

บทที่ 2

ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ระบบการวางแผนบริการงานทางธุรกิจขององค์กรนั้น มีความสำคัญที่สุด เพราะการวางแผนบริหารงานทางธุรกิจเป็นวิธีการที่จะเพิ่มผลกำไรในการลงทุน ลดเวลาในการวางแผนธุรกิจให้เร็วขึ้น เพื่อที่จะให้ธุรกิจสามารถดำเนินกิจการอยู่ได้โดยไม่มีอาการล้มละลาย จึงได้มีการนำระบบต่างๆ มากมาย เข้าใช้ในการวางแผนธุรกิจ ซึ่งจะกล่าวถึงระบบ ERP

2.1 ความหมายของ ERP

ERP ย่อมาจาก Enterprise Resource Planning แปลตรงตัวก็คือ การวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจขององค์กรโดยรวม หรืออีกนัยหนึ่งก็คือ การบริหารเพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์อย่างสูงสุดของทรัพยากรทางธุรกิจขององค์กร

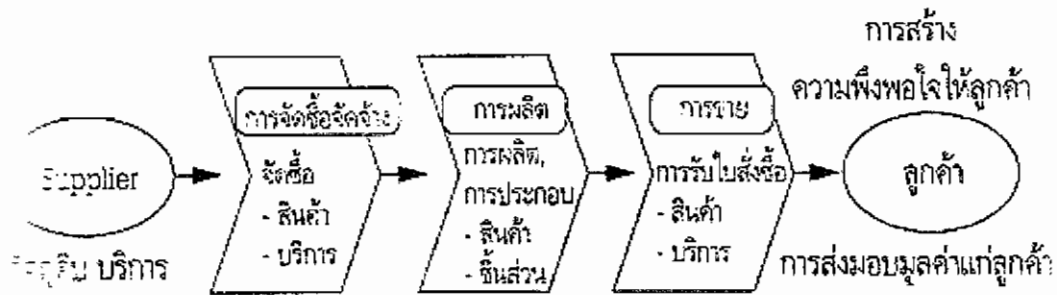
2.1.1 ห่วงโซ่ของกิจกรรมขององค์กรวิสาหกิจ

องค์กรวิสาหกิจนั้นประกอบกิจกรรมทางธุรกิจในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้า ซึ่งสามารถพูดให้ลึกลงไปอีกได้ว่า องค์กรวิสาหกิจนั้นประกอบกิจกรรมทางธุรกิจในการ “สร้างมูลค่า” ของทรัพยากรธุรกิจให้เกิดเป็นสินค้าหรือบริการและส่งมอบ “มูลค่า” นั้นให้แก่ลูกค้า

กระบวนการสร้างมูลค่าจะแบ่งออกเป็น ส่วน ๆ หรือแผนก โดยแต่ละส่วนจะรับผิดชอบงานในส่วนของตน และมูลค่าสุดท้ายจะเกิดจากการประสานงานระหว่างแต่ละส่วนหรือแผนกย่อย

จะเห็นได้ว่า กิจกรรมที่สร้างมูลค่า นั้นประกอบไปด้วยการเชื่อมโยงของกิจกรรมของแผนกต่างๆ ในองค์กรวิสาหกิจ การเชื่อมโยงของกิจกรรมในบริษัทเพื่อให้เกิดมูลค่านี้นี้ เรียกว่า ห่วงโซ่ของมูลค่า (value chain)

รูปที่ 2.1 แสดงห่วงโซ่มูลค่าซึ่งเกิดจากการเชื่อมโยงของกิจกรรมสร้างมูลค่าต่าง ๆ ในองค์กรวิสาหกิจ เพื่อให้เข้าใจง่าย ในรูปจึงแบ่งออกเป็นกลุ่มของส่วนสำคัญ 3 ส่วนคือ การจัดซื้อ การผลิต และการขาย

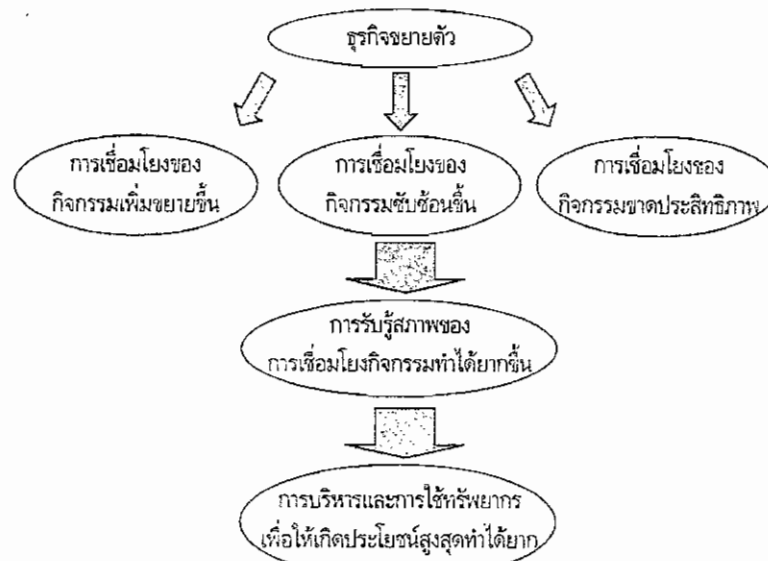


รูปที่ 2.1 ห่วงโซ่ของกิจกรรมที่สร้างมูลค่าให้กับลูกค้า

2.1.2 ปัญหาที่เกิดในการบริหารธุรกิจ

เป็นเรื่องธรรมดาที่ในธุรกิจที่มีขนาดใหญ่การเชื่อมโยงของกิจกรรมการเพิ่มมูลค่าของแต่ละแผนกมักจะมีปัญหาเรื่องการสูญเสียและการขาดประสิทธิภาพ อีกทั้งการใช้เวลาระหว่างกิจกรรมที่ยาวเกินไปทำให้ผลผลิตต่ำลง ซึ่งเป็นปัญหาเชิงบริหารที่มักเกิดขึ้น

อีกทั้งความยากลำบากในการรับรู้ถึงสถานการณ์การทำงานของแต่ละแผนกต่าง ๆ ได้อย่างทันที จะทำให้การตัดสินใจในการลงทุนและบริหารทรัพยากรต่าง ๆ ในบริษัททำได้ยากขึ้น และทำให้การบริหารเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแต่องค์กรไม่สามารถทำได้



รูปที่ 2.2 ปัญหาเชิงบริหารที่เกิดขึ้น

ปัญหาหาเชิงบริหารที่เกิดขึ้นได้แก่

1) การขยายขอบเขตการเชื่อมโยงของกิจกรรม

เมื่อบริษัทเติบโตใหญ่ขึ้น แผนกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจกรรมสร้างมูลค่าให้กับลูกค้าก็จะเพิ่มขึ้น การเชื่อมโยงของกิจกรรมจะยาวขึ้น

2) โครงสร้างการเชื่อมโยงของกิจกรรมซับซ้อนขึ้น

เมื่อบริษัทโตขึ้น การแบ่งงานของกิจกรรมสร้างมูลค่าให้กับลูกค้าให้กับแผนกต่าง ๆ และการเชื่อมโยงของกิจกรรมเหล่านั้นจะซับซ้อนขึ้น

3) เกิดการสูญเสียเปล่าในกิจกรรม และความรวดเร็วในการทำงานลดลง

เมื่อความเชื่อมโยงของกิจกรรมต่าง ๆ ขยายใหญ่และซับซ้อนขึ้น จะทำให้เกิดกำแพงระหว่างแผนก เกิดการสูญเสียเปล่าของกิจกรรม ความสัมพันธ์ในแนวนอนระหว่างกิจกรรมจะช้าลง ทำให้ประสิทธิภาพในการเชื่อมโยงกิจกรรมทั้งหมดในบริษัทต่ำลง

4) การรับรู้สภาพการเชื่อมโยงของกิจกรรมทำได้ยาก

เมื่อการเชื่อมโยงของกิจกรรมต่าง ๆ ขยายขอบเขตใหญ่ขึ้น เกิดความซับซ้อนในการเชื่อมโยงกิจกรรม จะทำให้การรับรู้สภาพหรือผลของกิจกรรมในแผนกต่าง ๆ ทำได้ยากขึ้น ไม่สามารถส่งข้อมูลให้ผู้บริหารรับรู้ได้ทันที

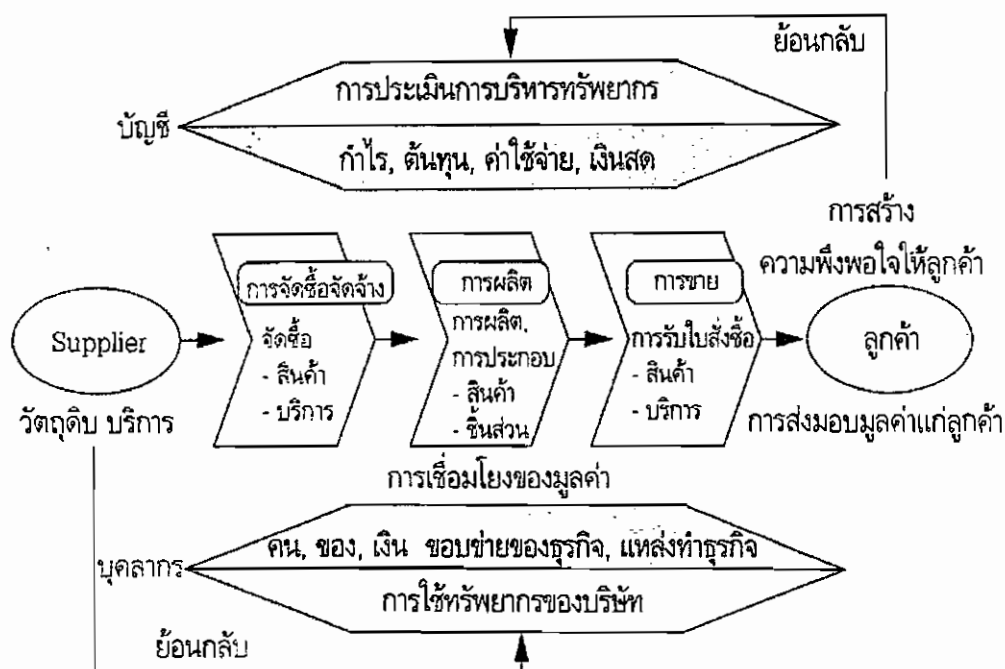
5) การลงทุนและบริหารทรัพยากรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดทำได้ยาก

ผลก็คือทำให้ผู้บริหารไม่สามารถตัดสินใจอย่างรวดเร็วหรือทันเวลาในการลงทุนและบริหารทรัพยากรขององค์กร เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจสูงสุดในสินค้าและบริการของบริษัท

2.2 บทบาทของ ERP

ERP ก็คือ เครื่องมือที่นำมาใช้ในการบริหารธุรกิจเพื่อแก้ปัญหาต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น อีกทั้งจะช่วยให้สามารถวางแผนการลงทุนและบริหารทรัพยากรขององค์กรโดยรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ รูปที่

2.3 แสดงบทบาทของ ERP ที่เกี่ยวเนื่องกับห่วงโซ่มูลค่าในรูปที่ 2.1



รูปที่ 2.3 บทบาทของ ERP

จากรูป จะเห็นบทบาทของ ERP ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหลัก 3 ส่วนของบริษัท คือ การจัดซื้อจัดจ้าง การผลิต และการขาย ในรูปที่ 2.3 โดยจะเห็นถึงการใช้ระบบบริหารบุคคลและระบบบัญชีการเงินเป็นเครื่องมือในการติดตาม (monitor) และประเมินผลการลงทุนและบริหารทรัพยากรขององค์กร

นั่นก็คือ ERP มีบทบาทเป็นเครื่องมือที่จะทำให้การเชื่อมโยงทางแนวนอนระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง การผลิต และการขายทำได้อย่างราบรื่น ผ่านช่วงกำแพงระหว่างแผนก และทำให้สามารถบริหารองค์รวมเพื่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุด และนี่เองคือส่วนที่เป็นหัวใจหรือแนวคิด (concept) ของ ERP

2.3 ระบบ ERP หมายถึง

การนำแนวคิด ERP มาใช้ในองค์กรไม่ว่าจะเป็นบริษัทเล็กหรือบริษัทใหญ่ก็หนีไม่พ้นจะต้องใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

กล่าวคือ จะต้องสร้างระบบสารสนเทศในองค์กรวิสาหกิจเพื่อทำให้การเชื่อมโยงของกิจกรรมในองค์กรมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยการใช้เครื่องมือที่สามารถรับรู้ข้อมูลหรือสภาพของกิจกรรมต่างๆ ที่กำลังดำเนินงานอยู่อย่างรวดเร็ว และใช้ข้อมูลนี้ในการตัดสินใจด้านการบริหารอย่างทันที่

นั่นก็คือ ระบบ ERP เป็นระบบสารสนเทศขององค์กรวิสาหกิจ ที่นำแนวคิดและวิธีการบริหารของ ERP มาทำให้เกิดเป็นระบบเชิงปฏิบัติในองค์กร

ระบบ ERP เป็นระบบสารสนเทศในองค์กรวิสาหกิจที่สามารถบูรณาการ (integrate) รวมงานหลัก (core business process) ต่างๆ ในบริษัททั้งหมด ได้แก่ การจัดซื้อจัดจ้าง การผลิต การขาย การบัญชี และการบริหารบุคคล เข้าด้วยกันเป็นระบบที่สัมพันธ์กันและสามารถเชื่อมโยงกันอย่างเรียลไทม์ (real time)

2.3.1 การบูรณาการระบบงานต่าง ๆ ของระบบ ERP

จุดเด่นของ ERP คือการบูรณาการรวมระบบต่างๆ เข้าด้วยกัน ตั้งแต่การจัดซื้อจัดจ้าง การผลิต การขาย บัญชีการเงิน และการบริหารบุคคล ซึ่งแต่ละส่วนงานจะมีความเชื่อมโยงในด้านการไหลของวัตถุดิบสินค้า (material flow) และการไหลของข้อมูล (information flow) ERP จะเป็นระบบการจัดการข้อมูลซึ่งจะทำให้การบริหารจัดการงานในกิจกรรมต่างๆ ที่มีความเชื่อมโยงกันให้ผลลัพธ์ออกมาดีที่สุด พร้อมกับการสามารถรับรู้สถานการณ์และปัญหาของงานต่างๆ ได้ทันทีทำให้สามารถตัดสินใจแก้ปัญหาขององค์กรได้อย่างรวดเร็ว

