

อภินันทนาการ



สำนักหอสมุด



วิจัยในชั้นเรียน

การจัดการเรียนรู้ที่เน้นปฏิบัติ

รายวิชา 375371 เทคนิคการเป็นวิทยากร (Instructor Technique)

สุภาณี เสงศรี

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
วันลงทะเบียน..... 1 - ๓๑.๑.2555.....
เลขทะเบียน..... 1.6023010.....
ชื่อหนังสือ..... ๑ #F.....
5549.๖

๓๓๖
๒๕๕๕

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2554

ภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์

มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

คำนำ

การวิจัยในชั้นเรียน เรื่อง การจัดการเรียนรู้ที่เน้นปฏิบัติ รายวิชา 375371 เทคนิคการเป็นวิทยากร เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนานิสิตในชั้นเรียนที่เน้นให้นิสิตเรียนรู้ตามความสนใจ ความถนัด และตามศักยภาพของนิสิต ด้วยการฝึกปฏิบัติ ฝึกทักษะ สร้างความรู้และประสบการณ์ที่ได้ เพื่อให้ เกิดความเชื่อมั่นในตัวเองที่จะเป็นวิทยากรที่ดีในอนาคต ในฐานะผู้จัดการเรียนการสอน จึงเฝ้าอำนวยความสะดวกและจัดประสบการณ์ให้นิสิตมุ่งพัฒนาตนเอง เกี่ยวกับการเป็นวิทยากร

ขอขอบคุณคณะศึกษาศาสตร์ ที่สนับสนุนทุนวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา และขอชื่นชมนิสิตชั้นปีที่ 3 สาขาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา สาขาคอมพิวเตอร์ศึกษา ที่มุ่งมั่นและตั้งใจพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ไว้ ณ ที่นี้

สุภาณี เส็งศรี
มกราคม 2555



การจัดการเรียนรู้ที่เน้นปฏิบัติ

รายวิชา 375371 เทคนิคการเป็นวิทยากร

1. ความเป็นมาของการวิจัยในชั้นเรียน

หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการศึกษาและคอมพิวเตอร์ศึกษา มุ่งเน้นประสบการณ์เป็นฐาน และจากยุทธศาสตร์การสร้างครุยุคใหม่ตามแนวคิดของรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (2554) ยุทธศาสตร์หนึ่งที่สำคัญในการสร้างครุยุคใหม่ คือ พัฒนาทักษะการเป็นวิทยากรกระบวนการ (Facilitator) รวมทั้งกรอบแนวคิด มาตรฐานเร่งด่วนการสร้างกระบวนการเรียนรู้เพื่อขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง คือ เน้นกิจกรรมมากขึ้น ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้การสอนแบบใหม่ โดยการวิจัย โครงการและกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อให้ผู้เรียนคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ และแก้ปัญหาเป็น เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้มากขึ้น (กระทรวงศึกษาธิการ, 2552)

1.1 รายวิชา 375371 เทคนิคการเป็นวิทยากร

รายวิชา 375371 เทคนิคการเป็นวิทยากร 3 หน่วยกิต จำแนกเป็นทฤษฎี 2 หน่วยกิต ปฏิบัติ 2 หน่วยกิต และเป็นรายวิชาเฉพาะบังคับสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษาและคอมพิวเตอร์ศึกษา หลักสูตร 5 ปี ซึ่งมีลักษณะเป็นวิชาเอกคู่ โดยรายวิชานี้มีคำอธิบายรายวิชา ดังนี้ (ภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา, 2553)

คำอธิบายรายวิชา เทคนิคการพูด การสร้างบุคลิกภาพ การสร้างมนุษยสัมพันธ์ การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย การวิเคราะห์เนื้อหาและกิจกรรม ตลอดจนการสร้างบรรยากาศในการอบรม

จุดมุ่งหมายของรายวิชานี้ คือ เพื่อให้บัณฑิตศึกษาเทคนิควิธีการพูด ฝึกสร้างบุคลิกภาพ และมีมนุษยสัมพันธ์ วิเคราะห์เนื้อหาและจัดระบบสารเพื่อการสื่อสาร การนำเสนอข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีประยุกต์หลักจิตวิทยาการเรียนรู้ ใช้เทคนิคการอบรมแบบต่าง ๆ และการจัดบรรยากาศอบรมได้อย่างเหมาะสม

1.2 ปัญหาการเรียนการสอน รายวิชา 375371 เทคนิคการเป็นวิทยากร

เนื่องจากรายวิชานี้ มุ่งเน้นให้นิสิตมีบทบาทเป็นผู้มีบุคลิกภาพการเป็นวิทยากร สร้างมนุษยสัมพันธ์และจัดบรรยากาศในการอบรม ตามที่กล่าวมาข้างต้น และเพื่อให้สอดคล้องกับ

ยุทธศาสตร์หนึ่งที่สำคัญในการสร้างครุยุคใหม่คือ การเป็นวิทยากรกระบวนการ แต่เนื่องจาก นิสิตยังไม่มีประสบการณ์การเป็นวิทยากร โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำเสนอและการพัฒนาบุคลิกภาพที่ดี ของวิทยากร ผู้สอนจึงได้พัฒนาทักษะให้นิสิตได้ปฏิบัติโดยเน้นการเป็นวิทยากรกระบวนการ

1.3 แนวทางแก้ปัญหาในชั้นเรียน

จากปัจจัยสำคัญดังกล่าว ผู้สอนได้แนวทางจัดกิจกรรมการเรียนรู้รายวิชา 375371 เทคนิคการ เป็นวิทยากร โดยเน้นการจัดการเรียนรู้แบบการปฏิบัติจากการทดลองครั้งแรกช่วงเดือนมิถุนายนและ กรกฎาคม 2554 ซึ่งพบการเปลี่ยนแปลงทางที่ดีขึ้น สามารถสร้างการเรียนรู้ทั้งทฤษฎีและการปฏิบัติ ตามความสามารถ เพื่อพัฒนานิสิตครุยุคใหม่ให้มีทักษะการเป็นวิทยากรอย่างมั่นใจ จึงจัดการเรียนรู้ที่ เน้นปฏิบัติ ให้มีสมรรถนะการเป็นวิทยากรต่อไป

1.4 การเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติ (สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, 2550)

