนิเทศการศึกษา  
สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดแพร่
2. นางสาวบุษยมาศ แบ่งทิศ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้ากลุ่มงานวัดและประเมินผล  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาแพร่ เขต ๑
3. นางสาวสุกานดา สุวรรณพงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาล  
ร้องกวาง จังหวัดแพร่

## **2.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล**

### **2.2.1 ลักษณะของเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล**

การศึกษาแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียน  
เอกชนจังหวัดแพร่ ผู้วิจัยใช้แบบสัมภาษณ์แนวทางการพัฒนาการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้  
เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ โดยนำแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานนิเทศ  
ภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ 5 ด้านมาสร้างแบบสัมภาษณ์แบ่ง  
ออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์ มีลักษณะแบบเติมคำตอบ

ตอนที่ 2 แนวทางการพัฒนาการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยี  
ดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ มีลักษณะเป็นแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างแนวทาง  
การพัฒนาการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ทั้ง 5  
ด้าน และเลือกจากประเด็นคำถามที่ได้ค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดด้านละ 1 ข้อ (ในกรณีที่มีค่าเฉลี่ยเท่ากัน  
ให้พิจารณาเลือกข้อที่มีส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานน้อยที่สุด)

## 2.2.2 การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล

1) ศึกษาหลักการสัมภาษณ์ การสร้างคำถาม เพื่อนำมาเป็นกรอบแนวคิดในการสร้างเครื่องมือให้ครอบคลุมขอบเขตด้านเนื้อหาตามที่กำหนด

2) สร้างคำถามในการสัมภาษณ์ โดยนำข้อมูลที่ได้จากการศึกษาเอกสารและข้อมูลจากแบบสอบถาม การดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ มาเป็นกรอบในการสร้างข้อคำถามให้ครอบคลุมตามผลการศึกษาสภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลแต่ละด้านที่มีรายการ มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดมาเป็นข้อคำถาม และนำเสนออาจารย์ที่ปรึกษา

3) นำแบบสัมภาษณ์มาปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่ปรึกษา

4) จัดพิมพ์แบบสัมภาษณ์ที่สมบูรณ์ และนำไปเก็บรวบรวมข้อมูล

## 2.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ดังนี้

2.3.1 ขอนหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวรเพื่อขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลการสัมภาษณ์ โดยใช้เครื่องมือ

2.3.2 ผู้วิจัยติดต่อนัดหมายกับผู้ทรงคุณวุฒิที่จะให้สัมภาษณ์เป็นรายบุคคล นัดหมายวัน เวลา และสถานที่ในการสัมภาษณ์

2.3.3 ดำเนินการสัมภาษณ์ตามแนวประเด็นที่กำหนดไว้ในแบบสัมภาษณ์ ในระหว่างวันที่ 1 – 20 ตุลาคม พ.ศ. 2565

ที่	ผู้ให้สัมภาษณ์	วัน/เดือน/ปี	สถานที่
1	นางสาวบุษบา สุกแก้ว	5 ตุลาคม 2565	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่
2	นางสาวบุษยมาศ แบ่งทิศ	8 ตุลาคม 2565	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแพร่เขต 1
3	นางสาวสุกานดา สุวรรณพงศ์	15 ตุลาคม 2565	โรงเรียนอนุบาลร่องกาง จังหวัดแพร่

## 2.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยนำข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์มาจัดกระทำข้อมูลและสรุปข้อมูลด้วยการวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

## บทที่ 4

### ผลการวิจัย

การวิจัยเรื่อง สภาพและแนวทางการดำเนินการนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ กลุ่มผู้ให้ข้อมูลได้แก่ผู้บริหารและครูผู้สอนจำนวน 256 คน ผู้วิจัยได้นำข้อมูลในการตอบแบบสอบถามถึงผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอนจำนวน 256 ฉบับ และได้รับกลับคืนมาจำนวน 256 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 ของแบบสอบถามทั้งหมด เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย ผู้วิจัยนำข้อมูลมาวิเคราะห์ข้อมูลและนำเสนอผลการวิจัยโดยใช้ตารางประกอบคำบรรยาย 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาสภาพการดำเนินการนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่

ตอนที่ 2 ผลการศึกษาแนวทางการพัฒนาการดำเนินการนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาสภาพการดำเนินการนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่

ตาราง 3 แสดงจำนวนและร้อยละของข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไป	กลุ่มผู้ให้ข้อมูล (n = 256)	
	จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ		
1.1 ชาย	39	15.23
1.2 หญิง	217	84.77
<b>รวม</b>	<b>256</b>	<b>100</b>
2. ระดับการศึกษา		
2.1 ระดับปริญญาตรี	239	93.36
2.2 สูงกว่าระดับปริญญาตรี	17	6.64
<b>รวม</b>	<b>256</b>	<b>100</b>



3. ประสบการณ์การทำงาน		
3.1	น้อยกว่า 5 ปี	28.91
3.2	5 – 10 ปี	28.13
3.3	10 ปีขึ้นไป	42.97
<b>รวม</b>		<b>100</b>

จากตาราง 3 แสดงจำนวนและร้อยละของข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่า ผู้บริหารและครูผู้สอนที่เป็นกลุ่มผู้ให้ข้อมูล จำนวน 256 คน แบ่งเป็น เพศชาย จำนวน 39 คน คิดเป็นร้อยละ 15.2 และเพศหญิง จำนวน 217 คน คิดเป็นร้อยละ 84.8 การศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 239 คน คิดเป็นร้อยละ 93.4 และสูงกว่าระดับปริญญาตรี จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 6.6 ประสบการณ์การทำงานน้อยกว่า 5 ปี จำนวน 74 คน คิดเป็นร้อยละ 29.3 ประสบการณ์การทำงาน 5 – 10 ปี จำนวน 72 คน คิดเป็นร้อยละ 28.1 และประสบการณ์การทำงาน 10 ปีขึ้นไปจำนวน 110 คน คิดเป็นร้อยละ 43 ตามลำดับ

**ตาราง 4 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับสภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่**

ที่	สภาพการดำเนินการนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	กลุ่มผู้ให้ข้อมูล (n = 256)		ระดับ สมรรถนะ
		$\bar{X}$	S.D.	
1	ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์การนิเทศ	4.36	0.55	มาก
2	ด้านการศึกษาสภาพปัญหา	4.34	0.59	มาก
3	ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ	4.48	0.49	มาก
4	ด้านการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา	4.45	0.54	มาก
5	ด้านการประเมินผลการนิเทศ	4.38	0.58	มาก
<b>รวม</b>		<b>4.40</b>	<b>0.55</b>	<b>มาก</b>

จากตาราง 4 สภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=4.40$ ) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=4.48$ ) รองลงมา คือด้านการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=4.45$ ) ด้านการประเมินผลการนิเทศ

อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=4.38$ ) ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์การนิเทศ อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=4.36$ ) และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ด้านการศึกษาสภาพปัญหา อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=4.34$ ) ตามลำดับ

ตาราง 5 แสดงค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการนิเทศ

ที่	ด้านการกำหนดเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของการนิเทศ	กลุ่มผู้ให้ข้อมูล (n = 256 )		ระดับ สมรรถนะ
		$\bar{X}$	S.D.	
1	มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการประชุมครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการนิเทศภายในสถานศึกษา	4.41	0.74	มาก
2	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการกำหนดนโยบายในการนิเทศภายในสถานศึกษา	4.23	0.72	มาก
3	มีการประชุมครูในการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา	4.44	0.65	มาก
4	จัดทำคู่มือในการนิเทศเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการนิเทศภายในสถานศึกษา	4.34	0.68	มาก
5	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดทำคู่มือในการนิเทศรูปแบบออนไลน์ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการนิเทศภายในสถานศึกษา	4.23	0.75	มาก
6	ผู้บริหารใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประชุมครู และบุคลากรเกี่ยวกับแนวทางกรนิเทศภายในสถานศึกษา	4.32	0.74	มาก
7	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประชาสัมพันธ์เป้าหมายวัตถุประสงค์ ของการนิเทศภายในสถานศึกษาให้หน่วยงานต้นสังกัด ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องทราบ	4.44	0.63	มาก
<b>รวม</b>		<b>4.36</b>	<b>0.55</b>	<b>มาก</b>

จากตาราง 5 สภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชน จังหวัดแพร่ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการนิเทศในภาพรวมอยู่ในระดับมาก แต่หากพิจารณารายข้อพบว่าข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ มีการประชุมครูในการกำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา และ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประชาสัมพันธ์เป้าหมาย วัตถุประสงค์ ของการนิเทศภายในสถานศึกษาให้หน่วยงานต้นสังกัด ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องทราบ อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=4.44$ ) รองลงมา คือ มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการประชุมครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการนิเทศภายในสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=4.41$ ) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการกำหนดนโยบายในการนิเทศ ภายในสถานศึกษา และ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดทำคู่มือในการนิเทศรูปแบบออนไลน์ เพื่อเป็น แนวทางในการปฏิบัติในการนิเทศภายในสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=4.23$ ) ตามลำดับ

ตาราง 6 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ด้านการศึกษาสภาพปัญหา

ที่	ด้านการศึกษาสภาพปัญหา	กลุ่มผู้ให้ข้อมูล (n = 256)		ระดับ สมรรถนะ
		$\bar{X}$	S.D.	
1	มีการดำเนินการประชุมระดมความคิดเห็นของบุคลากรในสถานศึกษาด้านการนิเทศโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	4.25	0.78	มาก
2	มีการประชุมโดยนำผลประเมินการนิเทศในปี การศึกษาที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควร พัฒนาการนิเทศภายในสถานศึกษา	4.41	0.64	มาก
3	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการระดมความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา และ ความต้องการในการนิเทศภายในสถานศึกษา	4.34	0.70	มาก
4	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการนำเสนอปัญหาและ ความต้องการของครูไปวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา เพื่อนำไปสู่การแก้ไข	4.32	0.71	มาก
5	นำผลการวิเคราะห์ปัญหามาจัดลำดับความสำคัญ ของปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาโดยใช้	4.28	0.72	มาก

ที่	ด้านการศึกษาสภาพปัญหา	กลุ่มผู้ให้ข้อมูล (n = 256)		ระดับ สมรรถนะ
		$\bar{X}$	S.D.	
	เทคโนโลยีดิจิทัล			
6	เลือกวิธีการแก้ปัญหาตามลำดับความสำคัญของการนิเทศภายในสถานศึกษา	4.39	0.70	มาก
	<b>รวม</b>	<b>4.34</b>	<b>0.59</b>	<b>มาก</b>