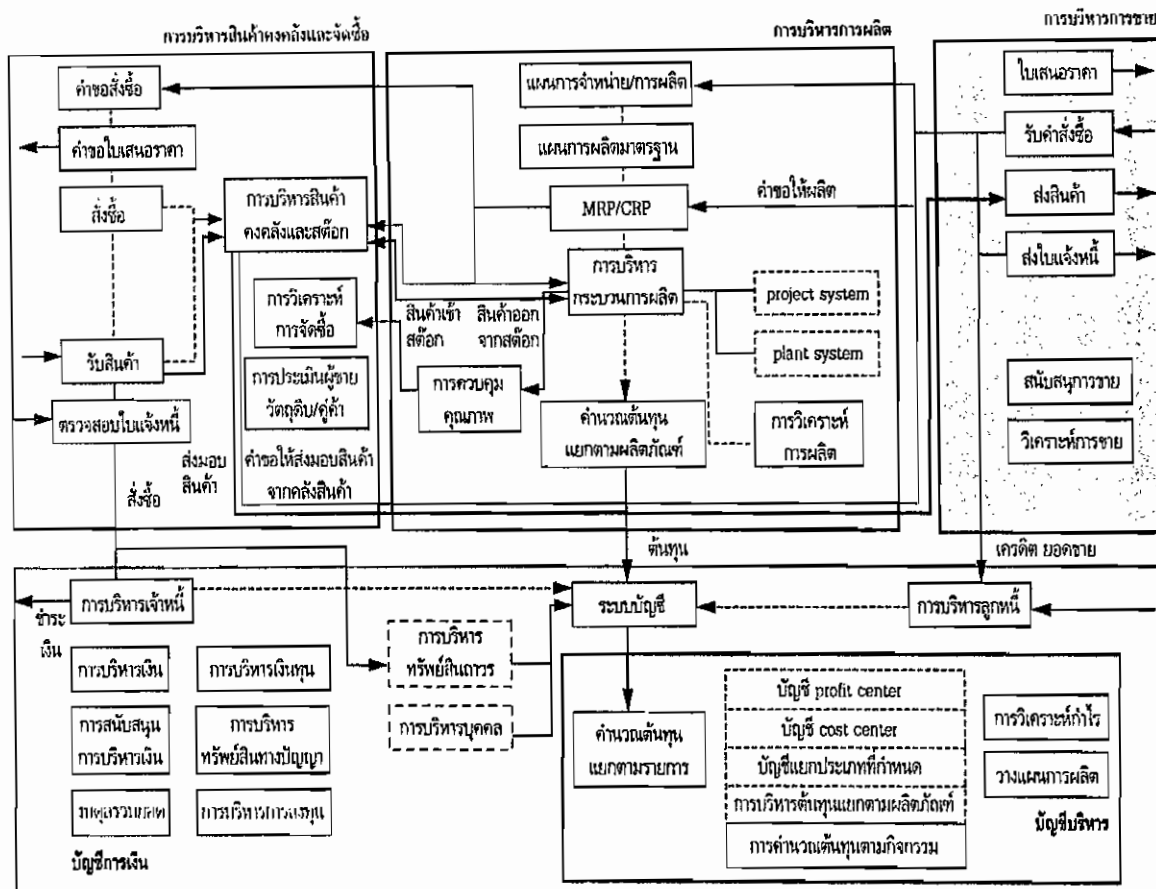
ตัวอย่างระบบ ERP ที่ใช้ในอุตสาหกรรมการผลิตแสดงผลในรูปที่ 2.4 ซึ่งแสดงความเกี่ยวข้องและการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างงานในกิจกรรมของแผนกต่างๆ

1) การรวมระบบงานบริหารการขาย การบริหารสินค้าคงคลังและจัดซื้อ และการบริหารการผลิต

จากรูป เมื่อลูกค้าสั่งซื้อสินค้า ข้อมูลจะเข้ามาจากฝ่ายขายทางขวามือในส่วนของ การบริหารการขาย ก่อนอื่นต้องตรวจสอบว่ามีสินค้าในสต็อกหรือไม่โดยการตรวจสอบจากการบริหารสินค้าคงคลัง ถ้ามีสินค้าก็จะส่งสินค้าไปที่ฝ่ายขายไปให้ลูกค้าทันที แต่ถ้าไม่มีสินค้าในสต็อก ระบบก็จะต้องส่งข้อมูลให้ฝ่ายผลิตเพื่อทำการผลิต

ในกรณีของการส่งสินค้า ระบบบริหารสินค้าคงคลังซึ่งอยู่ภายใต้การบริหารสินค้าคงคลังและจัดซื้อ จะเป็นส่วนที่เชื่อมกับส่วนการส่งสินค้าของระบบการบริหารการขาย

ส่วนกรณีที่เป็นการส่งคำสั่งขอให้มีการผลิตจะเกิดการติดต่อกับระบบ MRP (Material Resource Planning) ซึ่งเป็นระบบที่จะทำการคำนวณจำนวนและชนิดของวัตถุดิบชิ้นส่วนที่ต้องการ จากนั้นก็จะจัดทำแผนกระบวนการผลิตซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของระบบการบริหารการผลิต โดยมีรายละเอียดแผนการจัดส่งวัตถุดิบไปยังฝ่ายผลิต โดยระบบจะติดต่อไปที่ระบบบริหารสินค้าคงคลัง และสต็อกสั่งให้มีการส่งวัตถุดิบที่จำเป็นต่อการผลิตไปยังฝ่ายผลิต หากไม่มีวัตถุดิบ (เหลือ) อยู่ในสต็อกระบบก็จะส่งคำสั่งให้จัดซื้อไปที่ระบบจัดซื้อ



รูปที่ 2.4 ERP รวมงานอย่างเข้าเป็นระบบเดียวกัน

จะเห็นว่าจากจุดเริ่มต้นของการรับ order การสั่งซื้อจากลูกค้าในฝ่ายขายจะทำให้เกิดงานและการเชื่อมโยงข้อมูลไปสู่ฝ่ายสินค้าคงคลัง ฝ่ายผลิต และฝ่ายจัดซื้ออย่างมีระบบ

จะเห็นว่า ระบบ ERP เป็นระบบรวมที่จะทำให้การเชื่อมโยงของข้อมูลและการสั่งงานของฝ่ายต่างๆ เป็นไปอย่างอัตโนมัติ ทำให้งานในฝ่ายต่างๆ สัมพันธ์กันอย่างแน่นแฟ้นและมีประสิทธิภาพ

2) การรวมระบบงานการบริหารการขายสินค้า การบริหารสินค้าคงคลังและการจัดซื้อ การบริหารการผลิต เข้ากับระบบบัญชีการเงินและระบบบัญชีบริหาร

จากรูปจะเห็นว่าการบริหารการขาย การบริหารสินค้าคงคลังและจัดซื้อ และการบริหารการผลิตจะมีการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบบัญชีการเงินและระบบบัญชีบริหารที่อยู่ด้านล่างของรูป เมื่อมีการรับ order การสั่งซื้อจากลูกค้าจะมีข้อมูลยอดขายจากระบบบริหารการขายส่งไปให้

บัญชีลูกหนี้ของระบบบัญชีการเงิน เมื่อมีการจัดซื้อวัตถุดิบเข้ามาในคลังสินค้าก็จะมีข้อมูลยอดซื้อจากระบบการบริหารสินค้าคงคลังและการจัดซื้อ โดยไปยังบัญชีเจ้าหนี้ของระบบบัญชีการเงินอย่างอัตโนมัติ

ผลการทำงานของฝ่ายต่างๆ ทั้งฝ่ายขาย ฝ่ายผลิต ฝ่ายสินค้าคงคลังและจัดซื้อ จะทำให้เกิดตัวเลขทางบัญชีมีการลงบัญชีประจำวันอย่างอัตโนมัติ ตัวเลขในบัญชีทั่วไป บัญชีแยกประเภทจะถูก update ไปด้วยพร้อมกับการคำนวณต้นทุนแยกประเภทสินค้า บัญชี profit center บัญชีต้นทุน และระบบบริหารต้นทุนสินค้าต่างๆ ซึ่งเป็นบัญชีบริหารจะได้ตัวเลขออกมาอย่างทันที

จากตัวอย่างนี้จะเห็นว่าการไหลของข้อมูล การไหลของสิ่งของ และการเคลื่อนย้ายของเงิน จะเกี่ยวเนื่องสัมพันธ์กันอย่างแน่นแฟ้นตลอดเวลา และนี่ก็คือจุดเด่นที่สำคัญมากของระบบ ERP คือเป็นระบบที่รวมระบบงานทุกงานมาอยู่ในระบบเดียวกัน (integrated system)

ระบบ ERP นอกจากจะรวมงานทุกอย่างเข้ามาอยู่ในระบบเดียวกันแล้ว ยังเชื่อมโยงข้อมูลต่าง ๆ กันที่ในเวลาจริง (real time) ทำให้เราสามารถรับรู้สถานการณ์ในบริษัท การเคลื่อนไหวของข้อมูลของสินค้าและเงินทุกขณะอย่างทันที ตัวเลขการขายสินค้าจะส่งเข้าบัญชีทันทีและใบแจ้งหนี้จะพิมพ์เพื่อขอเก็บเงินจากลูกค้าอย่างรวดเร็ว

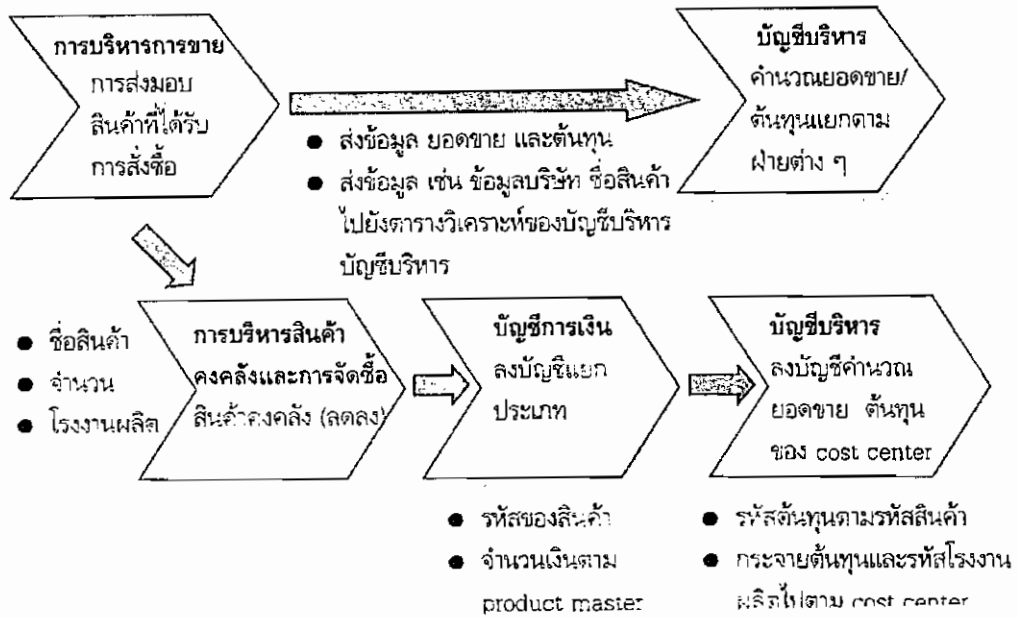
การส่งข้อมูลระหว่างฝ่ายต่าง ๆ จะทำภายในระบบ ERP ไม่ต้องพิมพ์ใบรับ order ใบเบิกสินค้า ใบออกของ ใบเข้าบัญชีต่าง ๆ เหมือนระบบการทำงานด้วยคน ดังนั้นจึงทำให้การส่งถ่ายข้อมูลทำได้อย่างรวดเร็ว ไม่ต้องเดินหนังสือส่งใบรายการต่าง ๆ ภายในบริษัท ไม่ต้องป้อนข้อมูลเข้าคอมพิวเตอร์หลายครั้ง แต่จะป้อนเข้าเพียงครั้งเดียวและใช้ข้อมูลร่วมกัน

2.3.2 การรวมระบบงานแบบเรียลไทม์ของระบบ ERP

การรวมระบบงานต่าง ๆ ในบริษัทของระบบ ERP ที่กล่าวข้างต้นนั้น จะเกิดขึ้นในเวลาจริง (real time) อย่างทันที ซึ่งนี่ก็คือจุดเด่นสำคัญอีกประการหนึ่งของระบบ ERP

ด้วยระบบ ERP จะทำให้สามารถรับรู้ข้อมูลของการไหลของข้อมูล การไหลของสินค้า และการไหลของเงินอย่างทันทีทั่วทั้ง

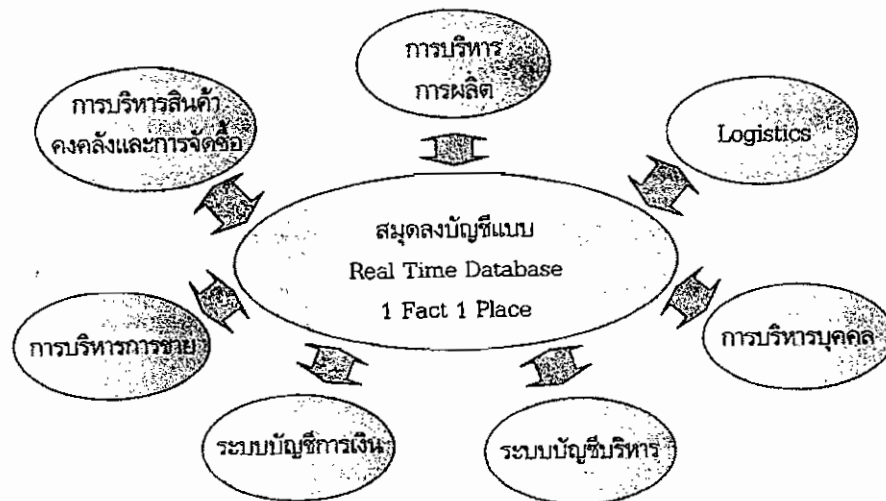
เมื่อมีการใช้ระบบ ERP เราจึงสามารถทำการปิดบัญชีได้ทุกวันเป็นรายวัน สามารถคำนวณต้นทุนและกำไรขาดทุนของบริษัทเป็นรายวันได้ทุกวันเช่นเดียวกัน