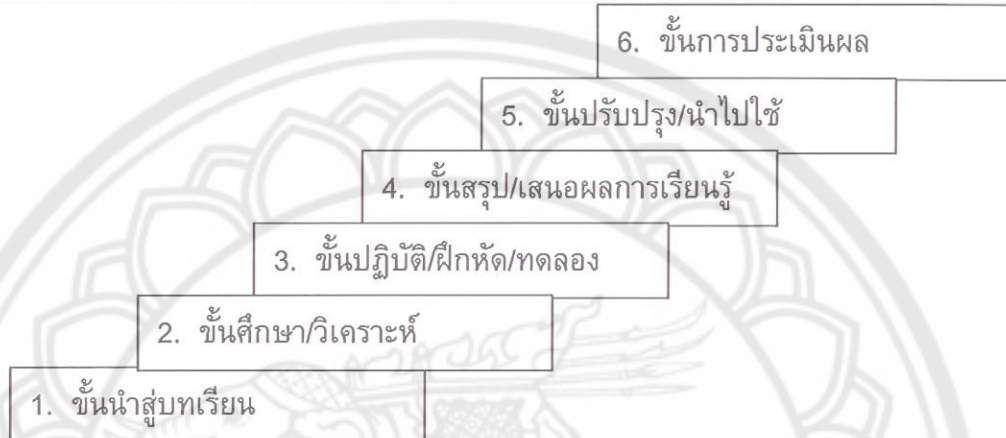
การเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติ เป็นการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ที่สอดคล้องกับ มาตรา 24(2) (3) แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มีลักษณะเด่นคือ ให้ผู้เรียนได้ เรียนรู้ตามความสนใจ ตามความถนัด ตามศักยภาพของตนเองด้วยการศึกษาค้นคว้า ฝึกปฏิบัติ ฝึก ทักษะ สรุปลองค้ความรู้ที่ได้ ทำให้เกิดความเชื่อมั่น เป็นแรงจูงใจให้เกิดการเรียนรู้ใฝ่เรียน มีกิจกรรมกลุ่มที่ ช่วยเสริมสร้างลักษณะที่พึงประสงค์ เกิดกระบวนการกลุ่ม เอื้อเพื่อเพื่อแผ่และแบ่งปันสิ่งที่ดีให้แก่กัน กระบวนการเรียนรู้จะคำนึงตามความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยให้แต่ละคนเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ ของตน ไม่นำผลงานของผู้เรียนมาเปรียบเทียบกัน แต่มุ่งให้ผู้เรียนแข่งขันกับตนเองและไม่เล็งผลเลิศ จนเกินไป สนับสนุนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ที่มีความสุขเกิดพัฒนาการรอบด้าน มีอิสระที่จะเลือกสาระที่ เหมาะสมกับตนเองและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

1.4.1 แนวคิดสำคัญของการจัดการเรียนรู้แบบที่เน้นการปฏิบัติ

- 1) เป็นการจัดกิจกรรมในลักษณะกลุ่มปฏิบัติการเรียนรู้ด้วย ประสบการณ์ตรงจากการ เฝยช้ยสถานการณ์จริงและการแก้ปัญหา เพื่อให้เกิดการเรียนรู้จากการกระทำ
- 2) ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง ฝึกค้นคว้า ฝึกลงมือทำ ฝึกทักษะกระบวนการต่าง ๆ ฝึกการ แก้ปัญหาด้วยตนเอง และฝึกทักษะการเสาะแสวงหาความรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม
- 3) ผู้เรียนได้เรียนรู้ทั้งทางทฤษฎีและการปฏิบัติตามแนวทางประชาธิปไตย
- 4) การแบ่งกลุ่มทำงาน ผู้สอนจะดำเนินการร่วมกับผู้เรียนแบ่งกลุ่มย่อยมอบให้ปฏิบัติ กิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ศึกษาค้นคว้า แก้ไขปัญหา หรือปฏิบัติกิจกรรม ฯลฯ

5) เน้นการฝึกให้ผู้เรียนรู้จักวิธีการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะตามแบบประชาธิปไตย การสอนแบบนี้ต้องดำเนินการอย่างมีหลักเกณฑ์ คือ มีจุดประสงค์ของการทำงาน มีการกำหนดหน้าที่ แต่ละคนให้แน่นอนและเสนอแนะให้รู้ว่าจะหาความรู้ได้อย่างไร เมื่อไร ที่ใด

1.4.2 ขั้นตอนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเน้นการปฏิบัติมี 6 ขั้นตอน คือ



(สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, 2550)

ขั้นตอนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเน้นการปฏิบัติ

- 1) **ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน** ผู้สอนจะต้องกระตุ้นชักจูง และโน้มน้าวให้ผู้เรียนเกิด ความกระตือรือร้นและสนใจอยากค้นคว้าหาความรู้ ผู้สอนอาจใช้วิธีการสนทนาซักถามและ ทบทวน ประสพการณ์เดิมของผู้เรียน เพื่อเชื่อมโยงกับประสพการณ์ใหม่ที่จะต้องเรียนรู้ อาจใช้คำถามยั่วและที่ สำคัญจะต้องสร้างบรรยากาศให้ผู้เรียนตอบสนอง เช่น การกระตุ้นให้ผู้เรียนตอบคำถามหรือแสดง ความ คิดเห็น เพื่อโยงเข้าหาประสพการณ์ใหม่ ผู้สอนแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้และร่วมกันกำหนดขอบข่าย หรือประเด็นความรู้ใหม่
- 2) **ขั้นศึกษา/วิเคราะห์** เป็นขั้นตอนการแบ่งกลุ่มผู้เรียนเพื่อทำกิจกรรมกลุ่มร่วมกัน โดยการแสวงหาความรู้ แสดงความคิดเห็น ร่วมกันวิเคราะห์และหาข้อสรุปในประเด็นที่ได้ตั้งไว้ ในการ ทำกิจกรรมตามขั้นตอนนี้ ผู้สอนจะต้องออกแบบกลุ่มให้เหมาะสม เพื่อให้ทุกคนมีส่วนร่วมมากที่สุด เปิด โอกาสให้ผู้เรียนได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่มผู้สอนต้องจัดหาสื่อการสอนและแหล่งเรียนรู้ เพื่อให้กลุ่มผู้เรียนได้ช่วยกันศึกษาวิเคราะห์ร่วมกัน โดยตั้งประเด็นหรือหัวข้อในการศึกษาวิเคราะห์ตาม แนวทางของจุดประสงค์การเรียนรู้และความต้องการของผู้เรียน
- 3) **ขั้นปฏิบัติ/ฝึกหัด/ทดลอง** เป็นขั้นที่ผู้เรียนได้ทดลองฝึกปฏิบัติตามขั้นตอน ฝึกคิด วิเคราะห์ จินตนาการ สร้างสรรค์ โดยผู้สอนเป็นที่ปรึกษา ดูแล ช่วยเหลือและประเมินการปฏิบัติเพื่อ

แก้ไขหากมีข้อบกพร่องเกี่ยวกับสถานที่ สำหรับการปฏิบัติผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันวางแผนจะใช้แหล่งเรียนรู้ในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องเรียนธรรมชาติ หรือสถานประกอบการ ซึ่งจะทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้ดีตามจุดประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้