จากตาราง 6 สภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ด้านการศึกษาสภาพปัญหาในภาพรวมอยู่ในระดับมาก แต่หากพิจารณารายข้อพบว่าข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ มีการประชุมโดยนำผลประเมินการนิเทศในปีการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาการนิเทศภายในสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=4.41$ ) รองลงมาคือ เลือกวิธีการแก้ปัญหาตามลำดับความสำคัญของการนิเทศภายในสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=4.39$ ) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด มีการดำเนินการประชุมระดมความคิดเห็นของบุคลากรในสถานศึกษาด้านการนิเทศโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=4.25$ ) ตามลำดับ

ตาราง 7 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานสภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ

ที่	ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ	กลุ่มผู้ให้ข้อมูล (n = 256)		ระดับ สมรรถนะ
		$\bar{X}$	S.D.	
1	มีการจัดทำโครงการนิเทศภายในสถานศึกษาในแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา	4.63	0.56	ดีมาก
2	สถานศึกษามีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา	4.32	0.75	มาก
3	มีการกำหนดปฏิทินการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างชัดเจน	4.64	0.56	ดีมาก
4	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษาที่เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์ในการนิเทศ	4.50	0.63	มาก
5	คณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษาเป็นผู้มี	4.47	0.64	มาก

ที่	ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ	กลุ่มผู้ให้ข้อมูล (n = 256)		ระดับ สมรรถนะ
	ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและการจัด กิจกรรมการเรียนรู้			
6	คณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษาสามารถ ดำเนินการนิเทศโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	4.42	0.65	มาก
7	สถานศึกษามีการเตรียมความพร้อมครูและ บุคลากรก่อนปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา	4.51	0.64	มาก
8	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลจัดการประชุม คณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษาเพื่อให้ ความรู้เกี่ยวกับเทคนิค วิธีการนิเทศภายใน สถานศึกษา	4.41	0.68	มาก
9	มีการเตรียมเครื่องมือนิเทศภายในก่อนดำเนินการ นิเทศภายในโรงเรียน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	4.41	0.67	มาก
10	มีแพลตฟอร์มดิจิทัลเป็นช่องทางในการสื่อสาร กำกับติดตามและประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน นิเทศภายใน	4.41	0.66	มาก
	<b>รวม</b>	<b>4.48</b>	<b>0.49</b>	<b>มาก</b>

จากตาราง 7 สภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชน จังหวัดแพร่ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศในภาพรวมอยู่ในระดับมาก แต่หากพิจารณารายข้อ พบว่าข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ มีการกำหนดปฏิทินการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างชัดเจน อยู่ในระดับดีมาก ( $\bar{X}$ =4.64) รองลงมา คือ มีการจัดทำโครงการนิเทศภายในสถานศึกษาในแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา อยู่ในระดับดีมาก ( $\bar{X}$ =4.63) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ สถานศึกษา มีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}$ =4.32) ตามลำดับ

ตาราง 8 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและระดับสภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ด้านการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา

ที่	ด้านการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา	กลุ่มผู้ให้ข้อมูล (n = 256)		ระดับ สมรรถนะ
		$\bar{X}$	S.D.	
1	ปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นช่องทางหนึ่งในการนิเทศภายใน	4.36	0.69	มาก
2	มีการปฏิบัติการนิเทศภายในตามแผนงาน/โครงการ และปฏิทินการนิเทศที่กำหนดไว้	4.45	0.61	มาก
3	ผู้บริหารสถานศึกษาดูแลให้คำปรึกษาและให้ข้อเสนอแนะในขณะปฏิบัติงานการนิเทศภายใน	4.53	0.61	ดีมาก
4	ผู้บริหาร กำกับ ติดตามการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษาตามแผนงาน / โครงการ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	4.55	0.58	ดีมาก
5	ผู้บริหารมีการสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร ที่ดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา	4.39	0.68	มาก
6	คณะกรรมการนิเทศภายในใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบันทึกผลการนิเทศภายในสถานศึกษา	4.41	0.71	มาก
7	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา	4.42	0.72	มาก
<b>รวม</b>		<b>4.45</b>	<b>0.54</b>	<b>มาก</b>

จากตาราง 8 สภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ด้านการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษาในภาพรวมอยู่ในระดับมาก แต่หากพิจารณารายชื่อพบว่าข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหาร กำกับ ติดตามการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษาตามแผนงาน / โครงการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล อยู่ในระดับดีมาก ( $\bar{X}=4.55$ ) รองลงมา คือ ผู้บริหารสถานศึกษาดูแลให้คำปรึกษาและให้ข้อเสนอแนะในขณะปฏิบัติงานการนิเทศภายใน อยู่ในระดับดีมาก ( $\bar{X}=4.53$ ) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่าง

เป็นระบบโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นช่องทางหนึ่งในการนิเทศภายใน อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=4.36$ ) ตามลำดับ

ตาราง 9 แสดงค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ด้านการประเมินผลการนิเทศ

ที่	ด้านการประเมินผลการนิเทศ	กลุ่มผู้ให้ข้อมูล (n = 256)		ระดับ สมรรถนะ
		$\bar{X}$	S.D.	
1	จัดให้มีการประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเครื่องมือหรือวิธีการที่เหมาะสม	4.37	0.67	มาก
2	นำข้อมูลจากการนิเทศภายในสถานศึกษาเทียบกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่กำหนดไว้เพื่อสรุปและประเมินผลโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	4.34	0.67	มาก
3	สถานศึกษามีการประชุมคณะครูเพื่อวิเคราะห์ผลการนิเทศภายในสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	4.41	0.66	มาก
4	แจ้งผลการนิเทศภายในสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบเมื่อสิ้นสุดโครงการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	4.33	0.69	มาก
5	ให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้รับการนิเทศเพื่อให้คำแนะนำในการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	4.38	0.68	มาก
6	คณะครูและบุคลากรใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการนำผลการดำเนินงานนิเทศภายในมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงระบบการนิเทศ	4.39	0.67	มาก
7	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ	4.43	0.66	มาก
รวม		4.38	0.58	มาก

จากตาราง 9 สภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชน จังหวัดแพร่ด้านการประเมินผลการนิเทศในภาพรวมอยู่ในระดับมาก แต่หากพิจารณารายข้อพบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง และพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=4.43$ ) รองลงมา คือ สถานศึกษามีการประชุมคณะครูเพื่อวิเคราะห์ผลการนิเทศภายในสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=4.41$ ) และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ แจ้งผลการนิเทศภายใน สถานศึกษาให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบเมื่อสิ้นสุดโครงการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล อยู่ในระดับมาก ( $\bar{X}=4.33$ ) ตามลำดับ

## ตอนที่ 2 ผลการศึกษาแนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียน เอกชนจังหวัดแพร่

มีลักษณะเป็นแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ทั้ง 5 ด้าน ในแต่ละด้านเลือกข้อความที่มี ค่าเฉลี่ยระดับการดำเนินงานน้อยที่สุด 3 ลำดับ มากำหนดเป็นข้อความในการสัมภาษณ์

### ตาราง 10 แสดง สรุปผลการสัมภาษณ์แนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่

ด้าน	สรุปผลการสัมภาษณ์แนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่
<b>1. ด้านการกำหนดเป้าหมาย และวัตถุประสงค์การนิเทศ</b>	1.สถานศึกษาควรสำรวจความพร้อมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของครูและบุคลากรทางการศึกษา 2. ผู้บริหารควรกำหนดเป็นรูปแบบการนิเทศแบบออนไลน์ หรือการนิเทศแบบผสมผสานระหว่าง On site กับ Online เป็นเครื่องมือในการสร้างแพลตฟอร์มการนิเทศ



ด้าน	แนวทาง
	<p>3. ผู้บริหารควรจัดให้มีการประชุมคณะครูเพื่อกำหนดแนวทางร่วมกัน สร้างการรับรู้ระหว่างผู้ทำหน้าที่นิเทศ และผู้รับการนิเทศ โดยสร้างเป้าหมายร่วมกันในการดำเนินงาน กำหนดวิธีการนิเทศ และกิจกรรมการนิเทศ ความต้องการรับการนิเทศของครูผู้สอนกำหนดปฏิทินการนิเทศ ที่เหมาะสมตามสภาพปัญหา และความต้องการของผู้รับการนิเทศ</p> <p>4. สถานศึกษาควรสำรวจความต้องการของผู้รับการนิเทศ ที่สร้างข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศ</p> <p>5. สถานศึกษาควรสร้างคู่มือในการนิเทศ รูปแบบออนไลน์ของสถานศึกษา หรือคู่มืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศนำไปใช้ได้หลายรูปแบบตามความถนัด</p>

## 2. ด้านการศึกษาสภาพปัญหา

- |   |   |
|---|---|
| <p>แนวทางในการพัฒนาการดำเนินการจัดประชุม เพื่อระดมความคิดเห็นของบุคลากรในสถานศึกษาด้านการนิเทศ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล</p> | <p>1. สถานศึกษาควรมอบหมายผู้ที่ จะดำเนินการรายการประชุมผ่านช่องทางออนไลน์ ผ่าน Google Meet, Zoom ,Microsoft Team เป็นต้น</p> <p>2. ผู้บริหารควรกำหนดหัวข้อในการประชุม และให้คำนิยามของหัวข้อในการประชุม หรือนิยามของเป้าหมายที่จะดำเนินการเพื่อความเข้าใจที่ตรงกันของผู้ร่วมประชุม</p> <p>3. ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้ผู้ร่วมประชุมมีส่วนร่วมในการออกความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เปิดโอกาสให้ผู้ร่วมประชุมทุกคนแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ และหาข้อสรุปร่วมกัน เพื่อ</p> |
|---|---|

ด้าน	แนวทาง
	<p>กำหนดแนวทางไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>4. สถานศึกษาควรมีการวิเคราะห์ปัญหา SWOT โดยใช้เทคโนโลยีในรูปแบบออนไลน์ เพื่อวางกรอบไว้ให้ผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศ</p> <p>5. ผู้บริหารควรจัดประชุมเพื่อรับรู้ปัญหาและจัดลำดับความสำคัญของผลการวิเคราะห์ปัญหา ร่วมกัน ระดมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพื่อหาทางออก สรุปแนวทางแก้ปัญหาตามลำดับความสำคัญ</p>