รูปที่ 2.5 การรวมระบบงานของ ERP แบบเรียลไทม์

2.3.3 ระบบ ERP มีฐานข้อมูล (database) แบบสมุดลงบัญชี

การที่ระบบ ERP สามารถรวมระบบงานต่าง ๆ เป็นระบบงานเดียวแบบเรียลไทม์ได้นั้น ก็เนื่องมาจากระบบ ERP มี database แบบสมุดลงบัญชี รูปที่ 2.6 แสดงให้เห็นโครงสร้างสมุดบัญชีของระบบ ERP



รูปที่ 2.6 ระบบ ERP มี database แบบสมุดลงบัญชี

ความเป็นมาและระบบฐานข้อมูลแบบสมุดลงบัญชีของระบบ ERP นั้นมีคุณสมบัติและจุดเด่นดังนี้

1) กำเนิดของ "สมุดลงบัญชี"

สมุดลงบัญชี (แบบดั้งเดิมในญี่ปุ่น) นั้นเป็นวิธีการบันทึกการขายและการค้าของพ่อค้าตั้งแต่สมัยเอโดะ โดยที่เมื่อเกิดการซื้อขายทุกครั้ง จะมีการบันทึกทุกอย่างที่เกี่ยวข้องในสมุดคือ ยอดขายและลูกหนี้ รายรับและการหักยอดลูกหนี้ การซื้อและเจ้าหนี้ การจ่ายและการหักยอดเจ้าหนี้ ฯลฯ โดยการบันทึกทุกครั้ง ทุกเมื่อ เมื่อมีการซื้อขายลงในสมุดเช่นนี้ ทำให้สามารถรู้ถึงสถานการณ์ของกิจการได้อย่างครบถ้วนและทุกเมื่อ

2) ระบบฐานข้อมูลแบบสมุดลงบัญชีของระบบ ERP

ระบบ ERP นั้นจะเลียนแบบการลงบัญชีข้อมูลการขายในสมุดลงบัญชีในลักษณะเดียวกัน โดยข้อมูลทุกชนิดที่เกิดขึ้นในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นข้อมูลการไหลของเงิน การเคลื่อนย้ายสินค้า จะถูกบันทึกลงในฐานข้อมูลรวมนี้เสมอ อีกทั้งการบันทึกนั้นจะทำแบบเรียลไทม์ซึ่งรวมถึงการ update ข้อมูลและการคำนวณแบบเรียลไทม์ทันทีที่เกิดกิจกรรมด้วยเช่นกัน

ดังนั้น โดยการดูข้อมูลในฐานข้อมูลรวมแบบสมุดลงบัญชีของระบบ ERP จะทำให้สามารถรับรู้ถึงรายละเอียดทุกอย่างของกิจกรรมจากอดีตจนถึงปัจจุบันได้

3) จุดเด่นของฐานข้อมูลแบบสมุดลงบัญชีของระบบ ERP นั้นก็คือ คุณสมบัติของการเป็น 1 Fact 1 Place

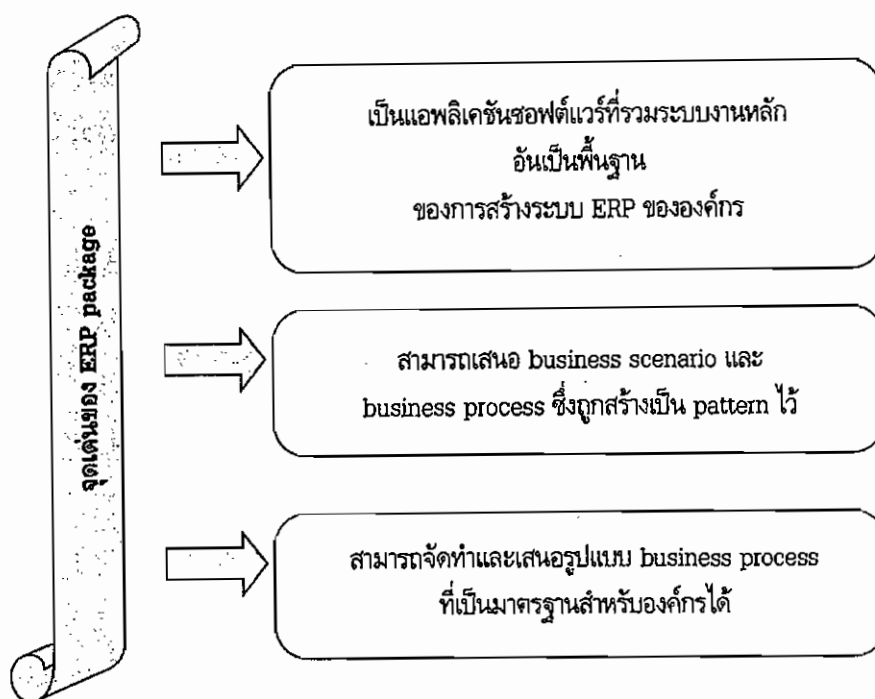
2.4 ERP package

ในการสร้างระบบ ERP สำหรับองค์กรวิสาหกิจ จำเป็นต้องมีเครื่องมือ (tools) ซึ่งเป็นแอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ในการสร้างระบบ ERP แบบบูรณาการ ซึ่งเรียกว่า ERP package

2.4.1 ERP package หมายถึง

ERP package เป็น application software package ซึ่งผลิตและจำหน่ายโดยบริษัทผู้จำหน่าย ERP package (vendor หรือ software vendor) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างและบริหารงานระบบ ERP

โดยจะใช้ ERP package ในการสร้างระบบงานการจัดซื้อจัดจ้าง การผลิต การขาย การบัญชี และการบริหารบุคคล ซึ่งเป็นระบบงานหลักขององค์กรวิสาหกิจขึ้นเป็นระบบงานสารสนเทศรวมขององค์กร โดยรวมระบบงานทุกอย่างไว้ในฐานข้อมูลเดียวกัน



รูปที่ 2.7 จุดเด่นของ ERP package

จุดเด่นของ ERP package มีดังนี้

1) เป็นแอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ที่รวมระบบงานหลัก อันเป็นพื้นฐานของการสร้างระบบ ERP ขององค์กร

ERP package จะต่างจาก software package ที่ใช้ในงานแต่ละส่วนในองค์กร เช่น production control software, accounting software ฯลฯ ตรงที่แต่ละซอฟต์แวร์ดังกล่าวจะเป็น application software เฉพาะสำหรับแต่ละระบบงานและใช้งานแยกกัน ในขณะที่ ERP package นั้นจะรวมระบบงานหลักต่าง ๆ ขององค์กรเข้าเป็นระบบอยู่ในแพ็คเกจเดียวกัน ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญของการสร้างระบบ ERP ขององค์กร

2) สามารถเสนอ business scenario และ business process ซึ่งถูกสร้างเป็น pattern ไว้ได้

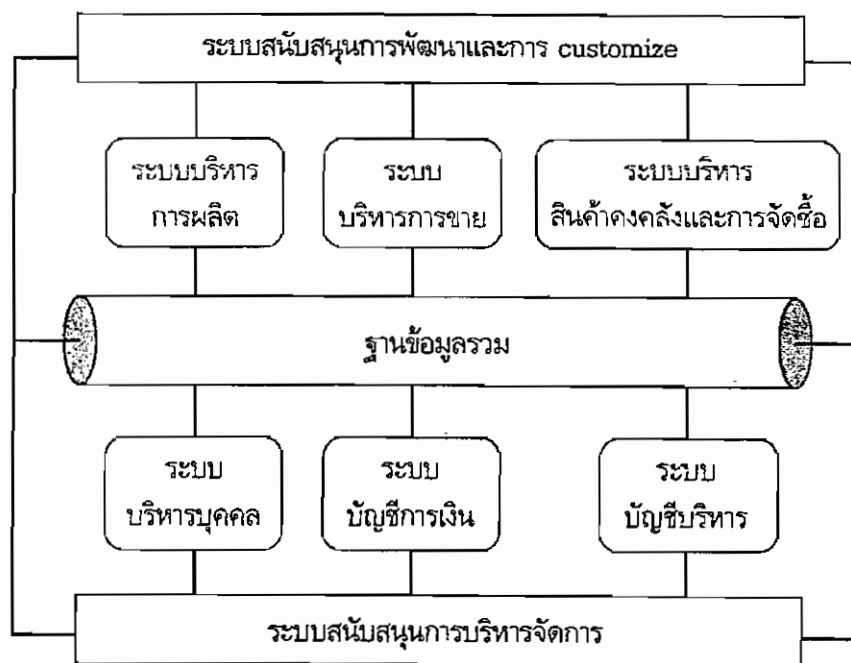
จากที่ ERP package ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจากการพัฒนาและนำไปใช้ในองค์กรต่าง ๆ อีกทั้งได้รวบรวมเอาความต้องการสำคัญต่าง ๆ ขององค์กรวิสาหกิจเข้าไว้เป็นระบบในรูปแบบของ business process มากมาย ทำให้ผู้ใช้สามารถนำเอารูปแบบต่าง ๆ ของ business

process ที่เตรียมไว้ให้ มาผสมผสานให้เกิดเป็น business scenario ที่เหมาะสมกับลักษณะทางธุรกิจขององค์กรของผู้ใช้ได้

3) สามารถจัดทำและเสนอรูปแบบ business process ที่เป็นมาตรฐานสำหรับองค์กรได้ การจัด business process ในรูปแบบต่าง ๆ นั้นสามารถจัดให้เป็นรูปแบบมาตรฐานของ business process ได้ด้วย ทำให้บางกรณีเราเรียก ERP package ในชื่อของ standard application software package

2.4.2 โครงสร้างของ ERP package

ERP package จะมีโครงสร้างภายในดังแสดงในรูปที่ 2.8 ภายในหาระกอบด้วยระบบ business application software ต่าง ๆ เชื่อมต่อกับ integrated database มีซอฟต์แวร์สนับสนุนการพัฒนา (development and customize utility) และซอฟต์แวร์สนับสนุนการดำเนินงาน (system administration utility) ทั้ง 4 ส่วนนี้เชื่อมต่อกัน



รูปที่ 2.8 โครงสร้างของ ERP package

ส่วนประกอบต่าง ๆ ใน ERP package

2.4.2.1 Business Application Software Module

ได้แก่โมดูลที่ทำหน้าที่ในงานหลักขององค์กร คือการบริหารการขาย การบริหารการผลิต การบริหารการจัดซื้อ บัญชีการเงิน บัญชีบริหาร เป็นต้น แต่ละโมดูลแม้จะทำงานอย่างโดด ๆ ได้ แต่ก็มี การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างโมดูลกัน เมื่อกำหนดค่าพารามิเตอร์ให้กับโมดูล หรือวิธีอื่น ๆ จะสามารถทำการเลือกรูปแบบ business process หรือ business rule ให้ตอบสนองเป้าหมายขององค์กรตาม business scenario โดยมี business process ที่ปรับให้เข้ากับแต่ละองค์กรได้

2.4.2.2 ฐานข้อมูลรวม (integrated database)

business application module จะแชร์ฐานข้อมูลร่วมกัน โดยทั่วไปจะเป็นฐานข้อมูลชนิด Relational Database (RDBMS) หรืออาจจะเป็น database เฉพาะของแต่ละ ERP package ก็ได้

ซอฟต์แวร์โมดูลจะทำการประมวลผลทุก transaction แบบเวลาจริงและบันทึกผลลงในฐานข้อมูลรวมนี้ทำให้เห็นการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลอย่างปัจจุบันทันที

โดยฐานข้อมูลรวมนี้สามารถถูก access จากทุกซอฟต์แวร์ได้โดยตรง โดยไม่จำเป็นต้องทำ batch processing หรือ file transfer ระหว่างซอฟต์แวร์โมดูลเหมือนในอดีต และทำให้ข้อมูลนั้นมีอยู่ "ที่เดียว" ได้

2.4.2.3 System Administration Utility

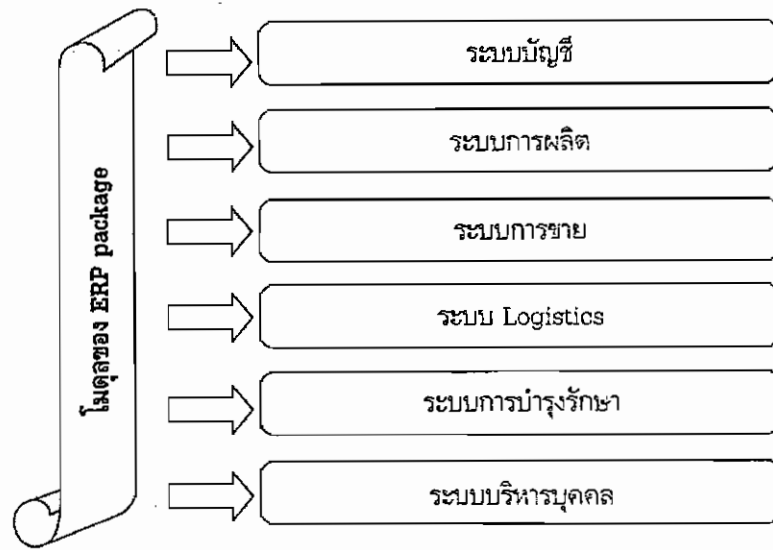
ส่วนนี้เป็น utility ที่ใช้การกำหนดการใช้งานต่าง ๆ ของระบบ เช่น การลงทะเบียนผู้ใช้ การกำหนดสิทธิการใช้ การรักษาความปลอดภัยข้อมูล การบริหารระบบ LAN และ network ของเทอร์มินัล การ database เช่น การ backup/archive database เป็นต้น

2.4.2.4 Development and Customize Utility

ERP package จะสามารถออกแบบระบบการทำงานใน business process ขององค์กรได้อย่างหลากหลาย ตาม business scenario โดยการเลือกรูปแบบและกำหนดพารามิเตอร์ที่เกี่ยวข้องผ่านจอคอมพิวเตอร์