4) **ขั้นสรุป/เสนอผลการเรียนรู้** เป็นขั้นที่ผู้เรียนแต่ละกลุ่มจะได้ประมวลข้อมูลความรู้จากประสบการณ์ทั้งหมดมาวิเคราะห์ สังเคราะห์เป็นความรู้ใหม่ วิธีการใหม่ สรุปและนำเสนอสิ่งที่ค้นพบต่อกลุ่มใหญ่ในรูปแบบที่หลากหลาย เป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน เกิดการขยายเครือข่ายความรู้อย่างกว้างขวาง ทำให้การเรียนรู้มีความหมายยิ่งขึ้น

5) **ขั้นปรับปรุงการเรียนรู้/นำไปใช้** เป็นขั้นที่ให้ผู้เรียนแต่ละกลุ่มปรับปรุงผลงานของตนเองที่ได้แนวคิดจากการนำเสนอของแต่ละกลุ่มในการปรับปรุงผลงานนั้นอาจนำความรู้ที่ได้รับจากกลุ่มอื่นมาพัฒนาให้ดีขึ้นหรือเกิดความคิดใหม่ สร้างสรรค์งานที่ต่างจากเดิม หรืออาจได้รับแนวคิดจากข้อเสนอแนะของผู้สอนมาประยุกต์สร้างผลงานใหม่ ๆ ที่สามารถนำไปใช้ในสภาพการณ์จริงได้

6) **ขั้นการประเมินผล** วัดผลประเมินผลตามสภาพจริง โดยเน้นการวัดผลจากการปฏิบัติจริง จากแฟ้มสะสมงาน ชิ้นงาน/ผลงาน ผู้เรียนประเมินตนเอง สมาชิกของแต่ละกลุ่ม ผู้ปกครองและผู้สอนมีบทบาทร่วมวัดและประเมินผลด้วย

1.4.3 ข้อเสนอแนะการปรับใช้แนวทางการจัดการเรียนรู้แบบที่เน้นการปฏิบัติ

1) ผู้สอนควรจัดกิจกรรมในลักษณะกลุ่มปฏิบัติการให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยประสบการณ์ตรงจากการเผชิญสถานการณ์จริงและการแก้ปัญหาเพื่อให้เกิดการเรียนรู้จากการกระทำ

2) ควรเน้นให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง ฝึกค้นคว้า ฝึกลงมือทำ ฝึกทักษะกระบวนการต่าง ๆ ฝึกการแก้ปัญหาด้วยตนเอง และฝึกทักษะการเสาะแสวงหาความรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม

3) ควรให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ทั้งทางทฤษฎีและการปฏิบัติโดยใช้กระบวนการกลุ่ม

4) การแบ่งกลุ่มทำงาน ผู้สอนควรดำเนินการร่วมกับผู้เรียน กิจกรรมกลุ่มย่อยควรมอบหมายให้ปฏิบัติกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งอย่างชัดเจน เช่น ศึกษาค้นคว้า แก้ปัญหา หรือปฏิบัติกิจกรรม ฯลฯ การร่วมกิจกรรมกลุ่มของผู้เรียนเน้นความรับผิดชอบ เสียสละ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และการมีวินัยในตนเอง ฝึกทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

5) ควรเน้นการฝึกให้ผู้เรียนรู้จักวิธีการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะตามแบบประชาธิปไตย การสอนแบบนี้ต้องดำเนินการอย่างมีหลักเกณฑ์ คือ จุดประสงค์ของการทำงาน มีการกำหนดหน้าที่แต่ละคนให้แน่นอนและเสนอแนะให้รู้ว่าจะหาความรู้ได้อย่างไร เมื่อไร ที่ใด

6) ผู้สอนต้องสร้างบรรยากาศให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นเน้นการเรียนรู้แบบ สนุกสนานตามความสนใจ ความถนัด ผู้สอนนำปัญหาต่าง ๆ มาให้ผู้เรียนคิดโดยอาศัยสื่อการเรียนรู้ที่ หลากหลายเป็นเครื่องมือในการคิดวิเคราะห์

7) ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ผู้สอนอาจจะหาวิธีการเฉพาะอย่างให้ผู้เรียนสังเกต แต่ต้องให้ผู้เรียนมีโอกาสทดลองแสดงวิธีการนั้นด้วยตนเองด้วย เช่น การประดิษฐ์สิ่งของจากวัสดุต่าง ๆ

8) การฝึกทักษะการปฏิบัติการ ผู้สอนจะต้องจัดเวลาและสถานที่สำหรับให้ผู้เรียนฝึก ทักษะให้คล่องแคล่วเพื่อนำไปใช้ เช่น การเตรียมตัวเป็นวิทยากร การฝึกนำเสนอ เป็นต้น

9) การฝึกปฏิบัติเพื่ออธิบายหลักการ ควรให้ผู้เรียนได้ฝึกการปฏิบัติการขยายความใน สิ่งที่ได้ยินด้วยการบอก ผู้เรียนได้นำสิ่งที่เรียนมาใช้กับปัญหาจริง เช่น การฝึกทำสื่อที่มีการวางแผนและ เตรียมการที่ครบกระบวนการ เป็นต้น

10) การฝึกรวบรวมข้อมูลและแปลความ ควรให้ผู้เรียนมีโอกาสรวบรวมข้อมูล จัด หมวดหมู่ แล้วสรุปผล หรือนำไปใช้ในการแก้ปัญหา เช่น การรวบรวมตัวเลขและคำนวณค่าสถิติ วิเคราะห์ผลจากแบบประเมินการเป็นวิทยากร เป็นต้น

11) การฝึกใช้เครื่องมือในห้องปฏิบัติการหรือสถานประกอบการ ฝึกงาน ในกรณีที่มี จำนวนผู้เรียนมาก ควรให้ผู้เรียนหัดใช้เครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับการทำงานประเภทต่าง ๆ เช่น การใช้ ไมค์การใช้โปรเจคเตอร์ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อสร้างสื่อต่าง ๆ เป็นต้น

12) สำหรับการฝึกปฏิบัติการกิจกรรมสร้างสรรค์ ควรเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ทดลอง เทคนิคต่าง ๆ จากการเรียนและแสดงความคิดในสาระต่าง ๆ เช่น การนำเสนอและการผลิตสื่อสร้างสรรค์ จิตวิทยาเพื่อการผลิตสื่อ ความเป็นครู การจัดการชั้นเรียน การผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และ อื่น ๆ

1.5 สรุป

ในฐานะผู้สอนรายวิชา 375371 เทคนิคการเป็นวิทยากร จึงจัดกิจกรรมเพื่อให้บัณฑิตได้เรียนรู้ ด้วยตนเองเป็นสำคัญจากกิจกรรมการเรียนรู้แบบเน้นการปฏิบัติตามขั้นตอนดังกล่าว เพื่อให้บัณฑิตได้ เรียนรู้เต็มตามศักยภาพของตน หาวิธีการพัฒนาตนเองตามจุดประสงค์ของการทำงานตาม วัตถุประสงค์รายวิชา และหลักสูตรต่อไป