### 3. ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ

<p>แนวทางและ ข้อเสนอแนะสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา ในการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา และการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการนิเทศ</p>	<p>1. สถานศึกษาต้องมีการพัฒนาและปรับปรุง อยู่เสมอ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง การศึกษาจึงมีความสำคัญที่จะช่วยให้ครูได้รับการพัฒนา</p> <p>2. สถานศึกษาควรจัดสรรงบประมาณตามกรอบกิจกรรมการนิเทศ ตามบริบทของสถานศึกษา โดยให้ความสำคัญของการใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า</p> <p>3. สถานศึกษาควรศึกษาความต้องการ ของครูในการใช้งานแพลตฟอร์มดิจิทัล ออกแบบการใช้งานแพลตฟอร์มดิจิทัลที่เข้าถึงง่าย ให้ตรงกับความต้องการใช้งานนำไปทดสอบการใช้งานและประเมินผล</p>
---	---

### 4. ด้านการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา

<p>แนวทางในการพัฒนาการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา</p>	<p>1. ผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศ ต้องได้รับการพัฒนา เพื่อเตรียมความพร้อมทักษะการใช้</p>
---	---

ด้าน	แนวทาง
<p>อย่างเป็นระบบโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และควรมีวิธีการสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรที่ดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา</p>	<p>เทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>2. ผู้บริหารควรให้ผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศ ได้เตรียมความพร้อม โดยการกำหนดปฏิทินการนิเทศที่ชัดเจน</p> <p>3. ผู้นิเทศต้องศึกษาบทบาทและเทคนิคการนิเทศที่มีความเป็นกัลยาณมิตร ไม่สร้างความกดดันให้ผู้รับการนิเทศ และสะท้อนผลการนิเทศร่วมกัน ค้นหาจุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนาปรับปรุง ให้ผู้รับการนิเทศ ได้มีแนวทางในการแก้ไขเพื่อร่วมแก้ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน</p> <p>4. ควรพัฒนาผู้บริหารให้มีความรู้ความเข้าใจในการนิเทศภายในสถานศึกษาในรูปแบบการนิเทศผสมผสาน จิตวิทยาการนิเทศเชิงบวก</p> <p>5. ผู้บริหารต้องเสริมสร้างแรงจูงใจทั้งภายในและภายนอก มีความยุติธรรมไม่ลำเอียงมีความเป็นกัลยาณมิตร และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างทั่วถึง เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้กับผู้ร่วมงาน</p>

#### 5. ด้านการประเมินผลการนิเทศ

<p>แนวทางในการพัฒนาและข้อเสนอแนะในการแจ้งผลการนิเทศภายในสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบเมื่อสิ้นสุดโครงการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล</p>	<p>1. สถานศึกษาควรมีการสะท้อนผลเมื่อสิ้นสุดการนิเทศทันที เพื่อแจ้งผลการนิเทศภายในให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ</p> <p>2. ผู้บริหารควรเลือกใช้แพลตฟอร์มดิจิทัล (แบบปิด) ส่งข้อมูลให้ผู้รับการนิเทศโดยตรง ควรเป็นไปแบบกัลยาณมิตร</p> <p>3. สถานศึกษาควรมีการเผยแพร่ผลการนิเทศแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ</p>
--	--

## บทที่ 5

### บทสรุป

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อ (1) ศึกษาสภาพการดำเนินงานนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ (2) เพื่อเสนอแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่

ประชากรที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหารและครูผู้สอนสถานศึกษาเอกชน จังหวัดแพร่ ที่เปิดสอนในระดับประถมศึกษา ถึง มัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 14 โรงเรียน ประกอบด้วยผู้บริหาร และครูผู้สอนสถานศึกษาเอกชน จังหวัดแพร่ จำนวน 14 โรงเรียน ประกอบด้วย ผู้บริหารจำนวน 14 คน ครูผู้สอน 607 คน รวมทั้งหมด 621 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2564 ) และกลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหาร และครูผู้สอนสถานศึกษาเอกชน จังหวัดแพร่จำนวน 14 โรงเรียน ประกอบด้วย ผู้บริหาร จำนวน 14 คนโดยการเลือกแบบเจาะจง ผู้บริหารและครูผู้สอน 242 คน รวมทั้งหมด 256 คน กำหนดขนาดโดยใช้การเปิดตารางเครจซี่และมอร์แกน การได้มาของกลุ่มตัวอย่าง ใช้วิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้นโดยคำนวณสัดส่วนของผู้บริหารและครูผู้สอนสถานศึกษาเอกชน จังหวัดแพร่ ที่เปิดสอนระดับประถมศึกษาถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้มี 2 ฉบับ ฉบับที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ แบ่งออกเป็น 2 ตอน ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List) ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับระดับการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ของผู้บริหารและครูผู้สอนสถานศึกษาเอกชน จังหวัดแพร่ ลักษณะเป็นแบบสอบถามชนิดมาตราประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ และฉบับที่ 2 เป็นแบบสัมภาษณ์ใช้สัมภาษณ์กลุ่มผู้ให้ข้อมูล จำนวน 3 คน เกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ แบ่งออกเป็น 2 ตอน ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์มีลักษณะ แบบเติมคำตอบ ตอนที่ 2 เป็นข้อคำถามเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ มีลักษณะเป็นแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง เกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษาเอกชน ทั้ง 5 ด้าน ในแต่ละด้านเลือกข้อคำถามที่มีค่าเฉลี่ยระดับการดำเนินงานน้อยที่สุด 2 ลำดับ มากำหนดเป็นข้อคำถามในการสัมภาษณ์ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

การเก็บรวบรวมข้อมูลดำเนินการโดย ขอนหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ถึงผู้อำนวยการสถานศึกษาเอกชน จังหวัดแพร่ ที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง เพื่อประสานขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากเป้าหมายในการเก็บข้อมูลจำนวน 256 ฉบับได้รับคืนจำนวน 256 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 ส่วนการเก็บข้อมูลจากการสัมภาษณ์ ผู้วิจัยได้ดำเนินการสัมภาษณ์ด้วยตนเอง ตามแนวประเด็นที่กำหนดไว้ในแบบสัมภาษณ์ และนำข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์มาสรุปข้อมูล ด้วยการสังเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

### สรุปผลการวิจัย

1. ผลการศึกษาสภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ รองลงมา คือ ด้านการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา รองลงมา คือ ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์การนิเทศ รองลงมา คือ ด้านการประเมินผลการนิเทศ และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ด้านการศึกษาสภาพปัญหาตามลำดับ และจากการศึกษาสภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่เป็นรายด้านสรุปได้ดังนี้

1.1 ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการนิเทศ มีค่าเฉลี่ยระดับการดำเนินงาน อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า อยู่ในระดับมากจำนวน 7 ข้อ และ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดมีจำนวน 2 ข้อ ได้แก่ มีการประชุมครูในการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประชาสัมพันธ์เป้าหมายวัตถุประสงค์ ของการนิเทศภายในสถานศึกษาให้หน่วยงานต้นสังกัด ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องทราบ รองลงมา คือ มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการประชุมครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการนิเทศภายในสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการกำหนดนโยบายในการนิเทศภายในสถานศึกษา และ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดทำคู่มือในการนิเทศรูปแบบออนไลน์ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการนิเทศภายในสถานศึกษา

1.2 ด้านการวิเคราะห์สภาพปัญหา มีค่าเฉลี่ยระดับการดำเนินงาน อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า อยู่ในระดับมากจำนวน 6 ข้อ และข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ มีการประชุมโดยนำผลประเมินการนิเทศในปีการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาการนิเทศภายในสถานศึกษา รองลงมา คือ เลือกรูปแบบการแก้ปัญหาตามลำดับความสำคัญของการนิเทศภายในสถานศึกษา และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ มีการดำเนินการประชุมระดมความคิดเห็นของบุคลากรในสถานศึกษาด้านการนิเทศโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

1.3 ด้านการวิเคราะห์สภาพปัญหา มีค่าเฉลี่ยระดับการดำเนินงาน อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า อยู่ในระดับมากจำนวน 6 ข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ มีการประชุมโดยนำผลประเมินการนิเทศในปีการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาการนิเทศภายในสถานศึกษา รองลงมา คือ เลือกวิธีการแก้ปัญหาตามลำดับความสำคัญของการนิเทศภายในสถานศึกษา และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด มีการดำเนินการประชุมระดมความคิดเห็นของบุคลากรในสถานศึกษาด้านการนิเทศโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

1.4 ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ มีค่าเฉลี่ยระดับการดำเนินงาน อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า อยู่ในระดับดีมากจำนวน 2 ข้อ และระดับมากจำนวน 8 ข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ มีการกำหนดปฏิทินการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างชัดเจน รองลงมา คือ มีการจัดทำโครงการนิเทศภายในสถานศึกษาในแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ สถานศึกษามีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา

1.5 ด้านการปฏิบัติการนิเทศ มีค่าเฉลี่ยระดับการดำเนินงาน อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า อยู่ในระดับดีมากจำนวน 2 ข้อ และระดับมากจำนวน 5 ข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ผู้บริหาร กำกับ ติดตามการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษาตามแผนงานโครงการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล รองลงมา คือ ผู้บริหารสถานศึกษาดูแลให้คำปรึกษาและให้ข้อเสนอแนะในขณะปฏิบัติงานการนิเทศภายใน และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นช่องทางหนึ่งในการนิเทศภายใน

1.6 ด้านการประเมินผลการนิเทศ มีค่าเฉลี่ยระดับการดำเนินงาน อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า อยู่ในระดับมากจำนวน 7 ข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ รองลงมา คือ สถานศึกษามีการประชุมคณะครูเพื่อวิเคราะห์ผลการนิเทศภายในสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ แจ้งผลการนิเทศภายในสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบเมื่อสิ้นสุดโครงการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

## 2. แนวทางการพัฒนาดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียน

### เอกชนจังหวัดแพร่

ผลการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 ท่าน สรุปแนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ 5 ด้าน ดังนี้

#### 1. ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์การนิเทศ

1.1 สถานศึกษาควรสำรวจความพร้อมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.2 ผู้บริหารควรกำหนดเป็นรูปแบบการนิเทศแบบออนไลน์ หรือการนิเทศแบบผสมผสานระหว่าง On site กับ Online เป็นเครื่องมือในการสร้างแพลตฟอร์มการนิเทศ

1.3 ผู้บริหารควรจัดให้มีการประชุมคณะครูเพื่อกำหนดแนวทางร่วมกัน สร้างการรับรู้ระหว่างผู้ทำหน้าที่นิเทศ และผู้รับการนิเทศ โดยสร้างเป้าหมายร่วมกันในการดำเนินงาน กำหนดวิธีการนิเทศ และกิจกรรมการนิเทศ ความต้องการรับการนิเทศของครูผู้สอน กำหนดปฏิทินการนิเทศ ที่เหมาะสมตามสภาพปัญหาและความต้องการของผู้รับการนิเทศ

1.4 สถานศึกษาควรสำรวจความต้องการของผู้รับการนิเทศ ที่สร้างข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศ

1.5 สถานศึกษาควรสร้างคู่มือในการนิเทศรูปแบบออนไลน์ของสถานศึกษา หรือคู่มืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศนำไปใช้ได้หลายรูปแบบตามความถนัด

## 2. ด้านการศึกษาสภาพปัญหา

2.1 สถานศึกษาควรมอบหมายผู้ที่จะดำเนินรายการประชุม ผ่านช่องทางออนไลน์ ผ่าน Google Meet, Zoom , Microsoft Team เป็นต้น

2.2 ผู้บริหารควรกำหนดหัวข้อในการประชุม และให้คำนิยามของหัวข้อในการประชุมหรือนิยามของเป้าหมายที่จะดำเนินการเพื่อความเข้าใจที่ตรงกันของผู้ร่วมประชุม

2.3 ผู้บริหารควรเปิดโอกาสให้ผู้ร่วมประชุมมีส่วนร่วมในการออกความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เปิดโอกาสให้ผู้ร่วมประชุมทุกคนแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ และหาข้อสรุปร่วมกัน เพื่อกำหนดแนวทางไปสู่การปฏิบัติ

2.4 สถานศึกษาควรมีการวิเคราะห์ปัญหา SWOT โดยใช้เทคโนโลยีในรูปแบบออนไลน์ เพื่อวางกรอบไว้ให้ผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศ

2.5 ผู้บริหารควรจัดประชุมเพื่อรับรู้ปัญหาและจัดลำดับความสำคัญของผลการวิเคราะห์ปัญหาร่วมกัน ระดมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพื่อหาทางออก สรุปแนวทางแก้ปัญหาตามลำดับความสำคัญ

## 3. ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ

3.1 สถานศึกษาต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงอยู่เสมอเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง การนิเทศการศึกษาจึงมีความสำคัญที่จะช่วยให้ครูได้รับการพัฒนา

3.2 สถานศึกษาควรจัดสรรงบประมาณตามกรอบกิจกรรมการนิเทศ ตามบริบทของสถานศึกษาโดยให้ความสำคัญของการใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า

3.3 สถานศึกษาควรศึกษาความต้องการ การใช้งานแพลตฟอร์มดิจิทัล ออกแบบการใช้งานแพลตฟอร์มดิจิทัลที่เข้าถึงง่าย ให้ตรงกับความต้องการใช้งานนำไปทดสอบการใช้งาน และประเมินผล

#### 4. ด้านการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา

4.1 ผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศ ต้องได้รับการพัฒนา เพื่อเตรียมความพร้อมทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

4.2 ผู้บริหารควรให้ผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศ ได้เตรียมความพร้อม โดยการกำหนดปฏิทินการนิเทศที่ชัดเจน

4.3 ผู้นิเทศ ต้องศึกษาบทบาท และเทคนิคการนิเทศที่มีความเป็นกัลยาณมิตร ไม่สร้างความกดดันให้ผู้รับการนิเทศ และสะท้อนผลการนิเทศ ร่วมกัน ค้นหาจุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา ปรับปรุง ให้ผู้รับการนิเทศ ได้มีแนวทางในการแก้ไขเพื่อร่วมแก้ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอน

4.4 ควรพัฒนาผู้บริหารให้มีความรู้ความเข้าใจในการนิเทศภายในสถานศึกษา ในรูปแบบการนิเทศผสมผสาน จิตวิทยาการนิเทศเชิงบวก

4.5 ผู้บริหารต้องเสริมสร้างแรงจูงใจทั้งภายในและภายนอก มีความยุติธรรม ไม่ลำเอียงมีความเป็นกัลยาณมิตร และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างทั่วถึงเพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้กับผู้ร่วมงาน

#### 5. ด้านการประเมินผลการนิเทศ

5.1 สถานศึกษาควรมีการสะท้อนผลเมื่อสิ้นสุดการนิเทศทันที เพื่อแจ้งผลการนิเทศภายในให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

5.2 ผู้บริหารควรเลือกใช้แพลตฟอร์มดิจิทัล หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (แบบปิด) ส่งข้อมูลให้ผู้รับการนิเทศโดยตรง ควรเป็นไปแบบกัลยาณมิตร โดยหากพบข้อบกพร่องที่ควรปรับปรุงแก้ไข คุณภาพของการจัดการเรียนรู้

5.3 สถานศึกษาควรมีการเผยแพร่ผลการนิเทศ หรือรายงานผลการนิเทศแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

#### อภิปรายผล

1. สภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ผลการวิจัยพบว่าในภาพรวม มีการดำเนินงานอยู่ในระดับมากทุกด้าน ทั้งนี้เนื่องจาก การนิเทศภายในสถานศึกษา ถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญยิ่งของผู้บริหารสถานศึกษาในการสร้างความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรในสถานศึกษา ให้เกิดการพัฒนาด้านตนเองในการทำงานเพื่อผลสำเร็จของการบริหารการศึกษานิเทศภายในสถานศึกษามีความสำคัญอย่างยิ่งในการนำข้อมูลจากการนิเทศภายในมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษาเอกชนให้สามารถจัดการศึกษาได้เหมาะสมและทัดเทียมกับการแข่งขันการจัดการศึกษาเอกชนในประเทศไทยที่สูงขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับ จิตติมา วรรณศรี (2557) ได้ให้



ความเห็นว่าการนิเทศเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับหน่วยงานทุกระดับ และเป็นภารกิจที่สำคัญของผู้บริหาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนิเทศภายในสถานศึกษานั้นเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนา การจัดการเรียนรู้ และพัฒนาการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรในสถานศึกษา โดยการนิเทศอย่าง เป็นระบบและดำเนินการอย่างสม่ำเสมอจะช่วยให้ผู้บริหารได้รับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพและปัญหาใน การจัดการเรียนรู้และการดำเนินงาน รวมทั้งช่วยให้สามารถแก้ปัญหาและพัฒนาการปฏิบัติงานให้เกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1.1 ผลการวิจัยพบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ ทั้งนี้เนื่องจาก สถานศึกษามีการจัดทำโครงการนิเทศภายในสถานศึกษา ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีของสถานศึกษา และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษาที่มีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ มีความสามารถและประสบการณ์ในการนิเทศ เป็นที่ยอมรับของคณะครูผู้รับการนิเทศซึ่งการจัดทำโครงการนิเทศไว้อย่างชัดเจนจะเป็นแนวทาง การปฏิบัติงานที่ทำให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจตรงกัน และการปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทาง เดียวกัน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ ชวันธร รุ่งรัตน์ ( 2558 , หน้า 114 ) ที่กล่าวว่า แนวทาง การวางแผนการนิเทศ ได้แก่ จัดทำโครงการนิเทศทั้งนี้เพราะโครงการนิเทศเป็นแนวทางในการ ปฏิบัติงานที่ทุกฝ่ายมีความเข้าใจตรงกัน มีจุดมุ่งหมายเดียวกันเพราะทุกฝ่ายได้ประชุมหารือร่วมกัน ในการทำโครงการ ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยสถานศึกษามีการเตรียมการ ก่อนการดำเนินงานนิเทศภายในโดยจัดประชุมคณะครู และบุคลากร แจ้งแนวทางการปฏิบัติการ นิเทศภายในและรายละเอียดของการนิเทศภายในแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง และมีการจัดเตรียม เครื่องมือนิเทศภายในก่อนการดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับ คู่มือการนิเทศ ภายในกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สพป.สตูล กล่าวว่า กระบวนการนิเทศ มีขั้นตอนที่สำคัญ 6 ขั้นตอน ขั้นตอนหนึ่งที่สำคัญคือ การเตรียมการนิเทศ เนื่องจากการเตรียม การนิเทศสามารถทำให้การปฏิบัติการนิเทศบรรลุเป้าหมาย โดยเตรียมการอนุมัติโครงการ งบประมาณ การประสานงานบุคคลที่เกี่ยวข้อง กำหนดเนื้อหาในการนิเทศ จัดเตรียมเครื่องมือ สื่อนิเทศ วิธีการนิเทศ วิธีการติดตามผลและการรายงานผลการนิเทศ

1.2 ผลการวิจัยพบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ได้แก่ ด้านการศึกษาสภาพปัญหา ทั้งนี้เนื่องจาก สถานศึกษายังขาดการนำสภาพปัญหาที่ได้จากการประชุมคณะครูมาวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหา เพื่อใช้ในการกำหนดวัตถุประสงค์ของการนิเทศภายในสถานศึกษา เพื่อนำไปสู่การจัดลำดับ ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ นายพิสัน โพนทัน (2559 หน้า 81) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการนิเทศภายใน สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28 พบว่า การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ มีแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้ แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน

สถานศึกษา ประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการนิเทศภายในสถานศึกษา ระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของสถานศึกษาโดยบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการเสนอปัญหาและความต้องการในการพัฒนา นำข้อมูลที่ได้จัดทำเป็นสารสนเทศ วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อนำไปสู่การกำหนดเป้าหมายของการนิเทศภายในที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา มีผลการประเมินความคิดเห็นโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด

## 2. แนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่มีประเด็นที่น่าสนใจสามารถนำมาอภิปรายผล 2 ประเด็น ดังนี้

การพัฒนาการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของสถานศึกษา พบว่าข้อที่ 2 ด้านการศึกษาสภาพปัญหา ได้ค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ทั้งนี้อาจเป็นเพราะสถานศึกษาควรมีการกำหนดนโยบายในการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และมีการจัดประชุมชี้แจงให้กับคณะครู บุคลากรที่เกี่ยวข้องทราบถึงความจำเป็นที่สถานศึกษาต้องมีการนิเทศภายในสถานศึกษา ให้คณะครูบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายในการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการในการนิเทศภายในสถานศึกษา เพื่อนำมากำหนดรูปแบบ และแนวทางการดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษาที่ชัดเจน และกำหนดเป็นโครงการนิเทศภายในสถานศึกษาไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับหลักการนิเทศภายในสถานศึกษา (อ้างถึงในปริญญาญัตติบัตร, 2554, หน้า 30) ได้กล่าวว่า หลักการนิเทศภายในโรงเรียนเป็นแนวทางที่ผู้นิเทศควรยึดหลักในการปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุ ผลตามความมุ่งหมายของการนิเทศการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ หลักยึดในการปฏิบัติงานนิเทศ คือ มีแผนการดำเนินงานในรูปโครงการที่มีจุดมุ่งหมายแน่นอน มีขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน การนิเทศต้องถือหลักประชาธิปไตย ให้บุคคลมีส่วนร่วมในการทำงาน เน้นความร่วมมือ ใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน สร้างเสริมมนุษยสัมพันธ์และการอยู่ร่วมกัน ทำงานร่วมกันด้วยดีพร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงาน

และสถานศึกษาควรใช้กระบวนการ PLC (Professional Learning Community) ในการศึกษาสภาพปัญหาก่อนการนิเทศ ทั้งนี้เพราะกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) จะช่วยเป็นกรอบและแนวทางในการจัดประชุมคณะครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการนิเทศเพื่อให้ได้มาซึ่งปัญหา สาเหตุของปัญหาที่จะนำมาใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ในการแก้ไขและพัฒนาการดำเนินการนิเทศอย่างแท้จริง ซึ่งสอดคล้องกับ กอบวิทย์ พิริยะวัฒน์ (2562) กล่าวว่า หากครูมีการรับรู้ ตระหนักและเห็นความสำคัญของชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) แล้ว ก็จะทำให้เกิดการรู้ การเข้าใจในการนำกระบวนการ PLC ไปสู่การปฏิบัติในสถานศึกษาบนพื้นฐานความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรสู่คุณภาพการจัดการ

เรียนรู้ที่เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิผลของผู้เรียนเป็นสำคัญ และความสุขของการทำงานร่วมกันของสมาชิกในชุมชนได้อย่างยั่งยืนต่อไป

## ข้อเสนอแนะจากการวิจัย

### 1. ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

1.1 ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์การนิเทศ สถานศึกษาควรจัดทำโครงการนิเทศภายในสถานศึกษาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และจัดทำเอกสารประกอบภาพที่แสดงรายละเอียดการนิเทศนำไปประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หรือเฟสบุคของโรงเรียน

1.2 ด้านการศึกษาสภาพปัญหา ผู้บริหารสถานศึกษาประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการนิเทศภายในสถานศึกษาระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการของสถานศึกษาโดยบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการเสนอปัญหาและความต้องการในการพัฒนาการดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษา นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ SWOT เพื่อนำไปสู่การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายของการนิเทศภายในที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

1.3 ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ สถานศึกษาควรจัดทำโครงการนิเทศภายในสถานศึกษาโดยระบุรายละเอียดให้ชัดเจนกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา และผู้บริหารควรแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษา โดยพิจารณาจากผู้ที่มีทักษะด้านเทคโนโลยี มีความรู้ ประสบการณ์ เป็นที่ยอมรับของคณะครู ควรจัดทำเครื่องมือและรูปแบบการนิเทศแบบออนไลน์ เพื่อประชุมสัมมนาคณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษา ศึกษาเอกสารคู่มือการนิเทศภายในสถานศึกษา และเครื่องมือนิเทศภายใน มีการวิพากษ์เครื่องมือเพื่อหาข้อสรุปให้เข้าใจชัดเจนร่วมกันก่อนการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา

1.4 ด้านการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา คณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษาควรใช้รูปแบบการนิเทศภายในสถานศึกษาที่หลากหลายตามสถานการณ์ ทั้งรูปแบบ online และ onsite มีเทคนิคการนิเทศแบบกัลยาณมิตร มีการยกย่อง เสริมแรงให้กำลังใจผู้รับการนิเทศ และควรให้ผู้รับการนิเทศมีส่วนร่วมในการนิเทศ เพื่อการยอมรับผลการนิเทศเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนา

1.5 ด้านการประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาควรใช้เทคโนโลยีในการจัดทำสารสนเทศผลการดำเนินการนิเทศภายใน และนำรายงานผลการนิเทศประชุมกลุ่มย่อยโดยใช้กระบวนการ เพื่อสรุปผลการนิเทศภายในสถานศึกษาไปใช้ในการวางแผนดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติการสอนของครูในปีการศึกษาต่อไป

## 2. ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

- 2.1 ควรศึกษาบทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาเอกชน ในการพัฒนาระบบนิเทศภายในสถานศึกษายุคดิจิทัล
- 2.2 ควรศึกษาการพัฒนาระบบนิเทศภายในเพื่อสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ



# บรรณานุกรม



## บรรณานุกรม

- กรองทอง จิระเดชากุล. (2550). *คู่มือการนิเทศภายในโรงเรียน*. กรุงเทพฯ: ธารอักษรการพิมพ์.
- กฤติกา พูลสุวรรณ. (2559). *การจัดการความรู้ของผู้บริหารสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม., มหาวิทยาลัยศิลปากร. กรุงเทพฯ.*
- กลุ่มงานนิเทศ แพร่. (2560). *ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 11. คู่มือนิเทศภายในโรงเรียน.*
- กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่. (2561). *การนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการจัดการศึกษา สนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ 2562.*
- กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแพร่ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ. (2562). *สารสนเทศทางการศึกษาเอกชน ปีการศึกษา 2562.*
- กอบวิทย์ พิริยะวัฒน์. (2562). *กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2. กระบวนการนิเทศเพื่อขับเคลื่อนกระบวนการ PLCสู่สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2.*
- เก็จกนก เอื้อวงศ์. (2555). *การนิเทศภายในสถานศึกษา. สืบค้นเมื่อ 10 ตุลาคม 2562, จาก <https://mystou.files.wordpress.com/2012/02/23503-8-t.pdf>*
- จิตติมา วรรณศรี. (2557). *การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา. พิษณุโลก: รัตนสุวรรณการพิมพ์.*
- จตุรารณ เสนิรัตน์. (2548). *การศึกษาความต้องการการนิเทศภายในด้านการจัดการหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของครูผู้สอนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจันทบุรี. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม., มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, จันทบุรี.*
- ชวันธร รุ่งรัตน์. (2558). *แนวทางการนิเทศภายในสถานศึกษา อำเภอไพศาลี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3. วิทยานิพนธ์ คม.,มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์, นครสวรรค์.*
- ซารี มณีศรี. (2542). *การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพฯ: ศิลปะบรรณาคาร.*
- ทัศนทิมา พงษ์พรม. (2558). *ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการนิเทศภายในโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 2. งานนิพนธ์*

กศ.ม.,มหาวิทยาลัยบูรพา,ชลบุรี.

- ดวงใจ ศรชัย. (2560). การศึกษาสภาพปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 1. วิทยานิพนธ์ ค.ม., มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี, อุบลราชธานี.
- ทัศกร โนชัย. (2559). การดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียนวังสมบูรณวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 7. งานนิพนธ์ กศ.ม.,มหาวิทยาลัยบูรพา,ชลบุรี.
- นิตาสชล วุฒิสาร. (2556). การพัฒนาระบบนิเทศภายในโรงเรียนคลองขามวิทยาคาร อำเภออยางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์. วารสารบัณฑิตศึกษา, 10(50), 123-132.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2553). การวิจัยเบื้องต้น. พิมพ์ครั้งที่ 8. กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- บุญดี บุญญากิจ (ผู้บรรยาย). (8 พฤษภาคม 2561). After Action Review. ในบรรยายและกิจกรรม AAR ณ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น: (หน้า 4/1-4/3).  
ขอนแก่น: มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- ปนัดดา ศิริพัฒนกุล. (2558). การศึกษาบทบาทการนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในจังหวัดระยอง จันทบุรี และตราด. วิทยานิพนธ์ ค.ม., มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, จันทบุรี.
- ประภาภรณ์ พลรักษ์. (2560). แนวทางการส่งเสริมกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1. วิทยานิพนธ์ ค.ม., มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา, พระนครศรีอยุธยา.
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. (2546). การนิเทศการสอน. กรุงเทพฯ: ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพฯ.  
พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553. (116) (74ก), 1-28.
- วิทยา จันทร์ศิลา. (2561). การบริหารเชิงกลยุทธ์สู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา. พิษณุโลก: รัตนสุวรรณการพิมพ์.
- ธีรวา มุแก้ม. (2557). แนวทางการนิเทศภายในโรงเรียนเอกชนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ พื้นที่จังหวัดสงขลา. วิทยานิพนธ์ ค.ม.,มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา, สงขลา.
- สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. (2541). การนิเทศภายในโรงเรียนประถมศึกษาอย่างเป็นระบบ. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์คุรุสภา.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2546). การนิเทศภายในโรงเรียน. กรุงเทพฯ: หน่วยงานศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาแห่งชาติ.

- สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน. (2541). *คู่มือการศึกษานิเทศภายในโรงเรียนเอกชนโดยการสังเกตการณ์สอน*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์คุรุสภา.
- สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ. (2560). *แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579*. กรุงเทพฯ: บริษัท พรินทวามกราฟฟิค จำกัด.
- สำนักพัฒนาครูและบุคลากรการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ. (2560). *คู่มือประกอบการอบรมการขับเคลื่อนกระบวนการ (Professional Learning Community:PLC) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”* สู่สถานศึกษา. สืบค้นเมื่อ 29 มกราคม 2563, จาก <http://www.ben.ac.th/main/content/download/1/PLC.pdf>
- สุณีย์รัตน์ วีระสุนทร. (2553). *การศึกษาสภาพการนิเทศภายในตามแนวคิดของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดุสิต*. วิทยานิพนธ์ ค.ม., มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี, จันทบุรี.
- สุรศักดิ์ ปาเฮ. (2545). *การนิเทศภายในหัวใจการปฏิรูปการเรียนรู้ภายในโรงเรียน*. วารสารวิชาการ. 5(8). 25-28.
- สุรีย์ บุญวงศ์. (2551). *การนิเทศภายในของสถานศึกษาเอกชน อำเภอลัดทิบ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลพบุรี เขต 3*. วิทยานิพนธ์ ค.ม., มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, กรุงเทพฯ.
- อมรรัตน์ สารเลื่อนแก้ว. (2562). *ความต้องการในการนิเทศภายในของครูผู้สอนโรงเรียนเอกชนจังหวัดพิษณุโลก. ในการประชุมวิชาการระดับชาติราชภัฏเลยวิชาการ ครั้งที่ 5 (น.313)*. เลย: สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.
- อังศุมารินทร์ ติ๊ะอ้อม. ( 2560). *สภาพการดำเนินงานนิเทศการศึกษาของโรงเรียนเอกชน ในกำกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 1. ในการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาครั้งที่ 2 (น.898)*. มหาสารคาม: มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.