2.4.3 ฟังก์ชันของ ERP package

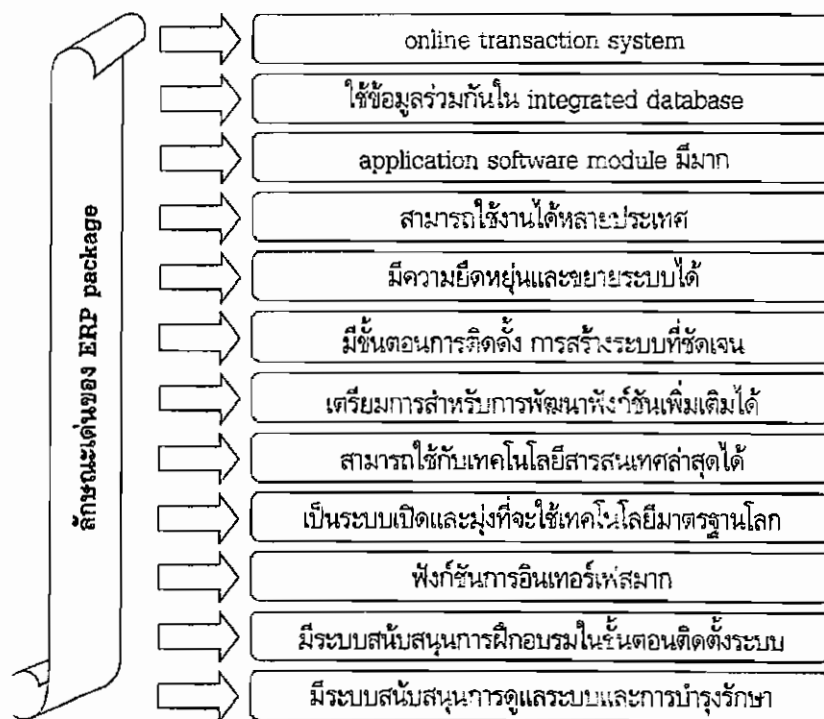
ERP package โดยทั่วไปจะจัดเตรียมซอฟต์แวร์โมดูลสำหรับงานหลักของธุรกิจต่าง ๆ ไว้ดังนี้



รูปที่ 2.9 โมดูลต่าง ๆ ของ ERP package

2.4.4 ลักษณะเด่นของ ERP package

ERP package ทั่วไปจะมีลักษณะเด่นร่วมกันดังนี้

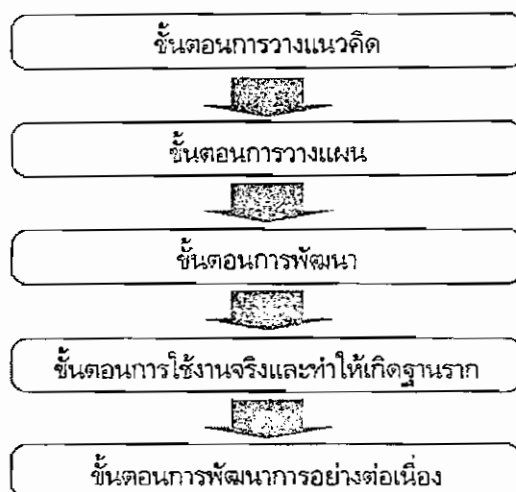


รูปที่ 2.10 ลักษณะเด่นของ ERP package

- 2.4.4.1 มีคุณสมบัติเป็น online transaction system เพื่อให้สามารถใช้งานแบบเรียลไทม์ได้
- 2.4.4.2 รวมข้อมูลและ information ต่าง ๆ เข้ามาที่จุดเดียว และใช้ทำงานร่วมกันโดยใช้ integrated database
- 2.4.4.3 มี application software module ที่มีความสามารถสูงสำหรับงานหลัก ๆ ของธุรกิจได้อย่างหลากหลาย
- 2.4.4.4 มีความสามารถในการใช้งานในหลายประเทศ ข้ามประเทศ จึงสนับสนุนหลายภาษา หลายสกุลเงินตรา
- 2.4.4.5 มีความยืดหยุ่น และสามารถปรับเปลี่ยน ขยายงานได้ง่ายเมื่อระบบงานหรือโครงสร้างองค์กรมีการเปลี่ยนแปลง
- 2.4.4.6 มีขั้นตอนและวิธีการในการติดตั้งสร้างระบบ ERP ในองค์กรที่พร้อมและชัดเจน
- 2.4.4.7 เตรียมสภาพแวดล้อม (ระบบสนับสนุน) สำหรับการพัฒนาฟังก์ชันที่ยังขาดอยู่เพิ่มเติมได้
- 2.4.4.8 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ ๆ ได้
- 2.4.4.9 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นมาตรฐานระดับโลก มีความเป็นระบบเปิด (open system)
- 2.4.4.10 สามารถอินเทอร์เน็ต หรือเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานที่มีอยู่แล้วในบริษัทได้
- 2.4.4.11 มีระบบการอบรมบุคลากรในขั้นตอนการติดตั้งระบบ
- 2.4.4.12 มีระบบสนับสนุนการดูแลและบำรุงรักษาระบบ

2.5 ขั้นตอนการนำ ERP มาใช้

การนำ ERP มาใช้นั้น มีความจำเป็นที่ต้องแบ่งออกเป็น 5 ขั้นตอนใหญ่

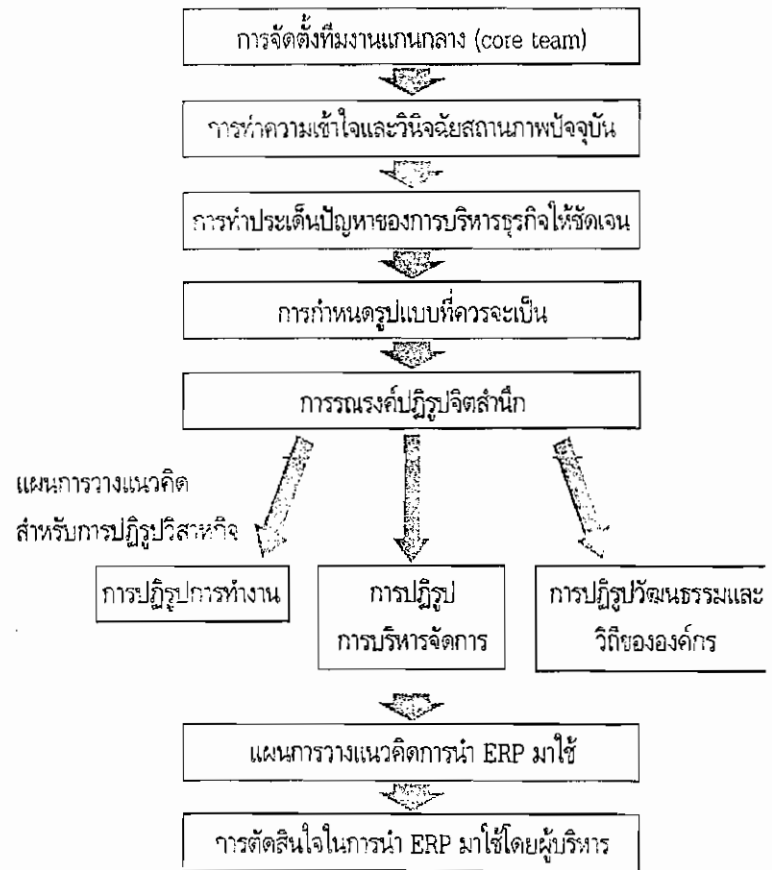


รูปที่ 2.11 ขั้นตอนของการนำ ERP มาใช้

2.5.1 ขั้นตอนการวางแนวคิดการนำ ERP มาใช้

เป็นการวางแนวคิดในการนำ ERP มาใช้ในองค์กรโดยยึดหลักการที่ว่า การนำ ERP มาใช้นั้นเป็นการปฏิรูปวิสาหกิจ รวมถึงจะต้องทำการปฏิรูปจิตสำนึกของพนักงานซึ่งมีความสำคัญมาก สำหรับการปฏิรูปองค์กร

สิ่งที่ต้องดำเนินการในขั้นตอนการวางแนวคิดการนำ ERP มาใช้ สามารถอธิบายได้ดังรูปต่อไปนี

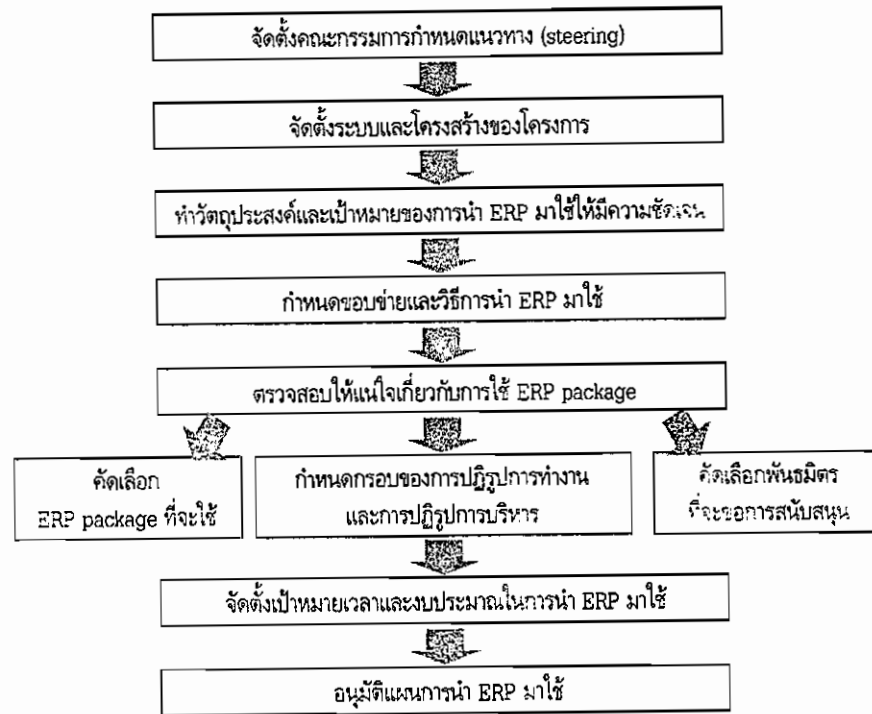


รูปที่ 2.12 กระบวนการของขั้นตอนการวางแนวคิด

2.5.2 ขั้นตอนการวางแผนการนำ ERP มาใช้

ในขั้นตอนนี้ จะทำการนิยามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการนำ ERP มาใช้อย่างเป็นรูปธรรม จะทำการตั้งโครงการนำ ERP เพื่อมาใช้เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ และทำแผนกิจกรรมของโครงการ

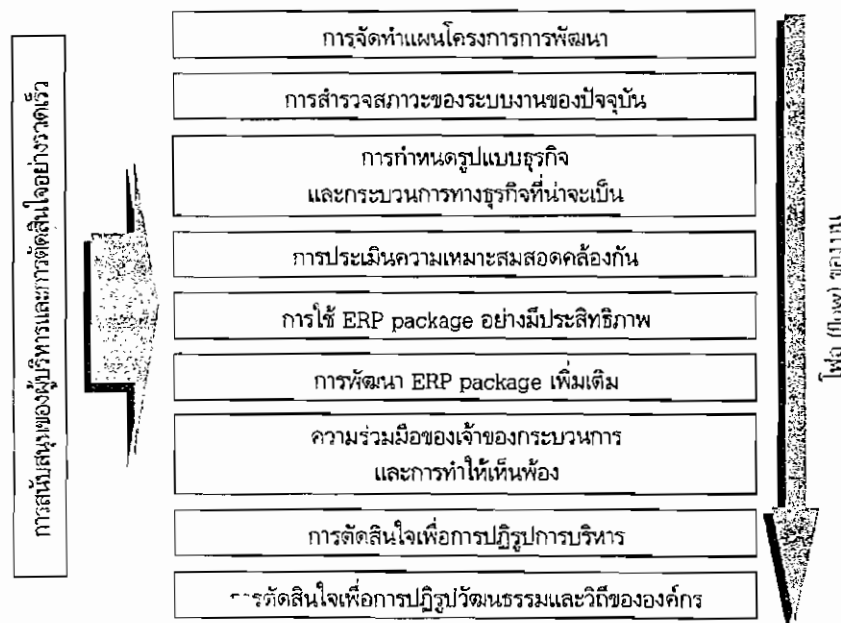
นอกจากนั้น เพื่อที่จะให้โครงการนำ ERP มาใช้สามารถดำเนินการแบบต่อตรงกับฝ่ายบริหาร จึงควรจัดตั้งคณะกรรมการกำหนดแนวทาง (steering) โดยให้ผู้บริหารเป็นประธานโดยตรง การดำเนินงานในขั้นตอนการวางแผนการนำ ERP มาใช้ แสดงได้ดังนี้



รูปที่ 2.13 งานสำหรับขั้นตอนการวางแผน

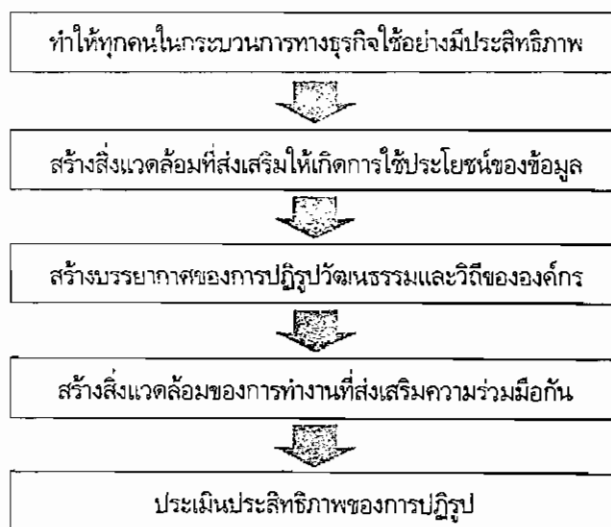
2.5.3 ขั้นตอนการพัฒนาของการนำ ERP มาใช้

จะเป็นขั้นตอนที่ทำการพัฒนาระบบ ERP อย่างเป็นรูปธรรมไปพร้อม ๆ กับการลงมือทำการปฏิรูปต่าง ๆ