2. วัตถุประสงค์ของการวิจัยในชั้นเรียน

- 2.1 เพื่อให้นิสิตได้เรียนรู้ตามความสนใจ ตามความถนัด ตามศักยภาพของตนเอง
- 2.2 เพื่อจัดกิจกรรมที่เน้นการปฏิบัติให้นิสิตหาวิธีการและคำตอบเทคนิคการเป็นวิทยากรได้ด้วยตนเอง

3. วิธีดำเนินการ

- 3.1 ศึกษาความสนใจ ความถนัด และศักยภาพของนิสิต เพื่อนำไปสู่การเป็นวิทยากร
- 3.2 วิเคราะห์ปัญหา และวางแผนจัดกิจกรรม
- 3.3 จัดทำแผนจัดกิจกรรมเพื่อนิสิตเรียนรู้ด้วยตนเองจากกระบวนการเพื่อปฏิบัติการเป็นวิทยากร
- 3.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนเน้นการปฏิบัติ 6 ขั้นตอน
- 3.5 ศึกษาผลการดำเนินการทดลอง
- 3.6 วิเคราะห์-สรุปผล
- 3.7 รายงานผลการศึกษา

4. กลุ่มเป้าหมาย

นิสิตปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษาและคอมพิวเตอร์ศึกษา ที่ศึกษารายวิชา 375371
เทคนิคการเป็นวิทยากร ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2554

5. เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาและรวบรวมข้อมูล

- 5.1 แผนการจัดกิจกรรมเน้นการปฏิบัติ
- 5.2 กรณีศึกษา/สถานการณ์จริง/สถานการณ์จำลอง
- 5.3 สื่อการเรียนการสอน เช่น ใบงาน วีดิทัศน์ กล้องเครื่องบันทึกวีดิทัศน์ คอมพิวเตอร์ เป็นต้น
- 5.4 แบบประเมินการจัดกิจกรรม (แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ บันทึกประเมินตนเอง)
- 5.5 แหล่งเรียนรู้ วิทยากร โทรทัศน์ครู
- 5.6 แบบสอบถามความสนใจ ความถนัด ความสามารถ (ปลายเปิด)

6. ระยะเวลาที่ศึกษา

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2554 (สิงหาคม-ตุลาคม 2554)

7. ผลการวิจัยในชั้นเรียน

7.1 ผลการศึกษาตามความสนใจ ความถนัดและศักยภาพของนิสิต

1) จากการสอบถามความสนใจ ความถนัด และความสามารถของนิสิตเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติการเป็นวิทยากรของนิสิต (N=42) พบว่า นิสิตส่วนใหญ่ร้อยละ 85.71 (n=36) ยังไม่ทราบว่าตนเองเชี่ยวชาญหรือสามารถพิเศษเรื่องใด แม้จะทราบความสนใจ ความถนัด แต่ไม่กล้าสรุปว่าจะเป็นวิทยากรเรื่องดังกล่าวได้ มีเพียงร้อยละ 14.28 (n=6) ที่สามารถระบุความเชี่ยวชาญของตนเองได้ อย่างไรก็ตาม ผู้สอนได้จัดหมวดหมู่ของความสนใจ ความถนัด และศักยภาพของนิสิตในภาพรวมได้ ดังนี้ 1) ดนตรี นันทนาการ 2) อาหาร 3) งานประดิษฐ์ 4) ถ่ายภาพ 5) คอมพิวเตอร์ประยุกต์ 6) อื่น ๆ เช่น วาดภาพ สอนพิเศษคณิตศาสตร์ – ภาษาอังกฤษ ซึ่งเมื่อเชื่อมโยงวิชาชีพในสาขาเทคโนโลยี การศึกษาและคอมพิวเตอร์ศึกษาสามารถจัดกลุ่มได้เพียง 1) การผลิตสื่อพื้นฐาน 2) คอมพิวเตอร์ประยุกต์ คือ การใช้งานคอมพิวเตอร์เพื่อผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์พื้นฐานงานกราฟิก 3) การถ่ายภาพ-บันทึกวีดิทัศน์

2) จากการจัดการเรียนรู้ให้นิสิตได้ฝึก/และการเป็นวิทยากรตามความสนใจ ความถนัด และความสามารถของตนเอง เพื่อให้นิสิตได้ปฏิบัติจริง ค้นคว้า ลงมือทำ ฝึกทักษะกระบวนการต่าง ๆ ฝึกการแก้ปัญหาด้วยตนเอง และฝึกทักษะการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม โดยบันทึกวีดิทัศน์การเป็นวิทยากร และให้ประเมินตนเองด้านต่าง ๆ เช่น เนื้อหา (ความถูกต้องการจัดลำดับ) การนำเสนอ การพูด (น้ำเสียง อักขระ การเชื่อมโยง) บุคลิกภาพ (การแต่งกาย การยืน/นั่ง การถือไมค์) การจัด-สร้างบรรยากาศและกิจกรรม เมื่อนำวีดิทัศน์มาเปิด พบว่า แม้วานิสิตจะนำเสนอ/วิทยากร เรื่องที่ตนสนใจ/ถนัด/สามารถของตน แต่ก็พบว่า นิสิตทุกคนเกิดอาการประหม่า ตื่นเต้น กับการวางตนในฐานะวิทยากร (ร้อยละ 100 n=42) ทำให้ไม่สามารถควบคุมบรรยากาศ (ร้อยละ 95.23 n=40) กิจกรรมเน้นการสาธิต การเตรียมตัวยังไม่มาก (อาจเป็นเพราะพูดกับเพื่อน) การออกเสียง ร ล คำควบกล้ำไม่ถูกต้อง (ร้อยละ 90.47 n=38) ส่วนใหญ่ปรับเปลี่ยนเทคนิควิธีการนำเสนอ (ร้อยละ 76.19 n=32) แม้ว่าจะยังคงใช้สื่อพื้นฐาน เช่น สไลด์อิเล็กทรอนิกส์ สิ่งพิมพ์ ใบงาน และบรรยายประกอบการสาธิต แต่นิสิตบางส่วนตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ 42.85 n=18) มีความพยายามที่จะปรับเปลี่ยนตนเอง และเมื่อผู้สอนเสนองานการเป็นวิทยากร ซึ่งโดยรวมนิสิตระบุว่าพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องต่อไป

7.2 ผลการจัดกิจกรรมที่เน้นการปฏิบัติให้นิสิตหาวิธีการและคำตอบ เทคนิคการเป็นวิทยากรได้ด้วยตนเอง

จากสถานการณ์จำลอง/สถานการณ์จริง ตามกลุ่มที่สนใจ-ถนัด-ความสามารถ(ศักยภาพของนิสิต) เพื่อให้นิสิตได้ฝึกหัดการเป็นวิทยากร ซึ่งจากการประเมินตนเองของนิสิตทุกคน (ร้อยละ 100 n=42) ระบุว่า เป็นสิ่งที่ช่วยให้ตนเองมีพัฒนาการ สร้างเสริมศักยภาพของตนเองด้านการเป็นวิทยากร

นอกจากนี้ กิจกรรมที่เน้นให้นิสิตปฏิบัตินั้น ช่วยส่งเสริมให้นิสิตแสวงหาวิธีการพัฒนาตนเอง (ร้อยละ 100 n=42) แม้ว่าอาจจะทำได้ไม่เต็มที่ก็ตาม เนื่องจากไม่มีประสบการณ์มาก่อน (ร้อยละ 100 n=42) และความรู้ที่ตนเองจะนำไปใช้เพื่อการเป็นวิทยากรยังไม่ครอบคลุมหรือมากพอจึงไม่มั่นใจในตนเอง

ผลการประเมินวิทยากร (นิสิต) ของผู้รับการอบรมในสถานการณ์จริง พึงพอใจกับบทบาทการเป็นวิทยากรของตนเองระดับมาก เพราะใกล้เคียงกับบทบาทความเป็นครูและมีข้อเสนอแนะให้เพิ่มเวลา

อภิปรายผล

จากผลการสำรวจความสนใจ ความถนัด และความสามารถของนิสิตสามารถจัดกลุ่มได้ 5 กลุ่มหลัก อาจเป็นเพราะนิสิตกำลังศึกษาชั้นปีที่ 3 สาขาเทคโนโลยีการศึกษาและคอมพิวเตอร์ศึกษารายวิชาที่ศึกษามีสัดส่วนใกล้เคียงกันและเรียนวิชาเอกคู่ นิสิตบางคนต้องการเป็นครู บางส่วนต้องการเป็นนักเทคโนโลยีการศึกษา จึงยังไม่ค้นพบศักยภาพตนเองในวิชาชีพมากนัก

แต่จากการจัดกิจกรรมที่เน้นปฏิบัติ เพื่อให้นิสิตสามารถหาวิธีการและคำตอบ เกี่ยวกับเทคนิคการเป็นวิทยากรได้ด้วยตนเองทั้งด้านบุคลิกภาพ การนำเสนอ การจัดกิจกรรม การใช้สื่อต่าง ๆ นั้นนิสิตเข้าใจเนื้อหาจากการค้นพบด้วยตนเองและภายในกลุ่ม พร้อมกับเห็นพฤติกรรมของตนเองจากรูปภาพคลิปวีดิทัศน์ จึงประเมินตนเองได้ พร้อมวิพากษ์จากกรณีศึกษาของเพื่อนสมาชิก พร้อมกับมุ่งมั่นที่จะพัฒนาตนเองต่อไปเนื่องจากต้องใช้เวลาเพราะเป็นเรื่องที่ทักษะ และการสั่งสมประสบการณ์

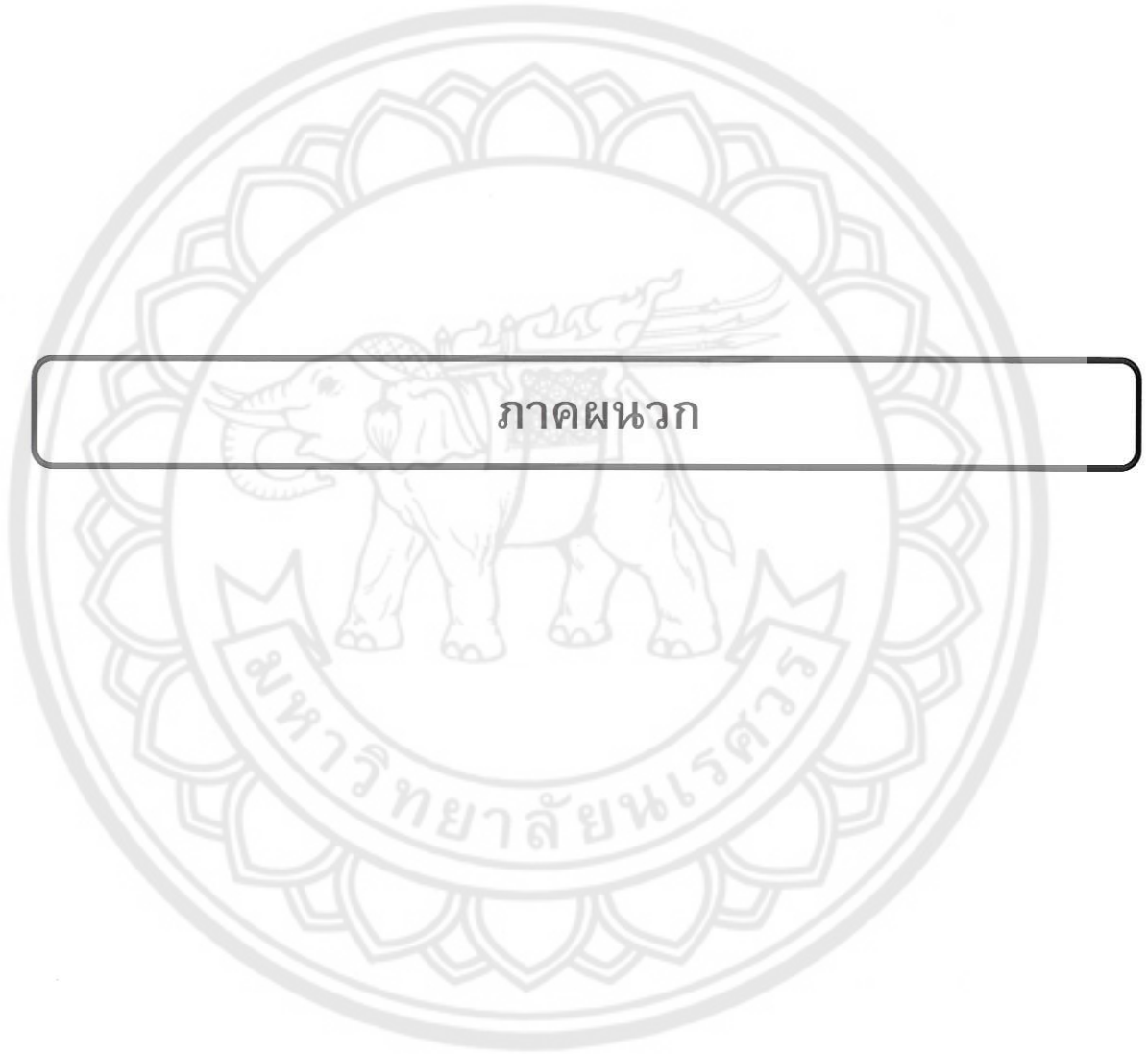
ดังนั้น การที่ผู้สอนจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนเรียนรู้จากการกระทำ-ปฏิบัติ ได้เผชิญกับสถานการณ์จำลองและสถานการณ์จริง จึงสามารถสรุปได้ว่า การจัดกิจกรรมที่เน้นการปฏิบัติร่วมกันวิเคราะห์ปฏิบัติ ทดลอง สรุปผลการปฏิบัติ และปรับปรุงเพื่อนำไปใช้ในงานพร้อมกับประเมินผลงานด้วยตนเอง สมาชิกร่วมกันเสนอแนะร่วมกับผู้สอนเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อได้ทดลองเทคนิควิธีการต่าง ๆ จึงเป็นการเรียนรู้จากการปฏิบัติ

เอกสารอ้างอิง

สำนักเลขาธิการสภาการศึกษา. (2550). การจัดการเรียนรู้แบบประสบการณ์และที่เน้นการปฏิบัติจริง. กรุงเทพฯ.

ภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร. (2552). หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิตสาขาเทคโนโลยีการศึกษาและคอมพิวเตอร์ศึกษา. เอกสารสำเนา





ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

การดำเนินการตามขั้นตอนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติ



ขั้นตอนการจัดการเรียนรู้แบบเห็นการปฏิบัติจริง	กิจกรรม	เครื่องมือ
1. ช้่นนำเข้าสู่บทเรียน	<p>1. ผู้สอนกระตุ้นโน้มน้าวให้นิสิตเกิดความกระตือรือร้นและสนใจ โดยวีดิทัศน์</p> <p>1.1 ช้กถามเกี่ยวกับประสบการณ์ การพูดในที่สาธารณะ เชื่อมโยงสู่ความเป็นครู ต้องใช้ทักษะการพูด/นำเสนอและนำไปสู่ประสบการณ์ใหม่ คือ การเป็นวิทยากร</p> <p>1.2 แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ “เราจะเป็นวิทยากรจากมือใหม่สู่มืออาชีพได้อย่างไร”</p>	<p>1. วีดิทัศน์ “การพูด/นำเสนอ” ของวิทยากร</p> <p>2. วีดิทัศน์การพูด/การเป็นวิทยากรของนิสิต (รุ่นก่อน-ขออนุญาตแล้ว)</p>
2. ช้่นศึกษา/วิเคราะห์	<p>2.1 กำหนดให้นิสิตจับกลุ่ม ๆ ละ 5 คน เพื่อสนทนาเกี่ยวกับทักษะของครู-วิทยากร</p> <p>2.2 ร่วมกันสรุปขอบข่ายของวิทยากร สมรรถนะ/ทักษะของวิทยากร</p> <p>2.3 นิสิตแต่ละคนวิเคราะห์ตนเองเพื่อเป็นวิทยากร</p> <p>2.4 นิสิตนำเสนอผลการวิเคราะห์ลักษณะ/ความสามารถตนเองต่อสมาชิกในกลุ่มเพื่อทดลองฝึกนำเสนอและวิเคราะห์</p>	<p>ใบงานที่ 1</p> <p>- โปรเจคเตอร์</p> <p>- กระดาษ A4</p> <p>ใบงานที่ 2</p> <p>กล่องบันทึกวีดิทัศน์</p>
3. ช้่นปฏิบัติ/ฝึกหัด/ทดลองครั้งที่ 1	<p>3.1 มอบหมายให้นิสิตแต่ละคนทดลองฝึกทักทายผู้เข้ารับการอบรม โดยให้สมาชิกในกลุ่มบันทึกคลิปวีดิทัศน์</p> <p>3.2 ให้นิสิตวิเคราะห์ วิพากษ์ เพื่อนจากคลิปวีดิทัศน์ โดยพิจารณาตามประเด็นของสมรรถนะ/ทักษะวิทยากร</p>	<p>-กล่องวีดิทัศน์หรืออุปกรณ์บันทึกวีดิทัศน์ (เช่น กล้องถ่ายรูป โทรศัพท์มือถือ)</p> <p>-สถานการณ์จำลอง</p> <p>- คอมพิวเตอร์</p> <p>- คลิปวีดิทัศน์ของนิสิต</p> <p>- ใบงานที่ 6</p>

ขั้นตอนการจัดการ เรียนรู้แบบเน้นการ ปฏิบัติจริง	กิจกรรม	เครื่องมือ
	3.3 นิสิตและผู้สอนร่วมกันสรุปข้อบกพร่อง จากกรณีศึกษา : คลิปวิดีโอทัศน	- กรณีศึกษา - ใบงานที่ 6
	3.4 นิสิตแต่ละคนสำรวจตนเอง	ใบงานที่ 3
ครั้งที่ 2	3.5 ให้นิสิตแต่ละคนกำหนดสถานการณ์ จำลองตามความสนใจ ทัศน สามารถและ ฝึกหัดเป็นวิทยากร 1 เรื่อง (สั้น ๆ) พร้อม บันทึกวิดีโอทัศน	-สถานการณ์จำลอง -ใบงานที่ 4
	3.6 ให้เพื่อนสมาชิกในกลุ่ม (กลุ่มละ 5 คน) วิเคราะห์ สังเกต และประเมินเพื่อน ๆ ทุกคน	ใบงานที่ 6
	3.7 ให้นิสิตแต่ละคนประเมินตนเองจากคลิป วิดีโอทัศน และนำเสนอผลการพัฒนาสู่ความ เป็นวิทยากร	ใบงานที่ 6
ครั้งที่ 3	3.8 ผู้สอนกำหนดสถานการณ์จริงให้นิสิต จำแนกตามความสามารถที่ได้วิเคราะห์จาก ใบงานที่ 2 - ดนตรี นันทนาการ - งานประดิษฐ์ - อาหาร - ถ่ายภาพ - คอมพิวเตอร์ประยุกต์และอื่น ๆ โดยมี กลุ่มเป้าหมาย วัน-เวลา สถานที่ ชัดเจน	-สถานการณ์จริง -กลุ่มเป้าหมาย -สื่อ -สถานที่
	3.9 ให้นิสิตที่มีความสามารถใกล้เคียงกันแต่ ละกลุ่ม ระดมความคิดเพื่อวางแผนและ เตรียมตัวเป็นวิทยากร	ใบงานที่ 5
	3.10 จัดกิจกรรมและให้นิสิตปฏิบัติตนเป็น วิทยากรตามที่เตรียม โดยให้นิสิตเรียนรู้ ร่วมกันและพิจารณาจัดที่ควรพัฒนาจุดเด่น ของตนเองและเพื่อนสมาชิก	-แบบประเมินตนเอง และเพื่อน -แบบสังเกต

ขั้นตอนการจัดการเรียนรู้แบบเห็นการปฏิบัติจริง	กิจกรรม	เครื่องมือ
4. ขั้นสรุป (เสนอผลการเรียนรู้)	4.1 นิสิตแต่ละกลุ่มประชุมเพื่อวิเคราะห์สังเคราะห์ ประสบการณ์ที่ได้จากการปฏิบัติและสรุป	-Projector -คอมพิวเตอร์
สรุป (กลุ่ม)	4.2 นิสิตแต่ละกลุ่มนำเสนอประสบการณ์เป็นวิทยากรต่อสมาชิกทั้งห้อง	- ไมโครโฟน/เครื่องเสียง - คอมพิวเตอร์/โปรเจคเตอร์
สรุป (เดี่ยว)	4.3 นิสิตกลุ่ม-คน แลกเปลี่ยนความรู้ที่ได้แนวปฏิบัติการฝึกตนเองสู่การเป็นวิทยากรที่ดี	
สรุป (วิทยากร)	4.4 นิสิตทุกคน สรุป แนวทางพัฒนาตนเอง/ปรับปรุงสมรรถนะของตนเองในฐานะวิทยากร	
	4.5 ให้นิสิตเข้าร่วมประชุม/อบรมเทคนิคการเป็นวิทยากร อย่างน้อย 2 ครั้ง : คนเพื่อเรียนรู้ประสบการณ์จากวิทยากรมืออาชีพ พร้อมบันทึกคลิปวิดีโอทัศน์ หรือ Download มาประกอบการเรียน	- วิทยากร ดร. อรรถ สีสะอำไพ - กล้องบันทึกภาพวีดิทัศน์ - คอมพิวเตอร์ - Youtube
	4.6 นิสิตแต่ละกลุ่มร่วมสนทนาและสรุปประสบการณ์ที่ได้เรียนรู้จากวิทยากรมืออาชีพ	
	4.7 นิสิตแต่ละกลุ่มนำเสนอผลการเรียนรู้ (จาก 1-4)	
5. ขั้นปรับปรุงการเรียนรู้การนำไปใช้	5.1 นิสิตวิเคราะห์การเป็นวิทยากรของตนเอง (ครั้งที่ 1, 2, 3) และพิจารณา - การเปลี่ยนแปลง - การปรับปรุงตนเอง - การเป็นวิทยากร	แบบประเมินตนเอง
	5.2 นิสิตนำเสนอการปรับปรุงเพื่อการเป็นวิทยากรที่ดีของตนเอง (จากข้อ 4)	

ขั้นตอนการจัดการเรียนรู้แบบเห็นการปฏิบัติจริง	กิจกรรม	เครื่องมือ
	5.3 ผู้สอนให้ข้อเสนอแนะและแนะนำแนวทางการพัฒนาสู่การเป็นวิทยากรมืออาชีพ โดยใช้กรณีศึกษาจากนิสิตที่สมัครใจ	- กรณีศึกษา - ใบงานที่ 7
	5.4 นิสิตทบทวนตนเองและเขียนหรือปรับปรุงแผน "การเป็นวิทยากร" (เรื่องเดิมหรือเรื่องใหม่)	ใบงานที่ 4
6. ขั้นตอนการประเมินผล	6.1 นิสิตซ้อมการเป็นวิทยากร (ข้อ 5.4) โดยบันทึกเป็นคลิปและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์/ Social Network	- กล้องวีดิทัศน์ - Web Social Network
	6.2 นิสิตและสมาชิกในกลุ่มประเมินผลงานของตนเองและสมาชิก	
	6.3 นิสิตปรับปรุงและนำไปใช้งาน (ข้อ 3-6) อีกครั้ง ในสถานการณ์จริง	- สถานการณ์จริง - กล้องวีดิทัศน์ - กิจกรรม - แผน
	6.4 นิสิต/สมาชิกบันทึกวีดิทัศน์และเผยแพร่ผลงาน	กล้องบันทึก
	6.5 ผู้เข้าร่วมการอบรมประเมินผลวิทยากร	แบบประเมินวิทยากร
	6.6 นิสิตสรุปความรู้ที่ได้	
	6.7 ผู้สอนประเมินผลงานนิสิต รายบุคคล/รายกลุ่ม * นิสิตประเมินกิจกรรมการเรียนรู้แบบเห็นปฏิบัติ"	



ใบงาน/กิจกรรม

ใบงานที่ 1 : ครู-วิทยากร

กำหนดให้นัก์จัดจับกลุ่ม ๆ ละ 5 คน เพื่อสนทนาเกี่ยวกับความหมายและอธิบายสิ่งที่เกี่ยวข้อง

1. ครู

.....

.....

.....

ทักษะการเป็นครู/สมรรถนะของครูยุคใหม่

.....

.....

.....

วิทยากร

.....

.....

.....

ทักษะการเป็นวิทยากร/สมรรถนะของวิทยากร

.....

.....

.....

ทักษะ/สมรรถนะของครู-วิทยากร เหมือนกันหรือต่างกันอย่างไร

เหมือน.....

.....

.....

ต่าง.....

.....

.....

ใบงานที่ 2

ชื่อ..... สกุล.....

เมื่อพูดถึงเรา ใคร ๆ ก็คิดถึงเรื่องต่อไปนี้

1.
2.
3.

เราคิดว่าเราถนัด/สนใจ เรื่องอะไรบ้าง

1. ถนัด
2. สนใจ
3. สามารถ

ในวิชาชีพเทคโนโลยีการศึกษา/คอมพิวเตอร์ศึกษา หากมีผู้มาเชิญเราไปเป็นวิทยากร/แนะแนว
เรามั่นใจว่าเราจะปฏิบัติหน้าที่เป็นวิทยากร

1. ได้หรือไม่ เพราะ

หัวข้อเรื่องอะไรที่เราจะไปเป็นวิทยากรได้

- 1.1
- 1.2
- 1.3
- 1.4
2. เราคิดว่าจะดำเนินการ “วิทยากร” ดังนี้
 - 2.1
 - 2.2
 - 2.3

เอกสารประกอบการเรียนรายวิชา 375371 เทคนิคการเป็นวิทยากร (Instructor Technique)

ผู้สอน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุภาณี เสงี่ยมศรี

ใบงานที่ 3 : สำรวจตนเองเพื่อการเป็นวิทยากร

จุดที่ควรพัฒนาของเรา	จุดเด่นของเรา
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	4.
5.	5.

วาดรูป/ตกแต่ง

ชื่อ.....สกุล.....

เป้าหมายในหอภาคของเรา (จะเป็นวิทยากรด้านใด)

.....

.....

.....

เอกสารประกอบการเรียนรายวิชา 375371 เทคนิคการเป็นวิทยากร (Instructor Technique)
 ผู้สอน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุภาณี เล็งศรี

ใบงานที่ 4 : สถานการณ์จำลอง

กำหนดให้นิสิตกำหนดสถานการณ์จำลองด้านตนเองและเป็นวิทยากร

- สถานการณ์จำลอง

- เรื่อง (ที่ตนเองมั่นใจที่สุด)
- กลุ่มเป้าหมาย คือ จำนวนคน
- สถานที่จะเป็นวิทยากร
- วันที่ เวลา
- สื่อที่ใช้

- ขั้นตอน/วิธีการเตรียมตัว/เตรียมสื่อ-กิจกรรม

- เตรียมตัวเอง (ในฐานะวิทยากร)

เตรียมสื่อ

เตรียมกิจกรรม

เอกสารประกอบการเรียนรายวิชา 375371 เทคนิคการเป็นวิทยากร (Instructor Technique)

ผู้สอน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุภาณี เล็งศรี

ใบงานที่ 5 สคริป

วิเคราะห์เนื้อหา/เรื่องที่จะเป็นวิทยากร

เรื่อง	จุดประสงค์	ขั้นตอน-กระบวนการ	สื่อ
	ทักทาย/แนะนำตนเอง	1. ทักทาย แนะนำตนเอง เรียน แนะนำตนเอง (อีกครั้งสั้น ๆ) ดิฉัน/กระผม (ชื่อ) ขอขอบคุณ (หน่วยงาน)	ไมโครโฟน
	แจ้งจุดประสงค์		
เรื่องที่ 1			

เอกสารประกอบการเรียนรายวิชา 375371 เทคนิคการเป็นวิทยากร (Instructor Technique)

ผู้สอน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุภาณี เล็งศรี

ใบงานที่ 6 : สรุปความรู้จากการปฏิบัติ

- บุคลิกภาพของวิทยากร ควรมีลักษณะ

- ลักษณะการแต่งกาย

- ลักษณะการยืน นั่ง เดิน

-

- เทคนิคการนำเสนอ

-

-

-

- การใช้สื่อของวิทยากร

-

-

-

- กิจกรรมประกอบการอบรม

-

-

-

- การมีปฏิสัมพันธ์

-

-

-

เอกสารประกอบการเรียนรายวิชา 375371 เทคนิคการเป็นวิทยากร (Instructor Technique)

ผู้สอน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุภาณี เส็งศรี

ใบงานที่ 7 สถานการณ์จำลอง/สถานการณ์จริง

ภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา จัดการอบรมการผลิตสื่อพื้นฐานสำหรับครูประจำการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พิษณุโลก เขต 1 จำนวน 40 คน ณ ห้องสัมมนา 1 คณะศึกษาศาสตร์ วันที่ 10 กันยายน 2555

ภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา จึงเชิญ/มอบหมายงานให้นิสิตเป็นวิทยากร เรื่อง
ระบุเองตาม "ความสามารถของตนเอง"

คำถาม

1. นิสิตจะเตรียมตัวเป็นวิทยากรอย่างไร ให้เขียนเป็นแผนประกอบ
2. ให้นิสิตปฏิบัติการเป็นวิทยากรจากกรณีดังกล่าว และบันทึกวีดิทัศน์กิจกรรม
3. ประเมินผลการเป็นวิทยากรของตนเอง
4. รายงานสรุป (ข้อ 1-3) และนำเสนอเพื่อวิพากษ์

เอกสารประกอบการเรียนรายวิชา 375371 เทคนิคการเป็นวิทยากร (Instructor Technique)

ผู้สอน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุภาณี เล็งศรี



วันที่ 22 ก.ย. 2554
จน. บันทึกข้อความ

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
9984
วันที่ 22 ก.ย. 2554
โดย 10.50 ๕.

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ โทร.2443

ที่ ศธ. 0527.05 / วันที่ 20 กันยายน 2554
เรื่อง ขอบพระคุณที่ให้ความอนุเคราะห์นิสิตร่วมกิจกรรม

งานธุรการ กองกิจการนิสิต
วันที่ 23/9/54 10.20
ผู้รับ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต (ผ่านคณบดีคณะศึกษาศาสตร์)

อ้างถึงบันทึกข้อความลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2554 เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ให้นิสิตร่วมกิจกรรมในโครงการอบรม "เทคนิคการพูดและการเป็นพิธีกร" ระหว่างวันที่ 23 - 24 กรกฎาคม 2554 ณ ห้องขวัญเมือง 2 โดยมี ดร.อรรรจน์ สีหะอำไพ เป็นวิทยากร ซึ่งภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ได้รับความอนุเคราะห์จากงานกิจกรรมและพัฒนานิสิต กองกิจการนิสิต อนุญาตให้นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 10 คน ตามความทราบแล้วนั้น

จากการแลกเปลี่ยนแนวคิดและประสบการณ์ของนิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรมกับเพื่อนสมาชิกที่เรียนรายวิชา 375371 Instructor Technique เทคนิคการเป็นวิทยากร พร้อมกับการเปิดวิทัศน์ของวิทยากร สรุปผลว่า นิสิตมีความสนุก ชื่นชอบ และสามารถนำประสบการณ์ตรงและประสบการณ์อ้อมที่ได้รับในครั้งนี้นำไปประยุกต์ใช้กับการเรียน การเป็นครู/วิทยากรและชีวิตประจำวันได้มาก ในการนี้ ดิฉัน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี เสียงศรี ผู้รับผิดชอบรายวิชา ฯ และนิสิตขอกราบขอบพระคุณท่านรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต และบุคลากรงานกิจกรรมและพัฒนานิสิต โดยเฉพาะหัวหน้างาน ฯ คือ คุณศิริวรรณ กมลพัฒนา ที่กรุณาให้โอกาสนิสิตดังกล่าว และดิฉันหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุภาณี เสียงศรี)

อาจารย์ประจำภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

เห็นชอบ

1. เพื่อไม่ตกทอด

๑. เห็นสมควรเสนอเรื่อง/ไม่เข้า กอ.ก.ก.น.น.น.

โทร 2424

081 - 2842231

supanees@nu.ac.th

คุณ อธิกรณ

เรื่อง ขออภัยและขอบคุณ

วันที่ 22 ก.ย. 2554
ทนาย/เป็นเงินรับ ๕ ๕
๑.2 ๕๕๕

๕. . . ๕ ๐ ๐ ๐ ๑



มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

เกียรติบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาววาริน ถาวรวัฒนเจริญ

ได้เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพนิสิต ในหัวข้อ “เทคนิคการพูดและการเป็นพิธีกร”
ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ กรกฎาคม พุทธศักราช ๒๕๕๔

ณ ห้องประชุมขวัญเมือง ๒ อาคารขวัญเมือง มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
ขอให้ความสุข ความเจริญ บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์แก่สังคม และประเทศชาติสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ เดือนกรกฎาคม พุทธศักราช ๒๕๕๔

John Ama

(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์



สำนักหอสมุด

1 - ก.ย. 2555

1.6023010

ว HF

๐๖49.5

.17

๕๘๓๗๐

๒๕๕๕