ภาคผนวก



ภาคผนวก ก

หนังสือขอความอนุเคราะห์ตรวจแก้ไขเครื่องมือวิจัย

มหาวิทยาลัยบูรเวศวร



ที่ อว.๐๖๐๓.๐๒/ว ๒๓๑๐

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร  
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการค้นคว้าอิสระ

เรียน คุณจีราพร วุฒิการณั

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงร่างการค้นคว้าอิสระ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. เครื่องมือที่ใช้ในการค้นคว้าอิสระ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย นายจักรกฤษณ์ กังหัน รหัสประจำตัว ๖๔๐๗๐๑๗๗ นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สังกัดบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ทำการค้นคว้าอิสระ เรื่อง “สภาพแนวทางการพัฒนาการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่” เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา วรรณศรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

ในการค้นคว้าอิสระเกี่ยวกับเรื่องนี้ บัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องนี้เป็นอย่างยิ่ง จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการค้นคว้าอิสระ ดังแนบมาพร้อมนี้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อนามัย นาคุดม)  
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

๑. งานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๕๕๙๖-๘๘๒๗

โทรสาร ๐-๕๕๙๖-๘๘๒๖

๒. นายจักรกฤษณ์ กังหัน

โทร. ๐๘-๖๙๒๑-๖๘๕๙



ที่ อว.๐๖๐๓.๐๒/ว ๒๓๑๐

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร  
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการค้นคว้าอิสระ

เรียน ดร.พิชญา ตีมี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงร่างการค้นคว้าอิสระ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. เครื่องมือที่ใช้ในการค้นคว้าอิสระ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย นายจักรกฤษณ์ กิ่งหัน รหัสประจำตัว ๖๔๐๗๐๑๗๗ นิสิตปริญญาโท สาขาวิชา  
การบริหารการศึกษา สังกัดบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ทำการค้นคว้าอิสระ เรื่อง “สภาพแนวทางการพัฒนาการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่” เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา วรรณศรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

ในการค้นคว้าอิสระเกี่ยวกับเรื่องนี้ บัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการค้นคว้าอิสระ ดังแนบมาพร้อมนี้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อนามัย นาคูคม)  
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

๑. งานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๕๕๕๖-๘๘๒๗

โทรสาร ๐-๕๕๕๖-๘๘๒๖

๒. นายจักรกฤษณ์ กิ่งหัน

โทร. ๐๘-๖๙๒๑-๖๘๕๙



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย งานวิชาการ โทร. ๘๘๒๗

ที่ อว ๐๖๐๓.๐๒/ว ๒๓๑๐ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการค้นคว้าอิสระ

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สธิพร เขาวนชัย

ด้วย นายจักรกฤษณ์ กังหัน รหัสประจำตัว ๖๕๐๗๐๑๗๗ นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สังกัดบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ทำการค้นคว้าอิสระ เรื่อง “สภาพแนวทางการพัฒนาการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่” เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.จิตมา วรณศรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

ในการค้นคว้าอิสระเกี่ยวกับเรื่องนี้ บัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องนี้เป็นอย่างยิ่ง จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการค้นคว้าอิสระ ดังแนบมาพร้อมนี้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

(รองศาสตราจารย์ ดร.อนามย์ นาอุดม)  
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



ภาคผนวก ข

หนังสือขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาค้นคว้า

ด้วยตนเอง

มหาวิทยาลัยสุรินทร์



ที่ อว.๐๖๐๓.๐๒/ว ๒๔๓๓

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร  
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระ  
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล จำนวน.....ฉบับ

ด้วย นายจักรกฤษณ์ กังหัน รหัสประจำตัว ๖๔๐๗๐๑๗๗ นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สังกัดบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ทำการค้นคว้าอิสระ เรื่อง “สภาพและแนวทางการดำเนินการนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่” เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา วรรณศรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

ในการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องนี้ จำเป็นต้องเก็บข้อมูลจากหน่วยงานของท่าน บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดอนุญาตให้นิสิตดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลในการศึกษาค้นคว้าอิสระซึ่งเป็นประโยชน์ทางวิชาการต่อไป บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อนามย์ นาอุดม)  
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

๑. งานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๕๕๕๖-๘๘๒๗

โทรสาร ๐-๕๕๕๖-๘๘๒๖

๒. นายจักรกฤษณ์ กังหัน

โทร. ๐๘-๖๙๒๑-๖๘๕๙

รายชื่อโรงเรียนที่ขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระ  
เรื่อง การศึกษาสภาพการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล  
ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่

1. โรงเรียนसानฝันแพร่
2. โรงเรียนอนุบาลน้ำทอง
3. โรงเรียนพัทธกมลพิทยาศึกษา
4. โรงเรียนอนุบาลธนาวิทย์
5. โรงเรียนระเบียบพิทยาศึกษา
6. โรงเรียนอนุบาลร่องกวาง
7. โรงเรียนอนุพงศ์พัชรินทร์
8. โรงเรียนเจริญศิลป์
9. โรงเรียนมารดาอุปถัมภ์
10. โรงเรียนเซนต์ฟรังซิสเซเวียร์แพร่
11. โรงเรียนเจริญราษฎร์
12. โรงเรียนเทพพิทักษ์วิทยา
13. โรงเรียนเทพนารี
14. โรงเรียนสอนคนตาบอดสันติจินตนา





ที่ อว.๐๖๐๓.๐๒/ว ๒๘๖๘

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร  
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระ

เรียน คุณบุษบา สุกแก้ว

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล จำนวน.....ฉบับ

ด้วย นายจักรกฤษณ์ กิ่งหัน รหัสประจำตัว ๖๔๐๗๐๑๗๗ นิสิตปริญญาโท สาขาวิชา  
การบริหารการศึกษา สังกัดบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ทำการค้นคว้าอิสระ เรื่อง “สภาพและ  
แนวทางการดำเนินการนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่” เพื่อเป็น  
ส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.จิตมา วรรณศรี  
เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

ในการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องนี้ จำเป็นต้องเก็บข้อมูลจากหน่วยงานของท่าน บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยนเรศวร จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดอนุญาตให้นิสิตดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล  
ในการศึกษาค้นคว้าอิสระซึ่งจะเป็นประโยชน์ทางวิชาการต่อไป บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร  
หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.พงศ์พันธ์ กิจสนาโยธิน)  
รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

๑. งานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๕๕๕๖-๘๘๒๗

โทรสาร ๐-๕๕๕๖-๘๘๒๖

๒. นายจักรกฤษณ์ กิ่งหัน

โทร. ๐๘-๖๙๒๑-๖๘๕๙



ที่ อว.๐๖๐๓.๐๒/ว ๒๘๖๘

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร  
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระ

เรียน คุณบุญมาศ แบ่งทิศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล จำนวน.....ฉบับ

ด้วย นายจักรกฤษณ์ กิ่งหัน รหัสประจำตัว ๖๔๐๗๐๑๗๗ นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สังกัดบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ทำการค้นคว้าอิสระ เรื่อง “สภาพและแนวทางการดำเนินการนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่” เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.จิตมา วรรณศรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

ในการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องนี้ จำเป็นต้องเก็บข้อมูลจากหน่วยงานของท่าน บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดอนุญาตให้นิสิตดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลในการศึกษาค้นคว้าอิสระซึ่งจะเป็นประโยชน์ทางวิชาการต่อไป บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.พงศ์พันธ์ กิจสนาโยธิน)  
รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

๑. งานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๕๕๕๖-๘๘๒๗

โทรสาร ๐-๕๕๕๖-๘๘๒๖

๒. นายจักรกฤษณ์ กิ่งหัน

โทร. ๐๘-๖๙๒๑-๖๘๕๙



ที่ อว.๐๖๐๓.๐๒/ว ๒๘๖๘

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร  
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตเก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระ

เรียน คุณสุกานดา สุวรรณพงศ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล จำนวน.....ฉบับ

ด้วย นายจักรกฤษณ์ กังหัน รหัสประจำตัว ๖๔๐๗๐๑๗๗ นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สังกัดบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ทำการค้นคว้าอิสระ เรื่อง “สภาพและแนวทางการดำเนินการนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่” เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.จิตมา วรรณศรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

ในการศึกษาค้นคว้าอิสระเรื่องนี้ จำเป็นต้องเก็บข้อมูลจากหน่วยงานของท่าน บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดอนุญาตให้นิสิตดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลในการศึกษาค้นคว้าอิสระซึ่งจะเป็นประโยชน์ทางวิชาการต่อไป บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.พงศ์พันธ์ กิจสนาโยธิน)  
รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