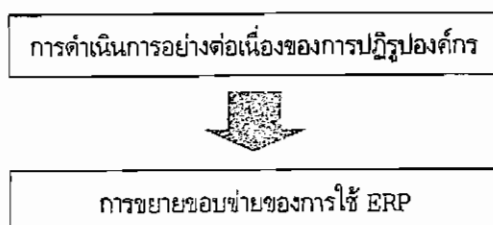
รูปที่ 2.14 งานสำหรับขั้นตอนการพัฒนา

2.5.4 ขั้นตอนการใช้งานและทำให้เกิดรากฐานของการนำ ERP มาใช้
เป็นขั้นตอนเกี่ยวกับการใช้งานระบบ ERP อย่างเต็มที่เพื่อให้เกิดประสิทธิผลของการปฏิบัติอย่างสูงสุด



รูปที่ 2.15 งานของขั้นตอนการใช้งานและทำให้เกิดฐานรากของ ERP

2.5.5 ขั้นตอนพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง
สำหรับในขั้นตอนพัฒนาการนี้ จะเป็นการพัฒนาระบบ ERP ที่นำเข้ามาใช้เพิ่มประสิทธิภาพและดียิ่ง ๆ ขึ้นไป



รูปที่ 2.16 งานของขั้นตอนพัฒนาการ

2.6 แนวคิดของ ERP คือ

สิ่งที่จำเป็นที่สุดก่อนการนำ ERP มาใช้คือการที่ผู้บริหาร ผู้จัดการ ผู้ที่อยู่ในส่วนหน้างานทุกคนขององค์กรที่จะนำ ERP มาใช้เข้าใจสาระสำคัญของแนวคิด ERP

นั่นคือ ต้องเข้าใจว่า ERP เป็นการสร้างมูลค่าแก่ลูกค้า, การกระจายห่วงโซ่ (ห่วงโซ่มูลค่า) ของกิจกรรมสำหรับนำเสนอต่อลูกค้าในแนวนอน และทำการรวบรวมระบบงานโดยไม่ยึดติดกับฝ่ายและโครงสร้างองค์กรในปัจจุบัน เพื่อทำการปรับให้เกิดประสิทธิผลสูงสุดขององค์กรโดยรวม

2.6.1 รูปแบบในการนำ ERP มาใช้

2.6.1.1 การนำมาใช้แบบ big bang ตั้งแต่เริ่มต้น

ในการนำ ERP มาใช้ สิ่งที่ต้องการคือการกระจายห่วงโซ่มูลค่าของกิจกรรมในแนวนอน โดยมีเป้าหมายเป็นงานทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง หรือที่เรียกว่าการนำพาใช้แบบ big bang

2.6.1.2 การนำมาใช้แบบเฟส ที่มีการวางแผน

ในกรณีที่ตัดสินใจว่าไม่สามารถนำมาใช้แบบ big bang ได้เนื่องจากเงื่อนไขด้านความเสี่ยง, ต้นทุน, เวลา ฯลฯ จะใช้แนวทางขยายงานเป้าหมายออกไปทีละส่วนตามลำดับแบบ step by step โดยการนำแบบเฟสมาใช้

การใช้แบบเฟสนั้น จะต้องวางแผนการขยายขอบเขตของการรวมระบบงานเอาไว้ล่วงหน้า และจะต้องดำเนินการรวมระบบงานในขอบเขตที่กว้างขวางโดยเร็วที่สุด ต้องรวมระบบงานที่เกี่ยวข้องกับงานหลักที่เป็นเป้าหมายให้ได้

2.6.1.3 การนำมาใช้ที่รวมกับระบบบัญชี

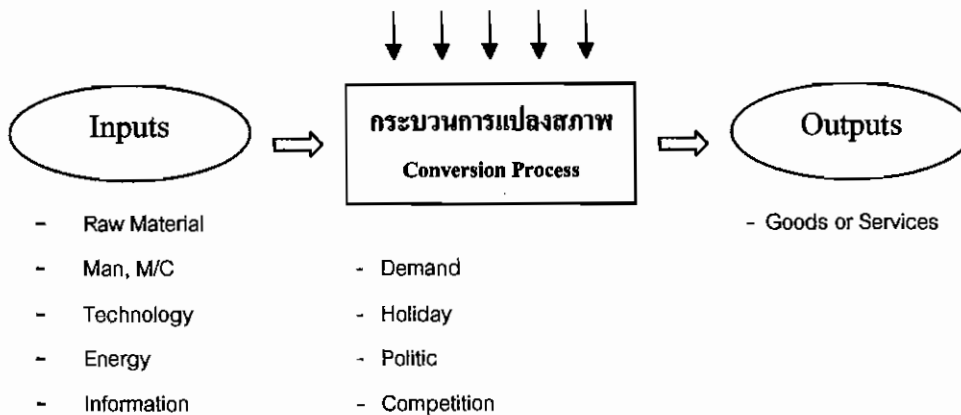
การรวมระบบงานกับระบบบัญชีเข้าด้วยกันเพื่อให้สามารถวัดผลการจัดการ, ผลของการบริหารงานขององค์กรแบบเรียลไทม์ได้ เกิดเป็นการบริหารจัดการในรูปแบบที่ทำให้สามารถมองเห็นได้ การนำ ERP มาใช้โดยที่ไม่มีการเข้ากับระบบงานบัญชี จะเกิดการเชื่อมโยงให้เกิดประสิทธิผลในเชิงบริหารจัดการของการนำมาใช้ได้ยาก

2.7 ความหมายระบบการผลิต

ระบบการผลิต คือ การแปรสภาพของวัตถุดิบให้เป็นสินค้าหรือผลผลิต ตามกระบวนการผลิต โดยมีข้อมูลพื้นฐานมาจากการวางแผน ที่มีรากฐานมาจากการวิเคราะห์ การพยากรณ์ เช่น ข้อมูลการพยากรณ์ของฝ่ายขายและปัจจัยที่เกิดขึ้นจริง เช่น ข้อมูลความต้องการจำนวนของผลผลิต เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด

ในระบบการผลิตที่มีประสิทธิภาพ ควรจะให้ความสำคัญกับปัจจัยดังต่อไปนี้

- ด้านปริมาณ
- ด้านคุณภาพ
- ด้านเวลา
- ด้านเวลา



รูปที่ 2.17 ระบบการผลิต

2.7.1 ระบบการผลิตประกอบด้วย

- Input คือการป้อนข้อมูลเข้าไปในระบบการผลิต สิ่งที่ป้อนเข้าไปในระบบ อาทิเช่น วัตถุดิบ เครื่องจักร คน พลังงาน รวมไปถึงเทคโนโลยีต่าง ๆ
- กระบวนการผลิตหรือกระบวนการแปลงสภาพ (Conversion Process) ซึ่งมีปัจจัยที่เกี่ยวข้องดังนี้ Demand วันหยุดต่างๆ การประชาสัมพันธ์
- Output , goods, services หมายถึง ผลผลิตหรือการบริการ ที่ได้หลังจากกระบวนการผลิตสิ้นสุด

2.7.2 การแบ่งระบบตามการผลิต (Manufacturing system)

2.7.2.1 Make-To-Stock (MTS)

2.7.2.2 Assembly To-Order (ATO)

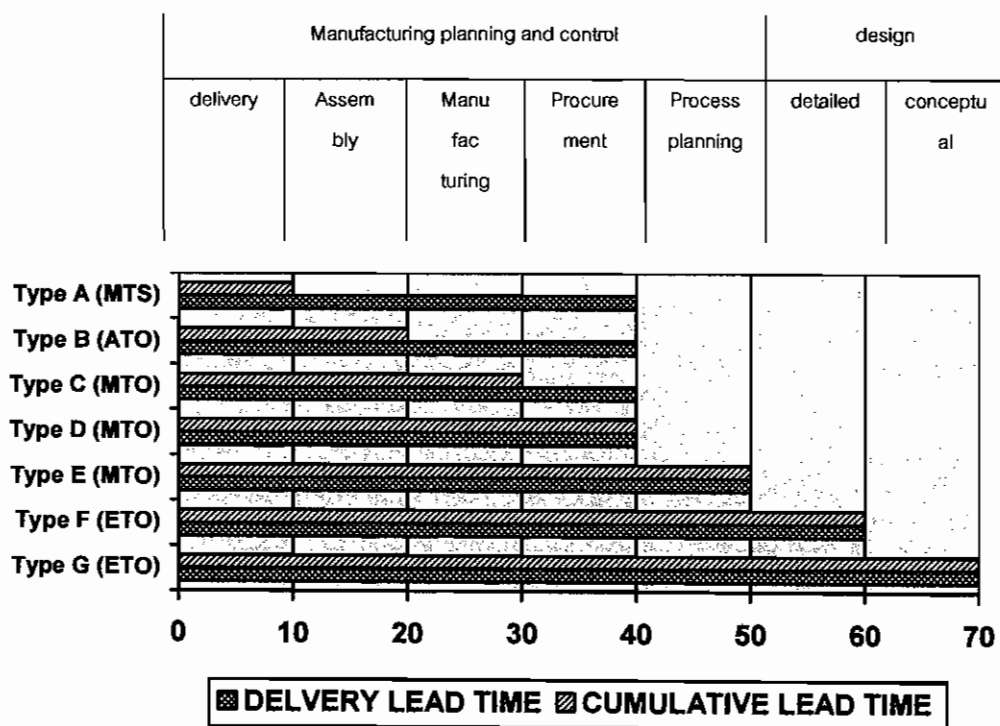
2.7.2.3 Make-To-Order (MTO) -stocked raw material.

2.7.2.4 Make-To-Order (MTO) - No material stocked.

2.7.2.5 Make-To-Order (MTO) - No manufacturing data.

2.7.2.6 Engineer-To-Order (ETO) - design exists.

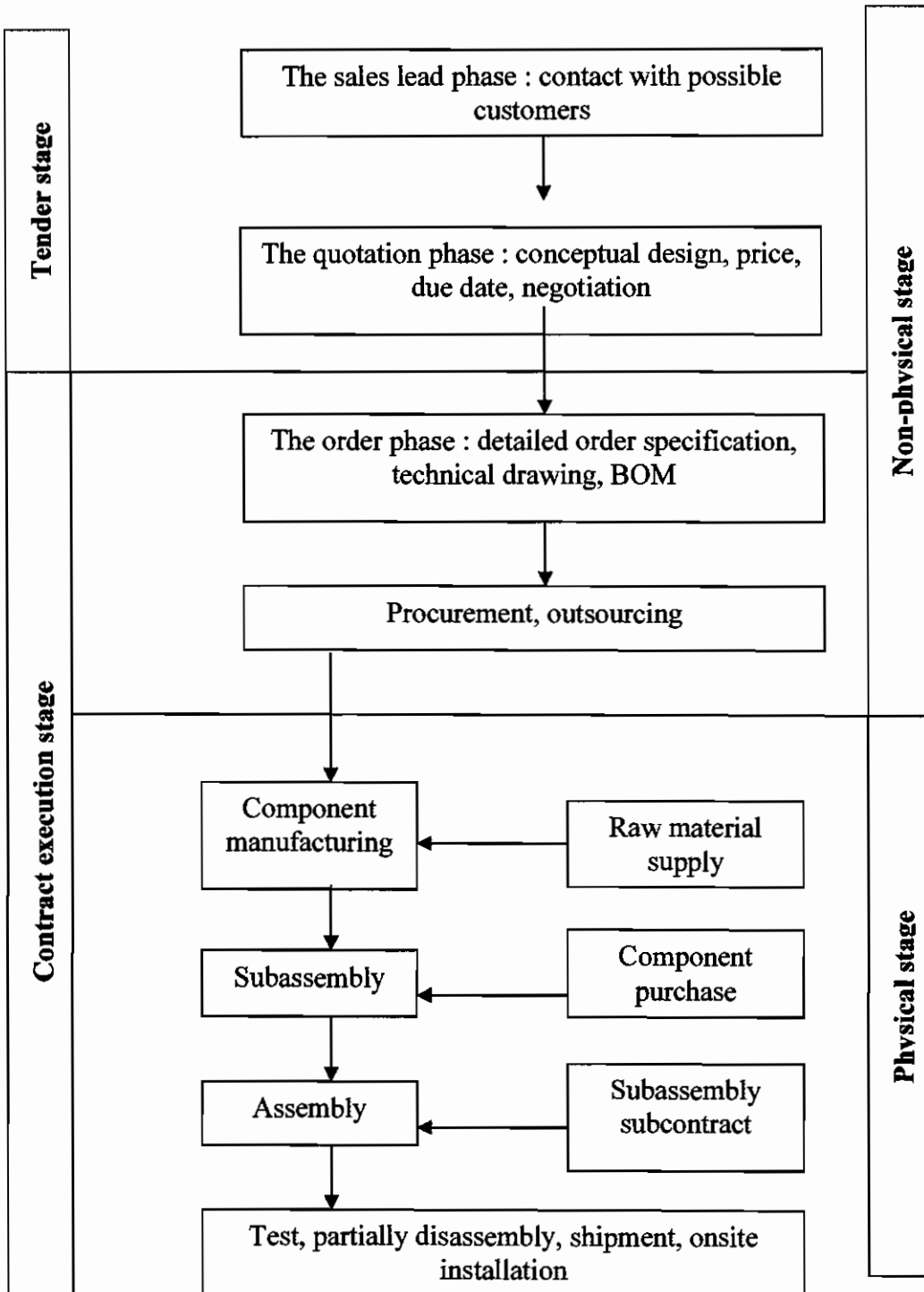
2.7.2.7 Engineer-To-Order (ETO) – No design exists.



รูปที่ 2.18 รูปแบบการตลาด



TS
156
.8
165627
2548



รูปที่ 2.19 แผนการทำงานระบบแบบ ETO

2.7.3 หน้าที่ของระบบการวางแผนการผลิต

หน้าที่ของระบบการวางแผนการผลิต ในความหมายของทั่วไป

1. การพยากรณ์จำนวนที่ทำการผลิตและปัจจัยต่างๆที่เกี่ยวข้องในการนำมาใช้ในการผลิต
2. การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อการวางแผนการผลิต
3. การวางแผนการผลิต
4. การควบคุมกระบวนการผลิต
5. การควบคุมสินค้าคงคลัง

2.7.4 สามารถเอาคอมพิวเตอร์มาประยุกต์ใช้ในส่วนไหนของระบบการผลิตบ้าง

โดยทั่วไปคอมพิวเตอร์สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับทุกส่วนงานที่ต้องการซึ่งปัจจัยที่มีผลคือ ความสามารถของนักวิเคราะห์หรือนักออกแบบคอมพิวเตอร์และทีมงานที่ทำงานด้วย ซอฟต์แวร์ โดยทั่วไปจะครอบคลุมการพยากรณ์จำนวนที่ทำการผลิตและปัจจัยต่างๆที่เกี่ยวข้องในการนำมาใช้ในการผลิต เช่น การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อการวางแผนการผลิต การวางแผนการผลิต การควบคุมกระบวนการของการผลิต การควบคุมสินค้าคงคลัง

2.8 ตัวอย่างรายการข้อมูลที่บรรจุอยู่ในฐานข้อมูลการวางแผนการผลิต

1. ข้อมูลใบสั่งที่ได้จากการขาย
2. ข้อมูลสถานะของใบสั่ง
3. ข้อมูลสถานะของการส่งของตามใบสั่ง
4. ข้อมูลความต้องการที่พยากรณ์ได้
5. ข้อมูลการขายในอดีต
6. เพิ่มข้อมูลหลักหมายเลขชิ้นส่วน
7. ข้อมูลบัญชีรายการวัสดุ
8. ข้อมูลกระบวนการผลิต
9. ข้อมูลขั้นตอนการผลิต
10. ข้อมูลเวลามาตรฐาน
11. ข้อมูลต้นทุนการผลิต
12. ข้อมูลต้นทุนและการควบคุมของคงคลัง
13. ข้อมูลของคงคลังประเภทวัตถุดิบ
14. ข้อมูลคงคลังประเภทระหว่างการผลิต

15. ข้อมูลคงคลังประเภทสินค้าสำเร็จรูป
16. ข้อมูลการสั่งซื้อจากบริษัทภายนอก
17. ข้อมูลสถานะของใบสั่งซื้อ
18. ข้อมูลสถานะการรับของตามใบสั่งซื้อ
19. ข้อมูลภาระงานในโรงงานตามตารางผลิตหลัก
20. ข้อมูลการใช้ประโยชน์เครื่องจักรในอดีต

2.9 ขอบเขตการใช้งานของ ERP แต่ละ Module

ข้อมูลต่าง ๆ ที่ประกอบอยู่ใน ERP ซึ่งรวมอยู่ในระบบ แต่ละ Module หลักประกอบด้วย Module ย่อยอีกหลาย Module เหล่านี้จะมีการ Integrated กันอย่างสมบูรณ์ และจะครอบคลุมได้ในทุก ๆ ด้านของธุรกิจ การ Configuration ได้เองจะทำให้ได้ระบบที่สอดคล้องกับธุรกิจที่ทำอยู่ นอกจากนี้ การที่เป็น Integrated System สามารถให้ความมั่นใจในความถูกต้องของข้อมูลในทุก Module ในระบบประกอบด้วย Module ของ FI CO AM PS WF IS HR PM QM PP MM SD

วัตถุประสงค์ของการนำ ERP มาใช้กับองค์กร เพื่อตอบสนองความต้องการในการจัดการข้อมูล และทรัพยากรในองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญที่ถูกนำมาประยุกต์ใช้ในปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม องค์กรควรจะคำนึงถึงปัญหาบางประการที่อาจเกิดขึ้นจากการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาองค์กร

Microsoft Axapta Module

Common Data (ข้อมูลกลางของระบบ)

ข้อมูลกลางของระบบซึ่งจะถูกนำไปใช้ในแต่ละโมดูลของตัวโปรแกรม รวมถึงระบบอื่น ๆ ที่ add-on เข้ามาทำงานร่วมด้วย และเนื่องจากข้อมูลถูกบริหารอยู่ในรูปแบบ “Centralize” จึงทำให้ระบบเชื่อมโยงเป็นระบบเดียว ไม่เกิดการทำงานที่ซ้ำซ้อน และช่วยลดข้อผิดพลาดในการบริหารข้อมูล

Common Data ได้แก่

- Business Partner (คู่ค้า)
- Company Data (ข้อมูลบริษัท)
- Department (ข้อมูลหน่วยงาน/ฝ่ายงาน)
- Employee (ข้อมูลพนักงาน)
- Contacts (ข้อมูลผู้ติดต่อ)
- Address (ที่อยู่)

- Product (ข้อมูลสินค้า)
- Unit (ข้อมูลหน่วยนับ หน่วยที่เป็นน้ำหนัก, หน่วยนับที่เป็นขนาด)
- Item Master Data (ข้อมูลของสินค้า เช่น รหัสสินค้า, ชื่อสินค้า ประเภทของสินค้า เป็นต้น)
- Calendar (ข้อมูลปฏิทิน)
- Currencies (ข้อมูลหน่วยเงินตรา)
- Country (ข้อมูลรหัสประเทศ)
- States/Province (ข้อมูลรหัสรัฐ/จังหวัด)
- Number Group Series
- Selection Code
- COM parameters
- Number Group
- ข้อมูลการสร้าง Generic Item
- ตารางวันหยุด
- ข้อมูลหน่วยงานราชการ
- ตารางแปลงหน่วยนับ
- ข้อมูลธนาคาร
- อัตราภาษีบุคคลธรรมดา
- อัตราภาษีนิติบุคคล
- อัตราค่าธรรมเนียมราชการ
- อัตราค่าปรับราชการ
- อัตราค่าน้ำ และค่าไฟฟ้า
- อัตราค่าโทรศัพท์ และโทรศัพท์มือถือ
- ประเภทบัตรเครดิต
- ผู้ให้บริการบัตรเครดิต

Enterprise Management (ระบบจัดการองค์กร)

Portal

- Organization News ประกาศข้อมูลข่าวสารภายในองค์กร สามารถแยกระหว่างสาขาได้

- User Task รายการงานที่ต้องทำสำหรับผู้ใช้แต่ละคน
- Document Management การใช้เอกสารร่วมในองค์กร
- Website & Intranet ที่โยงกับข้อมูลภายในสำหรับการประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและนอกองค์กร

Accounting (ระบบบัญชีและการเงิน)

Sales (ระบบบริหารการขาย)

- Sales Order การขายที่ยังไม่ส่งสินค้าทันทีซึ่งตามระบบจะติดตามในเรื่องการจัดการสินค้า รวมทั้งการสร้าง Invoice สำหรับการส่งสินค้าแต่ละครั้ง
- Sales/Shipment เช่น ขายสด, ขายเชื่อ เป็นการทำการขายที่จบในขั้นตอนเดียวทั้งการขาย ส่งมอบ Invoice, Tax Invoice
- Quotation ใบเสนอราคา
- Sales Return การรับคืนสินค้า รายการใบลดหนี้ หรือการรับคืนสินค้าจากลูกค้าพร้อมเหตุผลการรับคืน
- Pricing ตารางสูตรคำนวณราคาประกอบด้วย Price Book, Price Matrix, Discount Book, Discount matrix คือสามารถกำหนดเงื่อนไขการกำหนดราคาโดยการดึงข้อมูลจาก field ที่ต้องการมาคำนวณราคา เช่น ต้นทุนสินค้า ประเภทสินค้า วันที่ขาย หรือ Package ที่ขาย ซึ่งจะให้การคำนวณราคาที่แตกต่างกันไปตามเงื่อนไขดังกล่าว
- กำหนดการจอยอดสินค้าในคลังสำหรับรายการขายที่กำหนดเฉพาะได้
- Commission ค่านายหน้า หรือค่า Commission พนักงานขาย
- เชื่อมโยงไปยังระบบการหักภาษีหัก ณ ที่จ่าย
- Central Invoice เป็นระบบการออกใบแจ้งหนี้กลาง คือระบบนี้ไม่ได้ใช้ได้เฉพาะกับงานขายเท่านั้น แต่ยังเป็นระบบกลางที่ให้ระบบอื่นๆ เช่น ระบบรายรับ ระบบสินทรัพย์ เป็นต้น เข้ามาออกใบแจ้งหนี้ร่วมได้
- รายงานวิเคราะห์การขาย ได้แก่ Sales by Sales Person, By Sales Area, By Channel สามารถเพิ่มเติมรายงานใหม่ๆ ได้ด้วยตัวเอง

Purchase (ระบบบริหารจัดการซื้อ)

- Purchase Requisition (PR) ใ้รับความต้องการที่จะซื้อจากที่ต่างๆ โดยเจ้าหน้าที่จัดซื้อสามารถพิจารณาเลือกซื้อ รวบรวมรายการ อนุมัติหรือยกเลิกรายการ และสามารถผ่านรายการไปยังใบสั่งซื้อได้
- Purchase Order (PO) ใบสั่งซื้อสินค้า ซึ่งฝ่ายจัดซื้อสามารถออก PO ได้โดยไม่ต้องมี PR ก็ได้ระบบมีการติดตามการสั่งซื้อและรับสินค้า นอกจากนี้ยังระบบยังสามารถอ้างอิงไปยัง Vendor item ทำการสั่งซื้อเกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น
- กรณีมีระบบ Assets Management สามารถเชื่อมต่อกับระบบจัดซื้อ ผ่าน Purchasing-Assets ซึ่งทำให้ผ่านรายการที่ซื้อไปเป็นสินทรัพย์ทุน (Capital Item)

Inventory Management (ระบบควบคุมวัตถุดิบและสินค้าในคลัง)

- สนับสนุนระบบหลายหน่วยสินค้า และการแปลงหน่วยสินค้าอัตโนมัติ เช่น หน่วยน้ำหนัก, ปริมาตร, ความยาว, พื้นที่ โดยมีการเก็บข้อมูลแยกระหว่างหน่วยจัดเก็บจริง (Storage Unit) กับ หน่วยคลังสินค้า (Inventory Unit) ดูภาพรวมของทุกหน่วยรวมกันได้
- การวิเคราะห์คลังสินค้าหลายรูปแบบ เช่น ABC, EOQ, ROP etc...
- สนับสนุนการกำหนดขั้นตอนการเบิกจ่ายสินค้า รวมทั้งเอกสารภายในสำหรับแต่ละขั้นตอน และจะมีสถานะที่จะช่วยให้เห็น และสามารถควบคุมกระบวนการในคลังสินค้าได้อย่างดี
- ระบบ Packaging สามารถมองสินค้าประเภทเดียวกันที่จัดเก็บอยู่ในหลายรูปแบบ Package ได้ สามารถแปลง หรือแยก Package รวมทั้งคำนวณต้นทุนขายใหม่
- สนับสนุนการโอนย้ายรูปแบบต่างๆ เช่นโอนย้ายรหัสสินค้า (Item Transfer), คลังสินค้า (Warehouse transfer),
- จัดเก็บข้อมูลรายละเอียดตัวเลขเกี่ยวกับสินค้าแยกออกจากกันโดยอิสระ เช่น สินค้าในมือ (On hand), On Hold, On Order, Available
- แต่ละสินค้ามีกลุ่ม ประเภท แยกได้หลายเงื่อนไข ทำให้สามารถเลือกทำงาน เช่น การลงบัญชีได้โดยอิสระ เป็นกลุ่ม หรือเป็นแต่ละรายการ
- มีรูปแบบ Type ของสินค้าครบทุกประเภท เช่น Purchase Item, Manufacturing Item, Cost/Service, Generic Item ซึ่งแต่ละประเภทมีกระบวนการทำงานมาตรฐานแตกต่างกันทำให้ไม่มีปัญหาเรื่องของการทำต้นทุน และการสั่งผลิต

- สินค้าสามารถกำหนดได้หลายระดับ ในลักษณะของ Tree โดยที่สามารถมีหมวดย่อยลงมาได้เรื่อยๆ
- กำหนด Lot และ Serial Control อย่างละเอียด เช่น สามารถทำ Pricing หรือกำหนดราคาได้ย่อยในระดับสินค้ารายชิ้น
- ระบบจัดเก็บสินค้า แยกเป็นสถานที่เก็บ (Physical Location), พื้นที่เก็บ (Zone), ช่องเก็บ (Shelf) ที่สามารถกำหนดข้อจำกัดในการจัดเก็บได้
- แยกประเภทการคิดต้นทุน และการเบิกจ่ายเป็นแบบเฉพาะที่เหมาะสม สำหรับสินค้ามูลค่าน้อย เช่น นี้อต, ตะปู
- สามารถจองรายการให้กับ รายการสั่งของ หรือรายการผลิตเป็นรายการเฉพาะ
- ระบบอื่นๆ ที่เป็นมาตรฐานระบบคลังสินค้าทั่วไป ซึ่งได้รับการออกแบบมาให้ยืดหยุ่นสูงสุดในแต่ละส่วน เช่น ระบบการตรวจนับสินค้า สามารถตรวจนับเป็นส่วนๆ (Batch) สามารถ (Lock) การทำรายการเข้าออกสินค้าเป็นแต่ละ Zone
- สินค้าทดแทน สามารถกำหนดสินค้าทดแทน พร้อมคำแนะนำ กรณีที่สินค้าหลักที่ต้องการหมด
- ปรับราคาสินค้า สามารถปรับราคาสินค้าได้หลายรูปแบบตามเงื่อนไข
- รายการเคลื่อนไหวสินค้าต่างๆ เช่น ตัดสินค้าชำรุด/หาย , เบิกใช้ภายใน ระบบวิเคราะห์ และรูปจำนวนสินค้า ที่ขาด/เกิน และนำเสนอเพื่อบันทึกลงบัญชี
- ตัดเฉลี่ยสินค้า สินค้าบางประเภท มีการตัดใช้งานออกลักษณะการเฉลี่ย เช่น นอตขนาดเล็ก
- ระบบช่วยเตือน ระบบช่วยเตือนตามเงื่อนไขที่กำหนด เช่น สินค้าต่ำกว่าจุดสั่งซื้อ ซึ่งจะเตือนโดยอัตโนมัติ โดยไม่ต้องคอยกดดูรายงานทุกครั้ง
- Stock Method ตาม FIFO, LIFO, Average แยกตาม Class ของสินค้า หรือย่อยแต่ละรายการ
- รายงานต่างๆ เช่น ยอดคลังสินค้าคงเหลือ, วิเคราะห์อายุสินค้าในคลัง, วิเคราะห์จุดสั่งซื้อ, รายงานสรุปการรับ-จ่ายสินค้า วัตถุประสงค์ตามช่วงเวลา, รายงานเพื่อจัดเตรียมวัตถุดิบให้แผนกประกอบ ฯลฯ
- การเก็บรายละเอียดของวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต ซึ่งสามารถแยกตามประเภท หรือกลุ่มของสินค้าและวัตถุดิบ เพื่ออำนวยความสะดวกการนำข้อมูลวิเคราะห์

- การออกไปแนะนำผลิต (Production Advice) กรณีการผลิตแบบ Make to Stock เพื่อให้ฝ่ายผลิตใช้ในการวางแผนการผลิต
- รายงานสถานะของสินค้า และวัตถุดิบในคลัง เช่น จำนวนสินค้า/วัตถุดิบที่มีอยู่จริงในคลัง, จำนวนสินค้า/วัตถุดิบที่ถูก Block ในคลัง, จำนวนสินค้า/วัตถุดิบที่อยู่ระหว่างการสั่งซื้อ, จำนวนสินค้า/วัตถุดิบที่มีการจองไว้ขายแล้วในคลัง, ค่า Safety Stock สำหรับสินค้านั้นๆ เป็นต้น ซึ่งข้อมูลดังกล่าวสามารถเอื้ออำนวยต่อการประมาณการจัดการคลัง วางแผนการสั่งซื้อ และวางแผนการผลิตในอนาคตได้

General Ledger (ระบบบัญชีแยกประเภท)

- บริหารบัญชีได้ในหลายรูปแบบบริษัท เช่น บริษัทเดียว หรือ กลุ่มบริษัท
- Account Balances and Line Item
 - ◆ Account Balances: เลขที่สมุดบัญชี (Account Number), รหัสบริษัท (Company Code), ปีบัญชี (Fiscal Year)
 - ◆ Line Item เป็นส่วนของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ Item เช่น จำนวนเงิน(amount), เลขที่สมุดบัญชี(Account Number), การลงบันทึก – เครดิต/เดบิต และข้อมูลอื่นๆ ของรายการที่จะทำการบันทึกทางบัญชี เช่น เลขที่เอกสาร(Document Number), วันที่เอกสาร(document Data), วันที่ทำการบันทึก(Posting data) เป็นต้น
- Posting การบันทึกรายการทางบัญชีซึ่งสามารถทำที่ละรายการ หรือเลือกการลงบัญชีเป็นกลุ่ม (batch posting) การบันทึกรายการทางบัญชีอัตโนมัติจากส่วนบริหารการขาย, ส่วนบริหารการจัดซื้อ
- การปรับปรุงรายการทางบัญชี (Reversal)
- การปิดบัญชีและรายงานทางการเงิน (Closing and Reporting) ซึ่งสามารถทำงบการเงินเปรียบเทียบ Actual vs. Budget, งบการเงินรวม (Consolidated) และการวิเคราะห์ทางการเงิน
- รายงานบททดลอง กระดาษทำการปิดสิ้นเดือน และสิ้นปี
- Exporting to Excel file คือระบบสามารถดึงข้อมูลออกไปในรูปของ Excel เพื่อให้ผู้ใช้สามารถทำการแก้ไขเพิ่มเติมได้

Account Payable (ระบบบัญชีควบคุมเจ้าหนี้)

- Customer Management การบริหารจัดการข้อมูลลูกค้า สามารถกำหนดนโยบายราคา การเรียกชำระเงินและค่าปรับกับลูกค้าแต่ละรายการได้แบบเฉพาะเจาะจง หรือตามกลุ่มลูกค้า
- Credit and Collection Management การวิเคราะห์อายุลูกหนี้เพื่อช่วยในการบริหารเงิน และควบคุมความเสี่ยง
- วิเคราะห์การสั่งซื้อของลูกค้า, วิเคราะห์ยอดขาย, วิเคราะห์เครดิตลูกหนี้
- ระบุการขายอัตโนมัติ ตามเงื่อนไขเครดิตที่กำหนด
- รายงาน ได้แก่ รายชื่อลูกค้าตามเงื่อนไขการเรียนชำระเงิน, รายงาน

Finance (ส่วนงานการเงิน)

บริหารเงิน

- บริหารเงินสด
- ออกเงินตรงจ่าย ออกเงินสำรองเพื่อจ่ายก่อน

ธนาคาร

- เงินฝากประจำ เงินฝากประจำ รายการฝาก/ถอน พร้อมทั้งการคำนวณดอกเบี้ยและหักภาษี
- เงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากออมทรัพย์ รายการฝาก/ถอน พร้อมทั้งการคำนวณดอกเบี้ยและหักภาษี
- เงินฝากกระแสรายวัน เงินฝากกระแสรายวัน รายการฝาก/ถอน
- ประเภทบัญชีเงินฝากข้อมูลประเภทต่างๆ ทั้งกระแสรายวัน ออมทรัพย์ ประจำ
- เปิดและปิดบัญชี บันทึกการเปิดและปิดบัญชี
- ดอกเบี้ยเงินฝาก ช่วยคำนวณเงินฝาก จากบัญชีต่างๆ และส่งต่อไปยังหักภาษี ณ ที่จ่ายรวมทั้งบันทึกบัญชี
- ดอกเบี้ยเงินเกินบัญชี คำนวณ และบันทึกดอกเบี้ยเกินบัญชีสำหรับบัญชีกระแสรายวัน

เช็ค

- ออกเช็คใหม่ สนับสนุนการออกเช็คที่มีฟอร์มแตกต่างกันหลายธนาคาร

- รับเช็ค บันทึกรับเช็ค เชื่อมโยงกับระบบอื่นๆ เล่น ขาย, รายได้
- เช็ค Clearing ติดตาม วิเคราะห์การนำเช็คไปขึ้นเป็นเงินสด บันทึกผลการ Clearing ผ่าน/ไม่ผ่าน
- ชื้อเช็ค บันทึกการซื้อเช็คธนาคาร

บัตรเครดิต

- บันทึกรับบัตรเครดิต บันทึกรายการรับบัตรเครดิต เชื่อมโยงกับระบบต่างๆ เช่น ขาย, รายได้
- Clearing บัตรเครดิต รวบรวมแยกบัตรเครดิตตามผู้ให้บริการ สรุปลี่ยนเป็นเงินสด หรือเงินฝากธนาคาร

รายงาน

- อัตราส่วนทางการเงิน รายงานวิเคราะห์อัตราส่วนการเงินต่างๆ
- กระแสเงินสด รายงานกระแสเงินสดหมุนเวียน
Additional Features (Customization)
- วิเคราะห์ Float วิเคราะห์และจัดทำรายงาน Float ในแต่ละช่วงเวลา

รายได้

ส่วนรายได้จะมีหน้าจอเฉพาะในแต่ละประเภทรายได้เป็นของตัวเอง รายได้ส่วนที่เหลือจะสามารถกำหนดเพิ่มเติมได้เป็นรายได้อื่น

รายได้ประจำ

- รายได้จากค่าเช่า
- รายได้จากดอกเบี้ยประจำ
- รายได้จากค่าบริการตามงวดเวลา
- รายได้ทั่วไป
- รายได้จากค่าปรับ
- รายได้จากดอกเบี้ย

รายได้อื่นๆ

- รายการเสียภาษี บันทึกรายการส่ง และเสียภาษีในแต่ละเดือน
- เครดิตภาษี ข้อมูลภาษีที่ทำการเครดิต
- ภาษีเงินได้
- การเสียภาษี บันทึกรายการยืนยัน และเสียภาษีเงินได้
- ค่าปรับ บันทึกรายการค่าปรับ ภาษียื่นล่าช้า
- ภาษีหัก ณ ที่จ่าย
- บันทึกรายการหักภาษี บันทึกรายการหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามประเภท เช่น การจ้าง,การบริการ,การเช่า
- บันทึกรายการถูกหักภาษี บันทึกรายการที่ถูกหักภาษีจากองค์กรอื่น
- ประเภทภาษี ประเภทภาษีหัก ณ ที่จ่าย
- ค่าอากร
- ประเภทค่าอากร ประเภทของภาษีที่ต้องใช้อากร เช่น อากรสัญญาเช่า พร้อม กำหนดรายละเอียด ราคาอากรที่ต้องใช้แต่ละประเภท
- บันทึกใช้อากร บันทึกใช้อากรแสดมปี
- ภาษีอื่น ๆ
- ประเภทภาษีอื่น ๆ กำหนดประเภทภาษีอื่น ๆ
- บันทึกรายการเสียภาษี บันทึกรายการเสียภาษีอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กำหนดเฉพาะไว้ ในระบบ
- รายงานภาษี
- การเสียภาษี รายงานการเสียภาษีประเภทต่าง ๆ

Manufacturing (ระบบการดำเนินงานในฝ่ายผลิต)

สนับสนุนงานด้านการผลิตและการวางแผน โดยรวบรวมฟังก์ชันการทำงานต่าง ๆ เชื่อมโยงกัน ซึ่งครอบคลุมส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

- BOM ,Generic BOM (Bill of Material)
- Routing, Generic Routing
- Master Production Schedule (MPS)
- Material Requirement Planning(MRP)
- Capacity Requirement Planning(CRP)

- Shop Floor Planning

Bom (รายการส่วนประกอบ)

ระบบโครงสร้างของวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต (Bill of materials) ซึ่งใช้แนวความคิดที่ดีที่สุดในการออกแบบดังนี้

- มีระบบ Generic BOM ซึ่งกำหนดต้นแบบสำหรับการคำนวณ BOM ล่วงหน้า ทำให้สามารถสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ได้โดยมีการเลือก Feature (เช่น สี) และ Option (แดง ,ขาว) ระบบจะนำไปสร้าง ใหม่ และใช้ในการคำนวณต้นทุนอัตโนมัติ
- สนับสนุนโครงสร้าง BOM ที่ละเอียด เช่น ทำ ซ้อนได้หลายลำดับชั้น หรือเลือกวัตถุดิบที่แตกต่างกันในเวลา เมื่อประกอบกับระบบคลังสินค้าที่มี Item ได้หลายประเภทของ Axapta ทำให้ BOM ในระบบนี้มีความสามารถมากขึ้นไปอีก
- สามารถกำหนดลำดับชั้นของ BOM ได้หลายชั้น

Routing (เส้นทางการผลิต)

- มีระบบ Generic Routing ซึ่งกำหนดต้นแบบสำหรับการคำนวณ Routing ล่วงหน้า ทำให้สามารถทำตารางการ พร้อมทั้งคำนวณ Task และ Work Center สำหรับการผลิต
- เชื่อมโยงกับงานที่ทำ (Task) , ต้นทุนที่เกิดจากแต่ละ Work Center, เครื่องจักรที่จะต้องใช้

MPS/MRP/CRP (การจัดตารางการผลิตหลัก / การวางแผนความต้องการวัตถุดิบ / การวางแผนกำลังการผลิต)

- ระบบสามารถนำข้อมูลด้านการบริหาร การตลาด และวัตถุประสงค์ในการวางแผนการผลิตไปใช้เพื่อที่จะกำหนดแผนการผลิตได้
- ระบบมีการวิเคราะห์และแนะนำการผลิตให้ผู้ใช้ โดยระบบจะรวบรวมข้อมูลและตรวจสอบเปรียบเทียบเพื่อจัดตารางการผลิตให้ตรงกับความต้องการ เช่น การตรวจสอบกับวันกำหนดส่งผลิตภัณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในตารางการผลิตหลัก, กำลังการผลิตของเครื่องจักร และความสามารถในการผลิตขององค์กร
- ในการวางแผนกำลังการผลิต ระบบจะคำนวณหาทรัพยากร แรงงาน และเครื่องจักรที่จำเป็น และเพียงพอต่อการผลิตสินค้าหรือชิ้นส่วนกำหนดไว้ในตารางการผลิตหลัก
- ตารางการผลิตหลัก ซึ่งจะกำหนดจำนวนของผลิตภัณฑ์แต่ละชนิดที่จะต้องทำการผลิตให้เสร็จตามช่วงเวลาต่าง ๆ ซึ่งสามารถกำหนดหน่วยเป็นวัน สัปดาห์ หรือเดือนก็ได้

- จากตารางการผลิตระบบจะเปลี่ยนให้เป็นคำสั่งซื้อวัตถุดิบและชิ้นส่วนต่าง ๆ โดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ระบบช่วยกำหนดขนาดการสั่งซื้อ หรือสั่งผลิตที่เหมาะสม และประหยัดค่าใช้จ่าย ซึ่งผู้ใช้อังยังสามารถปรับแก้ไขข้อมูลได้ ก่อนจะถูกสร้างเป็น Production Order จริง
- รายงานต่าง ๆ เกี่ยวกับ MPS/MRP/CRP

Shop Floor (ระบบควบคุมการผลิต)

- ควบคุมการเคลื่อนไหวของ Work Order
- แสดงรายงานสถานะของสินค้าที่อยู่ระหว่างการผลิต (Work in Process)
- สั่งผลิตได้โดยมีหมายเลขการผลิตกำกับ และมีระบบหมายเลขโครงการที่เชื่อมโยงไปยังระบบอื่น ๆ เช่น ใบสั่งขาย และการสั่งซื้อ
- มีสถานะ เพื่อกำหนดขั้นตอนการทำงานในระบบการผลิต ทั้งแบบขั้นตอนบังคับ และไม่บังคับ ซึ่งเชื่อมโยงกับระบบงาน และเอกสารอื่น ๆ
- มีระบบ Hard Allocate, Soft Allocate เพื่อสามารถแสดงถึงยอดที่ใช้ กับยอดที่ตัดเบิกจริง แยกอิสระจากกัน ทำให้สะท้อนการเบิกจ่ายและผลิตที่เป็นจริงมากขึ้น
- รองรับเหตุการณ์ที่นอกเหนือจากปกติ เช่น ยกเลิก, เปลี่ยนแปลงการผลิตที่กำหนดไปแล้ว ซึ่งกรณีมีเหตุการณ์ที่นอกเหนือจากการผลิตตามปกติดังกล่าว ระบบจะอนุญาตให้ทำรายการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น คืนของไปยัง Warehouse
- กำหนดอัตราส่วนของเสีย (Scrap) และ By Product สามารถโอนย้ายไปมากับคลังสินค้า หรือ Revise ให้กลายเป็น Item ใหม่ได้
- พิมพ์รายการ และแจกงานให้กับเจ้าหน้าที่แต่ละคนที่รับผิดชอบ รวมทั้งคำนวณต้นทุนการผลิต

Security (ระบบความปลอดภัย)

ระบบความปลอดภัย แบ่งเป็นหลายลำดับชั้น และเป็นกลุ่มผู้ใช้ กำหนดสิทธิได้แตกต่างกันในแต่ละระบบงาน

- User ผู้ใช้กำหนดเอง ผู้ใช้ระบบ Build-in เช่น Guest, Administrator
- Group กลุ่มผู้ใช้ทั้งแบบกำหนดเอง และแบบ Build-in เช่น Guest, Administrator Warehouse managers

- Object Folder Folder สำหรับการจัดกลุ่ม Object ต่าง ๆ เช่น ผู้ใช้, กลุ่ม เพื่อการจัดการโครงสร้างเข้าใจง่ายขึ้น
- Schema ต้นแบบของวัตถุ สิทธิ และองค์ประกอบของระบบความปลอดภัย
- Authorization สำหรับจัดการเข้าสู่ระบบ , ตรวจสอบสิทธิ , เวลาเข้าสู่ระบบ
- Permission ตารางกำหนดสิทธิให้แก่ Object ต่าง ๆ เช่น User , Group
- Profiles เก็บไฟล์ข้อมูลที่กำหนดสภาพแวดล้อม และค่าต่าง ๆ สำหรับผู้ใช้แต่ละคน

Log

ระบบที่เก็บข้อมูลใช้งานของผู้ใช้งานแต่ละคน ช่วยให้ทราบความเคลื่อนไหวได้

Database Maintenance

ช่วยในการล้างระบบตรวจวิเคราะห์ความถูกต้องของฐานข้อมูล

Axapta สนองตอบทุกความต้องการของธุรกิจ

ฟังก์ชันการใช้งานที่ครบครัน...

โปรแกรม Axapta ประกอบไปด้วยฟังก์ชันการทำงานต่างๆมากมายและเป็นที่ต้องการในธุรกิจและโรงงานอุตสาหกรรม ทั้งด้านการผลิต ด้านบัญชีและการเงิน หรือในด้านอื่นๆ เช่นระบบบริหารโครงการ ระบบบริหารสินทรัพย์ Workflow เป็นต้น

ง่ายในการติดตั้งและใช้งาน...

- ง่ายในการนำเสนอจากฐานข้อมูลมาแสดงเพื่อใช้เป็นองค์ประกอบการตัดสินใจ
- มีระบบภาษาไทยรองรับการใช้งาน รวมทั้งสามารถปรับแต่งภาษาเพิ่มเติมตามความต้องการได้
- มีระบบ Update software ให้แก่ธุรกิจเมื่อมีการพัฒนา Software ต่อไปในอนาคต และยังสามารถเลือกซื้อระบบพร้อม Source code ที่ให้คุณพัฒนาระบบต่อยอดด้วยทีมงานคุณเองก็ได้

ประหยัดทั้งเงินและประหยัดทั้งเวลา...

- Axapta เป็นระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ คุ่มค่าในราคาที่ไม่แพงด้วยรูปแบบการทำงานที่ครบถ้วนสำหรับธุรกิจและโรงงานอุตสาหกรรม และสามารถปรับแต่งระบบตามความต้องการของลูกค้า(Customization)ได้
- ประหยัดทรัพยากร และค่าใช้จ่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพราะ Axapta ถูกออกแบบมาเพื่อ run ผ่าน Internet ซึ่งมีผลทำให้เครื่อง Client ไม่จำเป็นต้องมีความสามารถที่สูงมาก
- ประหยัดเวลาด้วยข้อมูลที่ integrate ถึงกัน ทำให้ไม่ต้องเสียเวลาในการ key ข้ำข้อมูลเดียวกันและผู้ใช้สามารถเข้าสู่ระบบเพื่อดึงข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ตจากภายนอกได้
- Axapta ได้รับออกแบบเป็นระบบเปิด มีความยืดหยุ่นสูง จึงให้องค์กรสามารถเพิ่มโมดูลหรือเปลี่ยนแปลงฟังก์ชันการทำงานในภายหลังได้

ประสิทธิภาพที่เหนือกว่า...

- เครื่องมือสำหรับผู้บริหาร
Axapta มีระบบสำหรับผู้บริหารโดยเป็นข้อมูลสรุปในรูปแบบต่างๆที่ช่วยในการตัดสินใจ ทุกส่วนของระบบที่เกี่ยวข้องออกมาในรูปแบบรายงาน และตัวเลขซึ่งง่ายต่อการเข้าใจ มีความยืดหยุ่นสูง และสามารถเพิ่มเติมรายละเอียดอื่นๆได้ในภายหลัง
- ติดตามตรวจสอบแบบทันทีทันใด
เนื่องด้วย Axapta ถูกพัฒนาขึ้นมาเพื่อให้ Run ผ่าน Internet ซึ่งหมายความว่าเมื่อใดก็ตามที่ผู้บริหารต้องการทราบข้อมูลการทำงานของธุรกิจ ผู้บริหารสามารถหมุนโทรศัพท์ผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์เข้ามาในระบบและตรวจสอบได้ทันทีไม่ว่าผู้บริหารจะอยู่ที่ใดในโลกก็ตาม
- ระบบจัดการงานที่ต้องทำ, การเตือนอัตโนมัติ และการจัดการงานที่ต้องทำเป็นประจำ (To do task, Alert and Task recurring Management)
Axapta มีระบบพิเศษที่ช่วยทำให้การทำงานประจำวันของคุณง่ายขึ้นด้วยระบบช่วยเตือนการทำงานอัตโนมัติ เช่น เตือนรายการคงคลังที่ถึงกำหนดการสั่งซื้อ เตือนถึงกำหนด

ระยะเวลาการชำระเงินค่าวัตถุดิบ เตือนถึงกำหนดเวลาที่ได้ส่วนลด หรือเตือนการถึงกำหนดการจ่ายเงินของลูกค้า เป็นต้น

- ระบบความปลอดภัยและเสถียรภาพ (High security & High Stability) ระบบจัดการสิทธิการใช้งานโปรแกรม (System Authorization) ที่สามารถกำหนดสิทธิได้ลึกในแต่ละงานว่าจะให้ทำอะไรได้บ้าง ระบบการจัดการกลุ่มผู้ใช้งาน (Grouping) ระบบการจัดการสำรองข้อมูลและเอาการนำกลับ (Backup Restore) ระบบฐานข้อมูล Database Server ที่มีความเสถียรสูง
- ยืดหยุ่นสูงและสามารถรองรับงานในอนาคตได้เป็นอย่างดี Axapta ถูกออกแบบมาเพื่อให้มีความยืดหยุ่นสูง โดยเชื่อมต่อกับโปรแกรมอื่นได้เช่น Excel, Word, HTML, XML เพื่อให้คุณสามารถโอนข้อมูลต่างๆที่ Axapta จัดเตรียมไว้ให้ เช่น รายงาน หรือส่วนการวิเคราะห์และสรุปผลต่างๆ เข้าไปในรูปแบบที่ต้องการ ซึ่งสามารถปรับปรุงแก้ไข หรือเพิ่มเติมรายละเอียดส่วนอื่นๆได้ อีกทั้งยังเพิ่มเติมส่วนต่างๆในอนาคตเข้าไปได้โดยง่าย
- สารพัดแบบข้อมูลตามความต้องการ
ง่ายในการจัดการข้อมูลด้วยความสามารถในการค้นหาข้อมูลได้หลากหลายรูปแบบ
- การเรียงลำดับข้อมูล การกรอกข้อมูลในลักษณะต่างๆตามที่คุณต้องการ และมุมมองของการดูข้อมูลแบบสรุป
- สามารถดูข้อมูลการขาย การส่งผลิต การสั่งซื้อ ได้สารพัดแบบที่คุณต้องการไม่ว่าจะเป็นสรุปหรือรายละเอียดตามรายการคงคลัง หมายเลขเอกสาร ช่วงวันที่ ผู้ขาย หรือ ลูกค้า เป็นต้น
- สามารถนำข้อมูลและรายการทั้งหมดเข้าไปในโปรแกรม Excel หรือ Word ได้ ทำให้คุณนำข้อมูลเหล่านี้ไปจัดการต่อตามที่คุณต้องการได้มากขึ้น

ช่วยในการควบคุมและติดตาม...

- ด้วยความสามารถในการวิเคราะห์/สถิติของระบบ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของการขาย การผลิต รายการคงคลังหรือการสั่งซื้อ Axapta จึง

- ให้คุณรู้ถึงสถานะ ความสมดุลระหว่างความต้องการขาย การผลิต และการสั่งซื้อ วัตถุดิบ เพื่อเตรียมความพร้อมในการผลิต และการสั่งซื้อได้เป็นอย่างดี
- ช่วยให้คุณสามารถติดตามและควบคุมการผลิต รายการคงคลัง การสั่งซื้อ การขาย
- สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้จากข้อมูลข่าวสารที่ช่วยสนับสนุนในการตัดสินใจของคุณ
- ให้คุณทราบถึงยอดสินค้าคงคลัง มูลค่าคงคลังที่แยกตามสถานที่เก็บ และประวัติการทำรายการต่างๆ ที่เคลื่อนไหวได้ชัดเจน

สามารถควบคุมต้นทุนของรายการคงคลัง...

- สามารถรู้ถึงจำนวนสินค้าคงคลังที่เหลืออยู่ในมือ และมูลค่ารายการคงคลังได้แบบตลอดเวลา ทันทีทันใดคุณจึงสามารถควบคุมจำนวนสินค้าของคุณได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- สามารถรู้ถึงรายละเอียดสินค้าคงคลังในแต่ละที่เก็บ โกดัง หรือชั้นเก็บ เพื่อการจัดการที่ดีกว่า
- ด้วยระบบการเตือนสั่งซื้อ เตือนการผลิต จากยอดการสั่งซื้อหรือสั่งผลิตใหม่ จึงช่วยเรื่องภาวะของขาดมือ หรือของไม่พอผลิต
- ช่วยให้คุณบริหารวัตถุดิบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เพิ่มความรวดเร็วในการทำงาน...

- รวดเร็วในการทำงานที่ต้องทำเป็นประจำ Axapta มีระบบช่วยในงานที่ต้องทำเป็นประจำ โดยระบบจะทำงานนั้นซ้ำๆตามเงื่อนไขที่ระบุได้โดยอัตโนมัติ
- ข้อมูลทั้งหมดที่ใส่ในระบบจะถูกเชื่อมเข้าหากันและใช้ข้อมูลด้วยกันทั้งระบบ ทำให้คุณไม่ต้องใส่ข้อมูลที่ซ้ำซ้อนกันหลายๆที่
- สามารถทำการคัดลอกข้อมูลได้เช่นข้อมูลโครงสร้างการผลิตไม่ต้องใส่ข้อมูลที่ซ้ำซ้อน
- ด้วยระบบการจัดการโครงสร้างการผลิตของ Axapta ทำให้คุณสามารถทำการเบิกจ่ายรายการที่จะผลิต ได้โดยเลือกแค่รายการที่จะผลิตเท่านั้น โดยไม่จำเป็นต้องเบิกทุกๆรายการที่จะนำไปผลิต และยังถูกออกแบบมาให้เพิ่มความรวดเร็วในการทำงานส่วนอื่นๆอีกมากมาย

เพิ่มความพึงพอใจให้กับลูกค้าของคุณ...

- ด้วยข้อมูลข่าวสารที่เพียงพอทำให้คุณสามารถตัดสินใจและรองรับการสั่งซื้อของลูกค้าของคุณได้เป็นอย่างดีและรวดเร็ว
- ระบบการจัดการขายของ Axapta ให้คุณจัดการรายการขายและการติดตามผลได้ ไม่ว่าจะ เป็น ใบขาย ใบกำกับภาษี การพิมพ์ใบกำกับภาษี การเก็บเงินลูกค้า เป็นต้น

เพิ่มผลกำไรให้กับธุรกิจ...

- สามารถตรวจสอบและเปรียบเทียบต้นทุนของรายการคงคลังต่างๆ ที่เกิดขึ้นได้ทำให้คุณบริหารต้นทุนของคุณได้ดีขึ้น
- ช่วยลดต้นทุนเรื่องการกักตุนรายการคงคลัง และประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากร
- ช่วยให้การผลิตและการสั่งซื้อ ถูกจัดทำเมื่อเกิดความต้องการจริงๆ
- ด้วยส่วนการวิเคราะห์/สถิติการขายของ Axapta ช่วยทำให้คุณสามารถตัดสินใจและวางกลยุทธ์การขายของคุณได้ดี

รายละเอียดของ Module หลักประกอบด้วย

Financial Accounting	:	FI(บัญชีการเงิน)
Controlling Accounting	:	CO(ระบบการควบคุม)
Material Management	:	MM(ระบบการจัดการวัสดุ)
Sales & Distribution	:	SD(การวางแผนเรื่องการขายสินค้าและการจัดส่งสินค้า)

แต่ละ Module มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

Financial Accounting (FI) คือ บัญชีเกี่ยวกับทางด้านการเงิน ซึ่งประกอบด้วย

- บัญชีแยกประเภททั่วไป (General Ledger)
- บัญชีรายวัน (Accounts Receivable)
- บัญชีรายจ่าย (Accounts Payable)
- บัญชีทรัพย์สินถาวร (Fixed Assets)

Controlling Accounting (CO) คือ ระบบการควบคุมต่างๆ เช่น บัญชี คำสั่งซื้อ ใบสั่งซื้อ ใบขอซื้อ เป็นต้น ประกอบด้วย

- คำสั่งซื้อภายใน (Internal Orders)

- ศูนย์บัญชีต้นทุน (Cost Centers)
- ศูนย์ควบคุมด้านผลประโยชน์หรือกำไร (Profit Centers)

Material Management (MM) คือ ระบบการจัดการวัสดุซึ่งรวมถึง การจัดการวัสดุคงคลัง การจัดซื้อต่างประกอบด้วย

- การจัดการวัสดุคงคลัง (Inventory management)
- การจัดซื้อ (Purchasing)
- การตรวจสอบใบส่งสินค้า (Invoice Verification)
- การวางแผนวัสดุ (Material Planning)

Sales & Distribution (SD) คือ การวางแผนเรื่องการขายสินค้าและการจัดส่งสินค้าประกอบด้วย

- การขายตามคำสั่งซื้อ (Sales Orders)
- การจัดส่งสินค้า (Delivery)
- การจัดโฆษณาสินค้า (Billing)