๑. งานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๕๕๕๖-๘๘๒๗

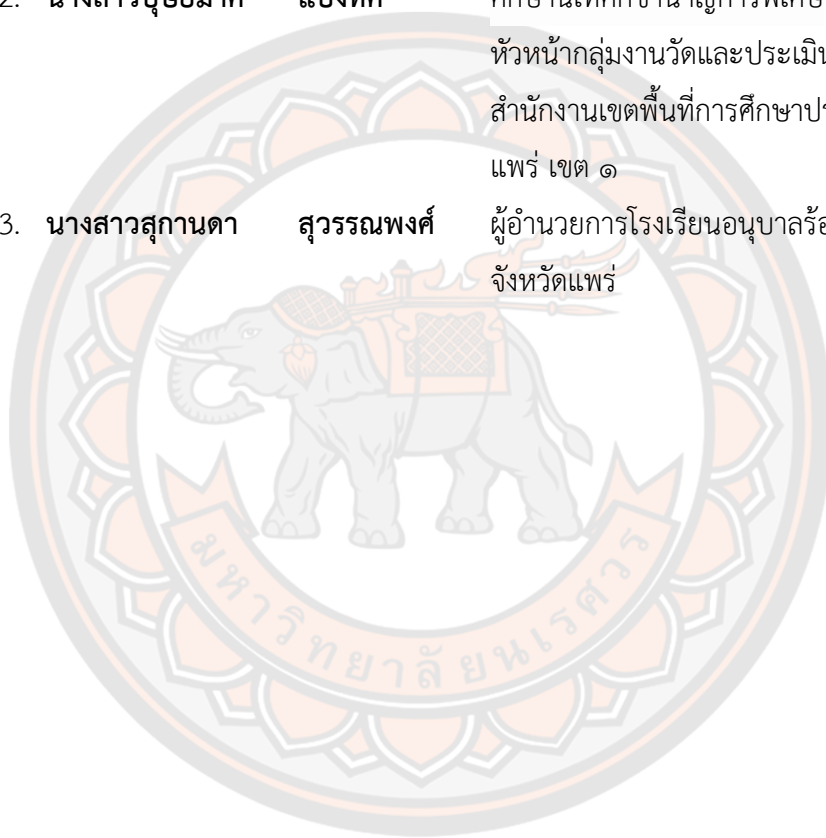
โทรสาร ๐-๕๕๕๖-๘๘๒๖

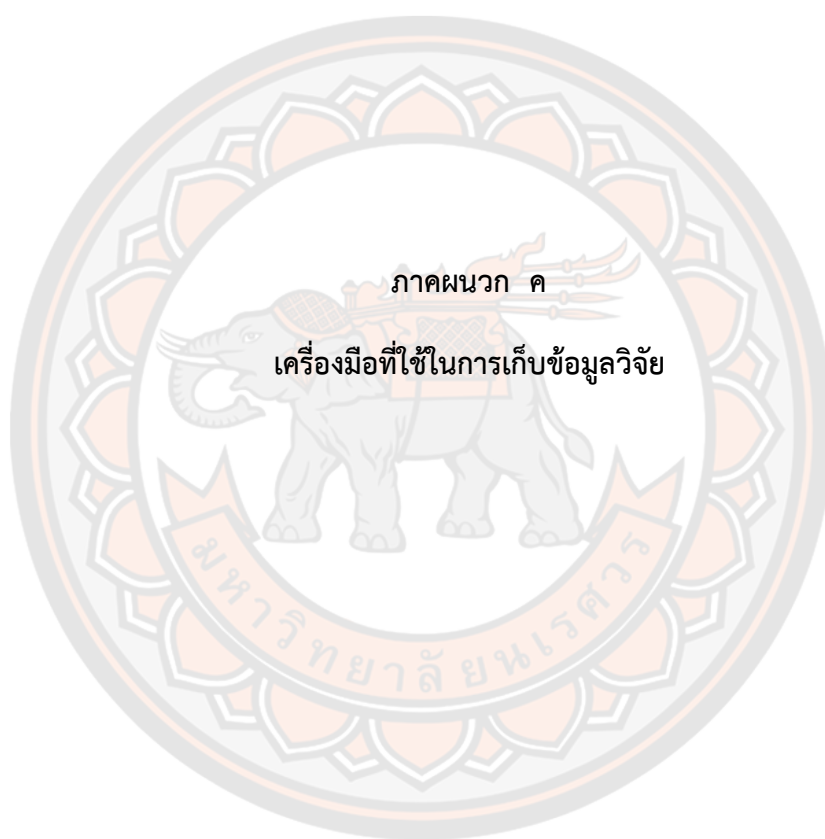
๒. นายจักรกฤษณ์ กังหัน

โทร. ๐๘-๖๙๒๑-๖๘๕๙

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในที่ขอความร่วมมือในการเก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระ  
เรื่อง การศึกษาแนวทางการพัฒนาการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล  
ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่

1. นางสาวบุษบา สุกแก้ว ผู้อำนวยการกลุ่มงานนิเทศการศึกษา  
สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดแพร่
2. นางสาวบุษยมาศ แบ่งทิศศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้ากลุ่มงานวัดและประเมินผล  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
แพร่ เขต ๑
3. นางสาวสุกานดา สุวรรณพงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลร้องกวาง  
จังหวัดแพร่





ภาคผนวก ค  
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลวิจัย

มหาวิทยาลัยสุรินทร์

### แบบสอบถามการศึกษาค้นคว้าวิจัย

**เรื่อง** สภาพการดำเนินการนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชน  
จังหวัดแพร่

#### คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีความมุ่งหมายที่จะสอบถามเกี่ยวกับ สภาพการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ใน 5 ด้าน คือ ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการนิเทศ ด้านการวิเคราะห์สภาพปัญหา ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ ด้านการปฏิบัติการนิเทศ และด้านการประเมินผลการนิเทศ ลักษณะของแบบสอบถามแบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของสถานศึกษา

1. การตอบแบบสอบถามของท่านครั้งนี้ ผู้วิจัยจะถือเป็นความลับและใช้เฉพาะงานวิจัยในครั้งนี้นี้เท่านั้น ผู้วิจัยขอขอบพระคุณอย่างยิ่งในการให้ความร่วมมืออย่างดี มา ณ โอกาสนี้

#### ตอนที่ 1

##### สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

#### คำชี้แจง

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ( ) หน้าข้อความที่ตรงตามความเป็นจริงของท่าน

1. ตำแหน่ง
- ( ) ผู้อำนวยการ
- ( ) หัวหน้างานวิชาการ
- ( ) ครูผู้สอน

2. สถานภาพ

- 2.1 เพศ
- ( ) ชาย
- ( ) หญิง

- 2.2 อายุ
- ( ) ต่ำกว่า 30 ปี
- ( ) 30 – 40 ปี
- ( ) 40 ปีขึ้นไป

- 2.3 วุฒิการศึกษา
- ( ) ปริญญาตรี
- ( ) สูงกว่าปริญญาตรี

## 2.4 ประสิทธิภาพในการทำงาน

- ( ) ต่ำกว่า 5 ปี  
 ( ) 5 - 10 ปี  
 ( ) 10 ปีขึ้นไป

## ตอนที่ 2

แบบสอบถามสภาพการดำเนินงานนิเทศภายใน  
 โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่

## คำชี้แจง

แบบสอบถามสภาพการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ จำนวน 5 ด้าน คือ ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการนิเทศ ด้านการวิเคราะห์สภาพปัญหา ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ ด้านการปฏิบัติการนิเทศ และด้านการประเมินผลการนิเทศโปรดอ่านและทำความเข้าใจแต่ละข้ออย่างละเอียด และพิจารณาเลือกสภาพการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ ว่ามีระดับการดำเนินงานในระดับใด โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ช่องระดับการดำเนินงานที่เห็นว่าตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด ซึ่งมีเกณฑ์ในการพิจารณา 5 ระดับ ดังนี้

- 5 หมายถึงมีระดับการดำเนินงานในระดับมากที่สุด  
 4 หมายถึงมีระดับการดำเนินงานในระดับมาก  
 3 หมายถึงมีระดับการดำเนินงานในระดับปานกลาง  
 2 หมายถึงมีระดับการดำเนินงานในระดับน้อย  
 1 หมายถึงมีระดับการดำเนินงานในระดับน้อยที่สุด

## ตัวอย่าง

ข้อที่	สภาพการดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษา	ระดับการดำเนินงาน				
		5	4	3	2	1
ด้านการประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษา						
0	ผู้รับการนิเทศมีความสามารถในการจัดกิจกรรมได้ดีขึ้น	✓				
00	ผู้รับการนิเทศมีความตั้งใจในการทำงานมากขึ้น		✓			

## จากตัวอย่าง

ข้อที่ 0 ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการดำเนินงานในระดับ 5 หมายถึงท่านเห็นว่าสภาพการดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษา ด้านการประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษา อยู่ในระดับมากที่สุด

ข้อที่ 00 ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการดำเนินงานในระดับ 4 หมายถึงท่านเห็นว่าสภาพการดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษา ด้านการประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษา อยู่ในระดับมาก

สภาพการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

ข้อที่	สภาพการดำเนินงานนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของสถานศึกษา	ระดับการดำเนินงาน				
		5	4	3	2	1
<b>ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการนิเทศ</b>						
1.	มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการประชุมครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการนิเทศภายในสถานศึกษา					
2.	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการกำหนดนโยบายในการนิเทศภายในสถานศึกษา					
3.	มีการประชุมครูในการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา					
4.	จัดทำคู่มือในการนิเทศเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการนิเทศภายในสถานศึกษา					
5.	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดทำคู่มือในการนิเทศรูปแบบออนไลน์ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการนิเทศภายในสถานศึกษา					
6.	ผู้บริหารใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประชุมครู และบุคลากรเกี่ยวกับแนวทางการนิเทศภายในสถานศึกษา					
7.	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประชาสัมพันธ์เป้าหมาย วัตถุประสงค์ ของการนิเทศภายในสถานศึกษาให้หน่วยงานต้นสังกัด ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องทราบ					
ข้อที่	สภาพการดำเนินงานนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของสถานศึกษา	ระดับการดำเนินงาน				
		5	4	3	2	1
<b>ด้านการศึกษาสภาพปัญหา</b>						



1.	มีการดำเนินการประชุมระดมความคิดเห็นของบุคลากรในสถานศึกษาด้านการนิเทศโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล					
2.	มีการประชุมโดยนำผลประเมินการนิเทศในปีการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาการนิเทศภายในสถานศึกษา					
3.	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการระดมความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการในการนิเทศภายในสถานศึกษา					
4.	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการนำสภาพปัญหาและความต้องการของครูไปวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาเพื่อนำไปสู่การแก้ไข					
5.	นำผลการวิเคราะห์ปัญหามาจัดลำดับความสำคัญของปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล					
6.	เลือกวิธีการแก้ปัญหาตามลำดับความสำคัญของการนิเทศภายในสถานศึกษา					
<b>ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศภายในสถานศึกษา</b>						
1.	มีการจัดทำโครงการนิเทศภายในสถานศึกษาในแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา					
2.	สถานศึกษามีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา					
3.	มีการกำหนดปฏิทินการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างชัดเจน					

ข้อที่	สภาพการดำเนินงานนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของสถานศึกษา	ระดับการดำเนินงาน				
		5	4	3	2	1
4.	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษา					

	ที่เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์ในการนิเทศ					
5.	คณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษาเป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้					
6.	คณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษาสามารถดำเนินการนิเทศโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล					
7.	สถานศึกษามีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรก่อนปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา					
8.	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลจัดในการจัดประชุมคณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษาเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับเทคนิค วิธีการนิเทศภายในสถานศึกษา					
9.	มีการเตรียมเครื่องมือนิเทศภายในก่อนดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล					
10.	มีแพลตฟอร์มดิจิทัลเป็นช่องทางในการสื่อสาร กำกับติดตามและประชาสัมพันธ์การดำเนินงานนิเทศภายใน					
<b>ด้านการปฏิบัติการนิเทศ</b>						
1.	ปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นช่องทางหนึ่งในการนิเทศภายใน					
2.	มีการปฏิบัติการนิเทศภายในตามแผนงาน/โครงการ และปฏิทินการนิเทศที่กำหนดไว้					
3.	ผู้บริหารสถานศึกษาดูแลให้คำปรึกษาและให้ข้อเสนอแนะในขณะปฏิบัติงานการนิเทศภายใน					

ข้อที่	สภาพการดำเนินงานนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของสถานศึกษา	ระดับการดำเนินงาน				
		5	4	3	2	1
4.	ผู้บริหาร กำกับ ติดตามการปฏิบัติการนิเทศภายใน สถานศึกษาตามแผนงาน / โครงการ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล					
5.	ผู้บริหารมีการสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร ที่ ดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา					
6.	คณะกรรมการนิเทศภายในใช้เทคโนโลยีดิจิทัลใน การบันทึกผลการนิเทศภายในสถานศึกษา					
7.	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเก็บรวบรวมข้อมูล เกี่ยวกับการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา					
<b>ด้านการประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษา</b>						
1.	จัดให้มีการประเมินผลการนิเทศภายในสถานศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเครื่องมือหรือวิธีการที่ เหมาะสม					
2.	นำข้อมูลจากการนิเทศภายในสถานศึกษาเทียบกับ วัตถุประสงค์ เป้าหมายที่กำหนดไว้เพื่อสรุปและ ประเมินผลโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล					
3.	สถานศึกษามีการประชุมคณะครูเพื่อวิเคราะห์ผล การนิเทศภายในสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล					
4.	แจ้งผลการนิเทศภายในสถานศึกษาให้ผู้มีส่วน เกี่ยวข้องทราบเมื่อสิ้นสุดโครงการโดยใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล					
5.	ให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้รับการนิเทศเพื่อให้คำแนะนำ ในการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องโดยใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล					
6.	คณะครูและบุคลากรใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็น เครื่องมือในการนำผลการดำเนินงานนิเทศภายใน มาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงระบบการ นิเทศ					

ข้อที่	สภาพการดำเนินงานนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของสถานศึกษา	ระดับการดำเนินงาน				
		5	4	3	2	1
7.	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ					

ขอขอบพระคุณทุกท่านเป็นอย่างสูงที่ให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามนี้



นายจักรกฤษณ์ กังหัน  
 นิสิตปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา  
 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ภาคผนวก ง

- แบบสรุปประเมินความสอดคล้องของข้อคำถามกับนิยามศัพท์เฉพาะ (IOC)
- ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม



สรุปแบบประเมินความสอดคล้องของข้อความกับนิยามศัพท์เฉพาะ ( IOC )

ผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

ข้อ	สภาพการดำเนินงานนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของ สถานศึกษา	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ				IOC	แปล ผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	รวม		
<b>ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการนิเทศ</b>							
1.	มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการ ประชุมครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องใน การนิเทศภายในสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
2.	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือใน การกำหนดนโยบายในการนิเทศ ภายในสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
3.	มีการประชุมครูในการกำหนด วัตถุประสงค์และเป้าหมายในการ ดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
4.	จัดทำคู่มือในการนิเทศเพื่อเป็น แนวทางในการปฏิบัติในการนิเทศ ภายในสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
5.	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดทำคู่มือ ในการนิเทศรูปแบบออนไลน์ เพื่อ เป็นแนวทางในการปฏิบัติในการ นิเทศภายในสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
6.	ผู้บริหารใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการ ประชุมครู และบุคลากรเกี่ยวกับแนว ทางการนิเทศภายในสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
7.	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการ ประชาสัมพันธ์เป้าหมาย วัตถุประสงค์ ของการนิเทศภายใน สถานศึกษาให้หน่วยงานต้นสังกัด ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องทราบ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้

ข้อ	สภาพการดำเนินงานนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของสถานศึกษา	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ				IOC	แปล ผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	รวม		
<b>ด้านการวิเคราะห์สภาพปัญหา</b>							
8.	มีการดำเนินการประชุมระดมความคิดเห็นของบุคลากรในสถานศึกษาด้านการนิเทศโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
9.	มีการประชุมโดยนำผลประเมินการนิเทศในปีการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อวิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาการนิเทศภายในสถานศึกษา	0	+1	+1	2	0.67	ใช้ได้
10.	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการระดมความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการในการนิเทศภายในสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
11.	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการนำสภาพปัญหาและความต้องการของครูไปวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาเพื่อนำไปสู่การแก้ไข	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
12.	นำผลการวิเคราะห์ปัญหามาจัดลำดับความสำคัญของปัญหาการนิเทศภายในสถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
13.	เลือกวิธีการแก้ปัญหาตามลำดับความสำคัญของการนิเทศภายในสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้

ข้อ	สภาพการดำเนินงานนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของสถานศึกษา	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ				IOC	แปล ผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	รวม		
<b>ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ</b>							
14.	มีการจัดทำโครงการนิเทศภายใน สถานศึกษาในแผนปฏิบัติการ ประจำปีของสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
15.	สถานศึกษามีการจัดสรรงบประมาณ สนับสนุนการดำเนินการนิเทศภายใน สถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
16.	มีการกำหนดปฏิทินการนิเทศภายใน สถานศึกษาอย่างชัดเจน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
17.	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ ภายในสถานศึกษาที่เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและ ประสบการณ์ในการนิเทศ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
18.	คณะกรรมการนิเทศภายใน สถานศึกษาเป็นผู้ที่มีความรู้ ความ เข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและการจัด กิจกรรมการเรียนรู้	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
19.	คณะกรรมการนิเทศภายใน สถานศึกษาสามารถดำเนินการนิเทศ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
20.	สถานศึกษามีการเตรียมความพร้อม ครูและบุคลากรก่อนปฏิบัติการนิเทศ ภายในสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
21.	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลจัดการในการจัด ประชุมคณะกรรมการนิเทศภายใน สถานศึกษาเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้



ข้อ	สภาพการดำเนินงานนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของ สถานศึกษา	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ				IOC	แปล ผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	รวม		
	เทคนิค วิธีการนิเทศภายในสถานศึกษา						
22.	มีการเตรียมเครื่องมือนิเทศภายในก่อน ดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียน โดย ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
23.	มีแพลตฟอร์มดิจิทัลเป็นช่องทางในการ สื่อสาร กำกับติดตามและ ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานนิเทศ ภายใน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
<b>ด้านการปฏิบัติการนิเทศ</b>							
24.	ปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศภายใน สถานศึกษาอย่างเป็นระบบโดยใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นช่องทางหนึ่งใ การนิเทศภายใน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
25.	มีการปฏิบัติการนิเทศภายในตาม แผนงาน/โครงการ และปฏิทินการ นิเทศที่กำหนดไว้	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
26.	ผู้บริหารสถานศึกษาดูแลให้คำปรึกษา และให้ข้อเสนอแนะในขณะปฏิบัติงาน การนิเทศภายใน	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
27.	ผู้บริหาร กำกับ ติดตามการปฏิบัติการ นิเทศภายในสถานศึกษาตามแผนงาน / โครงการ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
28.	ผู้บริหารมีการสร้างขวัญและกำลังใจ แก่บุคลากร ที่ดำเนินการนิเทศภายใน สถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้

ข้อ	สภาพการดำเนินงานนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของ สถานศึกษา	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ				IOC	แปล ผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	รวม		
29.	คณะกรรมการนิเทศภายในใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลในการบันทึกผลการ นิเทศภายในสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
30.	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเก็บรวบรวม ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติการนิเทศ ภายในสถานศึกษา	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
<b>ด้านการประเมินผลการนิเทศ</b>							
31.	จัดให้มีการประเมินผลการนิเทศภายใน สถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเครื่องมือหรือวิธีการที่เหมาะสม	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
32.	นำข้อมูลจากการนิเทศภายใน สถานศึกษาเทียบกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่กำหนดไว้เพื่อสรุปและ ประเมินผลโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
33.	สถานศึกษามีการประชุมคณะครูเพื่อ วิเคราะห์ผลการนิเทศภายใน สถานศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
34.	แจ้งผลการนิเทศภายในสถานศึกษาให้ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบเมื่อสิ้นสุด โครงการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
35.	ให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้รับการนิเทศ เพื่อให้คำแนะนำในการปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้
36.	คณะครูและบุคลากรใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการนำผลการ ดำเนินงานนิเทศภายในมาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงระบบการนิเทศ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้

ข้อ	สภาพการดำเนินงานนิเทศภายใน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของ สถานศึกษา	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ				IOC	แปล ผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	รวม		
37.	ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการนำข้อมูลที่ได้ จากการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง และพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้ มีคุณภาพและประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	3	1.00	ใช้ได้

นายจักรกฤษณ์ กังหัน  
นิสิตปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา  
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

การตรวจความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา ( Content Validity ) ของแบบสอบถามตาม  
วัตถุประสงค์ของการวิจัย ผู้เชี่ยวชาญได้ตรวจสอบความถูกต้องของการใช้คำถาม ทุกข้อได้ค่า IOC  
อยู่ระหว่าง 0.67-1.00

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

## ➔ Reliability

[DataSet2]

### Scale: ALL VARIABLES

#### Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100.0
	Excluded <sup>a</sup>	0	.0
	Total	30	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

#### Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.954	37



## แบบสัมภาษณ์ในการวิจัย

เรื่อง แนวทางการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชน

### คำชี้แจง

1. แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้มีความมุ่งหมายที่จะสัมภาษณ์เกี่ยวกับ แนวทางการพัฒนาการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่ 5 ด้าน คือ ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการนิเทศ ด้านการวิเคราะห์สภาพปัญหา ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ ด้านการปฏิบัติการนิเทศ และด้านการประเมินผลการนิเทศ
2. ลักษณะของแบบสัมภาษณ์แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ  
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์  
ตอนที่ 2 แนวทางการพัฒนาการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่

### ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

1. ชื่อ นาย / นาง / นางสาว .....นามสกุล .....
2. ตำแหน่ง .....
3. วุฒิการศึกษา .....
4. สถานที่ทำงาน .....
5. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน .....

สถานที่ให้การสัมภาษณ์ .....

วัน เดือน ปี ที่สัมภาษณ์ .....

ตอนที่ 2 แนวทางการพัฒนาการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่

แนวทางการพัฒนาการดำเนินการนิเทศภายในโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของโรงเรียนเอกชนจังหวัดแพร่

### 1. ด้านการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์การนิเทศ

ท่านคิดว่าควรมีแนวทางการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดนโยบาย และจัดทำคู่มือในการนิเทศรูปแบบออนไลน์ในสถานศึกษาได้อย่างไร

.....

.....

.....

## 2. ด้านการศึกษาสภาพปัญหา

ท่านคิดว่าควรมีแนวทางพัฒนาการดำเนินการประชุมระดมความคิดเห็น ของบุคลากรในสถานศึกษาด้านการนิเทศ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างไร

.....

.....

.....

## 3. ด้านการวางแผนและเตรียมการนิเทศ

ท่านคิดว่าควรมีข้อเสนอแนะสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา ในการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา และการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการนิเทศอย่างไร

.....

.....

.....

## 4. ด้านการปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา

ท่านคิดว่าควรมีแนวทางในการพัฒนาการปฏิบัติการกิจกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และควรมีวิธีการสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรที่ดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างไร

.....

.....

.....

## 5. ด้านการประเมินผลการนิเทศ

ท่านคิดว่าควรมีแนวทางในการพัฒนาหรือข้อเสนอแนะการแจ้งผลการนิเทศภายในสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบเมื่อสิ้นสุดโครงการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างไร

.....

.....

.....

นายจักรกฤษณ์ กังหัน  
 นิสิตปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา  
 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร